

BIỂU KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024
(Kèm theo Kế hoạch số 38 /KH - THCS ngày 26 tháng 9 năm 2023)

THÁNG 8 NĂM 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Tuyển sinh lớp 6	Từ 7/7-22/8	Ban tuyển sinh	Cán bộ CNTT	HT
2.	Phân công nhiệm vụ năm học; Phân công chuyên môn	Xong trước 15/8	BGH	TTCM, nhóm CM	HT
3.	XD kế hoạch thực hiện các chương trình liên kết và ngoại ngữ 2	Tuần 1,2	PHT, nhóm NN, nhóm toán. Tổ công tác	GVCN	PHT
4.	Xây dựng KH dạy học bộ môn - KHDH chính khóa, tự chọn, HĐNGLL, VMTL, Chào cờ đầu tuần, SHL	Tuần 2,3	Phó HT, TTCM	Nhóm CM, GVCN, TPT	HT
5.	Kiểm tra cơ sở vật chất kỹ thuật chuẩn bị cho năm học mới	Tuần 2	Ban KTNB	Đ/c Trang	HT
6	Đón học sinh lớp 6	Tuần 3	TPT ,GVCN	TTCM	BGH
7.	Bồi dưỡng chuyên môn giáo viên, tập huấn của Sở, Quận, Phòng GD.	Theo lịch của PGD	GV được phân công	CB- GVNV	PHT
8	Nộp kế hoạch dạy học, phân công CM và TKB (sáng, chiều) về PGD	248/2023.	Đ/c Hồng	TTCM	PHT

9	Tổng kết năm học 2022- 2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024	Tuần 4	Đ/c Đăng, Đ/C Thuý, Ngọc	Tổ CM	HT
10	Chuẩn bị công tác khai giảng năm học mới.	Tuần 4	TPT, Đ/C Thuý, Ngọc	GVCN, đoàn TN	PHT
11	Hoàn thành sổ đăng bộ khóa 2023 - 2027	Xong trước 28/8	Đ/c Hồng VP	GVCN, UBND phường	HT
12	Đánh giá CB - NV tháng 8	Từ ngày 18 - 20/8	TTCM	Ban liên tịch	HT

THÁNG 9 NĂM 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Thực hiện biên chế năm học và bàn giao học sinh các lớp.	1/9/2022	BGH, TPT	GVCN,VP	PHT
2.	Tổ chức khai giảng năm học mới.	5/9/2021	BGH, TPT, CĐ	GVCN, VP,CMHS	HT
3.	Tham gia chạy giải báo HNM	Tuần 1	Đ/c Thắng , Lâm	GVCN	PHT
4.	Nộp kế hoạch dạy học chính khoá, tự chọn, 2 buổi/ngày, phân công nhiệm vụ CB, GV, NV và TKB về PGD .	Trước ngày 15/9	Đ/c Hồng	Tổ trưởng và nhóm trưởng	PHT

5.	Phát động tháng ATGT và tổ chức ký cam kết về PCMT, PCTP, phòng chống dịch bệnh, qui tắc ứng xử	Tuần 2	TPT, GVCN, Y tế	GVCN	PHT
6.	Thực hiện tuần sinh hoạt tập thể đầu năm	Tuần 1.2	TPT	GVCN	PHT
7.	Ký cam kết thực hiện trật tự văn minh đô thị, an toàn trường học	Tuần 2	CBGV, HS	CD, GVCN	HT
8.	Họp giao ban Phó Hiệu trưởng và đăng kí các chuyên đề cấp Quận.	Tuần 3	Đ/c Đăng	TTCM	HT
9.	Triển khai chương trình dạy bộ tài liệu TLVM, ATGT cho học sinh Hà Nội	Tuần 1,3	GVCN	TPT	PHT
10.	Xây dựng kế hoạch chuyên đề cấp trường; kế hoạch cá nhân, kế hoạch thực hiện công tác chủ nhiệm.	Trước 10/9	PHT, GVCN, GV TTCM	TTCM	HT
11.	Nộp kế hoạch bổ trợ ngoại ngữ về PGD	Tuần 3	Đ/C Hồng	Nhóm NN	HT
12.	Kiểm tra công tác tổ chức đội ngũ cán bộ, phân công nhiệm vụ giáo viên nhân viên	Từ 11-16/9	Đ/c Đăng, Phượng, Tuấn Anh, Tú	TTND, CD	HT
13.	Cập nhật dữ liệu phổ cập giáo dục trên phần mềm	Xong trước ngày 30/9	Đ/c Hồng, Phượng	GVCN	HT
14.	Xây dựng kế hoạch thu – chi năm học 2023-2024	Sau khi có văn bản chỉ đạo của Quận	Đ/c Loan	GVCN, CMHS	HT
15.	Họp CMHS đầu năm	Ngày 30/9	HT, GVCN	VP	HT
16.	Họp ban đại diện chi hội trưởng CMHS	Ngày 27/9	HT	VP	HT

	kiện toàn ban đại diện CMHS				
17.	Duyệt kế hoạch năm học 2023-2024 tại PGD	Theo lịch PGD	BGH	Đ/c Hồng	HT
18.	Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn	Từ 26-30/9	Đ/c Đăng, Phương, Tuấn Anh, Tú	Nhóm CM	PHT
19.	Đăng ký danh hiệu thư viện	Theo lịch PGD	Đ/c Lý	VP	PHT
20.	Dự chuyên đề cấp Quận	Theo lịch của PGD	Tổ, Nhóm CM	TTCM	PHT
21.	Tổ chức vui Tết trung thu	28/9	TPT, CD	GVCN	
22.	Xây dựng dự thảo quy chế làm việc, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế phối hợp Công đoàn và chuyên môn, kế hoạch triển khai hội nghị cán bộ viên chức, đăng ký thi đua.	Tuần 3	KT, CD, BGH	TBTTND, các tổ CM	HT
23.	Triển khai viết SKKN năm học 2023-2024, GV đăng ký đề tài	Tuần 4	GV	Tổ, nhóm CM	PHT
24.	Họp Chi Đoàn thanh niên nhà trường, sơ kết công tác tháng 9, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 10	Tuần 4	Đ/c Thoa, Ngân	Đoàn TN	HT
25.	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong	Tuần 4	TPT	GVCN	HT

	tháng				
26.	Đánh giá CB- GV - NV tháng 9. Bình bầu cá nhân tiêu biểu tháng 9	Từ ngày 18-20/9	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
27.	Đánh giá sự chuyên nghiệp quý III/ 2023	Tuần 4	CBGV - NV	TTCM	HT
28.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 9, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 10	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CĐ, TTCM, VP	HT

THÁNG 10 NĂM 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Phát động viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53	Tuần 1,2	TPT	GVCN	PHT
2.	Tổ chức CĐ ngoại khoá với TT Language LinK	10/10	Đ/c Loan	Nhóm NN	HT
3.	Tổ chức Hội nghị CBCCVV năm học 2023-2024	Ngày trừ bị 5/10. Ngày chính thức 12/10	BGH, CĐ	TTCM, Thư ký HĐ, VP	HT
4.	Dự chuyên đề cấp Quận	Theo lịch của PGD	Nhóm CM	TTCM	PHT
5.	Dự các tiết HG, thi GVG cấp trường	Theo lịch GV đăng ký	GV đăng ký	Tổ, nhóm CM	PHT

6.	Tham gia chạy giải báo HNM	Theo lịch của PGD	Đ/c Thắng, Lâm	CD, GVCN	HT
7.	Kiểm tra toàn diện giáo viên Phạm Anh Tú	Từ 9 - 14/10	Ban kiểm tra nội bộ	TTCM, Nhóm Toán	PHT
8.	Kiểm tra toàn diện giáo viên Nguyễn Thị Ninh	Từ 16 - 21/10	Ban kiểm tra nội bộ	TTCM, Nhóm Toán	PHT
9.	Tổ chức thi GVG cấp trường đợt 1 môn: GDCD, GDTC, Địa lí (bắt buộc), các môn khác (do GV tự nguyện đăng kí)	Từ ngày 1/10-15/11	GV đăng ký dự thi	Các tổ, nhóm CM	PHT
10.	Thực hiện chuyên đề cấp trường các môn theo kế hoạch đã xây dựng trong tháng 10	Tuần 1,2,3,4	Đc Ninh, Tuấn Anh, Anh Tú, Thẩm, Đặng Phương, Lâm, Thắng, Mai Linh, Trang, Loan, Huyền	Tổ KHTN,NK Nhóm toán, tin, công nghệ	PHT
11.	Thực hiện ngày CM trong tháng theo kế hoạch	Tuần 3	GV được phân công	Tổ, nhóm CM	PHT
12.	Phát động thi đua chào mừng ngày nhà giáo VN 20/11	Từ 15/10-15/11	TPT, TTCM	GVCN, nhóm CM	PHT
13.	Triển khai cuộc thi NCKH cấp Quận	Theo lịch PGD	GV + HS được phân công	Tổ, nhóm CM	PHT

14.	Kiểm tra công tác văn thư	Từ 23-28/10	Ban kiểm tra nội bộ	Đ/c Hồng	PHT
15.	Tổ chức cho HS tham quan di tích lịch sử địa phương	Tuần 2	TPT, HS K6	GVCN 6	PHT
16.	Đánh giá CB- GV - NV tháng 10. Bình bầu cá nhân tiêu biểu tháng 10	Từ ngày 18 - 20/10	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
17.	Họp Chi Đoàn thanh niên nhà trường, sơ kết công tác tháng 10, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 11	Tuần 4	Đ/c Thoa, Ngân	Đoàn TN	HT
18.	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong tháng	Tuần 4	TPT	GVCN	HT
19.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 10, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 11	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CĐ, TTCM, VP	HT

THÁNG 11 NĂM 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Triển khai chương trình dạy bộ tài liệu Giáo dục ATGT	Tuần 1,3	GVCN	TPT	PHT
2.	Kiểm tra toàn diện giáo viên: Vũ Thị Thanh Thuý	Từ 1 - 7/11	Ban kiểm tra nội bộ	TTCM, Nhóm Văn	PHT
3.	Nộp báo cáo giữa học kỳ I	Theo lịch PGD	Đ/c Đăng, Hồng	Các tổ CM	HT

4.	Thực hiện CD cấp trường các môn trong tháng 11	Tuần 1, 2	Đc Thúy, Lê Trang, Trần Phương	Tổ KHXH, nhóm tin	PHT
5.	Dự các tiết HG, thi GVG cấp trường	Theo lịch GV đăng ký	GV đăng ký	Tổ, nhóm CM	PHT
6.	Kiểm tra toàn diện giáo viên: Trần Thị Phương	Từ 6-11/11	Ban kiểm tra nội bộ	TTCM, Nhóm Toán	PHT
7.	Tổ nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập kiểm tra HKI, ma trận đề KT, thực hiện đúng quy trình ra đề KTHKI. Triển khai kế hoạch ôn tập kiểm tra học kỳ I	Tuần 2	TTCM, Nhóm trưởng CM	BGH	PHT
8.	Kiểm tra thực hiện chuyên đề dạy học của các tổ chuyên môn	Ngày 21/11-24/11	Ban kiểm tra nội bộ	TTCM, nhóm CM	HT
9.	Tổ chức kỷ niệm ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11. Tuyên dương khen thưởng các điển hình tiên tiến	20/11	TPT, CBGV- NV	CMHS, BGH	HT
10.	Dự chuyên đề cấp Quận	Theo lịch của PGD	Nhóm CM	TTCM	PHT
11.	Triển khai cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho HS (nếu có), tổ chức tuyển chọn và trưng bày các sản phẩm dự thi đạt cấp Quận.	Theo lịch của PGD	GV hướng dẫn và HS	Nhóm CM	PHT
12.	Tổ Chức thi HSG cấp quận	Theo lịch của PGD	HS dự thi	GVCN, Giáo viên ôn	PHT
13.	Đón đoàn kiểm tra PCGD	Theo lịch của PGD	BGH	Đ/c Hồng, GVCN	HT

14.	Tiếp tục thực hiện phong trào “ Trường học cùng nhau phát triển – Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”	Tháng 11	Tổ, nhóm CM	GVCN	PHT
15.	Đánh giá BGH GV – NV tháng 11; Bình bầu cá nhân tiêu biểu tháng 11	Từ ngày 18-20/11	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
16.	Họp Chi Đoàn thanh niên nhà trường, sơ kết công tác tháng 11, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 12	Tuần 4	Đ/c Thoa, Ngân	Đoàn TN	HT
17.	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong tháng	Tuần 4	TPT	GVCN	HT
18.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 11, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 12	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CĐ, TTCM, VP	HT

THÁNG 12 NĂM 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Tổ chức kiểm tra học kỳ I	Tuần 1, 2	GVBM	TTCM	PHT
2.	Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS. Tổng kết công tác PCMT năm 2023 và triển khai kế hoạch năm 2024.	Ngày 1/12	TPT	GVCN	PHT
3.	Triển khai chương trình dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống	Tuần 1,3	GVCN	TPT	PHT

	TLVM, ATGT				
4.	Sơ kết các cuộc vận động	Tuần 3	TPT, CD, BGH	TTCM	HT
5.	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên: Lương Ngọc Khánh	Từ ngày 4-9/12	Ban KTNB	Nhóm Văn	PHT
6.	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên : Đặng Thị Thu Loan	Từ ngày 11-16/12	Ban KTNB	Nhóm Anh	PHT
7.	Sở kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học.	Theo lịch của Sở GD&ĐT	Sở GD&ĐT	Các tổ, nhóm CM	HT
8.	Kiểm tra thực hiện 3 công khai	Từ 18- 23/12	Ban KTNB	VP, KT	HT
9.	PGD Kiểm tra nề nếp CM	Theo lịch của PGD	BGH	TTCM, VP	HT
13.	Thẩm định thư viện cấp Quận	Theo lịch PGD	Đ/c Lý	Tổ VP	PHT
14.	Đánh giá CB- GV – NV tháng 12. Đánh giá thi đua kì 1	Từ ngày 18-20/12	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
15.	Đánh giá sự chuyên nghiệp quý IV/ 2023	Tuần 4	CBGV - NV	TTCM	HT
16.	Họp Chi Đoàn thanh niên nhà trường, sơ kết công tác tháng 12, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 1	Tuần 4	Đ/c Thoa, Ngân	Đoàn TN	HT
17	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong tháng	Tuần 4	TPT	GVCN	HT

18	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 12, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 1	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CĐ, TTCM, VP	HT
----	--	--------	-----	-------------------------	----

THÁNG 01 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Nộp báo cáo sơ kết học kỳ I	Ngày 6/1/2024	Đ/c Nhung, TTCM	Đ/c Hân	HT
2.	Nghỉ học kì I	Ngày 13/1	GV, HS	Tổ CM	PHT
3.	Bắt đầu chương trình HKII	Ngày 15/1	CBGV - NV	Tổ CM	HT
4.	Hoàn thành phân công CM và TKB học kỳ II	Tuần 1	BGH	TTCM	HT
5.	Kiểm tra hồ sơ giáo viên, việc thực hiện chương trình HKI, việc hoàn thiện hồ sơ cuối HKI	Từ 10-13/1	TTCM	Nhóm CM	PHT
6.	Triển khai chương trình dạy bộ tài liệu Giáo dục ATGT	Tuần 1,3	GVCN	TPT	PHT
7.	Thực hiện công khai chất lượng giáo dục học kỳ I	Theo lịch Ba công khai	PHT	CĐ	HT
8.	Kiểm tra kế hoạch dạy học tổ nhóm CM học kỳ II	Tuần 2	TTCM	Nhóm CM	PHT
9.	Tổng kết công tác PCGD 2023, triển khai KH năm 2024.	Tuần 2	BGH	VP	HT
10.	Tổ chức sơ kết HK I	Tuần 3	BGH, TPT, Thư ký HĐ	CBGV,NV được phân công	HT
11.	Tổ chức tiết ngoại khóa theo chủ	Tuần 4	Các trung tâm	Nhóm ngoại	PHT

	điểm với các trung tâm liên kết		liên kết	ngữ, KHTN	
12.	Thực hiện chuyên đề cấp trường các môn theo kế hoạch trong tháng 1	Tuần 4	Đc Thoa, Ninh	Nhóm toán, công nghệ	PHT
13.	Thi HSG các môn văn hóa và khoa học kỹ thuật cấp TP	Theo lịch của PGD	HS CLB	GVCN	PHT
14.	Tham Gia thi NCKHKT cấp thành phố (Nếu có)	Theo lịch PGD	GV – HS dự thi	GVCN	HT
15.	Tham gia liên hoan hợp xường HS phổ thông cấp quận	Theo lịch PGD	GV – HS dự thi	TPT, Đ/c Tuấn Anh	PHT
16.	Tổ chức hội thảo về thực hiện SGK lớp 6,7,8	Theo lịch PGD	GV được Phân công	TTCM	PHT
17.	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên: hoàng Thị Thẩm	Từ ngày 22-27/1	Ban KTNB	Nhóm Sử	PHT
18.	Đánh giá BGH, GV – NV tháng 1; Bình bầu cá nhân tiêu biểu tháng 1	Từ ngày 18-20/1	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
19.	Họp Chi Đoàn thanh niên nhà trường, sơ kết công tác tháng 1, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 2	Tuần 4	Đ/c Thoa, Ngân	Đoàn TN	HT
20.	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong tháng	Tuần 4	TPT	GVCN	HT
21.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 1, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 2	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CD, TTCM, VP	HT

THÁNG 02 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Thi GVDG cấp Quận môn TD, GDCD, Địa Lý , Toán	Theo lịch PGD	GV dự thi	Tổ, nhóm CM	PHT
2.	Tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong dịp tết Nguyên Đán	Tuần 1	Ban GH ,CĐ	GVCN	HT
3.	Kiểm tra nề nếp học tập của các lớp theo lịch kiểm tra nội bộ	Từ 19 - 25/2	TPT, 4 khối trưởng CN	GVCN và HS 18 lớp	PHT
4.	Kiểm tra công tác chủ nhiệm	GVCN	Đ/c Ngân, khối trưởng CN	Đ/c Đăng	Kiểm tra công tác chủ nhiệm
5.	Triển khai chương trình dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT	Tuần 1,3	GVCN	TPT	PHT
6.	Sở GD&ĐT kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học	Theo lịch của Sở GD	Sở GD&ĐT	CBGV,NV	HT
7.	Tiếp tục thực hiện chuyên đề các môn theo kế hoạch	Theo KH CĐ	GV được phân công	Tổ, nhóm CM	PHT
8.	Tham gia các chuyên đề, hội thảo về thực hiện chương trình SGK lớp 6,7,8	Theo lịch của Sở GD	Sở GD&ĐT	Các tổ, nhóm CM	PHT

9.	Đánh giá BGH, GV – NV tháng 2; Bình bầu cá nhân tiêu biểu tháng 2	Từ ngày 18-20/2	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
10.	Họp Chi Đoàn thanh niên nhà trường, sơ kết công tác tháng 2, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 3	Tuần 4	Đ/c Thoa, Ngân	Đoàn TN	HT
11.	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong tháng	Tuần 4	TPT	GVCN	HT
12.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 2, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 3	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CĐ, TTCM, VP	HT

THÁNG 3 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Tiếp tục thi GVDG cấp Quận	Theo lịch PGD	GV dự thi	Tổ, nhóm CM	PHT
2.	Thực hiện CĐ cấp trường các môn theo kế hoạch trong tháng 3	Tuần 1,2,3,4	Đc Bích Ngọc, Phùng Linh, Lê Trang, Diệp, Mai Linh, Cẩm Tú, Thoa	Tổ KHXH, nhóm toán	PHT

3.	Dự giờ HG các môn	Theo KH	TTCM	Tổ, nhóm CM	PHT
4.	Tổ chức tham quan ngoại khóa cho học sinh	Tuần 1	TPT, GVCN	CMHS	HT
5.	Khảo sát môn Văn, Toán, Anh 9 và môn thứ 4 theo thông báo SGD	Tuần 3	Giáo viên dạy Văn, Toán, Anh 9 và môn thứ 4	Tổ, nhóm CM	PHT
6.	Thành lập hội đồng chấm SKKN cấp Trường.	Tuần 1	Ban chấm SKKN	TTCM, BGH	PHT
7.	Triển khai chương trình dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT	Tuần 1,3	GVCN	TPT	PHT
8.	Tổ nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập kiểm tra giữa kỳ 2, ma trận đề KT, thực hiện đúng quy trình ra đề KT HKII. Nộp đề đảm bảo tính bảo mật đề. Thực hiện kiểm tra giữa kỳ 2	Tuần 2	TTCM, Nhóm trưởng CM	BGH	PHT
9.	Kiểm tra toàn diện giáo viên: Trần Cẩm Tú	Từ 4- 9 /3	Ban KTNB	TTCM, Nhóm Văn	PHT
10.	Kiểm tra toàn diện giáo viên: Lê Thị Trang	Từ 18- 23/3	Ban KTNB	TTCM, Nhóm Địa	PHT
11.	Nộp báo cáo giữa kỳ II về PGD	Tuần 3	Đ/c Hồng	TTCM	HT
12.	Dự chuyên đề cấp Quận	Theo lịch PGD	Nhóm CM	TTCM	PHT

13.	Tham gia thi Toán Hà Nội mở rộng HOMC (nếu có)	Theo lịch PGD	HS	GVCN, GVBM	PHT
14.	Thăm định thư viện cấp Quận TP	Theo lịch PGD	Đ/c Lý	PHT	HT
15.	XD chương trình ôn thi vào 10 cho HS khối 9	Tuần 3	TTCM, Nhóm, trưởng	BGH	PHT
16.	Tổ chức tháng thanh niên và kỷ niệm ngày 26/3.	Tuần 1- 4	TPT	GVCN	HT
17.	Đánh giá BGH, GV – NV tháng 3; Bình bầu cá nhân tiêu biểu tháng 3	Từ ngày 18-20/3	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
18.	Đánh giá sự chuyên nghiệp quý I/ 2024	Tuần 4	CBGV - NV	TTCM	HT
19.	Họp Chi Đoàn thanh niên nhà trường, sơ kết công tác tháng 3, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 4	Tuần 4	Đ/c Thoa , Ngân	Đoàn TN	HT
20.	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong tháng	Tuần 4	TPT	GVCN	HT
21.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 3, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 4	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CĐ, TTCM, VP	HT

THÁNG 4 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Kiểm tra toàn diện giáo viên: Nguyễn Thu Trang	Từ 8/4- 13/4	Ban KTNB	Nhóm NK	PHT
2.	Tổng kết thi Toán Hà Nội mở rộng HOMC (nếu có)	Theo lịch PGD	HS	GVCN, GVBM	PHT
3.	Khảo sát lớp 9 các môn Văn, Toán, Anh và môn thứ 4 theo đề PGD	Theo lịch PGD	HS lớp 9 và CBCT	Nhóm Văn – Toán – NN	PHT
4.	Thẩm định thư viện cấp thành phố	Theo lịch Sở	Đ/c LÝ	Tổ VP	PHT
5.	Triển khai chương trình dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM	Tuần 1,3	GVCN	TPT	PHT
6.	Dự chuyên đề cấp Quận về ôn tập các môn thi vào 10 THPT	Theo lịch PGD	GV được phân công	Tổ, nhóm CM	PHT
7.	Dự HG các môn theo lịch	Theo KH hội giảng	GV đăng ký	Tổ, nhóm CM	PHT
8.	Thực hiện CĐ ôn thi vào 10 THPT	Tuần 1,2	GV được PC	Tổ , Nhóm CM	PHT
9.	Tổng kết hội thi GVG	Theo lịch PGD	GV thi GVG	Tổ, nhóm CM	PHT

10.	Kiểm tra công tác phòng chống ma túy	Theo lịch PGD	PGD&ĐT	TPT, GVCN	PHT
11.	Xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra HKII.	Tuần 3	TTCM, Nhóm trưởng	BGH	PHT
12.	Họp CMHS khối 9	Tuần 4	GVCN	CMHS	HT
13.	Đánh giá BGH, GV – NV tháng 4; Bình bầu cá nhân tiêu biểu tháng 4	Từ ngày 18-20/4	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
14.	Họp Chi Đoàn thanh niên nhà trường, sơ kết công tác tháng 4, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 5	Tuần 4	Đ/c Thoa, Ngân	Đoàn TN	HT
15.	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong tháng	Tuần 4	TPT	GVCN	HT
16.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 4, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 5	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CD, TTCM, VP	HT

THÁNG 5 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Tiếp tục ôn thi vào 10 cho HS khối 9	Tháng 5	GV dạy các môn thi vào 10	GVCN	PHT

2.	Tổ chức thi HKII	Tuần 1, 2	GV - HS	GVCN	PHT
3.	Khảo sát 4 môn thi vào 10 THPT	Tuần 2	GV coi thi và HS	GV dạy các môn thi vào 10 và tổ, nhóm CM	PHT
4.	Kiểm tra công tác ôn thi vào 10 cho HS khối 9	Từ 1/5- 6/5	BGH	GV dạy 9	PHT
5.	Sở kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học	Theo lịch của Sở GD	Sở GD&ĐT	Tổ, nhóm CM	HT
6.	Thanh tra bài HK II; Kiểm tra hồ sơ cuối năm; Kiểm tra thực hiện chương trình.	Tuần 4	TTCM	Ban TTND	PHT
7.	Tổng kết thực hiện các cuộc vận động	Tuần 3	CD, TPT	GVCN	PHT
8.	Xét tốt nghiệp THCS, hoàn thiện hồ sơ thi vào 10 THPT	Tuần 3	Hội đồng xét TN GVCN 9	Đ/c Phụng GVCN	HT
9.	Hoàn thiện hồ sơ , số liệu thi vào 10	Tuần 2,3	GVCN	Đ/c Hồng	PHT
10.	Các tổ CM bình xét thi đua	Tuần 4	Các tổ CM	CD	HT
11.	Nộp biên bản đề nghị bình xét thi đua cuối năm học	Tuần 4	Các tổ CM	CD	HT

12.	Nộp báo cáo tổng kết năm học về PGD	Theo lịch PGD	Đ/c Hồng	TTCM	PHT
13.	Tham gia các chuyên đề, hội thảo về thực hiện chương trình SGK lớp 6,7,8	Theo lịch của Sở GD	Sở GD&ĐT	Các tổ, nhóm CM	PHT
14.	Nộp hồ sơ xét duyệt thi đua về phòng GD	Theo lịch PGD	Đ/c Hồng	Đ/c Đăng	HT
15.	Họp CMHS và bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại nơi cư trú.	Tuần 4	GVCN	PHT, TPT	HT
16.	Điều tra TS lớp 6	Tuần 4	Ban TS	CBTS trường TH	HT
17.	Kiểm tra đánh giá xếp loại của học sinh cuối năm	GVCN, GVBM	Đ/c Đăng, Tú , Phương, Tuấn Anh , Ngân	Đ/c Đăng	HT
18.	Tổng kết công tác kiểm tra nội bộ nhà trường	Từ 25/5	BKTNB	VP	HT
19.	Đánh giá CBGV, NV năm học 2023 – 2024. Đánh giá chuẩn nghề nghiệp	Tuần 4	BGH, Ban liên tịch, TTCM	Ban TTND	HT
20.	Họp Chi Đoàn thanh niên tổng kết công tác năm học 2023-2024	Tuần 4	Đ/c Thoa, Ngân	Đoàn TN	HT
21.	Đánh giá công tác thi đua các lớp trong tháng	Tuần 4	TPT	GVCN	HT

22.	Tổng kết năm học 2023 -2024	Từ 25/5 – 30/5	BGH, CĐ	TPT, GVCN	HT
23.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 5, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 6	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CĐ, TTCM, VP	HT

THÁNG 6 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Triển khai kế hoạch hoạt động hè 2024	Tuần 1	TPT	GVCN, Đoàn phường	PHT
2.	Tiếp tục ôn thi vào 10 THPT. Tổ chức thi thử.	Tuần 1	GV dạy môn thi vào 10 lớp 9, GVCN 9	Tổ, nhóm CM	PHT
3.	Hoàn thành số liệu điều tra phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp	Tuần 1-2	Ban TS	CBTS trường TH	HT
4.	Thi tuyển sinh vào 10 THPT	Theo lịch SGD	HS lớp 9	GVCN	HT
5.	Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh lớp 6 (2023 - 2024)	Theo lịch của PGD	Ban TS	Đ/c Hân	HT

6.	Đánh giá sự chuyên nghiệp quý II/ 2023	Tuần 4	CBGV - NV	TTCM	HT
7.	Kiểm tra cơ sở vật chất phục vụ tuyển sinh	Tuần 4	Ban TS	Đ/c Tuấn Anh, Trang	HT
8.	Phát động tháng cao điểm PCMT và các TNXH.	Ngày 26/6	TPT, CTCĐ	GVCN	HT
9.	Đánh giá BGH, NV tháng 6	Từ ngày 18-20/6	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT
10.	Họp hội đồng sư phạm nhà trường sơ kết công tác tháng 6, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 7	Tuần 4	BGH	Thư ký HĐ, CD, TTCM, VP	HT

THÁNG 7 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Cá nhân/ bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
1.	Tổ chức các hoạt động hè theo kế hoạch	Tuần 1, 2	TPT, Đoàn thanh niên phường	GVCN	HT
2.	Triển khai công tác tuyển sinh đầu cấp	Tuần 1, 2	Ban TS	CMHS	HT
3.	Triển khai các hoạt động bồi dưỡng cán bộ, giáo viên	Tuần 1-4	BGH	TTCM	HT

4.	Xây dựng kế hoạch và thi lại cho HS năm học 2023-2024	Tuần 3	TTCM	GVCN	PHT
5.	Kiểm tra CSVC chuẩn bị cho năm học mới.	Tuần 4	Đ/c Đăng, Trang, Tuấn Anh	Tổ BV	HT
6.	Tự kiểm tra công tác tuyển sinh	Tuần 4	Ban TS	VP	HT
7.	Đánh giá BGH, NV tháng 7	Từ ngày 18- 20/7	BGH, Ban liên tịch	TTCM	HT