|  |
| --- |
| **TRƯỜNG TIỂU HỌC LONG BIÊN** |

**LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG - TUẦN ĐỆM**

 ***(Từ 09/01/2023 đến 15/01/2023)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Sáng** | **Chiều** | **BGH****trực** |
| **Hai****09/01** | **- 8h00:** Chào cờ đầu tuần**- 8h30:** Họp giao ban BGH | **- 15h30:** TTCM khối 1-5 hoàn thiện các loại BB kiểm tra CHKI nộp BGH (*đ/c Hà nhận*) | Đ/c Hà |
| **Ba****10/01** | **- 8h30**: Đ/c Quyên, Hà, Thủy dự hội nghị sơ kết HKI cấp học Tiểu học tại TH Thạch Bàn B.  | - **14h00:** BGH kiểm tra việc nhập điểm, đánh giá, nhận xét của 100% GV trên PM CSDL.**- 15h20:** BGH duyệt ND, Phân công nhiệm vụ chương trình Chào xuân 2023 (đ/c Hiền chuẩn bị)- **17h00:** Đội Aerobic học sinh tập luyện  | Đ/c Thủy |
| **Tư****11/01** | **- 8h00**: BGH kiểm tra nề nếp, CM toàn trường **\*** TTCM khối 1-5 nộp Bảng TH kết quả đánh giá CHKI (*theo khối - đ/c Hà nhận*)**- 9h20**: 100% các đ/c GV chuyên kí xác nhận Bảng TH kết quả đánh giá CHKI *(Tại phòng đ/c Hà)* | **- 14h00:** TTCM gửi đăng kí số lượng thành viên tham gia Gala Chào xuân 2023 về đ/c Thủy.- **14h15**: Đ/c Ngọc Hà, Trần Anh dự Chuyên đề giáo dục STEM cấp Quận tại TH Đoàn Kết.**- 17h00:** Đ/c Hương nộp Hồ sơ sau Đại hội công đoàn gửi Liên đoàn lao động quận, bài viết gương NTVT \* BGH kiểm tra sổ SHCM, Lịch báo giảng, KHBD tuần 19 *(các đ/c nộp tại phòng PHT)* | Đ/c Hà |
| **Năm****12/01** | **HỌC SINH TOÀN TRƯỜNG THAM GIA HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHÓA** | BGH |
| **Sáu****13/01** | **HỌC SINH TOÀN TRƯỜNG NGHỈ CUỐI HỌC KÌ 1** |  Đ/c Thủy |
| **Bảy****14/01** |  |    |   |
| **CN****15/01** | **- 7h30: BGH họp Trưởng ban PH các lớp****- 9h00: GVCN tổ chức họp CMHS các lớp** *(Sau cuộc họp các đ/c nộp BB về phòng đ/c Hà)* | - **18h00:** **100% CBGVNV và gia đình dự Tiệc tất niên** (Tại tầng 2 NTC) |  BGH |

**HIỆU TRƯỞ**

 **HIỆU TRƯỞNG**

**Đồng Thị Quyên**