

TRỰC TUẦN: Lớp

PGD kiểm tra nề nếp chuyên môn các trường trong tuần.

- BGH, TTCM dự giờ các ngày trong tuần.

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận/ cá nhân thực hiện	LĐ/cá nhân PT	BGH trực	BV trực
Hai 1/1	Sáng	Nghỉ tết Dương lịch 2024				Đ.c
	Chiều	Nghỉ tết Dương lịch 2024				Trung+ Phong
Ba 2/1	Sáng	*Học TKB điều chỉnh từ ngày 2/1/2024 * Thanh tra bài KT HK * 11h: Họp Chi bộ tháng 01/2024 tại phòng HĐ	GV theo PC Đảng viên	Đ.c Ngân Đ.c Tuynh	Đ.c Ngân	Đ.c Khuyến+ Tâm
	Chiều	*Nộp bài thu hoạch tham quan tìm hiểu di tích lịch sử cho GV dạy Sử	HS khối 6	Đ.c Ngân	Đ.c Tuynh	
Tư 3/1	Sáng	*Tiết 3: Họp giao ban tại phòng HP	BGH+TTCM (Tiết 1,3 đối đ.c Ninh- Huyền, Khanh-V.Anh)	BGH	Đ.c Ngân	Đ.c Phong+ Trung
	Chiều	*Tiết 1+2: BD HS giỏi khối 8 *Tiết 3+4: - Họp Hội đồng - Họp tổ CM * Nộp biên bản thanh tra bài KTHKI về BGH * Gửi giấy mời họp PHHS Sơ kết HKI	GV theo PC CBGVNV Tổ CM Đ.c Khanh, Huyền Đ.c Ân + GVCN lớp	Đ.c Ngân	Đ.c Tuynh	
Năm 4/1	Sáng	*7h30: Thi Cờ vua HKPĐ quận tại TH Thạch Bàn B	HS+ Đ.c Miền	Đ.c Ngân	Đ.c Ngân	Đ.c Tâm+ Khuyến
	Chiều	Dạy và học theo TKB *Nộp đề KS tháng 1 môn Toán – giao lưu với THCS ĐTVH	GV+HS Đ.c Huyền	Đ.c Ngân	Đ.c Ngân	
Sáu 5/1	Sáng	*Hoàn thiện hồ sơ KT nội bộ: KT thực hiện quy chế CM * Chọn 05 bài thu hoạch tham quan tìm hiểu di tích lịch sử xuất sắc về PGD	Đ.c Hoài Đ.c Khanh, Hồng – Đ.c Ân nộp	Đ.c Ngân	Đ.c Ngân	Đ.c Trung+ Phong

	Chiều	<ul style="list-style-type: none"> Hoàn thành TKB HKII 	Đ.c Thúy Hà	Đ.c Ngân	Đ.c Tuynh	
Bảy 6/1	Sáng	Dạy và học theo TKB	GV+HS		Đ.c Tuynh	Đ.c Khuyển+ Tâm
	Chiều	*Gửi NX HS tuần 18 qua eNetViet *Gửi kết quả thi đua tuần 18	GVCN Đ.c Hồng	Đ.c Tuynh		
CN 7/1	Sáng	Họp PHHS Sơ kết HKI *7h45: Họp chung tại phòng HĐ (GVCN,T.Ban đại diện CMHS các lớp) *8h15: Họp theo lớp: + 8h15 -> 9h30: Họp khối 6,7,8 (GVCN) + 9h35: Họp khối 9 (GVCN, GV Văn,Toán, Anh 9)	Đ.c Ân + lao công chuẩn bị tài liệu, phòng họp GVCN chuẩn bị	BGH		Đ.c Phong+ Trung
	Chiều					

Ghi chú: Thứ 7, CN: Đ/c Ngân học lớp Thạc sĩ QLGD

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Long Biên: để báo cáo;
- HĐGD (Email, Bảng lịch công tác): để t/h;
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)
Dương Văn Tuynh

