

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC THẠCH BÀN A

Số ~~424~~BC- THTBA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày ~~23~~ tháng ~~12~~ năm 2022

**BÁO CÁO**

**Kết quả thực hiện công tác tháng 12 năm 2022**

**I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ**

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
I	<b>Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:</b>			
1	- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 50 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 78 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944-22/12/2022). Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 478/KH-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 50 năm chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”.	01/12/2022 31/12/2022	D/c Mai D/c Linh TPT GV	- Treo băng rôn khẩu hiệu. - Tuyên truyền công thông tin điện tử, băng tin - Nhà trường mời D/c cựu chiến binh phường Thạch Bàn đến nói chuyện về chiến thắng Điện Biên Phủ trên không cho học sinh. - Trực tuần văn nghệ giờ chào cờ lớp 2A2 với chủ đề “chú bộ đội” - Giới thiệu sách. - Phát động cuộc thi Vẽ tranh theo chủ đề “Chú giải phóng quân”
2	Triển khai tháng hành động Quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2022.	01/12/2022	D/c Oanh YT D/c Linh TPT	- Treo băng rôn khẩu hiệu, áp phích. “Không phân biệt đối xử với những người có HIV/AIDS”. - Tuyên truyền dưới cờ, băng tin, công thông tin điện tử trường.

3	<p>Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam (26/12/2022).</p> <p>- Tuyên truyền CBGVNV trong họp HD tháng 12.</p> <p>- Tuyên truyền công thông tin điện tử.</p> <p>- CBGVNV kí cam kết</p>	28/11/2022	D/C Mai D/c Linh CTCB D/c Hoa	- 100% CBGVNV ký cam kết không sinh con thứ 3.
4	<p>Triển khai các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo quy định hiện hành. Tuyên truyền và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa đông, phòng bệnh sốt xuất huyết, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, ...</p> <p>+ Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 485/KH-UBND ngày 07 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc thực hiện chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 03/11/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội về tăng cường phòng chống dịch sốt xuất huyết.</p> <p>+ Công văn số 3344/UBND-YT ngày 21 tháng 11 năm 2022 về việc tăng cường đảm bảo an toàn thực phẩm tại cơ sở giáo dục.</p>	01/12/2022 Đến 31/12/2022	D/c Mai CBGVNV HS	<p>- Tuyên truyền giờ chào cờ, công thông tin điện tử trường, nhóm zalo lớp học.</p> <p>- Phân công CBGVNV trực giám sát, kiểm tra bếp ăn tại công ty nấu ăn cho HS.</p> <p>- Thứ 7 hàng tuần: <b>Tổng vệ sinh môi trường, diệt bọ gậy phòng chống dịch sốt xuất huyết.</b></p>
5	<p>Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; phòng chống tai nạn thương tích, thực hiện an toàn giao thông, ...</p> <p>+ Công văn số 3827/SGDDT-CTTT-KHCN ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội v/v tuyên truyền hướng ứng Cuộc thi “Chung tay vì an toàn giao</p>	12/2022	D/c Mai D/c linh TPT GV	<p>- Tuyên truyền giờ chào cờ các lớp trực tuần sân khấu hóa, tìm hiểu các câu hỏi.</p> <p>- Tuyên truyền công thông tin điện tử, Zalo lớp học</p> <p>- Phân công Đội xung kích trực công trường nhắc nhở HS đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông.</p>

<p>thông” năm 2022.</p> <p>+ Công văn số 168-CV/BTGGQU ngày 10 ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Ban Tuyên giáo Quận ủy v/v triển khai tuyên truyền Cuộc thi “Chung tay vì an toàn giao thông” năm 2022.</p> <p>+ Công văn số 1826/CALB-CSGTTT ngày 08 tháng 11 năm 2022 của Công an quận Long Biên v/v tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về trật tự an toàn giao thông trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Long Biên giai đoạn 2022-2025.</p> <p>+ Kế hoạch số 372/KH-CALB-AN ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Công an quận Long Biên về việc tổ chức hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật tại các trường học trên địa bàn quận Long Biên năm học 2022-2023.</p> <p>+ Công văn số 3852/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội về việc tăng cường công tác quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo nổ trong các cơ sở giáo dục.</p> <p>+ Công văn số 2270/UBND-CA ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc mở đợt cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm, bảo đảm an</p>			
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	ninh, an toàn tết Nguyên đán Quý Mão 2023.			
6	Thực hiện nghiêm túc Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2021 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm; Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; . - Giữ gìn khung cảnh sư phạm sạch- đẹp. - Thường xuyên nhắc nhở HS cách chào hỏi.	01/12/2022 Đến 31/12/2022	GVNV Bảo vệ Lao công HS	- Giữ gìn khung cảnh sư phạm sạch- đẹp. - Thường xuyên nhắc nhở HS cách chào hỏi.
<b>II Công tác phổ cập giáo dục</b>				
1	Tiếp tục quản lí chuyên cần của học sinh.	Hàng ngày	D/c Linh TPT	- D/c TPT kiểm tra sĩ số học sinh hàng ngày. - D/c YT kiểm tra theo dõi học sinh nghỉ ốm.
2	Cập nhật ghi thông tin đầy đủ học sinh chuyển đến, chuyển đi vào sổ đăng bộ, sổ phổ cập, phần mềm trung.hanoi.edu.vn. - Lưu đầy đủ hồ sơ học sinh chuyển đi, đến, nghỉ học dài ngày, học sinh học tiếp thu chậm, học sinh khuyết tật, thiếu năng, học sinh tự kỉ và học sinh diện chính sách	Hàng ngày	D.c Huyện VP	- Nhà trường cập nhật đầy đủ + Chuyển đến: 0 + Chuyển đi: 0
3	- Phối hợp với địa phương chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2022 các cấp	5/12/2022	D/c Huyện VP HP	- 14/12/2022: Quận kiểm tra phổ cập giáo dục nhà trường chuẩn bị đầy đủ hồ sơ.
<b>III Công tác chuyên môn:</b>				

1	Thực hiện quy chế chuyên môn	<p>Từ 22/11/2022 - 22/12/2022</p>	GV	<p>- 100% GV thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo chương trình nhà trường và thời khóa biểu. Nhiều GV thực hiện triệt để giờ lên lớp để nâng cao chất lượng dạy - học từng bài, từng ngày, từng môn học cho học sinh. GV khối 5 tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch nâng cao chất lượng dạy và học đại trà các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh.</p> <p>- 100% GV nghiêm túc thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 và TT03/VBHN-2016.</p> <p>- 100% GV có đủ hồ sơ chuyên môn theo quy định.</p> <p>- 100% GV cơ bản ứng dụng CNTT trong giảng dạy.</p> <p>- 100% GV các khối thực hiện vừa dạy vừa ôn tập kiểm tra HKI theo kế hoạch, xây dựng ngân hàng đề đảm bảo nội dung kiến thức kỹ năng theo yêu cầu.</p> <p>* Tổng số tiết dự: 14 tiết (trong đó 06 tiết lớp 3)</p> <p>3) - Ưu điểm: + GV thực hiện dạy đúng chương trình, TKB, tích cực ứng dụng CNTT trong giảng dạy, tích cực sử dụng đồ dùng dạy học tự làm. + GV thực hiện đầy đủ các HD dạy học theo Kế hoạch bài dạy đã thiết kế, đảm bảo các yêu cầu cần đạt. + Một số tiết dạy GV đã quan tâm đổi mới</p>
2	Chuyên đề, dự giờ, hội giảng, thi GVDDG cấp trường	<p>Từ 22/11/2022 - 22/12/2022</p>	BGH, TTCM, GV	

				<p>phương pháp, vận dụng nhiều hình thức dạy học tích cực tạo hứng thú và phát huy học sinh, quan tâm đánh giá học sinh trong giờ dạy.</p> <p>- Tôn tại: Một số tiết dạy chương trình lớp 3 GV đổi mới PP chưa hiệu quả, chưa phát huy năng lực học sinh, phân bố thời gian chưa hợp lý.</p>
3	Sinh hoạt chuyên môn	<p>Từ 22/11/2022 - 22/12/2022</p>	Tổ, nhóm chuyên môn	<p>- 100% các tổ, nhóm CM thực hiện SHCM theo lịch, đảm bảo thời gian quy định.</p> <p>- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn; nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo các nội dung đã thông nhất tại chuyên đề sinh hoạt chuyên môn cấp Quận.</p> <p>- Sinh hoạt chuyên môn đầy đủ đúng quy trình, đã tập trung thông nhất dạy bài khó, nâng cao chất lượng buổi 2/ngày, thông nhất các nội dung ôn tập kiểm tra HKI, xây dựng ngân hàng đề các môn đầy đủ, đúng tiến độ.</p> <p>- Lưu đầy đủ hồ sơ tổ chuyên môn theo quy định.</p>
4	<p><b>Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn</b> Dự - trao đổi CM chuyên đề cấp Quận: (Tiếng Việt 3; Đạo đức 3; Công nghệ 3; Hoạt động trải nghiệm 3)</p>	<p>Trong tháng 12</p>	CBGV	<p>- HP và GV khối 3 được phân công tham dự đầy đủ, đúng thành phần.</p> <p>- Triển khai đầy đủ nội dung các chuyên đề trong tổ CM.</p> <p>- Triển khai dạy chuyên đề cấp trường TV, HĐTN 3.</p>
5	<p><b>Các hoạt động chuyên môn khác</b> Thi GVG cấp Quận</p>	19/12/2022	BGH	<p>- Đc Bùi Thị Hà- GVCN 5B tham gia thi trình</p>

	Tổ chức Ôn tập - Kiểm tra Học kì môn Tin học, Tiếng Anh lớp 3, 4, 5; Khoa học, Lịch sử & Địa lí lớp 4, 5	Tuần 16	BGH, GV khối 3, 4, 5	<p>bày giải pháp “Sử dụng sơ đồ tư duy trong dạy dạng bài Mở rộng vốn từ phân môn Luyện từ và câu lớp 5”; thực hành tiết dạy Lịch sử: “Hậu phương những năm sau chiến dịch Biên giới”.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kiểm tra trông coi, chấm chéo lớp trong khối nghiêm túc.</li> <li>- GV thực hiện chấm bài các lớp, môn đã hoàn thành.</li> <li>- Tiếp tục dạy và ôn tập các môn Toán, Tiếng Việt (kiểm tra vào tuần 17).</li> </ul>
	Thực hiện dạy các chuyên đề đôi mươi phương pháp	Trong tháng 12	GV	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã thực hiện dạy và RKN 4 chuyên đề các khối lớp (trong đó có 3 chuyên đề khối lớp 3) bao gồm: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tiếng Việt 3; Hoạt động trải nghiệm 3, Tự nhiên xã hội 3</li> <li>+ Lịch sử 5</li> </ul> </li> <li>- 100% GV có đủ hồ sơ chuyên môn theo quy định.</li> <li>- Lịch báo giảng lên đầy đủ, đúng quy định và tiến độ, có thông kê đồ dùng dạy học theo tuần.</li> <li>- Kế hoạch bài dạy đầy đủ theo chương trình TKB, đúng quy định, đủ các hoạt động dạy học chủ yếu, rõ yêu cầu cần đạt và mục tiêu các hoạt động.</li> </ul> <p>* Tồn tại: Một số LBG, KHBD trình bày chưa đúng thể thức văn bản.</p>
6	<b>Các hoạt động dành cho học sinh</b>	Tuần 2/12	NVTV,	Chi đội 5E giới thiệu sách chủ đề “Học Lịch sử
	Kiểm tra lịch báo giảng, Kế hoạch bài dạy giáo viên		BGH, TTCM	

				HS 5B	không khó” cuốn sách “Muốn giỏi lịch sử không? Tớ cho cậu mượn vở” hình thức giới thiệu: kịch ngắn.
	HS thi Trang nguyên Toàn tài cấp Quốc gia	5-21/12/2022	HS	HS	- 30 HS các khối lớp đủ điều kiện tham gia thi vòng Chung kết Quốc gia (vòng 1). - 2 HS 2A3 thi cấp Quốc gia (vòng 2)
	HS thăm quan trải nghiệm Lăng Bác- Trang trại GD Vạn An	6/12/2022	CBGVNV -HS	Đại diện Hội CCB phường	- 851 HS tham gia. - Chuyến thăm quan trải nghiệm bổ ích, an toàn.
	Nghe kể chuyện lịch sử Kỉ niệm 22/12	12/12/2022			- 100% HS và CBGVNV nhà trường nghe Đại diện cựu chiến binh
	Tổ chức HKPD cấp trường	Trong tháng 12	GVTD, HS		- HS tham gia các môn thi cấp trường: Cờ vua, cờ tướng, điền kinh, đạt 14 giải Nhất, 14 giải Nhì, 14 giải Ba. - Lựa chọn 25 HSluyện tập tham gia thi Điền kinh cấp Quận.
	Tham gia cuộc thi vẽ tranh Quốc tế TOYOTA chủ đề “Chiếc ô tô mơ ước” năm 2022	Hạn 28/12	GVMT- HS		- 36 sản phẩm tranh vẽ của HS các khối gửi dự thi.
	Tham gia sân chơi “Ý tưởng trẻ thơ” năm 2022	Hạn 23/12	GVMT- HS		- 5 tranh vẽ thể hiện ý tưởng trẻ thơ gửi dự thi.
	Tham gia cuộc thi Sân đấu Anh ngữ- V Champions	12/12/2022	Quận đoàn-HS		- 98% HS các khối tham gia vòng 1 trắc nghiệm tại trường (Bài kiểm tra BTC phát cho HS làm và thu luôn).
IV	<b>Công tác quản lý</b>				
1	Tăng cường quản lí nâng cao chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục:	12/2022	BGH		<b>* Tổng số tiết dự giờ: 14 tiết</b> - Các đ/c được cử đi tập huấn tham gia đầy đủ.



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện dự giờ, thăm lớp; chấn chỉnh kịp thời các sai phạm về quy chế chuyên môn; giải quyết kịp thời các vướng mắc khó khăn trong công tác dạy và học tại đơn vị.</li> <li>- Tạo mọi điều kiện để giáo viên dự thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận đạt kết quả cao.</li> <li>- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo chỉ đạo của Sở GD&amp;ĐT</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhà trường nhận được phản ánh của CMHS về việc dạy thêm của giáo viên.</li> <li>- Nhà trường đã kiểm tra, điều tra, xử lý vi phạm của giáo viên theo quy chế nhà trường.</li> </ul>
<p>2</p> <p>Thực hiện đúng quy định của cấp trên về việc giao bài tập về nhà cho học sinh, về dạy thêm học thêm, về thu – chi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quán triệt trong buổi họp Hội đồng T12</li> <li>- BGH Kiểm tra đột xuất.</li> <li>- Kiểm tra phân ảnh từ học sinh và CMHS về việc dạy thêm học thêm của nhà trường</li> </ul>	12/2022	Đ/c Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhà trường thực hiện bảo dưỡng CSSVC theo định kì hàng tháng.</li> <li>- Đ/c kế toán sử dụng thường xuyên phần mềm quản lý tài chính, tài sản.</li> <li>- Hệ thống camera nhà trường sử dụng tốt</li> <li>- Ngày 30/12/2022: Nhà trường thành lập ban kiểm kê và thực hiện kiểm kê tài sản.</li> <li>- Ngày 20/12/2022: Đ/c Bình, Hoa tham gia tập huấn xử lý dữ liệu</li> </ul>
<p>3</p> <p><b>Công tác thực hiện chuyển đổi số:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kiểm tra thường xuyên việc khai thác và bảo quản cơ sở vật chất; quan tâm khai thác sử dụng các phần mềm quản lí tài sản, tài chính, công thông tin điện tử, hệ thống camera ...</li> <li>- Kiểm kê tài sản năm 2022: thống kê số lượng, thực trạng tài sản, với tài sản hỏng cần ghi rõ yêu cầu sửa chữa hay thanh lí ...</li> <li>- Thực hiện nghiêm túc Thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tổ chức</li> </ul>	12/2022	Đ/c Bình Đ/c Hoa Đ/c Nga	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhà trường thực hiện bảo dưỡng CSSVC theo định kì hàng tháng.</li> <li>- Đ/c kế toán sử dụng thường xuyên phần mềm quản lý tài chính, tài sản.</li> <li>- Hệ thống camera nhà trường sử dụng tốt</li> <li>- Ngày 30/12/2022: Nhà trường thành lập ban kiểm kê và thực hiện kiểm kê tài sản.</li> <li>- Ngày 20/12/2022: Đ/c Bình, Hoa tham gia tập huấn xử lý dữ liệu</li> </ul>

	<p>hoạt động, sử dụng thư điện tử và công thông tin điện tử tại sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.</p> <p>- Thực hiện chuyên đổi số.</p>			
4	<p><b>Công tác an ninh trường học và trường học an toàn:</b></p> <p>- Tăng cường cơ sở vật chất và kiểm tra thường xuyên các điều kiện để học sinh được an toàn vui chơi. Kiểm tra các điều kiện, thiết bị phục vụ phòng chống cháy nổ</p> <p>- Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh trường học.</p> <p>- Phối hợp công an phường đảm bảo an ninh trường học.</p> <p>(lưu hồ sơ, sổ phân công trực BGH, trực bảo vệ; hồ sơ thẻ hiện nội dung phối hợp với công an phường...)</p> <p>- GV/CN quan tâm nắm bắt diễn biến tâm lý học sinh</p> <p>- Tổ tâm lý thực hiện tốt công tác tham vấn tâm lý học đường.</p>	Thường xuyên	BGH	<p>- Nhà trường kiểm tra định kỳ các thiết bị cháy nổ. (lưu biên bản).</p> <p>- Cuối các buổi học bảo vệ đi kiểm tra các thiết bị điện phòng học.</p> <p>- BGH thường xuyên kiểm tra sổ trực bảo vệ.</p> <p>- Nhà trường có tổ tâm lý học đường, tham vấn tâm lý cho học sinh.</p> <p>- BGH Giám sát chặt chẽ quy trình tổ chức bán trú cho học sinh.</p>
5	<p>Tổ chức HKPD cấp Trường</p> <p>- Xây dựng KH HKPD</p> <p>- Tổ chức HKPD cấp trường lựa chọn HS xuất sắc tham gia thi cấp quận.</p>	Tháng 12/2022	D/c Linh TD	<p>- Nhà trường Tổ chức thi các nội dung HKPD cấp trường lựa chọn HS xuất sắc tập luyện tham gia cấp quận.</p>

	<p><b>Công tác khác:</b></p> <p>- Đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị theo quy định tại Quyết định 401-QĐ/QU ngày 16 tháng 3 năm 2022 của Quận ủy Long Biên về việc ban hành quy trình đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.</p> <p>- Thực hiện công văn số 1447-CV/QU ngày 03 tháng 11 năm 2022 của Quận ủy Long Biên về việc phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện Hướng dẫn của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng tiêu cực.</p> <p>- Triển khai Kế hoạch số 482/KH-UBND ngày 03 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc kiểm tra các trường học năm học 2022-2023.</p>	24/12/2022	BGH	<p>- Tổng số CBGVNV tham gia đánh giá chuyên nghiệp: 32 đ/c + Đạt: 0 + Không đạt: 32</p>
7	<p>Kiểm tra nội bộ</p> <p>- Kiểm tra việc thực hiện QCCM khối 4</p> <p>- Kiểm tra quy tắc ứng xử trong nhà trường</p>	Tuần 2	Mai, Bình  Mai, Bình, Linh	<p>- 5/5 GV khối 4 thực hiện nghiêm túc QCCM. - Tổ CM thực hiện SHCM, lưu hồ sơ đầy đủ, đúng quy định. - 100% CBGVNV thực hiện đúng quy tắc ứng xử trong nhà trường. - Đa số HS có nếp chào hỏi "Khoanh tay-mím cười-cúi chào" thầy cô và người lớn tuổi.</p>



	- KT công tác bán trú	Tuần 4	Mai, Bình, Nga, Đại diện CMHS	- Bàn giao suất ăn đủ, đúng giờ, khớp thực đơn. - HS ăn ngoan, nề nếp. - GV thực hiện chăm sóc bán trú đúng phân công, vệ sinh phòng ăn sạch sẽ.
	- Kiểm tra HDSP đ/c Mĩ 3A4	Tuần 1, 3	Mai, Bình, Cúc	- Dự giờ 2 tiết XL Giới - KT thực hiện QCCM, hồ sơ sổ sách XL Tốt. - XL: Tốt
	- Kiểm tra HDSP đ/c Linh 3A6	Tuần 2, 4	Mai, Bình, Cúc	- Dự giờ 2 tiết XL Khả - KT thực hiện QCCM, hồ sơ sổ sách XL Tốt. - XL: Khả
	<b>Thực hiện công khai:</b> - Công khai kết quả kiểm tra nội bộ tháng 11/2022 - Công khai thu chi, chi tiết kiểm cuối năm. - Công khai kết quả đánh giá xếp loại CB-GV-NV tháng 12 - Công khai chỉ tiêu ngân sách giao năm 2023 - Công khai thông báo danh sách CBCCV, NLD đạt tiêu chí chuyên nghiệp quý IV	Theo lịch	Ban công khai	- Công khai dân chủ - Không có trường hợp phản ánh.
9	Tổ chức cho học sinh tham quan học tập ngoại khóa Lăng Bác- NT Giáo dục Văn An.	12/2022	BGH	- Học sinh tham quan học tập ngoại khóa an toàn, không có trường hợp nào xảy ra.
10	<b>Đánh giá CBGVNV hàng tháng.</b> Thực hiện đánh giá CBCCV trên phần mềm theo quy định tại công văn số 528-CV/QU ngày 20/01/2022 của Quận ủy Long	24/12/2022	BGH	Tổng số CBGVNV tham gia đánh giá: 44 đ/c - HTXSNV: 4 (Đ/c Hoa, Dung, Linh TD, Trang Ân) - HTTNV: 18

Biên về việc triển khai phần mềm đánh giá CBCCVC hàng tháng của Thành phố. - CBGVNV tự đánh giá. - HT nhận xét đánh giá. - Hộp lưu biên bản. - Thông báo công khai công thông tin điện tử, họp Hội đồng.			- HTNV: 21 - KHTNV: 1
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--------------------------

**V. Kiến nghị, đề xuất:**

TT	Nội dung vướng mắc, kiến nghị	Đề xuất hướng giải quyết	Ghi chú
1	Không		

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- Các CBGVNV: để biết;
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Thúy Mai**

