

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác tháng 10 năm 2023

I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả
1	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh			
1.1	<i>Tuyên truyền kỉ niệm 69 năm Ngày Giải phóng Thủ đô, Ngày phụ nữ Việt Nam 20/10.</i>	Trong tháng	BGH, Huyện Thùy GVCN CTCĐ, TPT, BTCĐ,	<ul style="list-style-type: none">- Đăng tin bài về các hoạt động chào mừng của nhà trường trên cổng TTĐT.- Tổ chức tuyên truyền về lịch sử Ngày Giải phóng Thủ đô, Ngày Phụ nữ Việt Nam trong tiết HĐTN/SHDC tuần 5 và tuần 7 cho HS toàn trường.- Tổ chức buổi mít tinh gặp mặt, chúc mừng CBVC, NLĐ nữ trong nhà trường nhân Ngày Phụ nữ Việt Nam.- GVCN tổ chức cho HS tham gia các hoạt động chào mừng Ngày Phụ nữ Việt Nam trong tiết HĐTN/SHL tuần 7: Biểu diễn văn nghệ, Thi sáng tác thơ, Thi thiết kế thiệp chúc mừng...
1.2	<i>Tiếp tục thực hiện chỉ thị số 16/CT-UBND ngày 07/9/2022 của UBND TP Hà Nội v/v tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường trên địa bàn TP, Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025”</i>	Trong tháng	BGH, CTCĐ	<ul style="list-style-type: none">- Tuyên truyền nội dung chính của VB đến 100% CBGVNV qua buổi Họp HĐSP, đăng tải trên cổng TTĐT của trường.- Phổ biến lại bộ QTUX trong nhà trường đến CBGVNV và kí cam kết thực hiện QTXU.- Rà soát, bổ sung, làm mới hệ thống biển tuyên truyền thực hiện QTUX trong nhà trường đối với CBGVNV và HS.

	<i>theo nội dung kế hoạch số 335/KH-UBND ngày 25/9/2020 của UBND quận Long Biên.</i>			
1.3	<i>Tuyên truyền hiệu quả về việc thực hiện ATGT, pháp luật về trật tự ATGT theo Kế hoạch số 36/KH – CALB – CSGTTT ngày 06/9/2023 của Công an quận Long Biên về việc tổ chức tuyên truyền giáo dục pháp luật về trật tự, ATGT trong học sinh, sinh viên trên địa bàn quận Long Biên.</i>	Trong tháng	BGH, Huyện TPT, Thủy BTCĐ, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức HĐTN/SHDC với chủ đề “Chúng em với an toàn giao thông” thực hiện tuyên truyền tháng An toàn giao thông vào tiết SHDC Tuần 5. - Tiếp tục thực hiện dạy bộ tài liệu Giáo dục An toàn giao thông cho HS các khối lớp 1 tiết/tuần. - GVCN tích cực tuyên truyền đến CMHS về phân luồng giao thông khu vực đường vào trường, quy định về thực hiện ATGT và an ninh trường học trong giờ đưa và đón HS.
1.4	<i>Tăng cường rèn nếp chào hỏi, ngôn ngữ trong giao tiếp của học sinh phù hợp với nếp sống thanh lịch văn minh trong, ngoài trường học.</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Huyện TPT, GVCN.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tổ chức các hoạt động giáo dục văn hóa “Khoanh tay, mỉm cười, cúi chào” phù hợp với hoàn cảnh giao tiếp trong và ngoài nhà trường cho HS trong giờ HĐTT, SHDC. - Triển khai thực hiện dạy bộ tài liệu giáo dục NSTLVM cho HS các khối lớp 1 tiết/tuần.
1.5	<i>Tuyên truyền và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh.</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Huyện TPT, Nga YT, GVCN.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tuyên truyền phòng bệnh Đau mắt đỏ, Sốt xuất huyết, Thủy đậu trong các tiết SHDC tuần 5,6,7. - Đăng 03 bài tuyên truyền phòng chống dịch trên cổng TTĐT. - Phát thanh Măng non tuyên truyền phòng chống dịch trước giờ học và giờ ra chơi các ngày trong tuần. - Tổ chức cho CBGVNV và HS toàn trường tổng vệ sinh môi trường phòng chống Sốt xuất huyết vào chiều thứ Sáu hàng tuần. - NV Y tế thực hiện thống kê, theo dõi CBGVNV và HS mắc các dịch truyền nhiễm hàng ngày nghiêm túc. - BCĐ phòng chống dịch thường xuyên kiểm tra công tác phòng chống dịch trong nhà trường.

1.6	<i>Triển khai các hoạt động hưởng ứng Chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2023 theo hướng dẫn số 3478/SGDDĐT-KHCN ngày 26 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội.</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Huyện TPT, Nga YT, GVCN.	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền hưởng ứng chiến dịch “Cùng hành động cho thế giới sạch hơn” đến 100% CBGVNV, HS và CMHS trường qua cuộc họp HĐSP, Công TTĐT với nội dung: sử dụng nguồn nước sạch, giữ gìn vệ sinh môi trường, các công trình vệ sinh, vệ sinh cá nhân sạch sẽ và phòng chống dịch bệnh. - GVCN lồng ghép các HDGD, tuyên truyền về nước sạch và vệ sinh môi trường trong các tiết học. - Tổ chức cuộc thi làm sản phẩm sáng tạo, tái chế cho HS toàn trường - Thực hiện không sử dụng túi nilon và snar phẩm nhựa khó phân hủy trong các hoạt động của nhà trường.
1.7	<i>Thực hiện kế hoạch số 02/KH-BCĐ ngày 22/9/2023 của BCĐ xây dựng xã hội học tập quận Long Biên về việc tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” năm 2023 trong CBGVNV và HS nhà trường.</i>	Từ 02-08/10	BGH, Quế NVT, Huyện TPT, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch và tổ chức Lễ khai mạc triển khai kế hoạch “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” năm 2023 với chủ đề “Xây dựng năng lực tự học trong kỷ nguyên số” trong tiết Chào cờ tuần 5, ngày 02/10/2023. - Tổ chức hướng dẫn giáo viên, nhân viên tìm kiếm tài liệu trên thư viện điện tử và thư viện số của nhà trường: 16h30, ngày 02/10/2023 tại phòng Hội đồng trường. - Tổ chức tập huấn kỹ năng sử dụng và khai thác phần mềm vuihoc.vn cho giáo viên toàn trường: 16h30, ngày 04/10/2023 tại phòng Hội đồng trường. - Trưng bày sách hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2023 với chủ đề “Kỷ nguyên số”: từ ngày 02/10 đến 05/10/2023 tại Thư viện của trường. - Tổ chức thi Rung chuông vàng tìm hiểu kỹ năng “An toàn trên không gian mạng”: trong tiết HĐTN/SHL Tuần 5 tại các lớp học.
1.8	<i>Xây dựng và triển khai các hoạt động thi đua ngoài giờ lên lớp; Tổ</i>	Trong tháng	BGH, Huyện TPT, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai các hoạt động thi đua NGLL: Múa hát tập thể, Tập thể dục đầu giờ.

	<i>chức Đại hội Chi, Liên đội.</i>			- Hoàn thành tổ chức đại hội Chi đội và Liên đội.
2	Công tác phổ cập giáo dục			
2.1	<i>Thực hiện theo dõi sĩ số, quản lý học sinh</i>	Hàng ngày	Đ/c Hạnh, Sâm, Nga, GVCN	- GVCN, GVBM thực hiện theo dõi đầy đủ chuyên cần của học sinh.
2.2	<i>Thực hiện thủ tục chuyển đi, chuyển đến, cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ, cập nhật phần mềm</i>	Hàng ngày	Đ/c Hồng, Hạnh	- Thực hiện đúng việc cập nhật thông tin về học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập: sổ đăng bộ, sổ phổ cập, sổ theo dõi học sinh đi đến. - Tổng hợp kết quả: Tổng số HS: 1691HS; SHS chuyển đến: 04HS; SHS chuyển đi: 03 HS.
2.3	<i>Quan tâm giúp đỡ học sinh diện chính sách.</i>	Hàng ngày	BGH, đ/c Sâm, GVCN	- Chỉ đạo GVCN quan tâm, có hệ thống bài tập riêng cho 05 HSKT học hòa nhập (2A7, 3A8, 5A4, 5A5, 5A8). - Miễn giảm các khoản thu cho 08 HS (02 HS có HCKK, 01 HS con liệt sĩ, 05 HS học hòa nhập)
2.4	<i>Phối hợp với BCD PCGD địa phương</i>	Trong tháng	Đ/c Hằng HP, Hạnh NVVP	- Hoàn thiện báo cáo PCGDTH đúng độ tuổi, đảm bảo thời gian, số liệu chính xác.
3	Công tác chuyên môn			
3.1	<i>Thực hiện quy chế chuyên môn</i>	Hàng ngày	GV toàn trường	- Về nề nếp dạy học: GV thực hiện nghiêm túc CT, TKB, QCCM. - Về tiết dạy: Tổng số tiết dự giờ của BGH: 07 tiết, XL Giỏi: 06 tiết, Khá 01 tiết. + Ưu điểm: Một số tiết dạy, GV chắc kiến thức, khai thác bài sâu, phương pháp, hình thức tổ chức tiết học sinh động; Thực hiện tiết dạy sát với đặc trưng bài học, môn học, sát với chuẩn kiến thức kỹ năng. Có sử dụng đồ dùng dạy học và ứng dụng CNTT trong tiết dạy; GV quan tâm phân hóa đối tượng trong tiết dạy; Các lớp dạy hoàn thành kiến thức SGK, học sinh làm bài tập khá tốt. GV có chấm chữa bài nhận xét vở cho học sinh khá đầy đủ, đánh giá HS đúng quy định; Nhiều lớp học sinh có nề nếp học tập tốt, tích cực phát biểu, trình bày to, rõ ràng (1A5, 2A6, 3A8, 4A5, 4A3, 4A7, 5A8).

				<p>+ Tồn tại: Khai thác từ mới trong bài đọc chưa linh hoạt; GV chưa ghi nội dung bài trên bảng mà chỉ chốt trên máy chiếu; GV lựa chọn câu dài để hướng dẫn HS luyện đọc chưa phù hợp, những câu dài nhưng đã có dấu câu thì không cần hướng dẫn.</p> <p>- Về hồ sơ GV:</p> <p>+ KHBD: TTCM kiểm duyệt hàng tuần nghiêm túc, KHBD đúng mẫu theo quy định, soạn chi tiết các hoạt động.</p> <p>+ LBG: GV có đủ lịch báo giảng, lên lịch đúng chương trình, thời khóa biểu.</p> <p>+ SCN: Nộp đúng hạn, đúng mẫu theo quy định. Tồn tại: KH năm học còn chưa rõ chỉ tiêu, KH tháng còn sao chép của nhau, KQ tháng còn chưa cụ thể, Lỗi phong chữ.</p> <p>- Về đánh giá HS: GV tích cực chấm bài, nhận xét HS đúng quy định.</p>
3.2	<i>Chuyên đề, Thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường</i>	Tuần 6, 7, 8	Tổ 1,2,3,4,5, Âm nhạc và GV thực hiện CĐ (Lê Hằng, Ánh, Phạm Thị Thùy, Phạm Khanh, Tuyết, Huyền Trang); GV thi GVDG cấp trường	<p>- Đã triển khai 06 chuyên đề theo lịch của nhà trường: Toán 1,2,3,4,5 và Âm nhạc 4.</p> <p>- Xây dựng KH và triển khai tổ chức Thi GVG, Hội giảng cấp trường. Tổng số 04 GV đã tham gia, XL: 03 tiết Giỏi, 01 tiết Khá.</p> <p>- Rút kinh nghiệm các tiết CĐ, Thi GVG:</p> <p>+ Ưu điểm: Khai thác nội dung bài học phù hợp với mục tiêu của bài, quy trình tiết dạy, các hoạt động học tập hợp lý; Ứng dụng CNTT tương đối phù hợp; Hình thức tổ chức các hoạt động học tập sinh động, phát huy được vốn kiến thức, kỹ năng trình bày, giao lưu trước lớp của HS (Toán 1, 5); Học sinh có nền nếp học tập tốt, phát biểu to, rõ ràng.</p> <p>+ Tồn tại: Giáo viên còn sử dụng nhiều câu hỏi khó (Toán 1),</p>

				mở rộng nhiều kiến thức khó, không phù hợp (Toán 2); Đa số hoạt động vận dụng trong các tiết học đều chỉ là củng cố kiến thức, chưa phải là vận dụng kiến thức để giải quyết những vấn đề trong thực tế; Một số tiết dạy chưa mạnh dạn đổi mới trong phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; Giáo viên còn nói nhiều trong tiết dạy.
3.3	<i>Sinh hoạt chuyên môn</i>	Theo lịch SHCM	BGH, TTCM, NTCM	<ul style="list-style-type: none"> - BGH dự 10 buổi SHCM tổ, nhóm + Ưu điểm: Các tổ SHCM nghiêm túc, đúng lịch, đã đảm bảo nội dung, tiến trình của buổi sinh hoạt theo hướng nghiên cứu bài học, ghi đầy đủ biên bản. + Tồn tại: Số SHCM chưa đúng mẫu (Tổ 4), Biên bản chưa đúng quy trình NCBH (Tổ 1,3), KH năm học của tổ chưa rõ chỉ tiêu (TD, TA).
3.4	<i>Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn</i>	Theo lịch trường, PGD	BGH, GV toàn trường	<ul style="list-style-type: none"> - Dự chuyên đề cấp thành phố (trực tuyến): Âm nhạc 4, GDTC 4, Đạo đức 4, Mĩ thuật 4, Khoa học 4, Toán 4. - Dự chuyên đề cấp quận môn Âm nhạc 4 (TH Cự Khối), GDTC 4 (TH Việt Hưng), Đạo đức 4 (TH Ái Mộ B, TH Vũ Xuân Thiều), Khoa học 4 (TH Phúc Lợi), Toán 4 (TH Long Biên).
3.5	<i>Các hoạt động dành cho học sinh</i>	Trong tháng	BGH, GVCN, GVTA, GVMT	<ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng HS tham gia cuộc thi vẽ tranh Toyota-Chiếc ô tô mơ ước năm 2023. - Tham gia cuộc thi vẽ tranh “Em vẽ ước mơ của em”: 1255 tranh - Tham gia cuộc thi làm sản phẩm sáng tạo, tái chế do Quận Đoàn tổ chức: 30 sản phẩm - Tham gia cuộc thi Toán – Khoa học – Tiếng Anh ASMO năm 2023: Đạt 02 HCD cấp Quốc tế

3.6	<i>Thực hiện điểm mới về chuyên môn của PGD và trường</i>	Trong tháng	BGH, GVCN khối 5, GVTA	<p>* Nâng cao chất lượng HS lớp 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá kết quả khảo sát đầu năm học: + Kết quả: Số lượng HS dưới điểm TB còn nhiều (Khối 4: Toán: 29 HS – 7,3%; TV: 41 HS – 10,3%; TA: 23 HS – 5,8%; Khối 5: Toán: 30 HS – 7,9%; TV: 44 HS – 11,5%; TA: 19 HS – 5%) + Đánh giá: Môn Tiếng Việt, HS còn yếu nhiều về kĩ năng diễn đạt, viết đoạn văn. Môn Toán, HS yếu về kĩ năng tính toán. Môn Tiếng Anh, HS yếu về từ vựng, cấu trúc câu. + Đề nghị: GVCN, GVTA tiếp tục quan tâm, kèm cặp, giúp đỡ trong giờ học, phối hợp chặt chẽ với PHHS để giúp HS tiến bộ, đặc biệt quan tâm HS liên tiếp 2 tháng có bài kiểm tra dưới điểm TB. - Tổ chức khảo sát lần 2 (Tuần 8 tháng 10) môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh đối với HS lớp 4, 5; BGH chỉ đạo tổ chuyên môn Xây dựng đề KTKS môn Toán, TV, TA; Nội dung kiểm tra: kiến thức, kĩ năng trọng tâm trong tháng. Tổ chức KT, coi và chấm chéo nghiêm túc; Đánh giá chất lượng HS cụ thể với từng lớp. - Xây dựng Kho học liệu điện tử “Ngân hàng tiết dạy và đề KT môn TA lớp 3”: Đã xây dựng được 11 tiết dạy thuộc CD What can I do - dạng bài Hình thành kiến thức và Thực hành - Luyện tập và 06 đề kiểm tra Unit 2.
4	Công tác quản lý			
4.1	<i>Thực hiện dân chủ, công khai</i>	Hàng ngày	CTCD, BGH, đ/c Hạnh NVVP	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định. - Thực hiện công khai các VBCĐ các cấp, LCT của trường trên cổng TTĐT.
4.2	<i>Công tác kiểm tra nội bộ</i>	Theo Lịch	Ban KTNB	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện KT đúng quy trình, lưu đầy đủ hồ sơ theo quy

		KTNB		<p>định 04 nội dung sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ 02 giáo viên: XL Tốt 2/2 + Kiểm tra công tác tổ chức HNCBVC, NLD năm học 2023-2024: Tốt
4.3	<i>Quản lý thu chi, dạy thêm học thêm</i>	Trong tháng	BGH	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc theo quy định thu, chi. - 100% GV thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm, không có GV vi phạm.
4.4	<i>Công tác kiểm định chất lượng</i>	Trong tháng	Tổ KĐCL	<ul style="list-style-type: none"> - Đã hoàn thiện báo cáo kiểm định và thu thập, xử lý minh chứng đến hết tháng 10/2023.
4.5	<i>Công tác quản lý CSVC, TBDD, Thư viện</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Phuong, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - CSVC, TBDD: Thường xuyên kiểm tra việc sử dụng và bảo quản, sắp xếp đồ dùng dạy học trên lớp của GV. Tổng số lượt sử dụng đồ dùng dạy học của GV: 4024 lượt; Rà soát CSVC, thiết bị dạy học của GV, sửa chữa và mua mới thiết bị thay thế thiết bị hỏng. - Thư viện: Hoàn thiện xây dựng KH công tác thư viện và đăng kí danh hiệu thư viện năm học 2023-2024; Tổ chức giới thiệu sách tháng 10 với chủ đề “Hà Nội ngàn năm kí ức”; Tổ chức điểm sách với chủ đề “Tự học là cách học tốt nhất”, trưng bày sách nghệ thuật hưởng ứng “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023”; Tiếp tục tổ chức các tiết Đọc sách và học tại thư viện; Bổ sung thêm sách tham khảo cho thư viện với tổng số tiền: 25.000.000 đồng
4.6	<i>Công tác Y tế, Chử thập đở</i>	Trong tháng	BGH, đ/c Huyện TPT, Nga Y tế	<ul style="list-style-type: none"> - Y tế: Xây dựng KH công tác Y tế năm học 2023-2024; Kiện toàn Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe y tế trường học; Thực hiện tuyên truyền nghiêm túc các biện pháp PC dịch bệnh; Thực hiện theo dõi sức khỏe CBGVNV, HS hàng ngày. - CTĐ: Xây dựng KH công tác CTĐ năm học 2023-2024; Kiện toàn BCĐ Chi hội CTĐ trường học; Tập thể nhà trường được UBND quận tặng Giấy khen “Có nhiều đóng góp trong

				công tác giảm nghèo và an sinh xã hội năm 2023”.
4.7	<i>Công tác Công đoàn, Đoàn thanh niên, Đội TNTP</i>	Trong tháng	BCH Công đoàn, Đ/c Thu Thủy, TPT Công Huyện	<ul style="list-style-type: none"> - Công đoàn: Phối hợp với chính quyền tổ chức Hội nghị viên chức, NLĐ năm học 2023-2024; Chúc mừng sinh nhật ĐVCD tháng 10; Tổ chức mít tinh kỉ niệm Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10, tặng quà cho CBGVNV nữ với tổng số tiền: 32.700.000 đồng; Tham gia các hoạt động chào mừng 20 năm thành lập quận Long Biên và phường Gia Thụy: Giọng hát hay Long Biên, Ngày hội văn hóa ẩm thực; Hội diễn văn nghệ; Thi dân vũ, Cắm hoa. - Đoàn TN: Tham gia tích cực các hoạt động chào mừng 20 năm thành lập quận Long Biên và phường Gia Thụy. Chi đoàn đạt 01 giải Ba, 01 giải Chuyên đề sáng tác biểu trưng thành lập phường Gia Thụy - Đội TNTP: Triển khai tốt các ND tuyên truyền trong tháng 10 đến HS; Triển khai tốt giờ HĐTT; Tổ chức tốt phong trào “Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng”; Tổ chức thành công Đại hội các Chi đội và Đại hội Liên đội; Phát động và tham gia cuộc thi làm sản phẩm sáng tạo, tái chế.
4.7	<i>Công tác bán trú</i>	Trong tháng	BGH, GVNV tham gia công tác bán trú, Tổ bếp	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng số HS bán trú: 1535 HS. - Thực hiện kiểm tra, giám sát công tác bán trú hàng ngày. - GV trực giám sát thực phẩm đúng giờ, ghi chép biên bản đầy đủ; - Bếp ăn thực hiện chế biến thức ăn đúng quy trình, không xảy ra hiện tượng mất ATVSTP; - Nề nếp bán trú các lớp tốt, GV chăm sóc HS đúng quy trình.
4.8	<i>Công tác thực hiện mô hình “Trường học điện tử”</i>	Hàng ngày	CBGVNV toàn trường	<ul style="list-style-type: none"> - CBGVNV đăng tải LCT, LBG, GAĐT hàng tuần trên cổng nội bộ đúng thời gian quy định. - Tổ Tin bài duy trì tốt việc đăng tin bài về các hoạt động

				tuyên truyền trong tháng, dạy học của GV (Khen đ/c Lê Hằng, Ánh, Huê, Thành, Thanh Hà, Vũ Hương có tin bài chất lượng tốt). - Kết quả: Bài giảng điện tử: 569 (công ngoài), 574 (công nội bộ); Bài giảng E-learning: 5; Tin bài: 15; Video: 02.
4.9	<i>Đánh giá CBGVNV tháng 10</i>	Ngày 23/10	BGH	- Triển khai đánh giá CBGVNV tháng 10 đúng quy trình, công khai kết quả đánh giá đúng quy định. - Kết quả: HTXSNV: 15/75; HTTNV: 60/75; HTNV: 0; CHTNV: 0; Đề nghị khen cấp quận 02 đ/c (Nguyễn Phương Hằng, Nguyễn Thị Thu Hiền).
4.10	<i>Tổ chức họp CMHS đầu năm học</i>	Ngày 08/10	BGH, GVCN	- 100% các lớp tổ chức họp CMHS triển khai KH đầu năm học, bầu Ban đại diện CMHS lớp. - Tổ chức họp Ban đại diện CMHS các lớp, bầu Ban đại diện CMHS trường

II. Kiến nghị, đề xuất: Không

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- Các CBGVNV: để biết;
- Lưu VP.



Bùi Thị Thu Hằng