

Thứ	Buổi	Nội dung, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Công việc bổ sung	Trực BGH	Trực GV
Hai 27/11	S	6h15: Giao nhận thực phẩm bán trú và KT ATTP	Đ/c Vân Anh		Đ/c Liễu	Đ/c Oanh
		9h00: Họp giao ban HT tại PGD	Đ/c Liễu			
		8h30: Dự họp tại HT tầng 2- UB phường Thạch Bàn - Nghe HD tổ chức kiểm điểm đảng viên	Đ/c Phương			
	C	Nhận phiếu xin ý kiến nơi cư trú tại văn phòng	Đảng viên			
		Kiểm tra nề nếp buổi học thứ 2/ngày	BGH			
		Nộp báo cáo Xanh - Sạch - Đẹp - Văn Minh về PGD (đ/c Hương nhận)	Đ/c Ngân			
Ba 28/11	S	6h15: Giao nhận thực phẩm bán trú và KT ATTP	Đ/c Vui		Đ/c Phương	Đ/c Phương Linh
		Tiết 1: Chuyên đề Thẻ dực 4A7	BGH, Đ/c Trang TD, nhóm TD			
	C	14h00: Dự họp giao ban bí thư tại UB phường Thạch Bàn	Đ/c Liễu			
		Tiết 5: Chuyên đề Khoa học 5A3 Kiểm tra nề nếp buổi học thứ 2/ngày	BGH, Đ/c Mai Linh, GV K5			
Tư 29/11	S	6h15: Giao nhận thực phẩm bán trú và KT ATTP	Đ/c Nhi		Đ/c Tuấn	Đ/c Thanh Huyền
		11h00: Đảng viên nộp giấy xin ý kiến nơi cư trú (đ/c Phương nhận)	Đảng viên chi bộ			
	C	Kiểm tra nề nếp buổi học thứ 2/ngày	BGH			
		17h00: Kiểm điểm đánh giá chất lượng đảng viên năm 2023	Đảng viên chi bộ			

Năm 30/11		7h00: HS đi thăm quan theo kế hoạch	Toàn trường		Đ/c Phương	
Sáu 01/12	S	6h15: Giao nhận thực phẩm bán trú và KT ATTP	Đ/c Tâm 5A5		Đ/c Tuấn	Đ/c Yên
		Kiểm tra nề nếp CM-BT	BGH			
	C	12h45: Dự giao lưu kết nghĩa tại trường TH Hoàng Kim, Huyện Mê Linh (đ/c Tuấn phân công GV dạy thay 1A3, 5A2, 4A7)	Đ/c Liễu, Phương, Hiệp, Vui, Yên, Nam			
		Kiểm tra nề nếp buổi học thứ 2/ngày				

Nơi nhận:

PGD (để b/c);

GV, NV toàn trường (để th/h);

