

PHÒNG GD & ĐT Q. LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THANH AM

Số: 305/KH-THCS TA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày 01 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 /2023

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN – GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC						
1.	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2023. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...	Tuần 1	Đ/c Mơ – TPT Đ/c Lê - BCH CB	Đ/c N. Anh GVCN	Đ/c T. Hà- HT	
2.	- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 20 năm ngày thành lập Quận Long Biên (06/11/2003 - 06/11/2023)	Trong giờ Học HĐ, Giao ban	Đ/c Mơ - TPT	GVCN Đoàn TN, Hội CMHS	Đ/c T. Hà - HT	
3.	Tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỷ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023).	Trong giờ Học HĐ, Giao ban	BGH	Đ/c Mơ – TPT GVCN	Đ/c T. Hà - HT	
4.	- Phòng chống bạo lực học đường, an toàn thực phẩm	Trong giờ chào cờ, ra chơi, ngoại khóa	Đ/c Mơ - TPT	GVCN Đoàn TN, Hội CMHS	Đ/c T. Hà - HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
5.	-Tuyên truyền thực hiện chủ đề của Quận “Hành động vì một Long Biên xanh - Sạch - Đẹp -Văn minh- hạnh phúc”; Văn hóa chào hỏi “ Khoanh tay, mỉm cười, cúi chào”	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ	Đ/c Hường – BCH CĐ Đ/c Mơ - HS	100 % CB-GV	Đ/c T. Hà - HT	
6.	Tiếp tục tổ chức giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh trong trường học, nề nếp chào hỏi thầy cô giáo, người lớn tuổi và ứng xử của học sinh với học sinh, học sinh với thầy cô giáo. Tổ chức công tác tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	BGH Đ/c Mơ - TPT	100 % CB-GV	Đ/c T. Hà - HT	
7.	Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ	GVCN	Đ/c Ngọc Anh- PHT	Đ/c Hà HT	
8.	Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện trong đơn vị thực hiện Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự	Trong tháng 11	BGH	GVCN Văn phòng	Đ/c Hà HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.					
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC					
1.	Quản lý nề nếp chuyên cần của học sinh, nhất là học sinh diện lưu ban, HS yếu, HS có hoàn cảnh đặc biệt, tiếp tục vận động học sinh bỏ học ra lớp, không để HS bỏ học vì hoàn cảnh kinh tế khó khăn.	Tháng 11	GVCN	Đ/c Ngọc Anh	Đ/c Hà HT	
3.	Theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm.	Trong tháng 11	GVCN	Đ/c Tuấn - VP	Đ/c Hà - HT	
4.	Hoàn thiện hồ sơ đầu năm của lớp 6 và đồ đăng bộ năm học 2023- 2024 Đón đoàn kiểm tra phổ cập giáo dục	Trong tháng 11	GV được phân công	Đ/c Tuấn - VP	Đ/c Hà - HT	
III	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
1.	Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. Quan tâm đến các đối tượng học sinh.	Tuần 1 đến 4	GV giảng dạy	GVCN	Đ/c Ng. Anh PHT	
2.	Tổ chức cho HS tiếp tục tham gia thi giữa kì I năm học 2023 - 2024	Tuần 1,2	HS toàn trường	GV	Đ/c Ng. Anh PHT	
3.	BGH và tổ nhóm CM tích cực dự giờ GV	Tuần 1 đến 4	BGH	Tổ , nhóm CM	Đ/c Hà - HT	
4.	Thực hiện “ Ngày Chuyên môn”Xây dựng ma đề, bản đặc tả đề KT cuối kì I”	Tuần 2 / T11	Giáo viên	BGH – TT-TP CM	Đ/c N. Anh PHT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
6.	Kiểm tra các loại hồ sơ sổ sách: Sổ báo giảng, Sổ sinh hoạt nhóm CM, sổ ghi đầu bài..	Tuần 3	TT, BGH	GV và HS	Đ/c N. Anh PHT	
7.	Các cuộc thi của HS và GV					
	GV tham gia cuộc thi “ Viết về tấm gương người tốt, việc tốt” quận Long Biên	Theo KH	Giáo viên đoàn viên	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	
	Tiếp tục bồi dưỡng CLB HSG khối 9. Tham gia thi cấp quận vòng 2	Ngày 11/11	GV và HS được phân công	GVCN	Đ/c N. Anh PHT	
	Tham gia cuộc thi do Đoàn Đội phát động	Theo KH	HS và GV được phân công HD	GVCN và PHHS	Đ/c N. Anh PHT	
8.	Công tác chuyên đề, Tập huấn					
	Môn Giáo dục địa phương (Chuyên đề cấp Quận)	Tuần 8	Đ/c Thu Phương	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	
	Môn Toán 6	Tuần 9	Đ/c Thùy Trang	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	
	Môn Công nghệ 8	Tuần 10	Đ/c Lê Duy Hải	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	
	Môn Tiếng Anh 8	Tuần 10	Đ/c Nguyễn Lan Hương	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	
	Môn Thể dục	Tuần 11	Đ/c Nguyễn Hiền	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	
	Môn Lịch sử - Địa lý	Tuần 11	Đ/c Thu Huyền	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	-Tập huấn chuyên môn + Tập huấn CNTT. + Tập huấn lớp TTCM	Theo các KH cụ thể	100% GV	Tổ CM	Đ/c N Anh - PHT	
9.	Triển khai Mô hình Trường học điện tử- Chuyên đổi số	Trong tháng 11	GV	BCĐ Mô hình	Đ/c Hà - HT	
	+ Đăng tải bài đúng định hướng tháng 11	Theo Kế hoạch	BCĐ THĐT	BGH	Đ/c Hà - HT	
	+ Sử dụng hiệu quả Công TTĐT, đăng tải bài kịp thời lên trang FB của trường	Trong tháng 11	GV	Tổ nhóm CM	Đ/c Ngọc Anh - PHT	
	+ Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học.	Trong tháng 11	GV	Tổ nhóm CM Ban CNTT	Đ/c Ngọc Anh - PHT	
	+ Bổ sung, khai thác Kho học liệu của các lớp	Trong tháng 11	HS các lớp	GV	Đ/c Ngọc Anh - PHT	
	+ Kiểm tra thường xuyên : Hệ thống mạng, điện và cơ sở VC khác phục vụ mô hình.	Trong tháng 11	BCĐ THĐT	BGH	Đ/c Hà - HT	
	+GV đăng tải đầy đủ giáo án lên Cổng TTĐT lớp 2	Trong tháng 11	GV	Tổ nhóm CM	Đ/c Ngọc Anh - PHT	
10.	Kiểm tra Nội bộ trường học					
	- Kiểm tra toàn diện đ/c Nguyễn Thùy Trang	Tuần 2 tháng 11	TTCM	Nhóm trưởng CM	Đ/c N. Anh PHT	
	- KT hoạt động giáo dục đạo đức HS		BGH	Đ/c Tiên – Y tế		

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	- Công tác bán trú - Kiểm tra toàn diện đ/c Nguyễn Thị Thu Huyền	Tuần 2 tháng 11	Khối trưởng CN Ban KTNB	BGH	Đ/c Hà - HT	
	-KT hồ sơ và HĐ chuyên môn của tổ trưởng	Tuần 3 tháng 11	TTCM	Nhóm trưởng CM	Đ/c N. Anh PHT	
	-Kt công tác thu - chi	Tuần 1 tháng 11	Ban KTNB	Đ/c Hà - TV	Đ/c Hà - HT	
11.	Tuyên truyền và quản lý chặt chẽ về dạy thể, học thêm	Tháng 11	100 % GV	Đ/c N. Anh PHT	Đ/c Hà - HT	
III CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM						
1.	Chỉ đạo, hướng dẫn HS tham gia các cuộc thi chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11	Theo KH	GVCN	HS và PHHS	Đ/c Hà - HT	
2.	Ôn định tổ chức lớp , báo cáo tình hình HS	Tháng 11	GVCN	PHHS	Đ/c Hà	
3.	Họp phụ huynh đầu năm học nếu HS trở lại trường	Theo KH	GVCN	PHHS	Đ/c Hà - HT	
4.	Thực hiện chuyên đề đầu tuần theo lịch	Giờ chào cờ đầu tuần	HS	GVCN TPT	Đ/c Hà - HT	
5.	Thực hiện giảng dạy hướng nghiệp lớp 9 và Chương trình địa phương khối 6,7	Theo TKB	GVCN 9,6	Đ/c N. Anh - PHT	Đ/c Hà	
IV CÔNG TÁC ĐOÀN ĐỘI						
1.	Duy trì nề nếp thi đua. Sơ kết thi đua chào mừng Ngày 20/11	Tuần 3 Tháng 11	Đ/c Mơ- TPT	Đ/c Mơ và Ban TN	Đ/c Hà HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
2.	Phân công kiểm tra, chăm sóc Công trình măng Non	tháng 11	Đ/c Mơ - TPT	Đ/c Đan và Ban TN	Đ/c Hà HT	
3.	Tổ chức các cuộc thi chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam	Theo KH	Đ/c Mơ - TPT HS nhà trường	Ban thiếu nhi	Đ/c N.Anh PHT	
4.	Tập huấn cán bộ Đội	Theo KH	Đ/c Mơ - TPT	GVCN được phân công	Đ/c N.Anh PHT	
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
1.	Tổ chức Kì niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11	Ngày 20/11	100 % CBGV	Công đoàn	Đ/c Hà - HT	
2.	Đón đoàn Kiểm định chất lượng của Sở GD	Theo KH	HT	KT Tổ nhóm CM	Đ/c Hà - HT	
3.	Đón đoàn Thanh tra chuyên ngành của Sở GD	Theo KH	HT	Toàn trường	Đ/c Hà - HT	
4.	Kiểm tra nề nếp chuyên môn theo kế hoạch dạy học.	Tuần 1-4	BGH	Tổ trưởng CM	Đ/c Hà HT	
5.	Thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, Phong cách chủ tịch Hồ Chí Minh”.	Tuần 1 → 4	100 % CB-GV	Đ/c N. Anh	Đ/c Hà HT	
6.	Quản lý, kiểm tra công tác dạy thêm học thêm	Tháng 11	BGH	TT-TPCM	Đ/c Hà - HT	

Nơi nhận:

- Phòng GD & ĐT quận Long Biên/ để báo cáo
- Đ/c PHT / để thực hiện
- Các tổ CM / để thực hiện.
- Đ/c TPT, BTCĐ/ để thực hiện
- Lưu VP (06)


HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỜNG
 THCS
 THANH AM
 Trần Thị Thanh Hà