

Số: 87 /KH-THTA

Thượng Thanh, ngày 30 tháng 10 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I năm học 2023-2024**

Căn cứ Thông tư số 30/2014/TT-BGD&ĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGD&ĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định đánh giá xếp loại học sinh Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGD&ĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định đánh giá xếp loại học sinh Tiểu học;

Trường Tiểu học Thanh Am xây dựng Kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I năm học 2023-2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

- Kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I nhằm giúp nhà trường thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024. Hướng dẫn giáo viên thực hiện ôn tập kiến thức cho học sinh và hoàn thiện công tác kiểm tra đánh giá định kỳ giữa học kỳ I.

- Giúp học sinh ôn lại các nội dung trọng tâm, đảm bảo kiến thức hoàn thành các nội dung kiểm tra theo đúng trình độ, năng lực của từng cá nhân. Rèn luyện cho học sinh kỹ năng tự học và tham gia học tập thông qua các hình thức học tập khác nhau một cách hiệu quả.

**2. Yêu cầu:**

- Kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I năm học 2023-2024 được triển khai đến 100% CBGVNV, HS và PHHS nhà trường. CBGVNV, HS và PHHS có nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc các nội dung trong kế hoạch.

- Xây dựng, chỉ đạo giáo viên ôn tập và tổ chức kiểm tra đảm bảo công bằng, khách quan. Nội dung ôn tập phải đảm bảo ngắn gọn, đủ kiến thức trọng tâm, dễ ghi nhớ.

- Không tổ chức kiểm tra, đánh giá các nội dung, yêu cầu đã được tinh giản, các bài không dạy hoặc đã chuyển thành đọc thêm.

- Đối với lớp 5 (Thực hiện theo nội dung Điều 10 của Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT (sửa đổi))

- Đối với lớp 4 (Thực hiện theo nội dung Điều 7 của Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT)



## **II. NỘI DUNG**

### **1. Thời gian KTĐK:**

- Môn Tiếng Việt – Khối 4, 5 – Ngày 09/11/2023
- Môn Toán – Khối 4, 5 – Ngày 10/11/2023

### **2. Nội dung ôn tập:**

Từ đầu năm học đến hết tuần 9

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban giám hiệu:**

- Xây dựng Kế hoạch hướng dẫn học sinh kiểm tra định kỳ giữa học kì I năm học 2023-2024 và triển khai kế hoạch tới 100% CBGVNV học sinh và cha mẹ học sinh nhà trường.
- Chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện của tổ chuyên môn, giáo viên theo đúng kế hoạch đã xây dựng. Phân công giáo viên coi chấm.
- Kiểm tra việc thực hiện của GV- HS các lớp trong quá trình kiểm tra.
- Nhận báo cáo về tình hình các lớp, số lượng học sinh tham gia kiểm tra sau khi các buổi kiểm tra kết thúc.
- Phản ánh về Phòng GD&ĐT những vấn đề còn vướng mắc của nhà trường trong quá trình thực hiện để kịp thời giải quyết.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối năm, tổng hợp ngân hàng đề và thống nhất với khối chuyên môn để ra đề kiểm tra đánh giá giữa học kì I.
- Giải quyết các tình huống phát sinh (nếu có) trong quá trình kiểm tra.

### **2. Tổ trưởng chuyên môn:**

- Căn cứ kế hoạch hướng dẫn học sinh ôn tập và kiểm tra định kỳ giữa học kì I năm học 2023-2024 của nhà trường, tổ trưởng chuyên môn xây dựng nội dung ôn tập, thống nhất trong tổ chuyên môn và gửi Ban giám hiệu duyệt.
- Chỉ đạo giáo viên trong tổ ôn tập cho học sinh theo kế hoạch và nội dung ôn tập đã xây dựng.
- Phản ánh về Ban giám hiệu những vấn đề vướng mắc của tổ trong quá trình thực hiện để kịp thời giải quyết.

### **3. Giáo viên.**

#### **\* Đối với giáo viên chủ nhiệm các lớp và giáo viên bộ môn:**

- Căn cứ Kế hoạch hướng dẫn học sinh kiểm tra định kỳ giữa học kì I năm học 2023-2024 của nhà trường và nội dung ôn tập của tổ, xây dựng nội dung hướng dẫn ôn tập, triển khai tới học sinh và cha mẹ học sinh.
- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ ôn tập hàng tuần của học sinh bằng các hình thức phù hợp với thực tế, đảm bảo việc ôn tập thường xuyên, đạt hiệu quả, đặc biệt đối với những lớp có học sinh còn hạn chế về học tập.

- Phản ánh về tổ trưởng chuyên môn những vấn đề vướng mắc của cá nhân trong quá trình thực hiện để kịp thời giải quyết.

**\* Đối với giáo viên làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi:**

- Quản lý lớp học trong quá trình kiểm tra. Lưu ý nhắc học sinh khi còn 15 phút làm bài.

- Thực hiện coi thi theo quy định.

- GV làm nhiệm vụ chấm thi thực hiện theo chỉ đạo của BGH: nhận bài, chấm bài, thống kê, đánh giá để rút kinh nghiệm.

*Trên đây là kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kì I năm học 2023-2024 của trường Tiểu học Thanh Am, đề nghị cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ có vướng mắc, phát sinh, các bộ phận, cá nhân báo cáo kịp thời về Ban giám hiệu để thống nhất thực hiện.*

**Nơi nhận:**

- TTCM, GV (để t/h)
- HS, PHHS (để phối hợp)
- Lưu: VT, CM.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Thúy Vân**

