

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC LONG BIÊN

Số: 277 KH-THLB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 01 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 11 năm 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách
I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức cho học sinh:					
1	- Tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỉ niệm 41 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023): Tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh phù hợp với thực tế nhà trường. + Tổ chức Lễ kỉ niệm ngày 20/11; đón Cờ thi đua xuất sắc UBND Thành phố Hà Nội + BGH xây dựng kế hoạch cụ thể, gửi UBND phường Long Biên để phối hợp thực hiện. + GD lồng ghép trong các tiết HĐNGLL	Tháng 11	TPT, GVCN	PH	Đ/c Quyên
2	- Thực hiện công văn 251-CV/BTGQU ngày 06 tháng 10 năm 2023 của Ban Tuyên giáo Quận uỷ hướng dẫn tuyên truyền thành tựu 20 năm thành lập quận Long Biên (2003-2023). Công văn số 2081/UBND-VHTT	Hàng ngày	GV, HS toàn trường	PHHS	Đ/c Thủy



	ngày 23 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc kiểm tra công tác trang trí, tuyên truyền kỉ niệm 20 năm thành lập quận.				
3	- Thực hiện Kế hoạch số 3511/KH-SGDĐT ngày 27 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tổ chức “Trò chơi dân gian” trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hà Nội đến năm 2025. Kế hoạch số 19/KH-PGDĐT ngày 09 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên tổ chức “Trò chơi dân gian” trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Long Biên đến năm 2025.	Hàng ngày	TPT, GVCN	GVBM	Đ/c Thủy, Hà
4	Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 3520/KH-SGDĐT ngày 24/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc triển khai, thực hiện chương trình “Xây dựng trường học xanh – vì một Hà Nội xanh” giai đoạn 2022-2025. Thực hiện có hiệu quả phong trào “hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”. Nhà trường tự kiểm tra, đánh giá phong trào (Nội dung, tiêu chí đánh giá theo kế hoạch số 559/KH-UBND ngày 28/12/2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên).	Hàng ngày	GV, HS toàn trường	PHHS	Đ/c Quyền
5	Tiếp tục tổ chức cho học sinh tham gia các lớp phổ cập bơi; tổ chức cho học sinh viết bài về các di tích lịch sử địa phương, chấm bài thu hoạch, khen thưởng và báo cáo theo hướng dẫn. Nhà trường rà soát, hoàn trả kinh phí cho những học sinh đã đăng kí và nộp tiền nhưng	Tháng 11	TPT, GVCN	PHHS	Đ/c Thủy

	không tham gia học được do điều kiện thực tế trong quá trình triển khai hàng năm.				
6	Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật. Triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản sau: + Công văn số 3852/SGDĐT-VP ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2023-2024. + Công văn số 3586/SGDĐT-VP ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và Công văn số 182/PGDĐT ngày 04 tháng 10 năm 2023 của Phòng GD&ĐT Long Biên về việc tổ chức hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa XHCN Việt Nam” trong Ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023.	Tháng 11	CBGVNV	PH, HS	Đ/c Thủy
7	- Giáo dục an toàn giao thông; đảm bảo an ninh, an toàn trường học: + Công văn số 3603/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 04 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về tổ chức hoạt động tuyên truyền, hưởng ứng “Ngày toàn dân phòng cháy và chữa cháy 04/10” và tham quan, trải nghiệm kỹ năng phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ. + Triển khai hoạt động hưởng ứng “Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông” tại	Tháng 11	TPT, GVCN	PH	Đ/c Thủy

	Việt Nam năm 2023 theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT Hà Nội.				
8	- Tiếp tục tuyên truyền phòng các bệnh theo mùa; thực hiện tốt công tác bán trú; công tác y tế trường học. Triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản: + Công văn số 3590/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 03 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về tăng cường tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh trong trường học. + Kế hoạch số 384/UBND-YT ngày 04 tháng 10 năm 2023 của UBND quận Long Biên về việc triển khai công tác y tế trường học năm học 2023-2024 trên địa bàn quận Long Biên. + Kế hoạch số 410/KH-UBND ngày 17 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc kiểm soát ATTP bếp ăn tập thể, căng tin ăn uống trường học trên địa bàn quận năm học 2023-2024. + Kế hoạch số 4838/KHLN-YT-GDĐT ngày 18 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về kế hoạch liên ngành thực hiện công tác trường học năm học 2023-2024.	Giờ phát thanh măng non hàng ngày	Đ/c Vân, Hiền TPT	GVCN, HS	Đ/c Hà
9	Tiếp tục thực hiện văn hóa chào hỏi trong và ngoài nhà trường.	Hàng ngày	GV, HS toàn trường	PHHS	Đ/c Thủy, Hà
10	Tích cực triển khai phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”; tổ chức	Hàng ngày	GV, HS toàn trường	PHHS	Đ/c Thủy, Hà

	nghiêm túc, hiệu quả giờ chào cờ, giờ sinh hoạt lớp, hoạt động chủ điểm tháng, thi đua ngoài giờ lên lớp.				
II	Công tác chuyên môn				
1	Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục				
1.1	Thực hiện quy trình quản lí sĩ số học sinh hàng ngày. Tiếp tục cập nhật thông tin vào sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến.	Hàng ngày	GVCN	VP	Đ/c Thủy
	Phối hợp với phường thực hiện công tác PCGD-XMC năm 2023.	Theo lịch của PGD	Đ/c Thủy, Hương	GVCN	Đ/c Quyên
1.2	Quan tâm giúp đỡ học sinh diện chính sách, học sinh gặp khó khăn trong học tập, học sinh khuyết tật.	Hàng ngày	GVCN	VP	Đ/c Hà
2	Công tác dạy và học:				
2.1	<i>Thực hiện đánh giá định kì giữa học kì I đối với HS các khối lớp:</i> * Khối lớp 1, 2, 3, 4: Thực hiện theo hướng dẫn tại điều 7 của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học; Quyết định số 2904/QĐ-BGD&ĐT ngày 07/10/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đính chính phụ lục 1 và phụ lục 2 ban hành theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.	Tuần 10, 11	100% GV	Tổ CM	Đ/c Thủy, Hà

	* Khối lớp 5: Thực hiện theo hướng dẫn tại điều 10 của văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.				
	Tổ chức kiểm tra giữa kì I môn Toán, Tiếng Việt đối với HS khối 4, 5 + Xây dựng kế hoạch và triển khai tới GV, HS khối 4, 5 + Xây dựng ngân hàng đề KT của các khối 4, 5 + Tổ chức thi nghiêm túc, chấm chữa, đánh giá đúng quy định	Tuần 10	Đ/c Hà	TTCM	Đ/c Quyên
2.2	<i>Duy trì nề nếp, kỉ cương dạy và học</i> - Thực hiện nghiêm túc đánh giá học sinh theo các văn bản đã nêu tại mục 2.1; cần chuẩn bị kĩ bài dạy, xác định rõ yêu cầu cần đạt của từng tiết học trước khi lên lớp. Quan tâm đến đổi mới phương pháp, dạy phù hợp và phân hoá đối tượng trong từng giờ dạy. GV khối 4 tiếp tục ghi nhật kí giảng dạy với những bài cần đề xuất điều chỉnh, bổ sung và trao đổi thường xuyên trong các buổi sinh hoạt chuyên môn. - Thực hiện công văn số 3449/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 22 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và công văn của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục quốc phòng và an ninh năm học 2023-2024.	Hàng ngày	100% GV, Tổ CM	02 đ/c PHT	Đ/c Quyên

	- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và lưu đủ hồ sơ: Kế hoạch Sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học năm học 2023 - 2024; Biên bản sinh hoạt tổ chuyên môn tham gia góp ý chọn bài dạy: + Xây dựng bài dạy và chọn GV dạy minh họa (Bước 1) tích hợp trong biên bản họp tổ chuyên môn lần 1 của tháng; + Giáo án thiết kế tiết dạy minh họa, biên bản tổ chức dạy minh họa và dự giờ, thảo luận, rút kinh nghiệm (Bước 2, Bước 3) được tích hợp trong họp tổ chuyên môn lần 2 của tháng; + Giáo án dạy học, sổ dự giờ của GV (Bước 4); => Lưu ý: Có thể linh hoạt ở bước thứ 2 (sử dụng ngữ liệu là thông tin, là các đoạn video ghi lại tiết dạy, ...) để phân tích, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường tại từng thời điểm cụ thể.				
	<i>Tiếp tục tham gia Hội thi GVG cấp trường:</i> - Các đ/c GV khối 1, 3, 4, 5 và GVC	Tháng 11	Các đ/c tham gia thi		Đ/c Hà, Thủy
2.3	<i>Tham dự và tổ chức các chuyên đề:</i> - Chuyên đề Toán 4 cấp TP và Tiếng Anh 4 cấp Quận: TH Gia Thụy - Chuyên đề Tiếng Việt 4 cấp Quận: TH Ngô Gia Tự - Chuyên đề Mĩ thuật 4 cấp Quận: TH Đoàn Khuê	Theo lịch của PGD	GV được phân công	Tổ CM	Đ/c Thủy, Hà

2.4	<i>Tham gia các cuộc thi:</i>				
	Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu cuốn Lịch sử Đảng bộ và nhân dân phường Long Biên (2010-2023)”. Truy cập trực tiếp vào Cổng TTĐT phường Long Biên hoặc trang facebook Phường Long Biên	Từ 27/10 đến 15/12	Đảng viên	Chi uỷ chi bộ	Đ/c Quyền
	* Thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận năm học 2023 - 2024: - Thực hiện điều 3 Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT, Phòng GD&ĐT (dự kiến năm học 2023-2024 sẽ tổ chức thi giáo viên giỏi cấp Quận đối với giáo viên cơ bản khối 3, khuyến khích với giáo viên cơ bản khối 4; giáo viên Mĩ thuật) - Nội dung, tiêu chuẩn tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận: Thực hiện điều 7 Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT. - Cử chọn và nộp danh sách đăng kí thi giáo viên dạy giỏi năm học 2023-2024 về Phòng GD&ĐT chậm nhất 24/11/2023 (đ/c Quốc Anh nhận). Lịch thi và tham gia các phần thi theo hướng dẫn riêng.	Theo HD của PGD	Các đ/c: Đỗ Huyền, Lê Hà	Tổ CM 3, 4	Đ/c Quyền
	* Liên hoan hợp xướng dành cho học sinh phổ thông: Kế hoạch số 3591/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 03 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc tổ chức Liên hoan hợp xướng năm học 2023-2024.	Các trường TH: Ngày 01/12/2023 (thứ Sáu)	Tổ Âm nhạc	Đ/c Hiền TPT, GVCN	Đ/c Quyền

* Ngày hội CNTT – STEM: - Công văn số 3522/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 28 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2023-2024; Kế hoạch số 20/KH-PGDĐT ngày 11 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin năm học 2023-2024. - Kế hoạch số 3433/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 21 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tổ chức ngày hội CNTT và Stem Ngành GD&ĐT Hà Nội năm 2024. Kế hoạch số 21/KH-PGDĐT ngày 11 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về tổ chức tổ chức Ngày hội Công nghệ thông tin và STEM ngành GD&ĐT quận Long Biên năm 2024.	Cấp Quận ngày 19, 20/01/2024 - Địa điểm: Trường THCS Nguyễn Gia Thiều	CBQL, giáo viên, nhân viên tham gia	Tổ Tin học, MT, GVCB khối 1-5	Đ/c Quyên
Công văn số 707/GDTĐ của Bộ GD&ĐT, Báo Giáo dục thời đại ngày 10/10/2023 v/v phát động, hưởng ứng cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường” năm 2023	30/11/2023 gửi mail: cuocthi.gdtd @gmail.com	CBQL, giáo viên, nhân viên tham gia	TTCM	Đ/c Thủy
Tổ chức HKPD cấp trường - Thực hiện theo KH riêng	Tháng 11, 12	Nhóm GVTD	TPT, GVCN	Đ/c Thủy
Các cuộc thi tự nguyện: - Tiếp tục tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh nhà trường tham gia các cuộc thi của khu vực của quốc tế (nếu học sinh và cha mẹ học sinh có nguyện vọng).	Các giờ chào cờ tháng 11	HS khối 1, 2, 4, 5	GVCN	Đ/c Thủy, Hà

25	- Trạng Nguyên Tiếng Việt + Vòng 3: Thi ngày 5/11 + Vòng 4: (Vòng điều kiện) từ 13/11 đến 13/12/2023	Theo lịch của BTC	GVCN, HS dự thi	GVTA	Đ/c Thủy, Hà
	- Cuộc thi “Tài năng Tin học quốc tế thành phố Hà Nội”. Hoàn thành cuộc thi cấp trường trước ngày 15/12. Lựa chọn đội tuyển gồm 3 HS/trường tham gia cấp Quận gửi về PGD vào ngày 16/12/2023	Theo lịch của BTC	HS dự thi GV Tin học	GVCN	Đ/c Thủy
	- Olympic Tiếng Anh cấp quận tiến tới cấp Thành phố. Thi cả 4 kỹ năng Nghe, nói, đọc viết	Theo lịch của BTC	TPT, tổ NN	GVCN	Đ/c Thủy
	- Thi ASMO vòng 2. Nhận đăng ký đến hết ngày 27/11, thi vòng 2 vào Chủ nhật ngày 3/12.	4/12	HS đăng kí dự thi	GVTA, GVCN	Đ/c Hà, Thủy
	- Các cuộc thi chào mừng 20/11 cấp trường: Trang trí lớp (vòng 2), Rung chuông vàng, Olympiad Talents of English (khối 1, 2 gửi video của đội thi, khối 3, 4, 5 thi 2 vòng: trắc nghiệm và thuyết trình theo chủ đề)	Tháng 11/2023	HS dự thi tổ NN	Đ/c Hiền TPT, BGH	Đ/c Thủy
7	- Kiểm tra toàn diện: + Đ/c Hoàng Thị Mỹ Yên (Tuần 11)	Lịch tuần	Đ/c Yên	TTCM tổ 5	Đ/c Hà
8	- Kiểm tra hồ sơ GV trên PM http://hsdt.qlgd.edu.vn + KHDH; Lịch báo giảng; Sổ SHCM	Tuần 4 tháng 11	BGH, TTCM	VP	Đ/c Thủy, Hà
IV	Công tác thư viện – Đồ dùng				
1	- Giới thiệu sách mới: + Giới thiệu sách chủ đề: Biết ơn thầy cô giáo	Giờ chào cờ	Đ/c Trang	Đ/c Hiền	Đ/c Thủy

2	- Kiểm tra việc sử dụng đồ dùng của GV trong các tiết học	Theo lịch BG	BGH	Đ/c Bốn	Đ/c Hà
V	Công tác Đoàn - Hội - Đội				
1	Phát hiện và viết bài về gương “Người tốt, việc tốt”	Trước 05/11	CDV	Đ/c Thủy	Đ/c Quyền
2	Đ/c Minh tiếp tục dự thi Chung khảo “Giọng hát hay quận Long Biên”	06/11	BCH công đoàn	Đ/c Minh	Đ/c Thủy
3	Quan tâm chế độ của Công đoàn viên trong ngày 20/11 và tổ chức thăm hỏi, động viên các gia đình có hiếu, hi, ốm đau,...	Hàng ngày	BCH công đoàn	KT, TQ	Đ/c Thủy
4	Tiếp tục tổ chức cuộc thi “Nét đẹp học sinh Long Biên”	Hàng ngày	Toàn trường	TPT	Đ/c Thủy
VI	Công tác y tế - CTĐ - BT				
1	Thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là trong thời tiết giao mùa	Hàng ngày	Đ/c Vân	Đ/c Hiền GVCN	Đ/c Hà
2	Thực hiện nghiêm túc, sát sao công tác bán trú. Đặc biệt thực hiện nghiêm túc công tác phối hợp với PHHS đến kiểm tra định lượng và chất lượng VSATTP đầu giờ sáng.	Hàng ngày	BCĐ công tác BT	100% GV, PH	Đ/c Hà
3	Tiếp tục thực hiện tốt công tác từ thiện, nhân đạo	Hàng ngày	Toàn trường	PH	Đ/c Quyền
VII	Công tác Kế toán – VP				
1	Thanh quyết toán tài chính đúng qui định	Tháng 11	Đ/c Nga	Đ/c Hương	Đ/c Quyền

2	Cập nhật kịp thời các báo cáo, số liệu	Hàng ngày	Đ/c Hương	Đ/c Bốn	Đ/c Quyên
VIII	Công tác quản lí				
1	BGH tiếp tục kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn; dự giờ đánh giá chất lượng dạy của GV, nề nếp học tập của HS; việc thực hiện đánh giá HS; tham gia sinh hoạt chuyên môn với các tổ, nhóm; trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, quan tâm các buổi SHCM liên trường.	Hàng ngày	100% GV Các tổ CM	BGH	Đ/c Quyên
2	Thực hiện quy trình kiểm tra nội bộ theo quy định tại quyết định số 1771/QĐ-SGDĐT ngày 16/9/2020 của Sở GDĐT Hà Nội ban hành quy định về công tác kiểm tra của Sở GD&ĐT Hà Nội (lưu minh chứng đầy đủ).	Theo KH KTNB	CBGVNV và BP được KT	Ban KTNB	Đ/c Quyên
3	Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở và thực hiện “ba công khai” theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.	Hàng ngày	Đ/c Thủy, Hương	Các bộ phận phối hợp	Đ/c Quyên
4	Tiếp tục tăng cường quản lí, tự kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm – học thêm và thu chi theo các văn bản hướng dẫn. Giám sát chặt chẽ việc triển khai thu – chi của các lớp. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về việc thực hiện công tác thu – chi của đơn vị.	Hàng ngày	BGH	GVCN, KT, VP	Đ/c Quyên

5	Phối hợp với công đoàn tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/11 tiết kiệm, trang trọng hiệu quả; đảm bảo thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về phòng chống dịch bệnh.	20/11	BCH CD	GV TPT Đ/c Thủy	Đ/c Quyền
6	Thực hiện công văn số 3590/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn công tác thư viện trường học năm học 2023-2024.	Hàng ngày	Đ/c Trang	GVCN	Đ/c Thủy
7	Thực hiện kế hoạch số 394/KH-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2023 của UBND quận Long Biên về thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU của Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trên địa bàn quận Long Biên.	Hàng ngày	CBGVNV	BGH	Đ/c Quyền
8	Thực hiện công văn số 3652/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 09 tháng 10 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ hành chính khóa tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hà Nội. Công văn số 189/PGD&ĐT ngày 18/10/2023 về việc tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (tham quan).	Tháng 11	BGH		Đ/c Quyền
IX	Công tác thông tin báo cáo				
1	Nộp KH tháng 11 đúng tiến độ	06/11	Đ/c Hương		Đ/c Hà



Trên đây là kế hoạch công tác tháng 11/2023 của trường Tiểu học Long Biên. Đề nghị các đ/c CBGV, NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- CBGV, NV nhà trường: để t/h;
- Lưu VP.

 **HIỆU TRƯỞNG**
Đông Thị Quyên