

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG  
TUẦN 2 TỪ NGÀY 11/9 ĐẾN NGÀY 17/9/2023

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực
<b>Hai 11/9</b>	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Hoa  BGH trực  Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
		- 8h: Chào cờ: Phổ biến nội quy trường lớp. + Kê, dọn ghế	Đ/c Phương Lớp 5A	Đ/c Thu	
		- 8h20: Gửi Bản khai Chính trị nội bộ về phòng Nội vụ theo hướng dẫn	Đ.c Hoàng Tuyết, Giang, Trịnh Hạnh	Đ.c Thu	
	C	- Các tổ khối sinh hoạt CM theo lịch	Tổ CM	Đ/c Hạnh	
		- Chuyển lương và các khoản phụ cấp tháng 9	Đ.c Khuất Hằng	Đ.c Thu	
<b>Ba 12/9</b>	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Hậu  BGH trực  Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
		- 8h: Tham dự lớp bồi dưỡng diện qui hoạch	Đ/c Thanh Giang	Đ/c Thu	
		- 9h20': Tổng hợp kết quả cuộc thi Tìm hiểu Luật phòng chống ma túy	TT công đoàn	Đ/c Hạnh	
		- 14h: Hoàn thiện báo cáo số liệu đầu năm về HDD	Đ/c Phương	Đ/c Thu	
	C				
<b>Tư 13/9</b>	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Nga  BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
		- 8h: Tham dự lớp bồi dưỡng diện qui hoạch	Đ/c Thanh Giang	Đ/c Thu	
		- 8h15': Tham dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác công đoàn tại tầng 4 liên cơ - 8h15': Tham dự lớp bồi dưỡng QCDC tại tầng 2 liên cơ	Đ/c P.Thu, T.Giang  Đ.c P Hạnh	Đ/c Thu	

	C	- Dự giờ TALK	GVNN + trợ giảng	Đ/c Thu	
<b>Năm 14/9</b>	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ/c Giang  BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
		- 8h30: Tham dự Chương trình “Kết nối an sinh” tại tầng 2, Liên cơ	Đ.c P Thu		
		- Duyệt LCT tuần 3 của các BP; KHDH, LBG tuần 3,4 của GV, KH tổ chức chào cờ của TPT	GV - NV	BGH theo PC	
	C	- Nộp báo cáo hưởng ứng phong trào thi đua, lập thành tích chào mừng 20 năm thành lập quận; Nộp quyết toán tài chính công đoàn về LĐLĐ quận	Đ/c Hạnh, Huyền	Đ/c Thu	
<b>Sáu 15/9</b>	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Ngọc Anh  BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
		- Lên LCT tuần 3	BGH, đ.c Huyền	Đ.c Thu	
	C	- 15h Rèn đội nghi lễ	TPT	Đ.c Hạnh	
		- 16h20': Tổng vệ sinh toàn trường	CBGVNV	BGH trực	
<b>Bảy 16/9</b>		- 8h30: Dự tổng kết công tác Đoàn - Đội và phong trào thanh thiếu nhi quận Long Biên NH 2022-2023; triển khai nhiệm vụ NH 2023-2024; tổng kết chiến dịch Hè tình nguyện; phát động chiến dịch “Tôi yêu Long Biên - Hà Nội” năm 2023 - Trục giải quyết email PGD ( Nếu cần tiến độ trong ngày)	BGH  Đ.c P Thu	Đ.c Thu  Đ.c Thu	
	<b>CN 17/9</b>	- Trục giải quyết email PGD ( Nếu cần tiến độ trong ngày)	Đ/c Hạnh	Đ.c Thu	