

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐOÀN KẾT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 08 /KH-THĐK

Thạch Bàn, ngày 10 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Điều chỉnh, bổ sung thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số
Năm học 2022-2023**

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số Quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ văn bản số 3125/SGD&ĐT-VP ngày 22/9/2021 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2022-2023;

Căn cứ Quyết định số 2383/QĐ-UBND ngày 24/5/2022 của UBND quận Long Biên về phê duyệt Đề án ứng dụng CNTT trong công tác lãnh đạo, quản lý điều hành, hướng tới chuyển đổi số quận Long Biên giai đoạn 2022-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 420/KH-UBND ngày 26/9/2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm thiết thực thực hiện đổi mới căn bản toàn diện đối với ngành Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên năm học 2022-2023;

Căn cứ Quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 09/12/2021 về việc điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình trường học điện tử các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên;

Thực hiện Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ GDĐT về ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và GDTX.

Căn cứ vào Kế hoạch UDCNTT của trường tiểu học Đoàn Kết năm học 2022-2023, trường Tiểu học Đoàn Kết xây dựng Kế hoạch điều chỉnh, bổ sung thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2022-2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện việc đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học, đổi mới phương thức quản lý, điều hành hệ thống giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả, sáng tạo trong dạy và học đáp ứng với thực tế của ngành giáo dục và đào tạo; tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị CNTT; nâng cao trình độ, kỹ năng CNTT cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; xây dựng và khai thác sử dụng hiệu quả kho dữ liệu điện tử của ngành; thực hiện tốt mô hình trường học điện tử.

Thực hiện 2 nhóm tiêu chí của Bộ chỉ số đánh giá: Chuyển đổi số trong dạy, học và chuyển đổi số trong quản trị cơ sở giáo dục.

Thực hiện các yêu cầu cơ bản về triển khai chuyên đổi số với các nội dung của bộ chỉ số và hoàn thành chỉ tiêu mức đáp ứng cơ bản - Mức độ 2

2. Yêu cầu

CBGVNV được quán triệt và thực hiện đầy đủ các nội dung công tác của năm học, ứng dụng CNTT có hiệu quả, khai thác tối đa các thiết bị hiện đại được trang bị ở các lớp, thực hiện tốt kế hoạch điều chỉnh, bổ sung thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số, đẩy mạnh thực hiện mô hình trường học điện tử.

Các nội dung của bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số được triển khai cho các thành viên ban chỉ đạo, toàn thể CBGVNV, HS nhà trường thực hiện theo.

II. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

STT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
1	Công tác chuyển đổi số			
1.1	Ban hành kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến và Quy chế quản lý dạy học trực tuyến sẵn sàng phương án 2 (khi có tình huống bất thường học sinh không đến trường học tập trực tiếp).	Tháng 2/2023	Đ/c Tuấn	Đ/c Liễu
1.2	Tổ chức tập huấn các phần mềm dạy học trực tuyến trong các buổi sinh hoạt chuyên môn	Hàng ngày	TTCM, GV các tổ, CMHS	Đ/c Tuấn, Phương

1.3	Triển khai hệ thống quản lý học tập trực tuyến (LMS)/hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến (LCMS): - Giáo viên giao bài cho học sinh tự học ; - Giáo viên trả lời (giải đáp) các câu hỏi của học sinh; - Tổ chức kiểm tra, đánh giá thường xuyên; -Phụ huynh học sinh tham gia vào các hoạt động học tập của học sinh			
1.4	Xây dựng học liệu phục vụ công tác dạy học: tổng số học liệu từ 22-24 học liệu ở các khối lớp và các môn học, ban giám hiệu phê duyệt và đăng tải công thông tin điện tử - Các tổ CM xây dựng kho học liệu - Các đ.c PHT rà soát nội dung chuyên môn - Đ/c Hiệu trưởng phê duyệt	Mỗi tháng có ít nhất 4 kho học liệu được phê duyệt và đăng công TTĐT	Các tổ CM	BGH
1.5	Tổ chức kiểm tra định kì môn Tin học, tổ chức các kì thi giao lưu trên Internet tại phòng Tin học + Thiết kế đề kiểm tra trên máy + Tổ chức các sân chơi trí tuệ cho HS	Theo đợt KH nhà trường	GV tin học, GVCN	Đ/c Phương, Tuấn
1.6	Tiếp tục duy trì tài khoản học tập trực tuyến cho GV tham gia bồi dưỡng thường xuyên chương trình phổ thông 2018 + Đăng kí với nhà mạng Viettel + Hướng dẫn, đôn đốc GV tham gia tập huấn theo lịch của BGD&ĐT	Theo lịch	GV toàn trường	Đ/c Tuấn

	+ Tổng hợp báo cáo			
1.7	Duy trì công tác bảo trì, bảo dưỡng máy tính - Hợp đồng với đơn vị Máy tính Minh Thắng - Duy trì công tác bảo dưỡng định kì - Kịp thời thay thế thiết bị điện tử hỏng	Hàng ngày, theo đợt 2 lần/ năm	Đ/c Tuấn PHT, Tuyển KT, Hoa Tin học, Tùng CNTT	Đ/c Liễu
2	2. Chuyển đổi số trong quản trị cơ sở giáo dục			
2.1	Ban chỉ đạo triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số: - Xây dựng kế hoạch bám sát điều kiện thực tiễn - Xây dựng quy chế hoạt động, quản lý học sinh (quản lý hồ sơ, kết quả học tập) trên CSDL ngành. - Điều chỉnh những bất cập phù hợp với văn bản các cấp khi ban hành. - Tổ chức họp đánh giá tình hình thực hiện hàng tháng.	Hoàn thành trước 15/2/2023 Họp ngày 30 hàng tháng	Ban chỉ đạo CNTT	Đ/c Liễu
2.2	Khai thác hiệu quả ứng dụng kết nối giữa gia đình và nhà trường (thông tin: Qua OTT (Over The Top) hoặc qua ứng dụng web)	Hàng ngày	GVCN	Đ/c Tuấn, Phương
2.3	Duy trì việc thực hiện thu tiền học không dùng tiền mặt, qua tài khoản ngân hàng + Thực hiện tuyên truyền tới CMHS + Duy trì hợp tác với đơn vị Viettel	Hàng tháng	GVCN, Kế toán	Đ/c Liễu

	+ Tập huấn tới GVCN, CMHS			
2.4	Quản lí điểm kiểm tra định kì trên CSDL	4 kì/ năm	GVCN	BGH
2.5	Thực hiện hiệu quả công tác tuyển sinh trực tuyến - Tổ chức điều tra TS - XD kế hoạch - Tổ chức truyền thông trên các phương tiện TT đại chúng	Thực hiện theo lịch UBND quận, PGD	Ban TS, CMHS, GVCN	Đ/c Liễu

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được trích từ nguồn ngân sách theo Quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch điều chỉnh, bổ sung thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2022-2023. Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV (đề th/h);
- Lưu HS,VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Liễu