

Số: 01/LĐLĐ

Long Biên, ngày 16 tháng 01 năm 2023

V/v nắm bắt tình hình tư tưởng CNVCLĐ, quan hệ lao động trước, trong và sau Tết nguyên đán Quý Mão 2023.

Kính gửi: Ban chấp hành công đoàn cơ sở trên địa bàn quận Long Biên.

Thực hiện văn bản số 691/LĐLĐ ngày 24/11/2022 của LĐLĐ Thành phố Hà Nội v/v nắm bắt tình hình quan hệ lao động, việc trả lương, thưởng cho người lao động dịp Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán năm 2023; Ban thường vụ LĐLĐ quận đề nghị Ban chấp hành công đoàn cơ sở phối hợp chặt chẽ với chuyên môn đồng cấp tập trung thực hiện tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Quan tâm chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho CNVCLĐ, nhất là CNVCLĐ có hoàn cảnh khó khăn. Nắm bắt tình hình và giám sát việc trả lương, thưởng của đơn vị, hỗ trợ tiền tàu xe cho công nhân lao động ở xa về gia đình vui đón xuân mới.

2. Đảm bảo đảm an ninh, trật tự và an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ. Phân công lực lượng cán bộ trực nhằm xử lý kịp thời các công việc đột xuất trong thời gian nghỉ Tết. Tổ chức các hoạt động thiết thực mừng Xuân Quý Mão 2023, kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2023) đảm bảo tiết kiệm, an toàn, hiệu quả, phù hợp với truyền thống văn hóa của dân tộc.

3. Tuyên truyền, vận động CNVCLĐ cấm sản xuất, buôn bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng các loại pháo, đèn trời. Nghiêm cấm chơi cờ bạc dưới mọi hình thức và các hoạt động mê tín dị đoan. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tích cực tham gia công tác phòng, chống tội phạm, bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm và vệ sinh môi trường, nếp sống văn minh, thanh lịch, nếp sống văn minh đô thị.

4. Thường xuyên theo dõi, nắm bắt tình hình, diễn biến tư tưởng và các kiến nghị, đề xuất của đoàn viên, CNVCLĐ; khi có vướng mắc nảy sinh, BCH Công đoàn cần khẩn trương tổ chức đối thoại với NSDLĐ nhằm kịp thời giải



quyết những bức xúc vướng mắc, phòng, tránh tranh chấp lao động và hạn chế đến mức thấp nhất CNLĐ bức xúc dẫn đến đình công ngừng việc tập thể.

5. Đảm bảo đảm an ninh, trật tự và an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ. Phân công lực lượng cán bộ, CNVCLĐ trực Tết đảm bảo tuyệt đối an toàn cho người và tài sản của đơn vị đồng thời xử lý kịp thời các công việc đột xuất trong thời gian nghỉ Tết.

6. Ban chấp hành công đoàn cơ sở thực hiện nghiêm túc; kịp thời thông tin, báo cáo với LĐLĐ Quận:

- Trong thời gian nghỉ Tết nếu có việc đột xuất về các trường hợp mất an ninh, trật tự an toàn, cháy nổ,... báo cáo kịp thời về LĐLĐ Quận qua số điện thoại:

+ Đ.c Phan Thị Thu Hằng - Chủ tịch: **0913.544917**

+ Đ.c Nguyễn Trường Giang - Phó Chủ tịch: **0983.244699**

+ Đ.c Cao Thanh Huyền - Phó Chủ tịch: **0986.180866**

- Báo cáo bằng văn bản chậm nhất **15h00 ngày 27/01/2023** (ngày mùng 6 Tết) qua Email: [ldldlongbien@gmail.com](mailto:ldldlongbien@gmail.com) gồm những nội dung sau:

+ Đánh giá chung không khí đón tết, vui xuân, dư luận của CNVCLĐ;

+ Tình hình an ninh chính trị, tư tưởng, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, pháo nổ...việc chấp hành Chỉ thị, Nghị quyết của cấp trên về thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí;

+ Việc chăm lo tết cho CNVCLĐ, lương, thưởng của CNVCLĐ trong dịp tết

+ Công tác VSMT, ATTP, dịch bệnh...

Ban Thường vụ LĐLĐ Quận đề nghị Ban chấp hành công đoàn cơ sở nghiêm túc thực hiện những nội dung trên và kịp thời thông tin, báo cáo về LĐLĐ quận.

**Nơi nhận:**

- LĐLĐ Thành phố Hà Nội;
- Thường trực Quận uỷ, UBND Quận;
- Công đoàn cơ sở trên địa bàn Quận;
- Lưu.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH**



**Phan Thị Thu Hằng**