

Long Biên, ngày 03 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Thành lập tổ công tác và Ban hành quy trình tiếp nhận thiết bị, lắp đặt trường học điện tử năm học 2022-2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC LONG BIÊN

Căn cứ quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 09/12/2021 của UBND Quận Long Biên về việc điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học điện tử các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên;

Căn cứ Kế hoạch số 08 /KH-THLB ngày 03/01/2023 của trường Tiểu học Long Biên về việc triển khai thực hiện mô hình “Trường học điện tử” năm học 2022-2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ công tác tiếp nhận thiết bị, lắp đặt trường học điện tử, gồm các đồng chí có tên dưới đây:

- | | |
|--|----------------------|
| * Tổ trưởng: Đ/c Đồng Thị Quyên | - Hiệu trưởng |
| * Tổ phó: Đ/c Nguyễn Ngọc Hà | - Phó hiệu trưởng |
| * Các thành viên: | |
| 1. Nguyễn Thanh Thủy | - Phó hiệu trưởng |
| 2. Nguyễn Thị Nga | - Kế toán |
| 3. Nguyễn Thị Hồng Bón | - Nhân viên thiết bị |
| 4. Nguyễn Hoài Nam | - Giáo viên Tin học |
| 5. Bùi Minh Hoan | - Bảo vệ |

Điều 2. Tổ công tác tiếp nhận thiết bị, lắp đặt trường học điện tử có nhiệm vụ tiếp nhận, bàn giao lắp đặt thiết bị, máy móc, cơ sở hạ tầng CNTT của mô hình trường học điện tử theo dự án đã được UBND Quận Long Biên phê duyệt đúng trình tự.

Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do Tổ trưởng, tổ phó phân công.

Điều 3. Các bộ phận có liên quan và các đồng chí có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Long Biên (để b/c);
- Như Điều 1 (để th/h);
- Lưu: VP.



Đồng Thị Quyên

TRƯỜNG TIỂU HỌC LONG BIÊN

KẾ HOẠCH PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

(Kèm theo Quyết định số 13/QĐ-THLB ngày 03/01/2023 về việc thành lập tổ công tác tiếp nhận thiết bị, lắp đặt trường học điện tử năm học 2022-2023)

TT	Họ tên	Chức danh	Nhiệm vụ
1.	Đông Thị Quyên	Hiệu trưởng - Tổ trưởng	- Phụ trách chung toàn bộ quá trình lắp đặt, bàn giao đảm bảo tiến độ, kỹ thuật quy định trong hồ sơ thiết kế được UBND Quận phê duyệt
2.	Nguyễn Ngọc Hà	Phó Hiệu trưởng -Tổ phó	- Phụ trách tiếp nhận, thi công lắp đặt thiết bị âm thanh, camera, thư viện, thiết bị đồ dùng, các phòng chuyên môn, ... - Phụ trách tiếp nhận, quản lí các thiết bị liên quan tới trường học điện tử.
3.	Nguyễn Thanh Thủy	Phó Hiệu trưởng - Thành viên	- Phụ trách chung về kỹ thuật và giúp việc giám sát thi công, kỹ thuật cho tổ trưởng, tổ phó. - Tham gia kiểm tra số lượng, kỹ thuật, chủng loại đúng theo QĐ giao tài sản được UBND quận duyệt.
4.	Nguyễn Thị Nga	Kế toán - Thành viên	- Phụ trách tiếp nhận, thi công lắp đặt thiết bị các phòng Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Kế toán, Thủ quỹ, Văn thư, Y tế. - Phụ trách hồ sơ bàn giao thiết bị. - Tham gia kiểm tra số lượng, kỹ thuật, chủng loại đúng theo QĐ giao tài sản được UBND quận duyệt.
5.	Nguyễn Thị Hồng Bón	Nhân viên thiết bị	- Phụ trách tiếp nhận, thi công lắp đặt thiết bị các phòng đa năng, Tin học, Tiếng Anh, các lớp học - Phụ trách hồ sơ bàn giao thiết bị. - Tham gia kiểm tra số lượng, kỹ thuật, chủng loại đúng theo QĐ giao tài sản được UBND quận duyệt.

6.	Nguyễn Hoài Nam	Giáo viên Tin học	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách lắp đặt thiết bị mạng Internet, loa phát thanh, hệ thống camera - Tham gia kiểm tra số lượng, kỹ thuật, chủng loại của thiết bị mạng Internet, camera đúng theo QĐ giao tài sản được UBND quận duyệt.
7.	Bùi Minh Hoan	Bảo vệ - Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp bảo quản, tạo điều kiện cho đơn vị thi công hoàn thành nhiệm vụ. - Đảm bảo an toàn tài sản của các đơn vị thi công gửi tại trường.

Danh sách gồm 5 thành viên./.

