

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 10 năm 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách
I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức cho học sinh:					
1	Tuyên truyền kỉ niệm 69 năm Ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2023), Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.	Tháng 10	BGH TPT	GVCN	Đ/c Quyên
2	Thực hiện chỉ thị số 16/CT-UBND ngày 07/9/2022 của UBND Thành phố Hà Nội v/v tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường trên địa bàn Thành phố. Tiếp tục thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025” theo nội dung kế hoạch số 335/KH-UBND ngày 25/9/2020 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.	Tháng 10	CBGVNV	BGH	Đ/c Quyên
3	Tuyên truyền hiệu quả về việc thực hiện an toàn giao thông, pháp luật về trật tự ATGT theo Kế hoạch số 36/KH – CALB – CSGTTT ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Công an quận Long Biên về việc tổ chức tuyên truyền giáo dục pháp luật về trật tự, ATGT trong học sinh, sinh viên trên địa bàn quận Long Biên.	Tháng 10	TPT, GVCN	GV	Đ/c Thủy



4	Tăng cường rèn nếp chào hỏi, ngôn ngữ trong giao tiếp của học sinh phù hợp với nếp sống thanh lịch văn minh trong, ngoài trường học. Triển khai giảng dạy tài liệu Giáo dục Nếp sống thanh lịch văn minh cho các khối lớp.	Tháng 10	TPT, GVCN	GV	Đ/c Thủy
5	Tuyên truyền và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh: + Kế hoạch số 379/KH-UBND ngày 25 tháng 9 năm 2023 của UBND quận Long Biên về quản lý sức khỏe người dân trên địa bàn quận. + Công văn số 1180/TTYT - YTCC&ATTP ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Trung tâm Y tế quận Long Biên về phòng dịch đau mắt đỏ. + Công văn số 1828/UBND - YT ngày 14 tháng 9 năm 2023 của UBND quận Long Biên về tăng cường phòng chống sốt xuất huyết trên địa bàn quận.	Tháng 10	TPT, GVCN	GV	Đ/c Thủy
6	Triển khai các hoạt động hưởng ứng Chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2023 theo hướng dẫn số 3478/SGDDĐT-KHCN ngày 26 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội.	Tháng 10	CBGVNV	PH, HS	Đ/c Thủy
7	Thực hiện kế hoạch số 02/KH-BCĐ ngày 22/9/2023 của BCĐ xây dựng xã hội học tập quận Long Biên về việc tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” năm 2023 trong CBGVNV và HS nhà trường.	Ngày 2/10/2023	CBGVNV	HS	Đ/c Quyên
8	Xây dựng và triển khai các hoạt động thi đua ngoài giờ lên lớp. Tổ chức Đại hội Chi, Liên đội. Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp Trường.	Tháng 10	TPT, GVCN	BGH	Đ/c Thủy
Công tác phổ cập giáo dục					

II					
1	Cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến. Thực hiện nghiêm túc công văn số 2730/SGDDĐT-QLT ngày 30/7/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn chuyển trường, học lại và tiếp nhận học sinh tiểu học, THCS từ năm học 2021-2022.	Tháng 10	Đ/c Hương	GVCN	Đ/c Thủy
2	Quan tâm giúp đỡ học sinh diện chính sách, học sinh học hòa nhập, học sinh tiếp thu chậm, gặp khó khăn trong học tập, rèn luyện.	Tháng 10	GVCN	GVC	Đ/c Thủy, Hà
3	Phối hợp với BCD XMC - PCGD các trường trong công tác điều tra, cập nhật số liệu vào phần mềm, hoàn thiện báo cáo PCGDTH: đảm bảo thời gian, số liệu chính xác. Cùng với địa phương chuẩn bị các điều kiện cho việc đón đoàn kiểm tra công tác PCGD Tiểu học năm 2023 của Quận.	Tháng 10	Đ/c Hương, GVCN	Đ/c Nam	Đ/c Thủy
III Công tác dạy và học					
1	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo chương trình nhà trường và thời khóa biểu. BGH nhà trường kiểm tra việc thực hiện soạn giảng, lên lớp, hồ sơ của giáo viên theo quy định; kiểm tra sách vở, đồ dùng học tập của học sinh, thực hiện tốt thông tin hai chiều với gia đình học sinh.	Tháng 10	GVCN	GVBM	Đ/c Hà, Thủy
2	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch số 17/KH-PGDĐT ngày 18/9/2023 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về Nâng cao chất lượng dạy và học môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh đối với học sinh lớp 4, lớp 5 năm học 2023-2024.	Tháng 10	GVCN khối 4, 5	GVTA	Đ/c Hà, Thủy

3	Triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục STEM của nhà trường. Với mỗi tiết dạy nội dung bài học STEM các tổ CM tổ chức thành các chuyên đề dạy học để giáo viên chia sẻ, rút kinh nghiệm; thực hiện lưu giữ sản phẩm của học sinh sau tiết dạy, kế hoạch bài dạy và hình ảnh tiết dạy làm tư liệu.	Tháng 10	GVCN	GVBM	Đ/c Hà, Thủy
4	Nghiêm túc thực hiện quy chế chuyên môn, nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn và sinh hoạt chuyên môn liên trường (với GVBM). Triển khai kế hoạch thực hiện phương pháp Bàn tay nặn bột, dạy Mĩ thuật theo phương pháp mới.	Tháng 10	TTCM GV	PHT phụ trách CM	Đ/c Hà, Thủy
5	Tổ chức hội giảng, thi giáo viên giỏi cấp Trường (trong tháng 10 và tháng 11/2023) theo hướng dẫn tại Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT; cử chọn giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận (theo hướng dẫn riêng).	Tháng 10, 11	GV tham gia		Đ/c Hà, Thủy
6	Tham dự chuyên đề cấp thành phố và tổ chức chuyên đề các môn theo kế hoạch số 15/KH - PGDĐT ngày 08 tháng 9 năm 2023 của Phòng GD&ĐT. Sau khi dự chuyên đề cấp quận, các đ/c GV triển khai chuyên đề tại trường cho toàn bộ giáo viên trong khối, môn dạy dự và rút kinh nghiệm; lưu minh chứng thực hiện.	Tháng 10	GV dự và dạy CD k4	GV khối 4	Đ/c Thủy, Hà
7	BGH chỉ đạo cán bộ quản lí và giáo viên thực hiện khảo sát theo đề tài “Hướng dẫn sử dụng chuẩn đánh giá năng lực và phẩm chất học sinh theo môn học, hoạt động giáo dục ở Tiểu học theo Chương	Theo Công thư của SGD&ĐT	Các đ/c tham gia KS		Đ/c Thủy

	trình giáo dục phổ thông 2018” của Viện Khoa học Giáo dục Việt Nam.				
8	Tích cực động viên, khuyến khích GV và HS tham gia các cuộc thi:				
	- Tham gia cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc thành phố Hà Nội lần thứ III năm 2023 theo hướng dẫn tại Kế hoạch liên tịch số 603/KHLT-SVHTT-STTTT-SGDĐT-TĐHN ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Sở Văn hoá và Thể thao, Sở Thông tin và Truyền Thông, Sở Giáo dục và Đào tạo, Thành đoàn Hà Nội về cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội lần thứ III năm 2023.	* Vòng Sơ khảo: Từ 18/9 – 15/10 * Vòng Chung khảo: Từ 25/10-30/10	Đ/c Trang, GVCN, HS dự thi	PH	02 đ/c PHT
	Tiếp tục khuyến khích HS tham gia các cuộc thi tự nguyện: - Trạng Nguyên Tiếng Việt (Vòng 2 – ngày 5/10)	Ngày 5/10	GVCN, HS dự thi	PH	02 đ/c PHT
	- Cuộc thi trắc nghiệm và thi viết "Vì an toàn giao thông Thủ đô" năm 2023 theo công văn số 3460/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 22/9 của Sở GD&ĐT - có 3 vòng thi trực tuyến	Vòng 1: 02/10-15/10 Vòng 2: 16/10-29/10 Vòng 3: 30/10 -12/11	100% GV		Đ/c Thủy
	- Cuộc thi trực tuyến "Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM" năm 2023 tại địa chỉ http://hocvalamtheobac.vn theo thông báo số 1556/TB-BGDĐT	Từ 11/9 - 26/11	CBGVNV		Đ/c Thủy

	Tham gia Cuộc thi viết “Tìm hiểu về lịch sử truyền thống yêu nước của dân tộc Việt Nam” năm 2023 theo công văn số 3187/SGDDĐT - CTTT - KHCVN ngày 31 tháng 8 năm 2023 của Sở GD&ĐT.	Đến hết ngày 15/10/2023.	CBGVNV		Đ/c Thủy
	Triển khai, phổ biến tài liệu bài giảng điện tử hướng dẫn luyện tập bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ và bài võ nhạc vovinam cho học sinh tiểu học theo công văn số 3335/SGDDĐT - CTTT - KHCVN ngày 14 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội.	Hàng ngày	Đ/c Hiền, tổ TD	GVCN	Đ/c Thủy
	Tham dự vòng chung kết cuộc thi "Giọng hát hay quận Long Biên" năm 2023	Ngày 6/11/2023	Đ/c Công Minh	Công đoàn, Chi đoàn	Đ/c Thủy
IV	Công tác quản lí				
1.	Thực hiện có hiệu quả kế hoạch giáo dục nhà trường. - Xây dựng các biện pháp phù hợp tình hình thực tế của đơn vị để thực hiện kế hoạch số 371/KH – UBND ngày 13 tháng 9 năm 2023 của UBND quận Long Biên triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm đổi mới căn bản, toàn diện ngành GD&ĐT quận Long Biên năm học 2023 - 2024.	Tháng 10	BGH	CBGV	Đ/c Quyên
	- Điều chỉnh, bổ sung kế hoạch giáo dục nhà trường của Hiệu trưởng; kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục của Tổ chuyên môn; cập nhật nội dung kế hoạch bài dạy của giáo viên khi triển khai các văn bản mới.	Tháng 10	Đ/c Quyên	02 đ/c PHT 100% GV	Đ/c Quyên
	Triển khai thu chi đầu năm đúng quy định: - Thực hiện nghiêm túc công văn 3198/SGDDĐT-KHTC ngày 31/8/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội hướng dẫn tăng cường công tác quản lí thu chi năm học 2023-2024 và các văn bản hướng dẫn của	Tháng 10	Đ/c Nga, Hương	GVCN Ban PH	Đ/c Quyên

2.	UBND quận Long Biên về thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2023-2024; triển khai công tác thu đầu năm đúng kế hoạch. - Tự kiểm tra công tác thu đầu năm của nhà trường và việc triển khai công tác thu của GVCN các lớp tới phụ huynh học sinh trong nhà trường. Chuẩn bị và sắp xếp hồ sơ khoa học. Đón đoàn kiểm tra về công tác thu - chi đầu năm của các cấp quản lí.				
3	Tăng cường dự giờ thăm lớp: Quản lí nề nếp đặc biệt là nề nếp dạy và học. Chỉ đạo việc thực hiện các chuyên đề đổi mới dạy học; đánh giá học sinh; các nội dung, nhiệm vụ mới của năm học. Tăng cường quản lí việc dạy thêm học thêm đúng quy định. Yêu cầu việc quản lí của Hiệu trưởng đảm bảo không có giáo viên vi phạm. Tăng cường trao đổi thông tin với CMHS qua các kênh để tiếp nhận thông tin của CMHS và xử lí trong thẩm quyền.	Hàng ngày	BGH	100% GV	Đ/c Quyên
4	Phối hợp với Công đoàn tổ chức Hội nghị CBVC năm học 2022-2023 và triển khai hiệu quả kế hoạch năm học. Hoàn thiện bản đăng kí thi đua, các văn bản sau hội nghị và nộp về các phòng ban theo hướng dẫn.	6/10	BGH	Toàn trường	Đ/c Quyên
5	Rà soát việc thực hiện phong trào “hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”, thực hiện văn hoá chào hỏi trong và ngoài nhà trường, đăng kí nhân rộng mô hình “nhà vệ sinh thân thiện”.	Tháng 10	Đ/c Thủy	VP	Đ/c Quyên
6	Cập nhật các văn bản của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT quận Long Biên về công tác thanh tra, kiểm tra, công tác kiểm tra nội bộ; xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ của đơn vị. Chuẩn bị tốt các điều kiện để đón đoàn kiểm tra của Phòng	Tháng 10	BGH, đ/c Thủy, các đ/c TTCM	Các bộ phận, cá nhân được KT	Đ/c Quyên

	GD&ĐT theo kế hoạch số 16/KH-PGDĐT ngày 18/9/2023 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về kiểm tra các trường học năm học 2023-2024. - Tháng 10 thực hiện kiểm tra các nội dung: + Công tác an ninh, an toàn trường học, phòng chống dịch bệnh + Việc thực hiện công khai theo quy định + Hoạt động và chất lượng giảng dạy, học tập các môn học và hoạt động giáo dục + Kiểm tra toàn diện đ/c Nguyễn Thùy Linh A (GVCN lớp 2A5) và đ/c Hoàng Thị Hà Trang (GV TA)				
V	Công tác thông tin báo cáo				
1	Hoàn thành KH và gửi về PGD đúng tiến độ.	5/10	Đ/c Hương		Đ/c Hà

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 10/2023 của trường Tiểu học Long Biên. Đề nghị các đ/c CBGV, NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- CBGV, NV nhà trường: để t/h;
- Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG

Đông Thị Quyên