

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIANG BIÊN



KẾ HOẠCH BÀI DẠY
KHỐI 5
TUẦN 6

Họ và tên giáo viên: Nguyễn Thị Hồng Bốn
Môn : Tin học

Năm học: 2023-2024

SOẠN THẢO VĂN BẢN

Bài 1: Những gì em đã biết (Tiết 1)

Thời gian thực hiện: ngày 10 tháng 10 năm 2023

1. Yêu cầu cần đạt

Học sinh biết, hiểu được:

- Củng cố các thao tác về gõ văn bản tiếng Việt, chọn phông chữ, cỡ chữ, kiểu chữ, chèn tranh, ảnh vào văn bản.
- Biết thêm được thao tác định dạng đoạn văn bản.

Học sinh vận dụng được:

- Luyện tập các thao tác sao chép, cắt dán, di chuyển một đoạn văn bản hoặc hình/ tranh ảnh tới vị trí khác của văn bản.
- Sử dụng được phím Tab khi soạn thảo văn bản.


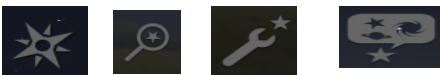
Học sinh vận dụng được:





- Phát triển năng lực: Giao tiếp - hợp tác; giải quyết vấn đề - sáng tạo.
- HS tích cực hoạt động trong quá trình học, phát triển tư duy logic
- Biết giữ gìn, bảo quản máy tính.

2. Đồ dùng dạy học

- Giáo viên: Máy tính, SGK
- Học sinh: sgk, vở ghi đầu bài, bút, thiết bị học tập

3. Các hoạt động dạy học chủ yếu

| Thời gian | ND các hoạt động dạy học | Phương pháp – Hình thức tổ chức HDDH tương ứng | | Đồ dùng |
|-----------|---|--|---|--------------|
| | | Hoạt động của GV | Hoạt động của HS | |
| 5' | <p>A. Hoạt động mở đầu</p> <p><i>Mục tiêu: Tạo tâm thế cho học sinh trước khi vào bài học</i></p> | <p>Câu 1: Biểu tượng của phần mềm Stellarium?</p>  <p>Câu 2: Để chọn địa điểm quan sát, em nháy chọn vào nút lệnh nào?</p>  <p>→ Nhận xét + tuyên dương.</p> | <p>-HS trả lời và nhận xét</p> <p>-HS lắng nghe</p> | Máy tính |
| 20' | <p>B. Hoạt động luyện tập và thực hành</p> <p>Hoạt động 1: Bài 1 (SGK trang 37)</p> <p><i>Mục tiêu: HS ôn lại cách gõ tiếng việt có dấu</i></p> | <p>1. Cho biết kiểu gõ tiếng việt mà em biết?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Để gõ được các kí tự â, ô, ê, đ, ã, ư, ơ em gõ thế nào? - Cho biết cách gõ các dấu (Sắc, huyền, hỏi, ngã, nặng)? <p>→ GV nhận xét và chốt lại</p> <p>2. Chọn cụm từ thích hợp để điền</p> | <p>- HS trả lời</p> <p>- HS trả lời</p> <p>- HS trả lời</p> <p>- HS lắng nghe</p> | Máy tính SGK |

| | | | | |
|--|--|--|---|---------------------|
| | <p>Hoạt động 2: Bài 2 ((SGK trang 37) <u>Mục tiêu:</u> HS ôn lại cách chèn hình mẫu, tranh ảnh, bảng vào văn bản.</p> <p>Hoạt động 3: Bài 3 ((SGK trang 38) <u>Mục tiêu:</u> HS ôn lại cách di chuyển văn bản và sao chép 1 bức tranh sang vị trí khác</p> | <p>vào chỗ chấm (...) (đối tượng nào đó, bảng, hình, tranh/ảnh, căn lề trái, căn giữa, căn lề phải, căn đều hai lề)</p> <p>a) Để chèn vào văn bản, trước tiên ta phải chọn thẻ Insert</p> <p>b) Để chèn vào văn bản ta chọn </p> <p>c) Để chèn vào văn bản ta chọn </p> <p>d) Để chèn vào văn bản ta chọn </p> <p>e) Để vào văn bản ta chọn </p> <p>→ GV nhận xét</p> <p>*Bài 3 yêu cầu gì</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thảo luận nhóm 2 - Đại diện nhóm báo cáo. - Đại diện nhóm khác NX và bổ sung. - Cả lớp thực hành - Gv nhận xét, chốt. <p>a. Để di chuyển một phần văn bản tới vị trí mới:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chọn phần văn bản cần di chuyển. - Nháy chuột phải chọn Cut - Di chuyển con trỏ chuột đến vùng soạn thảo cần di chuyển đến. - Nháy chuột phải chọn Paste. <p>b). Muốn sao chép 1 bức tranh rồi dán vào một vị trí khác của văn bản ta thực hiện như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chọn bức tranh cần sao chép. - Nháy chuột phải chọn Copy - Di chuyển con trỏ chuột đến vùng soạn thảo cần dán bức tranh. - Nháy chuột phải chọn Paste. | <ul style="list-style-type: none"> - HS quan sát và làm bài - HS trả lời + nhận xét - HS lắng nghe - HS thảo luận nhóm đôi - HS trả lời + nhận xét - HS lắng nghe - HS thực hành - HS lắng nghe - HS lắng nghe và quan sát - HS lắng nghe và quan sát | <p>Máy tính SGK</p> |
|--|--|--|---|---------------------|

| | | | | |
|-----|--|---|---|--------------|
| 15' | <p>C. Hoạt động vận dụng, trải nghiệm</p> <p>Hoạt động 1: Vận dụng <u>Mục tiêu:</u> <i>HS vận dụng được kiến thức đã học</i></p> <p>Hoạt động 2: Củng cố, dặn dò <u>Mục tiêu:</u> <i>Chốt và dặn dò chuẩn bị cho tiết học sau</i></p> | <p>- Em hãy viết lời chúc thầy cô giáo nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 và chèn hình ảnh minh họa</p> <p>-GV nhận xét và tuyên dương</p> <p>- Tóm tắt nội dung chính của bài</p> <p>-Xem trước bài “Những gì em đã biết -t2”</p> | <p>- HS lắng nghe + thực hiện</p> <p>-HS lắng nghe</p> <p>- HS lắng nghe và thực hiện</p> | Máy tính SGK |
|-----|--|---|---|--------------|

4. Điều chỉnh sau bài dạy:

.....

.....

.....

.....

TRƯỜNG TIỂU HỌC GIANG BIÊN HỌ VÀ TÊN GV: NGUYỄN THỊ HỒNG BÓN

Môn học: Tin học

Lớp: 5

Tên bài học: **CHỦ ĐỀ 2:**

Tiết số: 02/ Tổng số tiết: 02

SOẠN THẢO VĂN BẢN**Bài 1: Những gì em đã biết (Tiết 2)**

Thời gian thực hiện: ngày 12 tháng 10 năm 2023

1. Yêu cầu cần đạt**Học sinh biết, hiểu được:**

- Củng cố các thao tác về gõ văn bản tiếng Việt, chọn phông chữ, cỡ chữ, kiểu chữ, chèn tranh, ảnh vào văn bản.
- Biết thêm được thao tác định dạng đoạn văn bản.

Học sinh vận dụng được:

- Luyện tập các thao tác sao chép, cắt dán, di chuyển một đoạn văn bản hoặc hình/ tranh ảnh tới vị trí khác của văn bản.
- Sử dụng được phím Tab khi soạn thảo văn bản.

Học sinh vận dụng được:

- Phát triển năng lực: Giao tiếp - hợp tác; giải quyết vấn đề - sáng tạo.
- HS tích cực hoạt động trong quá trình học, phát triển tư duy logic
- Biết giữ gìn, bảo quản máy tính.

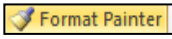
2. Đồ dùng dạy học

- Giáo viên: Máy tính, SGK
- Học sinh: sgk, vở ghi đầu bài, bút, thiết bị học tập

3. Các hoạt động dạy học chủ yếu

| Thời gian | ND các hoạt động dạy học | Phương pháp – Hình thức tổ chức HDDH tương ứng | | Đồ dùng |
|-----------|--|--|---|--------------|
| | | Hoạt động của GV | Hoạt động của HS | |
| 5' | A. Hoạt động mở đầu <i>Mục tiêu: Tạo tâm thế cho học sinh trước khi vào bài học</i> | - Em hãy gõ hai câu ca dao sau? Đồng Đăng có phố Kỳ Lừa Có nàng Tô Thị, có chùa Tam Thanh. → Nhận xét + tuyên dương | - HS thực hiện + khác nhận xét. - HS lắng nghe. | Máy tính |
| 10' | B. Hoạt động hình thành kiến thức mới Hoạt động 1: Các thao tác sao chép định dạng đoạn văn bản <i>Mục tiêu: HS nắm được các thao tác sao chép và định dạng đoạn văn bản</i> | - Gv thao tác mẫu các bước sao chép định dạng đoạn văn bản - Yêu cầu HS thảo luận nhóm 2 nêu lại các bước làm . - Yêu cầu đại diện các nhóm báo cáo kết quả -Gv nhận xét và chốt các bước thực hiện - + B1: Chọn thẻ Home. | -HS quan sát -Trao đổi nhóm đôi các bước thực hiện -Đại diện nhóm đứng tại chỗ nêu cách thao tác sao chép định dạng đoạn văn bản. | Máy tính SGK |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--------------|
| | | <p>+ B2: Đánh dấu đoạn văn bản có định dạng mà em muốn sao chép sang các đoạn văn bản khác.</p> <p>+ B3: Chọn công cụ <i>Format Painter</i>.</p> <p>+ B4: Bôi đen vào đoạn văn bản mà em muốn định dạng lại. (Khi thả nút trái chuột, các định dạng sẽ được sao chép vào văn bản đã chọn)</p> <p>-Gv nhận xét và tuyên dương</p> | <p>- HS lắng nghe</p> <p>- HS thực hành thao tác sao chép định dạng đoạn văn bản</p> <p>- HS lắng nghe</p> | |
| 15' | <p>C. Hoạt động luyện tập và thực hành</p> <p><i>Mục tiêu: HS thực hành được các kiến thức đã học</i></p> | <p>- Bài 4 (SGK trang 38)</p> <p>Em soạn rồi trình bày đoạn văn bản dưới đây(cho HS xem văn bản mẫu).</p> <p>Tìm kiếm hình ảnh rồi chèn hình ảnh minh họa phù hợp với nội dung đoạn văn bản, lưu văn bản vào máy tính.</p> <p>- Yêu cầu HS gõ văn bản theo nhóm ngồi cùng máy, hỗ trợ nhau trong lúc gõ.</p> <p>- GV: Làm mẫu các thao tác tìm kiếm, chèn hình ảnh vào văn bản. Sau đó hướng dẫn các em lưu vào máy tính.</p> <p>- Yêu cầu HS thực hiện.</p> <p>- Quan sát, giải đáp thắc mắc, kịp thời giúp đỡ những em gặp khó khăn khi thực hành.</p> <p>- Hiện thị một số bài của HS cho các em xem.</p> <p>- Nhận xét và tuyên dương.</p> | <p>-HS quan sát và lắng nghe</p> <p>-HS thực hành</p> <p>-HS quan sát và lắng nghe</p> <p>-HS thực hành</p> <p>-HS quan sát và nhận xét</p> <p>-HS lắng nghe</p> | Máy tính SGK |
| 10' | <p>C. HOẠT ĐỘNG VẬN DỤNG</p> <p>Hoạt động 1: Vận dụng</p> <p><i>*Mục tiêu:</i></p> <p><i>HS vận dụng được kiến thức đã học</i></p> | <p>Bài 1: Em gõ phím dấu cách, rồi gõ phím Tab.</p> <p>? Nêu sự khác nhau khi gõ hai phím này.</p> <p>- Gọi HS khác nhận xét.</p> <p>- Nhận xét và tuyên dương</p> <p>Bài 2: Thực hiện định dạng lại đoạn đầu của văn bản về Hang Sơn Đoòng theo mẫu sau (cho HS xem mẫu) rồi sao chép định dạng của đoạn này sang đoạn tiếp theo.</p> | <p>- HS thực hiện.</p> <p>- HS trả lời.</p> <p>- HS nhận xét.</p> <p>- HS lắng nghe và quan sát</p> | Máy tính SGK |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>Hoạt động 2: Củng cố, dặn dò</p> <p>*Mục tiêu: <i>Chốt và dặn dò chuẩn bị cho tiết học sau</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> - Yêu cầu HS thực hành. - Quan sát, giải đáp thắc mắc, kịp thời giúp đỡ những em gặp khó khăn khi thực hành. - Hiện thị một số bài của HS cho các em xem. - Nhận xét và tuyên dương <p>* Em cần ghi nhớ.</p> <p>+ Sử dụng công cụ  Format Painter để sao chép định dạng văn bản.</p> <p>-HS về nhà xem trước bài sau</p> | <ul style="list-style-type: none"> - HS thực hành. - HS lắng nghe và rút kinh nghiệm. - HS đọc ghi nhớ - Hs ghi nhớ - HS về nhà đọc bài | |
|--|--|--|--|--|

4. Điều chỉnh sau bài dạy:

.....

.....

.....

.....