

Long Biên, ngày 06 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2023

Thực hiện HD số 203 ngày 26/10/2023 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 11 năm 2023 cấp Tiểu học, trường Tiểu học Gia Thượng xây dựng Kế hoạch công tác tháng 11/2023 cụ thể như sau:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:				
1	Tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỉ niệm 41 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023).	Trước 20/11	GV TPT, GVCN và học sinh các lớp	GV Âm nhạc, GV Mỹ thuật	BGH
2	Tuyên truyền thành tựu 20 năm thành lập quận Long Biên (2003-2023). Công văn số 2081/UBND-VHTT ngày 23 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc kiểm tra công tác trang trí, tuyên truyền kỉ niệm 20 năm thành lập quận.	Trước 6/11	GV TPT, GV Mỹ thuật	GVCN	BGH
3	Tổ chức “Trò chơi dân gian” trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hà Nội đến năm 2025. Kế hoạch số 19/KH-PGDĐT ngày 09 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên tổ chức “Trò chơi dân gian” trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Long Biên đến năm 2025.	Thực hiện hàng tuần từ ngày 30/10	GV TPT, GV Thể dục	GVCN	BGH

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
4	Triển khai, thực hiện chương trình “Xây dựng trường học xanh – vì một Hà Nội xanh” giai đoạn 2022-2025. Thực hiện có hiệu quả phong trào “hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”. Các trường tự kiểm tra, đánh giá phong trào (Nội dung, tiêu chí đánh giá theo kế hoạch số 559/KH-UBND ngày 28/12/2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên).	Trong tháng	BCH Công đoàn, GV TPT	GVCN, CMHS và học sinh	BGH
	Tiếp tục tổ chức cho học sinh tham gia các lớp phổ cập bơi; tham quan các di tích lịch sử địa phương theo lịch đã đăng kí và tổ chức cho học sinh viết, chấm bài thu hoạch, khen thưởng và báo cáo theo hướng dẫn. Yêu cầu các trường rà soát, hoàn trả kinh phí cho những học sinh đã đăng kí và nộp tiền nhưng không tham gia học được do điều kiện thực tế trong quá trình triển khai hàng năm.	21/11/2023	GV TPT, GV Thể dục	GVCN và học sinh khối 3	BGH
5	Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật. Triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản sau	Trước 20/11	GV TPT, GVCN HS	GV Âm nhạc, GV Mỹ thuật	BGH
	+ Công văn số 3852/SGDĐT-VP ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2023-2024.	6/11/2023	GV TPT	GVCN và học sinh	BGH
	+ Công văn số 3586/SGDĐT-VP ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và Công văn số 182/PGDĐT ngày 04 tháng 10 năm 2023 của Phòng GD&ĐT Long Biên về việc tổ chức hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa XHCN Việt Nam” trong Ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023.	Trong tháng	TPT	GVCN, YT, BV, CMHS, HS	BGH

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
	Giáo dục an toàn giao thông; đảm bảo an ninh, an toàn trường học:	Trong tháng	TPT	GVCN, YT, BV, HS	BGH
	+ Tổ chức hoạt động tuyên truyền, hưởng ứng “Ngày toàn dân phòng cháy và chữa cháy 04/10” và tham quan, trải nghiệm kỹ năng phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ	6/11/2023	GV TPT, NV Y tế	GVCN và học sinh	BGH
	+ Triển khai hoạt động hưởng ứng “Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông” tại Việt Nam năm 2023 theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT Hà Nội.	27/11/2023	NVYT	CBGVNV, HS	BGH
	Tiếp tục tuyên truyền phòng các bệnh theo mùa; thực hiện tốt công tác bán trú; công tác y tế trường học. Triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản:	Trong tháng	NVYT	GVCN,HS	BGH
	+Tăng cường tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh trong trường học	Trong tháng	NVYT	CBGVNV	BGH
	+ Triển khai công tác y tế trường học năm học 2023-2024	Trong tháng	NVYT	CBGVNV, NVNB, HS	BGH
	+ Phối hợp kiểm soát ATTP bếp ăn tập thể	Hàng ngày	NVYT	CBGVNV	BGH
II	Công tác chuyên môn				
1.	Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục	Trong tháng	Tổ PC, NVVP	CMHS, HS	BGH
1.1	Thực hiện quy trình quản lý sĩ số học sinh hàng ngày. Tiếp tục cập nhật thông tin vào sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến. Quan tâm giúp đỡ học sinh diện chính sách, học sinh khuyết tật, HS gặp khó khăn trong học tập	Theo lịch của PGD	Tổ PC, NVVP		BGH

RƯ
IẾU
AT

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
1.2	Phối hợp với phường thực hiện công tác PCGD-XMC năm 2023; Lịch kiểm tra các đơn vị phòng GDĐT sẽ thông báo sau.				
2.	Công tác dạy và học	Thường xuyên	GV toàn trường, BGH		PHT
1	Thực hiện quy chế chuyên môn				
	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo chương trình nhà trường và thời khóa biểu				
2	Chuyên đề	Theo lịch CĐ trường	GV đăng kí		PHT
	+ Chuyên đề cấp trường	Theo lịch phân công	GV toàn trường, BGH		
3	Sinh hoạt chuyên môn				
4	Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn	Theo lịch của PGD	BGH, GV Khối 4		PHT
	+ Tham dự CĐ cấp Quận môn Tiếng Việt – TH Ngô Gia Tự	Theo lịch của PGD	BGH, GV Khối 4		
	+ Tham dự CĐ cấp quận môn Mĩ Thuật – TH Đoàn Khuê	Theo lịch của PGD	BGH, GV MT		
	+ Tham dự CĐ cấp TP môn Toán – TH Gia Thụy	Theo lịch của PGD	BGH, GV Khối 4		
5	Các hoạt động chuyên môn khác	1/11	Đ/c Tạ Thảo	GV Khối 4	PHT
	- Tổ chức CĐ Công nghệ 4 cấp Quận		PHT, GV khối 4,5		HT

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
	- KTĐK giữa HKI khối lớp 4,5				BGH
	+ Tiếng Việt	Ngày 7/11	GV, HS khối 4,5	Tổ CM	
	+ Toán	Ngày 8/11	GV, HS khối 4,5	Tổ CM	
	- Đánh giá HS giữa HKI	Tuần 10, 11	GVCB, GVBM	Tổ CM	
	- Thực hiện công văn số 3449/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 22 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và công văn của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục quốc phòng và an ninh năm học 2023-2024.	Trong tháng	BGH, Tổ CM		
	- Hoàn thành hội giảng, thi giáo viên giỏi cấp trường	Từ 16/10 đến 15/11	BGH, Tổ CM		PHT
	- Đăng kí tham gia thi GVDG cấp Quận	Ngày 24/11	PHT		HT
	- Tổ chức “Ngày hội CNTT – Stem” cấp trường theo Kế hoạch số 3433/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 21 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tổ chức ngày hội CNTT và Stem Ngành GD&ĐT Hà Nội năm 2024. Kế hoạch số 21/KH-PGDĐT ngày 11 tháng 10 năm 2023 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về tổ chức tổ chức Ngày hội Công nghệ thông tin và STEM ngành GD&ĐT quận Long Biên năm 2024	Ngày 22/11	GV, tổ CM đăng kí	Đ/c Trần An	PHT
	+ Trưng bày sản phẩm, giải pháp CNTT	Ngày 22/11	GV, NV	Tổ CM	PHT
	+ Thi kĩ năng CNTT cấp trường	Ngày 22/11	GV, NV	Tổ CM	PHT
	+ Thi Thiết kế bài giảng điện tử, bài giảng điện tử Steam, Thiết bị dạy học số và sản phẩm CNTT cấp trường		GV, NV	Tổ CM	

11/11/2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
	- KTNB	Tuần 10	Ban KTNB	Tổ CM, GV	Tổ CM, GV
	- KT toàn diện đ/c Đào Thị Thu Huyền	Tuần 11	Ban KTNB	Tổ CM, GV	Tổ CM, GV
	- KT hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy của tổ 4	Tuần 12	Ban KTNB	Tổ CM, GV	Tổ CM, GV
	- KT chất lượng VSCĐ HKI	Trong tháng	Ban KTNB	Tổ CM, GV	BGH
	- Dự giờ	Trong tháng	PHT, GV		
	- KT hồ sơ chuyên môn		Ban KTNB	Tổ CM, GV	BGH
6	Các hoạt động dành cho HS				
	- HS tiếp tục tham gia các cuộc thi qua internet: Trạng nguyên TV, Trạng nguyên toàn tài, IOE, Asmo 2023	Theo lịch chương trình	HS tự nguyện tham gia	GVCN, CMHS	BGH
	- HS tham gia cuộc thi chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11:		HS tự nguyện tham gia	GVCN, GV TPT	BGH
	+ Báo tường khối 4,5	14/11	HS tự nguyện tham gia	GVCN, GV TPT	BGH
	+ Văn nghệ khối 1,2,3	15/11	HS tự nguyện tham gia	GVCN, GVTD	PHT
	+ HS tham gia giải cầu lông.	Từ 6/11 đến 15/11	Tổ TD	GVCN, GV TPT	PHT
	- Tham gia Liên hoan hợp xướng dành cho HS phổ thông: KH số 3591/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 03/ 10/ 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và KH của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc tổ chức Liên hoan hợp xướng năm học 2023-2024.	Lịch của PGD	Đ/c Điệp	GVCN, CMHS, GV TPT	PHT

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
	- Tổ chức HKPD cấp Trường, chuẩn bị các điều kiện cho đội tuyển dự thi HKPD các cấp đạt hiệu quả.	Trong tháng 11	Tổ TD	GVCN, GVTPT	PHT
III	Công tác quản lý của nhà trường				
1	BGH tiếp tục kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn; dự giờ đánh giá chất lượng dạy của GV, nề nếp học tập của HS; việc thực hiện đánh giá HS; tham gia sinh hoạt chuyên môn với các tổ, nhóm; trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, quan tâm các buổi SHCM liên trường.	Theo KH KTNB	Ban KTNB,	CB, GV, NV	BGH
2	Thực hiện quy trình kiểm tra nội bộ theo quy định tại quyết định số 1771/QĐ-SGDĐT ngày 16/9/2020 của Sở GDĐT Hà Nội ban hành quy định về công tác kiểm tra của Sở GD&ĐT Hà Nội (lưu minh chứng đầy đủ).	Theo quy định	Ban chỉ đạo thực hiện QCDC	CBGVNV	BGH
3	Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở và thực hiện “ba công khai” theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.	Hàng ngày	BGH	GV, Ban Đại diện CMHS trường	HT
4	Tiếp tục tăng cường quản lý, tự kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm học thêm và thu chi theo các văn bản hướng dẫn. Giám sát chặt chẽ việc triển khai thu, chi của các lớp. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về việc thực hiện công tác thu, chi của đơn vị.	Kết thúc 17/11	BGH, ban CHCĐ	CB, GV, NV	BGH
5	Phối hợp với công đoàn tổ chức các HĐ chào mừng ngày 20/11 tiết kiệm, trang trọng hiệu quả.				

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
6	Thực hiện công văn số 3590/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn công tác thư viện trường học năm học 2023-2024.	Trong tháng	Nhân viên Thư viện	GV, NV	BGH
7	Thực hiện kế hoạch số 394/KH-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2023 của UBND quận Long Biên về thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU của Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trên địa bàn quận Long Biên.	Hàng ngày	CB, GV, NV		BGH
8	Thực hiện công văn số 3652/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 09 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ hành chính khóa tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hà Nội. Công văn số 189/PGD&ĐT ngày 18/10/2023 về việc tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (tham quan).	Theo lịch	CN, GVBM	NV, CMHS	BGH
9	Tổ chức cho HS khối 3 tham quan di tích LS địa phương: Đình Chùa Bắc Biên, Đình Lệ Mật	DK: 14h 21/11	GV, HS khối 3	CMHS khối 3	BGH
10	Tổ chức cho HS tham quan ngoại khoá	DK: 24/11	HS tự nguyện tham gia	GV, NV, CMHS	BGH
IV. Công tác khác					
1	Công tác Đảng				
	Triển khai nhận xét, đánh giá Đảng viên, đánh giá Chi bộ năm 2023	Theo lịch ĐB phường NT	Cấp uỷ, ĐV trong Chi bộ	NV	Bí thư CB
2	Công tác Công đoàn: Đại hội Chi đoàn nhiệm kỳ 2023 - 2024	Trước 13/11	BCH Chi đoàn	Đoàn viên	BGH

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
3	Công tác Đội: Tổ chức các hoạt động tuyên truyền văn hoá, văn nghệ chào mừng ngày pháp luật, 20 năm thành lập quận Long Biên, ngày NGVN 20/11, Ngày hội vui khoẻ,....	Trong tháng	GVTPT	Liên đội, HS, CMHS	BGH
4	Công tác tài chính: Triển khai các khoản thu tháng 11	Từ 06/11 đến 10/11	NV KT	GVCN	BGH
5	Công tác y tế: Đảm bảo thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về phòng chống dịch bệnh; Tuyên truyền chăm sóc răng miệng và phòng chống bệnh về mắt		NV YT	GVCN, TPT, HS CBGVNV	BGH
6	Công tác báo cáo: Các bộ phận cập nhật thông tin, số liệu đầy đủ, chính xác, đúng tiến độ trên phần mềm cơ sở dữ liệu trên phần mềm.	Hàng ngày	CBGVNV	NVVP	BGH

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 11/2023, đề nghị các đồng chí CBGVNV nhà trường nghiêm túc thực hiện, Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, cần trao đổi kịp thời với BGH để cùng giải quyết. Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CBGVNV (để t/h);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Yến