



Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 6/11	S	<ul style="list-style-type: none"> - 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Tr Hương, Nhanh Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay – Cúi đầu - Mỉm cười - 8h00: Chào cờ, Tổ chức Hưởng Ứng ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam (viết bài: K3) - 8h45: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh - 10 h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP (cả tuần) - BGH dự giờ đột xuất(cả tuần) - GV thực hiện đánh giá giữa kì 1 -GV khối 4,5 dạy mỗi – ôn cũ trong các tiết học để chuẩn bị KTĐK giữa HK1 - Kiểm tra toàn diện đ/c Lương Thanh Mai 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Hậu đ/c Tr Hương, Nhanh đ/c Ngân, Dương, đ/c Hồng đ/c Minh, Hồng BGH GV GV khối 4,5 Ban KTNB 	<ul style="list-style-type: none"> Đ.c Huyền đ/c Huyền đ/c M Hương BGH theo ca trực đ.c Huyền đ.c Huyền đ/c Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Công khai nội dung ôn tập, lịch KTĐK giữa kì 1 lên web - Đ/c Nhân đi KT công tác TV theo lịch của PGD - Hoàn thành đăng kí các nội dung thi đấu HKPD trên Driver - Thi đấu bóng đá K5 - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần) 	<ul style="list-style-type: none"> Các đ/c TTCM, Nhân đ/c Nhân Các đ/c GVCN đ/c Thái, Ngân,GVCN đ/c Ngân, Các đ/c BV 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Huyền đ/c M Hương đ/c Huyền 	
Ba 7/11	S	<ul style="list-style-type: none"> -6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Dung; V Hồng - Trực giải quyết thủ tục hành chính 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Th Hương. đ/c Dung; V Hồng đ/c Huyền 	<ul style="list-style-type: none"> Đ.c M Hương đ/c Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần) 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Ngân, Các đ/c BV 	<ul style="list-style-type: none"> Đ.c Huyền 	
Thứ 8/11	S	<ul style="list-style-type: none"> - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Thủy, Thoan - Kiểm tra công văn báo cáo đi - KTGK môn TA khối 3,4,5 - 8h00: đ/c Tthuyr tập huấn nghiệp vụ công đoàn - 9h45: Dự Tổng kết trao giải hoạt động công đoàn tại hội trường khu liên cơ (các đ/c Thủy, Uyên, Doan, Phụng, Phương) 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Tr Hương đ/c Thủy, Thoan đ/c Huyền đ.c Hậu, GVCN đ/c Thủy Các đ/c theo giấy mời 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c M Hương đ/c Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần) 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Ngân, Các đ/c BV 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c M Hương 	
Năm 9/11	S	<ul style="list-style-type: none"> - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Kim Hoa, Trang 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Thúy đ/c Kim Hoa, Trang 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c M Hương 	

		<ul style="list-style-type: none"> - 8h00: VP giao nhận CV tại PGD - 8h00: KTĐK môn Tiếng Việt khối 4,5 - Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính - Đ/c Ninh tham gia lớp TCLL (02 ngày) 	đ/c Huyền GV khối 4,5	đ/c Huyền đ/c Huyền	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Các tổ đăng tải bài giảng lên web - 16h30 : Kiểm tra, duyệt KH chào cờ của TPT - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần) 	đ/c Ninh TTCM, đ/c Ngân, Dương đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Huyền BGH theo p/c Đ/c Huyền đ/c M Hương	
Sáu 10/11	S	<ul style="list-style-type: none"> - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hoàng, Khánh - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần - 8h00: KTĐK môn Toán khối 4,5 	đ/c Phương đ/c Hoàng, Khánh BGH, Huyền, Minh, Liên	Đ/c Huyền đ/c Huyền	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Cho học sinh súc miệng Flour - 15 phút cuối : HS - GV các lớp tổng vệ sinh trường lớp - Hoàn thành nhập thực đơn ăn tuần 11 trên nhóm BC UBND quận - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần) 	Đ/c Hồng GV và HS đ/c Hồng y tế đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c M Hương đ/c Thủy đ/c M Hương đ/c M Hương	
Bảy 11/11		<ul style="list-style-type: none"> - Trực, giải quyết công tác tồn đọng trong tuần , Tổng vệ sinh phòng học 	BGH, NV	Đ/c Huyền	

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD