

**KẾ HOẠCH**  
**Đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 14/4/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện việc đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập theo Thông tư số 22/2020/TT-BGDĐT ngày 06/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT);

Thực hiện Kế hoạch số 1761/KH-SGD&ĐT ngày 21/5/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về triển khai đánh giá đơn vị học tập trong ngành GD&ĐT Hà Nội;

Thực hiện Công văn số 219/PGD&ĐT ngày 01/11//2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên về việc triển khai đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2023.

Trường Tiểu học Thạch Bàn A xây dựng Kế hoạch đánh giá, xếp loại “Đơn vị học tập” năm 2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tạo cơ hội và điều kiện cho thành viên trong nhà trường được học tập thường xuyên, học tập suốt đời, học tập nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ và trình độ lý luận chính trị.

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của bản thân; năng lực tự đánh giá hiệu quả bồi dưỡng thường xuyên.

- Cung cấp cơ sở để xây dựng kế hoạch thực hiện và huy động nguồn lực hỗ trợ việc học tập, bồi dưỡng nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc của các thành viên trong nhà trường.

- Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức và người lao động đủ trình độ chuyên môn, năng lực, phẩm chất đạo đức, chính trị, có kỹ năng và phương pháp làm việc đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, góp phần xây dựng nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị.

- Là căn cứ để xem xét đánh giá kết quả công tác hàng năm của đơn vị và các thành viên trong đơn vị.

- Đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài và xây dựng đơn vị học tập.



- Góp phần thực hiện tốt công tác khuyến học, khuyến tài và xây dựng xã hội học tập ở địa phương.

## **2. Yêu cầu**

- Việc đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm của công chức, viên chức và người lao động đảm nhận.

- Xác định rõ các tiêu chí để xem xét đánh giá kết quả đảm bảo công khai, công bằng, minh bạch và khách quan.

- Nhà trường đảm bảo các điều kiện để xây dựng đơn vị học tập.

- Các thành viên trong nhà trường đảm bảo các tiêu chí

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Chỉ tiêu thực hiện**

- Phần đầu Loại tốt: Tổng số điểm đạt được: 92 điểm.

### **2. Tiêu chí đánh giá, xếp loại về đơn vị học tập:**

#### ***2.1. Các tiêu chí về các điều kiện để xây dựng Đơn vị học tập.***

a) Đơn vị có kế hoạch cho thành viên học tập thường xuyên.

b) Đơn vị có các quy định cụ thể nhằm động viên thành viên học tập.

c) Đơn vị quan tâm đầu tư các nguồn lực, bao gồm tài chính, cơ sở vật chất, trang thiết bị và những điều kiện đảm bảo để đáp ứng nhu cầu học tập của thành viên.

#### ***2.2. Các tiêu chí về kết quả học tập của thành viên***

a) 100% thành viên trong đơn vị có kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng hằng năm được lãnh đạo đơn vị phê duyệt.

b) 100% thành viên trong đơn vị tuân thủ kỷ luật lao động, nội quy làm việc trong đơn vị, có tinh thần hợp tác, đoàn kết và trao đổi.

c) 100% thành viên trong đơn vị hoàn thành đầy đủ chương trình học tập, bồi dưỡng bắt buộc theo quy định của nhà nước.

d) 70% thành viên trong đơn vị đạt từ danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên.

#### ***2.3. Các tiêu chí đánh giá hiệu quả, tác động của xây dựng Đơn vị học tập.***

a) 100% thành viên trong đơn vị đáp ứng đầy đủ các năng lực và phẩm chất của Công dân học tập, gồm:

- Có ý thức tuân thủ pháp luật; thực hiện quyền và trách nhiệm công dân đối với gia đình, xã hội;

- Có cam kết học tập suốt đời để phát triển bản thân;

- Có ý thức tổ chức việc học tập trong gia đình, dòng họ, cộng đồng;
  - Có lối sống lành mạnh, tôn trọng và hòa hợp với môi trường;
  - Biết sử dụng ngoại ngữ và công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu công việc;
  - Có tư duy phân biện, sáng tạo, tính chủ động và kỹ năng giải quyết vấn đề;
  - Tôn trọng và thực hiện bình đẳng giới;
  - Hiểu rõ, trân trọng sự đa dạng văn hóa và có cách ứng xử văn hóa phù hợp.
- b) Đơn vị đạt từ danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” trở lên.
- c) Góp phần tạo lập môi trường chia sẻ tri thức với các đơn vị khác.

*(Có phụ lục hướng dẫn đánh giá, cho điểm kèm theo)*

### **3. Quy trình thực hiện đánh giá:**

#### ***3.1. Việc đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập được thực hiện định kỳ một năm một lần.***

- Thực hiện tự đánh giá, xếp loại theo các tiêu chí quy định tại Phụ lục của kế hoạch này. Hoàn thành việc xếp loại đơn vị học tập trước ngày 15/12 hàng năm.

- Việc đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập theo phương thức chấm điểm. Tổng số điểm tối đa cho tất cả các tiêu chí là 100 điểm. Việc đánh giá phải căn cứ vào kết quả đạt được của từng tiêu chí, có minh chứng cụ thể.

#### **- Xếp loại**

- + Loại tốt: tổng số điểm đạt được từ 85 điểm đến 100 điểm.
- + Loại khá: tổng số điểm đạt được từ 70 điểm đến dưới 85 điểm.
- + Loại trung bình: tổng số điểm đạt được từ 50 điểm đến dưới 70 điểm.
- + Loại chưa đạt: các trường hợp còn lại.

#### ***3.2. Hồ sơ tự đánh giá***

a) Hồ sơ tự đánh giá được đóng thành quyển, gồm 7 mục, sắp xếp theo thứ tự như sau:

- (1) Bìa (Mẫu M1);
- (2) Tờ trình (Mẫu M2);
- (3) Kế hoạch đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2023 của đơn vị;
- (4) Quyết định thành lập Hội đồng tự kiểm tra, đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2023 của đơn vị;
- (5) Báo cáo công tác triển khai việc đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập (Mẫu M3);

- (6) Biên bản tự kiểm tra, đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập (Mẫu M4);
- (7) Biểu điểm tự đánh giá;
- (8) Bản tổng hợp kết quả học tập, bồi dưỡng của các cá nhân trong đơn vị (Mẫu M5) (*Gửi về phòng GD&ĐT ngày 20/12/2023 - Đ/c Sẵn nhận*)

b) Hồ sơ tự đánh giá lưu tại đơn vị theo năm công tác:

- Gồm 8 mục trên.
- Các bản cam kết Học tập suốt đời năm 2023 của CBGV.
- Các bản tự đánh giá, xếp loại Học tập suốt đời năm 2023 của CBGV.
- Các minh chứng sắp xếp theo từng tiêu chí.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Hiệu trưởng**

- Thành lập Ban chỉ đạo, Hội đồng đánh giá xây dựng Đơn vị học tập, phân công nhiệm vụ cho các thành viên.
- Thành lập Ban chỉ đạo xây dựng đơn vị học tập, phân công nhiệm vụ cho các thành viên.
- Xây dựng kế hoạch đánh giá, xếp loại đơn vị học tập năm 2023 triển khai đến cán bộ, giáo viên và nhân viên để cùng thực hiện;
- Tổ chức cho CBGVNV kí cam kết học tập để phát triển bản thân.
- Phê duyệt kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng của CBGVNV nhà trường.
- Tổ chức tự đánh giá, xếp loại đơn vị học tập, hoàn thành trước ngày 19/11/2023 và khen thưởng các CBGVNV đạt thành tích.
- Chỉ đạo Thiết lập lưu hồ sơ đầy đủ theo quy định.

##### **2. Phó hiệu trưởng**

- Tham mưu với hiệu trưởng trong việc triển khai thực hiện kế hoạch.
- Phối hợp với các tổ chức trong nhà trường đôn đốc, kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch của CBGVNV, chỉ đạo hoàn thiện hồ sơ, báo cáo gửi về PGD&ĐT đúng thời gian quy định.

##### **3. Các thành viên Hội đồng đánh giá:**

- Thực hiện theo nhiệm vụ được phân công.
- Thực hiện đánh giá Đơn vị học tập theo tiêu chí, hoàn thiện hồ sơ gửi cấp trên (20/12/2023).

##### **4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên.**

- Kí cam kết học tập suốt đời để phát triển bản thân.

- Xây dựng kế hoạch tự học, trình lãnh đạo nhà trường phê duyệt.
- Thực hiện tốt các tiêu chí học tập của bản thân.

#### **5. Kinh phí thực hiện.**

- Chi từ nguồn ngân sách nhà nước theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

Trên đây là kế hoạch triển khai đánh giá, xếp loại “Đơn vị học tập” năm 2023 của Trường Tiểu học Thạch Bàn A. Đề nghị CBGVNV nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT Long Biên;
- CBGVNV nhà trường;
- Lưu: VT.

  
**Lê Thị Thanh Phương**



