

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THẠCH BÀN

Số: 55/KH-THCSTB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thạch Bàn, ngày 30 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4/2023

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Tuyên truyền, giáo dục học sinh về ý nghĩa của Ngày giỗ Tổ Hùng Vương, lễ hội Đền Hùng và truyền thống dựng nước và giữ nước của dân tộc.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ.	TPT, GVCN	CB-GV-HS	Phó hiệu trưởng	
2.	Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng kỷ niệm 48 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2023). Tiếp tục tuyên truyền về biển đảo và biên giới trên đất liền cho học sinh.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ.	TPT, GVCN	CB-GV-HS	Phó hiệu trưởng	
3.	Tiếp tục tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; phòng chống đuối nước đầu mùa hè; phòng chống dịch bệnh theo mùa, dịch bệnh Covid-19; giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, bạo lực học đường; giáo dục học sinh ý thức tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ.	Y tế, TPT, GVCN	CB-GV-HS	Phó hiệu trưởng	
4.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện chủ đề của Thành phố phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”, chủ đề của quận Long Biên: “Năm chính trang đô thị, chăm lo đời	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, họp HĐGD.	TPT, GVCN, CTCĐ	CB-GV-NV-HS	Phó hiệu trưởng	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
	sống người dân”, kỉ niệm 20 năm thành lập Quận”. Thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh-sạch-đẹp-văn minh-hạnh phúc”.					
5.	Tiếp tục tuyên truyền tham gia tích cực cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2023.	Trong các buổi sinh hoạt tổ - nhóm, họp HĐGD.	CTCD, TTCM	CB-GV-NV	Phó hiệu trưởng	
6.	Tuyên truyền và thực hiện Tuyên truyền, giáo dục phòng chống ma túy ngành Giáo dục và Đào tạo Long Biên năm 2023.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ.	TPT, GVCN	CB-GV-HS	Phó hiệu trưởng	
II	Công tác chuyên môn:					
7.	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, kế hoạch ĐMSHCM theo tinh thần công văn 10801. Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý; khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng và các phần mềm dạy học.	Trong tháng	Tổ nhóm CM	CB-GV-NV	Phó hiệu trưởng	
8.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường về ôn tập rèn kĩ năng làm bài thi lớp 9, tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT và chuyên đề cấp Quận về ôn thi vào lớp 10 đối với môn Toán, Tiếng Anh, Ngữ văn.	Trong tháng	GV dạy Toán-Văn-Anh 9	Tổ nhóm CM	Phó hiệu trưởng	
9.	Thống nhất nội dung ôn tập, kiểm tra cuối kỳ II. Rà soát số đầu điểm kiểm tra giữa kì và cuối kì; tổ chức kiểm tra cuối HK II và kiểm tra khảo sát theo đề chung của phòng Giáo dục (đối với 3 môn thi vào lớp 10).	Trong tháng	Tổ nhóm CM	CB-GV	Phó hiệu trưởng	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
10.	Tiếp tục tuyển chọn và ôn tập cho học sinh trong đội tuyển của nhà trường để tạo nguồn cho việc tuyển chọn học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích cấp Quận có chất lượng tốt trong năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo.	Trong tháng	GV dạy CLB	Tổ nhóm CM - GVCN	Phó hiệu trưởng	
11.	Nghiên cứu các bộ sách giáo khoa chuẩn bị cho việc đề xuất lựa chọn SGK lớp 8 năm học 2023-2024.	Nộp bản đăng ký về đ/c Giang - PGD chậm nhất ngày 31/3/2023.	Tổ nhóm CM	CB-GV	Phó hiệu trưởng	
12.	Tổ chức đánh giá việc thực hiện SGK lớp 7 năm học 22-23, tổng hợp các ý kiến điều chỉnh, bổ sung (nếu có).	Nộp về đ/c Giang - PGD chậm nhất ngày 24/4/2023.	Tổ nhóm CM, GVCN, CTCĐ	CB-GV	Phó hiệu trưởng	
III	Công tác quản lý:					
13.	Quản lý tốt nề nếp học tập của học sinh.	Trong tháng	Phó hiệu trưởng	TPT, GVCN, GVBM	Hiệu trưởng	
14.	Tiếp tục cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ, tiếp tục phối hợp với địa phương vận động học sinh bỏ học ra học các lớp BT VH.	Trong tháng	Phó hiệu trưởng	GVCN, NVVT	Hiệu trưởng	
15.	Bám sát việc dạy học và quản lý học sinh của giáo viên, không để tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường; tăng cường việc rèn nề nếp tự quản, tự học của học sinh; nâng cao chất lượng ôn tập chuẩn bị cho kiểm tra cuối kỳ II.	Trong tháng	BGH	TPT, GVCN, GVBM	Hiệu trưởng	
16.	Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh, quản lý chặt chẽ học sinh đầu giờ, cuối giờ, tránh tình trạng đuối nước đầu mùa hè.	Trong tháng	BGH	TPT, GVCN	Hiệu trưởng	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
17.	Quản lí nghiêm và hiệu quả công tác dạy thêm học thêm trong nhà trường, công tác thu - chi các loại quỹ. Quản lý người ra vào trường, đảm bảo an toàn, an ninh trường học. Thực hiện hiệu quả công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.	Trong tháng	BGH	Tổ nhóm CM, NV Kế toán, Bảo vệ, Y tế	Hiệu trưởng	
18.	Chỉ đạo thực hiện dạy tự chọn, kế hoạch dạy hướng nghiệp, ôn tập kiểm tra cuối kì II, ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT đảm bảo hiệu quả.	Trong tháng	Phó hiệu trưởng	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	
19.	Xây dựng kế hoạch ôn tập môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh đối với khối 9 cho phù hợp với đối tượng học sinh đảm bảo hiệu quả. Chú ý phân loại đối tượng sát trình độ học sinh để có các giải pháp ôn tập phù hợp hiệu quả giảm tỷ lệ điểm yếu kém, nâng cao điểm Trung bình và điểm xét tuyển các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.	Trong tháng	Phó hiệu trưởng	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	
20.	Tổ chức họp CMHS khối 9 triển khai kế hoạch ôn tập vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024.	Theo lịch	BGH	GVCN	Hiệu trưởng	
21.	Tăng cường Công tác bồi dưỡng mũi nhọn chuẩn bị cho việc chọn học sinh vào CLB môn học em yêu thích cấp Quận vào khoảng đầu tháng 8.	Trong tháng	Phó hiệu trưởng	GVCN, GV được PC	Hiệu trưởng	
22.	Rà soát, đề xuất mua sắm thiết bị và danh mục trang thiết bị lớp 8 theo Ctr GDPT 2018 theo thông tư 38/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT chuẩn bị cho năm học 2023-2024.	Trong tháng	BGH	Tổ nhóm CM, NV TBTN	Hiệu trưởng	
23.	Chỉ đạo nghiên cứu các bộ sách giáo khoa; SHCM trao đổi, thảo luận về nội dung các bộ sách chuẩn bị cho việc lựa chọn sách giáo khoa của năm học 2023-2024.	Trong tháng	Phó hiệu trưởng	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
24.	Triển khai chấm SKKN cấp trường tham gia chấm cấp Quận.	Nộp về đ/c Hùng - PGD chậm nhất ngày 31/3/2023.	Phó hiệu trưởng	CB-GV	Hiệu trưởng	
25.	Thực hiện chuyên đề cấp Quận môn Toán 9 về ôn thi vào lớp 10 THPT.	Theo lịch	Phó hiệu trưởng	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	
26.	Rà soát, kiểm tra dữ liệu học sinh khối 9 chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp THCS và thi vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024.	Trong tháng	Phó hiệu trưởng	GVCN 9, Quản trị	Hiệu trưởng	
27.	Điều tra HS trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh đầu cấp.	Trong tháng	BGH	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
28.	Triển khai bồi dưỡng CTr GDPT 2018 theo chỉ đạo của Sở GDĐT.	Trong tháng	Phó hiệu trưởng	CB-GV	Hiệu trưởng	
29.	Chuẩn bị các điều kiện để đón đoàn kiểm tra về thực hiện nhiệm vụ năm học của Sở GDĐT.	Trong tháng	BGH	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
30.	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Trong tháng	Ban KTNB	CB-GV-NV	Hiệu trưởng	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT - để b/cáo;
- HGD - để t/hiện;
- Lưu: VT, (03).

HIỆU TRƯỞNG

Lưu Thị Miên

BIÊN TẬP HẠ M