

BÁO CÁO
Công tác tháng 12 năm 2022

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh và các văn bản mới có hiệu lực:			
1	Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 50 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 78 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944-22/12/2022). Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 478/KH-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 50 năm chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”	Trước 22/12/22	BHG, Đc Phương Thu, Giang, Phượng Âm nhạc,	+ Chạy banner công trường +Chỉ đạo, phối hợp các bộ phận tổ chức thành công Lễ Kỉ niệm 50 năm Chiến thắng Hà Nội-Điện Biên Phủ trên không: + Giới thiệu sách “ <i>Những trận đánh nổi tiếng của dân tộc Việt Nam từ khi có Đảng</i> ” - NXB Hồng Đức được sân khấu hóa sinh động, hấp dẫn, tái hiện trang lịch sử hào hùng của dân tộc; tổ chức cho HS thi văn nghệ; nghe kể chuyện lịch sử cùng nhân chứng

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
				<p>lịch sử (Nhà trường mời bác Đinh Khôi Sỹ- Đại tá- Cựu chiến binh- Báo cáo viên quận Long Biên, bác Âu Ngọc Trung- Phó CT hội Cựu chiến binh phường Việt Hưng nói chuyện về Chiến thắng ĐBP trên không)</p> <p>+ Tổ chức cho HS viết thư thăm hỏi, động viên các chiến sĩ ngoài đảo xa nhân dịp 22/12.</p> <p>+ Viết 05 tin bài tuyên truyền về ngày 22/12 đăng trên công TTĐT, fanpage.</p>
2	Triển khai tháng hành động Quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2022. Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam (26/12/2022)	Trong tháng 12	Đc Phương Thu, Phượng Âm nhạc, nhân viên y tế, lao công	<p>+ Tổ chức tuyên truyền trong các giờ chào cờ, HĐTT, họp HĐSP,...</p> <p>+ Viết 01 tin bài đăng công TTĐT, fanpage.</p>
3	Triển khai các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo quy định hiện hành. Tuyên truyền và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa đông, phòng bệnh sốt xuất huyết, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, ...	Thường xuyên	BGH, đc Phương Thu, Huệ Y tế, bảo vệ, lao công	<p>+ Tích cực tuyên truyền trong các giờ chào cờ, HĐTT,...</p> <p>+ Vệ sinh trường lớp hàng ngày, tổng vệ sinh trường, lớp vào chiều thứ sáu hàng tuần.</p>

11

Đời sống chung sống

Đời sống chung sống

Đời sống chung sống

Đời sống chung sống

Đời sống chung sống là một khái niệm rộng, bao gồm tất cả các khía cạnh của cuộc sống, từ đời sống vật chất đến đời sống tinh thần, từ đời sống cá nhân đến đời sống cộng đồng. Nó đòi hỏi sự đồng lòng, đồng sức, đồng lòng của mọi người trong xã hội để cùng nhau xây dựng một xã hội tốt đẹp, văn minh, tiến bộ.

Đời sống chung sống là một khái niệm rộng, bao gồm tất cả các khía cạnh của cuộc sống, từ đời sống vật chất đến đời sống tinh thần, từ đời sống cá nhân đến đời sống cộng đồng.

Đời sống chung sống là một khái niệm rộng, bao gồm tất cả các khía cạnh của cuộc sống, từ đời sống vật chất đến đời sống tinh thần, từ đời sống cá nhân đến đời sống cộng đồng.

Đời sống chung sống là một khái niệm rộng, bao gồm tất cả các khía cạnh của cuộc sống, từ đời sống vật chất đến đời sống tinh thần, từ đời sống cá nhân đến đời sống cộng đồng.

Đời sống chung sống là một khái niệm rộng, bao gồm tất cả các khía cạnh của cuộc sống, từ đời sống vật chất đến đời sống tinh thần, từ đời sống cá nhân đến đời sống cộng đồng.

Đời sống chung sống

Đời sống chung sống

Đời sống chung sống là một khái niệm rộng, bao gồm tất cả các khía cạnh của cuộc sống, từ đời sống vật chất đến đời sống tinh thần, từ đời sống cá nhân đến đời sống cộng đồng.

Đời sống chung sống là một khái niệm rộng, bao gồm tất cả các khía cạnh của cuộc sống, từ đời sống vật chất đến đời sống tinh thần, từ đời sống cá nhân đến đời sống cộng đồng.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<p>giáo dục trên địa bàn quận Long Biên giai đoạn 2022-2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch số 372/KH-CALB-AN ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Công an quận Long Biên về việc tổ chức hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật tại các trường học trên địa bàn quận Long Biên năm học 2022-2023. - Công văn số 3852/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tăng cường công tác quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo nổ trong các cơ sở giáo dục. - Công văn số 2270/UBND-CA ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc mở đợt cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm, bảo đảm an ninh, an toàn tết Nguyên đán Quý Mão 2023. 			<p>+ Viết 01 tin bài đăng cổng TTĐT, fanpage.</p>
5	<p>Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2021 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm; Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;</p>	<p>Trong tháng 12</p>	<p>BGH, NVVP, TPT, NV y tế</p>	<p>+ CBGVNV nhà trường thực hiện tốt Quy tắc ứng xử. + HS có nề nếp, thói quen khoanh tay, mỉm cười, cúi chào phù hợp hoàn cảnh. + Tiếp tục thực hiện tốt các công tác tuyên truyền.</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	đón các đoàn kiểm tra, thẩm định kết quả thực hiện phong trào “hành động vì nhà trường xanh-sạch-đẹp-văn minh-hạnh phúc” theo công văn số 2248/UBND-GDDT ngày 09 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.			+ Nhà trường đã đón đoàn kiểm tra thẩm định kết quả thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh-sạch-đẹp-văn minh-hạnh phúc” vào ngày 28/11/2022. Điểm đánh giá: 98,5 điểm.
6	Tiếp tục triển khai các giải pháp để thực hiện tốt công tác bảo hiểm y tế học sinh, bảo đảm 100% học sinh có thẻ BHYT theo quy định của Luật BHYT	Thường xuyên	BGH, dc Huệ y tế	+ Thực hiện tốt + 100% học sinh có thẻ BHYT theo quy định của Luật BHYT
II	Công tác Phổ cập giáo dục:			
	Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục - Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh. - Thực hiện báo cáo chính xác và lưu đầy đủ hồ sơ học sinh chuyển đi, đến, nghỉ học dài ngày, học sinh học tiếp thu chậm, học sinh khuyết tật, thiếu năng, học sinh tự kỉ và học sinh diện chính sách...	Trong tháng 12/2022	Tổ phổ cập	+ Thực hiện tốt
1	- Phối hợp với địa phương chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2022 các cấp.			+ Nhà trường đã phối hợp PGD thực hiện công tác kiểm tra phổ cập theo kế hoạch, đạt kết quả tốt.
2	- Phối hợp với phường thực hiện công tác PCGD-XMC năm 2022; Lịch kiểm tra PGD sẽ thông báo sau.	Trong tháng 12/2022	Tổ phổ cập	+ Thực hiện tốt
III	Công tác chuyên môn:			

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
1	<p>2. Công tác dạy và học</p> <p>2.1. Thực hiện quy chế chuyên môn:</p> <p>- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn; nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo các nội dung đã thống nhất tại chuyên đề sinh hoạt chuyên môn cấp Quận.</p>	Thường xuyên và định kì Trong tháng 12/2022	BGH, TTCM	+ Tháng 12, BGH dự 12 buổi SHCM các tổ.
2	- Giáo viên sử dụng hiệu quả, triệt để giờ lên lớp để nâng cao chất lượng dạy - học từng bài, từng ngày, từng môn học cho học sinh. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch số 25/KH-PGDĐT ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về Nâng cao chất lượng dạy và học môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh đối với học sinh lớp 5, năm học 2022-2023.	Thường xuyên	BGH, TTCM, GVTA, CN khối 5	+ GVCN và GV dạy bộ môn lớp tích cực rèn luyện cho học sinh. + Thực hiện kiểm tra khảo sát cuối tháng đúng tiến độ. + Căn cứ vào kết quả kiểm tra, điều chỉnh phương pháp dạy học và phối hợp với CMHS rèn luyện cho các em.
3	- Tham dự và tổ chức các chuyên đề (lịch dạy, thành phần dự các trường tiếp tục cập nhật trong lịch công tác tuần). Dự kiến thời gian thực hiện như sau: + Chuyên đề Tiếng Việt 3 (TH Ái Mộ A, B): Sáng 30/11/2022 + Chuyên đề Đạo đức lớp 3 (TH Thanh Am): Sáng 01/12/2022	Trong tháng 12	Đc Hoàng Yến, GV khối 3 được phân công	+ Các bộ phận được phân công tham dự đầy đủ các chuyên đề và triển khai đúng kế hoạch. + Tổng số chuyên đề đã triển khai trong tháng 12: 15 chuyên đề

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<ul style="list-style-type: none"> + Chuyên đề Công nghệ 3 (TH Thượng Thanh): Sáng 02/12/2022 + Chuyên đề Hoạt động trải nghiệm 3 (TH Gia Quát): Chiều 05/12/2022 			
4	<p>2.2. Tổ chức và tham gia các cuộc thi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận năm học 2022 – 2023: theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội, thực hiện theo hướng dẫn và lịch thi riêng. Dự kiến tổ chức khai mạc và phân thi giải pháp tại TH Long Biên (khai mạc sáng 08/12/2022, thi giải pháp trong 02 ngày 08/12/2022 và 09/12/2022). - Tích cực tham gia Hội khỏe Phù Đổng các cấp: Đảm bảo an toàn, đủ và vượt về số lượng, chất lượng giải các môn thi, quan tâm các môn do trường giảng dạy: Aerobic, bóng đá, điền kinh - Triển khai cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt và công tác phát hiện, tuyên truyền, nhân rộng điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2023 theo hướng dẫn tại Kế hoạch số 66/KH-HĐTDKT ngày 19 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận Long Biên. 	<p>Theo lịch của PGD</p> <p>Theo kế hoạch riêng</p>	<p>BGH, TTCM</p> <p>BGH, đc Tuấn Anh</p> <p>CBGVNV</p>	<ul style="list-style-type: none"> + Đc Huy GV Tiếng Anh chuẩn bị đầy đủ, chu đáo bài thuyết trình và các tiết dự kiến thi theo kế hoạch. + Tổ TA tích cực hỗ trợ. + Nhà trường tổ chức Hội khỏe Phù Đổng trang trọng, thành công, được các đồng chí lãnh đạo phường VH và PHHS ghi nhận, đánh giá cao. *Trao 152 giải thưởng các ND dự thi: Kéo co, điền kinh, bóng đá, nhảy dây, cờ tướng, cầu lông, cờ vua,.... Cụ thể: - Đông đội: 16 Nhất; 16 Nhì; 17 Ba

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<p>- Cuộc thi vẽ tranh Quốc tế TOYOTA chủ đề “Chiếc ô tô mơ ước” năm 2022 theo hướng dẫn tại công văn số 3451/SGDĐT-GDTH ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (Thời gian phát động cuộc thi từ 06/10/2022; nhận bài dự thi đến hết ngày 28/12/2022, căn cứ theo dấu bưu điện).</p> <p>- Triển khai công văn số 266/PGDĐT ngày 18 tháng 11 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc tổ chức thi Olympic Tiếng Anh cấp Quận, năm học 2022-2023 (dự kiến tổ chức ngày 8h00 ngày 07/01/2023 tại TH Ngọc Lâm).</p> <p>- Triển khai kế hoạch số 33/KH-PGDĐT ngày 17 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc tổ chức giao lưu Tiếng Anh dành cho học sinh cấp TH, THCS năm học 2022-2023 (dự kiến tổ chức ngày 11/3/2023 tại TH Lê Quý Đôn).</p> <p>- Tham dự cuộc thi “Em giỏi TA” Cấp Thành phố lần thứ 9.</p> <p>- Thực hiện công văn số 3986/SGDĐT-GDTH ngày 16 tháng 11 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội v/v tham dự kỳ thi “Tìm kiếm Tài năng Toán học quốc tế ITMC 2023” tại Thái Lan. Tiếp tục tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh Long Biên tham gia các cuộc thi của khu vực của quốc tế (nếu học sinh và cha mẹ</p>	<p>Trước ngày 28/12</p> <p>Theo Lịch của PGD</p> <p>Theo Lịch của PGD</p>	<p>BGH, đc Thu Hà MT, GVCN</p> <p>BGH, đc Tuyết Mai, GV TATA</p> <p>BGH, TTCM,</p>	<p>- Cá nhân: 29 Nhất; 28 Nhì; 46 Ba</p> <p>+ CBGV nhân viên trong trường tích cực phát hiện, viết về gương điển hình tiên tiến trong và ngoài nhà trường. BGH chọn được 01 bài gửi dự thi cấp trên.</p> <p>+ HS tích cực tham gia cuộc thi theo đúng tiến độ, kế hoạch. Toàn trường chọn được 25 bức tranh gửi dự thi “Chiếc ô tô mơ ước” và 25 tranh dự thi “Em vẽ ước mơ của em”.</p> <p>+ Học sinh hoàn thiện tranh “Ý tưởng trẻ thơ”</p> <p>+ GV TA tích cực ôn luyện, chọn được 15 học sinh chuẩn bị dự thi Olympic Tiếng Anh cấp Quận dự kiến tổ chức ngày 07/01/23 và sân chơi trí tuệ các cấp.</p> <p>+ Tổ chức ôn luyện, thi và lựa chọn được 10 HS được chọn</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<p>học sinh có nguyện vọng, không vận động hay ép buộc học sinh dự thi dưới bất kì hình thức nào).</p> <p>- Tiếp tục tạo cơ hội, kiến thức, động viên học sinh tích cực ôn tập, chuẩn bị tham gia các cuộc thi trong khu vực (Trạng nguyên TV, Toàn Tài, Violympic, IOE,...) các sân chơi quốc tế trên mạng, sân chơi trực tiếp (ASMO vòng 2, Kangaroo, SASMO,...)</p> <p>+ Tổ chức Cuộc thi Trạng nguyên Toàn Tài cấp trường.</p>		<p>GVCN, GVTA khối 5</p>	<p>tham gia cuộc thi “Em giỏi TA cấp Thành phố” lần thứ 9 (05 hs khối 4, 05 hs khối 5).</p> <p>+ GVCN tích cực tuyên truyền, triển khai đến HS và CMHS về thông tin cuộc thi.</p> <p>+ Ngày 05/12: 117 HS khối 1-5 dự thi TNTT Vòng 1 cấp Quốc gia. 25 HS được chọn vào Vòng 2.</p> <p>+ Ngày 09/12: HS toàn trường tham dự cuộc thi V Champion.</p> <p>+ Ngày 19/12: 25 học sinh khối 1-5 dự thi TNTT vòng 2 cấp Quốc gia.</p> <p>+ 44 Lượt HS đạt giải cuộc thi ASMO cấp QG:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HC Vàng: 04 - HC Bạc: 07 - HC Đồng: 06 - Khuyến khích: 27

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
5	<p>2.3. Kiểm tra cuối HKI:</p> <p>2.3.1. Đối với khối 4,5: Thực hiện theo Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GD&ĐT (Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học).</p> <p><i>* Đánh giá định kì về học tập:</i></p> <p>- Giáo viên căn cứ vào quá trình đánh giá thường xuyên và chuẩn kiến thức, kĩ năng để đánh giá học sinh đối với từng môn học, hoạt động giáo dục theo các mức sau: Hoàn thành tốt (thực hiện tốt các yêu cầu học tập của môn học hoặc hoạt động giáo dục); Hoàn thành (thực hiện được các yêu cầu học tập của môn học hoặc hoạt động giáo dục); Chưa hoàn thành (chưa thực hiện được một số yêu cầu học tập của môn học hoặc hoạt động giáo dục).</p> <p>- Đối với các môn học: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Ngoại ngữ, Tin học có bài kiểm tra định kì;</p> <p>- Đề kiểm tra định kì phù hợp chuẩn kiến thức, kĩ năng và định hướng phát triển năng lực, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức sau:</p>	Trong tháng 12	BGH, TTCM, GV	<p>+ BGH ra đề thi CKI, phân công coi chéo, chấm chéo đúng thời gian, đánh giá đúng theo VB hợp nhất 03, cập nhật CSDL đúng thời gian. (Có Bảng thống kê chất lượng GKI gửi kèm)</p> <p>+ Các GVCN, GV bộ môn khối 4, 5 tổ chức cho HS ôn thi CKI đúng kế hoạch:</p> <p>+ Tuần 14, 15: Thi Tiếng Anh.</p> <p>+ Tuần 15: Thi Tin học.</p> <p>+ Tuần 17: Thi Toán, TV.</p> <p>+ Tuần 18: Thi Khoa học, LS-ĐL.</p> <p>+ GV hoàn thành đánh giá định kì về học tập, năng lực-phẩm chất theo đúng quy định và tiến độ.</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<p>+ Mức 1: nhận biết, nhắc lại được kiến thức, kỹ năng đã học;</p> <p>+ Mức 2: hiểu kiến thức, kỹ năng đã học, trình bày, giải thích được kiến thức theo cách hiểu của cá nhân;</p> <p>+ Mức 3: biết vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết những vấn đề quen thuộc, tương tự trong học tập, cuộc sống;</p> <p>+ Mức 4: vận dụng các kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lí trong học tập, cuộc sống một cách linh hoạt;</p> <p>- Bài kiểm tra được giáo viên sửa lỗi, nhận xét, cho điểm theo thang 10 điểm, không cho điểm 0, không cho điểm thập phân và được trả lại cho học sinh. Điểm của bài kiểm tra định kì không dùng để so sánh học sinh này với học sinh khác. Nếu kết quả bài kiểm tra cuối học kì I bất thường so với đánh giá thường xuyên, giáo viên đề xuất với nhà trường có thể cho học sinh làm bài kiểm tra khác để đánh giá đúng kết quả học tập của học sinh.</p> <p><i>* Đánh giá định kì về năng lực, phẩm chất:</i></p> <p>Giáo viên chủ nhiệm căn cứ vào các biểu hiện liên quan đến nhận thức, kỹ năng, thái độ trong quá trình đánh giá thường xuyên về sự hình thành và phát triển từng năng</p>			

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<p>lực, phẩm chất của mỗi học sinh, tổng hợp theo các mức sau: Tốt (đáp ứng tốt yêu cầu giáo dục, biểu hiện rõ và thường xuyên); Đạt (đáp ứng được yêu cầu giáo dục, biểu hiện nhưng chưa thường xuyên); Cần cố gắng (chưa đáp ứng được đầy đủ yêu cầu giáo dục, biểu hiện chưa rõ).</p>			
6	<p>2.3.2. Đối với khối 1,2,3: Thực hiện theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học. Thực hiện Quyết định số 2904/QĐ-BGD&ĐT ngày 07 tháng 10 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đính chính phụ lục 1 và phụ lục 2 ban hành theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.</p> <p><i>* Đánh giá định kì về môn học và hoạt động giáo dục:</i></p> <p>- Giáo viên dạy môn học căn cứ vào quá trình đánh giá thường xuyên và yêu cầu cần đạt, biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của từng môn học, hoạt động giáo dục để đánh giá học sinh đối với từng môn học, hoạt động giáo dục theo các mức: Hoàn thành tốt (thực hiện tốt các yêu cầu học tập và thường xuyên có biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của môn học hoặc hoạt động giáo dục); Hoàn thành (thực hiện</p>	Trong tháng 12	BGH, TTCM, GV	<p>+ BGH ra đề thi CKI, phân công coi chéo, chấm chéo đúng thời gian, đánh giá đúng theo thông tư 27, cập nhật CSDL đúng thời gian. (Có Bảng thống kê chất lượng GKI gửi kèm)</p> <p>+ Tuần 14, 15: Thi Tiếng Anh.</p> <p>+ Tuần 15: Khối 3 thi Tin học.</p> <p>+ Tuần 16: Khối 3 thi Công nghệ.</p> <p>+ Tuần 17: Thi Toán, TV.</p> <p>+ GV hoàn thành đánh giá định kì về học tập, năng lực-phẩm chất theo đúng quy định và tiến độ.</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<p>được các yêu cầu học tập và có biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của môn học hoặc hoạt động giáo dục); Chưa hoàn thành (chưa thực hiện được một số yêu cầu học tập hoặc chưa có biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của môn học hoặc hoạt động giáo dục).</p> <p>- Đối với các môn học bắt buộc: Tiếng Việt, Toán, Tiếng Anh (3), Tin học và Công nghệ (3) có bài kiểm tra định kì.</p> <p>- Đề kiểm tra định kì phù hợp với yêu cầu cần đạt và biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của từng môn học gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức sau:</p> <p>+ Mức 1: Nhận biết, nhắc lại hoặc mô tả được nội dung đã học và áp dụng trực tiếp để giải quyết một số tình huống, vấn đề quen thuộc trong học tập (khoảng 50%);</p> <p>+ Mức 2: Kết nối, sắp xếp được một số nội dung đã học để giải quyết vấn đề có nội dung tương tự (khoảng 30%);</p> <p>+ Mức 3: Vận dụng các nội dung đã học để giải quyết một số vấn đề mới hoặc đưa ra những phân hời hợp lí trong học tập và cuộc sống (khoảng 20%).</p>			

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<p>- Bài kiểm tra được giáo viên sửa lỗi, nhận xét, cho điểm theo thang 10 điểm, không cho điểm thập phân và được trả lại cho học sinh. Điểm của bài kiểm tra định kì không dùng để so sánh học sinh này với học sinh khác. Nếu kết quả bài kiểm tra cuối học kì I bất thường so với đánh giá thường xuyên, giáo viên đề xuất với nhà trường có thể cho học sinh làm bài kiểm tra khác để đánh giá đúng kết quả học tập của học sinh.</p> <p><i>* Đánh giá định kì về sự hình thành và phát triển phẩm chất, năng lực:</i></p> <p>Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với các giáo viên dạy cùng lớp, thông qua các nhận xét, các biểu hiện trong quá trình đánh giá thường xuyên về sự hình thành và phát triển từng phẩm chất chủ yếu, năng lực cốt lõi của mỗi học sinh, đánh giá theo các mức sau: Tốt (Đáp ứng tốt yêu cầu giáo dục, biểu hiện rõ và thường xuyên); Đạt (Đáp ứng được yêu cầu giáo dục, biểu hiện nhưng chưa thường xuyên); Cần cố gắng (Chưa đáp ứng được đầy đủ yêu cầu giáo dục, biểu hiện chưa rõ).</p>			
7	2.3.3. Chỉ đạo thực hiện:	Trong tháng 12	BGH, TTCM, GVCN	+ BGH chỉ đạo các bộ phận phối hợp thực hiện nghiêm túc, đúng quy định và hiệu quả.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo việc tổ chức cho học sinh ôn tập; ra đề, tổ chức kiểm tra, coi chấm nghiêm túc (hoàn thành chậm nhất 12/01/2023). - Không ra đề kiểm tra vào những nội dung đã điều chỉnh theo Công văn 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01 tháng 09 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018. - Báo lịch kiểm tra về Phòng GD&ĐT chậm nhất 26/12/2022 (thứ Hai, qua email ngoquocanh@longbien.edu.vn) - Báo cáo kết quả kiểm tra về Phòng GD&ĐT 16/01/2023 (thứ Hai), bao gồm cả nội dung đánh giá kết quả thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng học sinh lớp 5 trong HKI năm học 2022-2023. 	<p>Trước 26/12</p> <p>16/01</p>	HP, NVVP	<p>+ Thực hiện tốt.</p> <p>+ Các bộ phận chuẩn bị số liệu thực tế theo yêu cầu.</p>
IV	Công tác quản lý của trường			
1	<p>1. Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện dự giờ, thăm lớp; chấn chỉnh kịp thời các sai phạm về quy chế chuyên môn; giải quyết kịp thời các vướng mắc khó khăn trong công tác dạy và học tại đơn vị. 	Trong tháng 12	BGH, bộ phận được phân công	<p>+ BGH dự giờ đột xuất: 39 lượt</p> <p>Trong đó: G: 26; K: 12; Đ: 3; chưa đạt: 0</p> <p>+ Kiểm tra nội bộ đồng chí Cao Tuấn Anh, Nguyễn Thị Phượng.</p> <p>Xếp loại: 02 Tốt</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<ul style="list-style-type: none"> - Tạo mọi điều kiện để giáo viên dự thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận đạt kết quả cao. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội, UBND quận Long Biên. - Tiếp tục chỉ đạo đơn vị thực hiện đúng quy định về việc giao bài tập về nhà cho học sinh, về dạy thêm học thêm để tạo sự bình ổn trong dư luận xã hội. 			<ul style="list-style-type: none"> + Các bộ phận phối hợp, hỗ trợ đồng chí Huy chuẩn bị thật tốt cho tiết dự thi GVG. + GVCN không giao bài về nhà cho HS, không tổ chức dạy thêm, học thêm.
2	<p>2. Công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường Chuẩn quốc gia; trường học điện tử, thực hiện chuyển đổi số:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức kiểm tra thường xuyên việc khai thác và bảo quản cơ sở vật chất; quan tâm khai thác sử dụng các phần mềm quản lý tài sản, tài chính, cổng thông tin điện tử, hệ thống camera ... - Kiểm kê tài sản năm 2022: thống kê số lượng, thực trạng tài sản, với tài sản hỏng cần ghi rõ yêu cầu sửa chữa hay thanh lý ... - Thực hiện nghiêm túc Thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo 	Trong tháng 12	BGH, KT, các bộ phận liên quan	<ul style="list-style-type: none"> + Thực hiện tốt. + Thực hiện tốt. + Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<p>dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.</p> <p>- Thực hiện chuyển đổi số, thí điểm mô hình lớp học thông minh, tích cực triển khai mô hình trường học điện tử theo yêu cầu của nhiệm vụ năm học; tạo điều kiện cho các thành viên có tên trong Quyết định số 8387/QĐ-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin ngành Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên tham gia họp Ban chỉ đạo, thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng ban phân công.</p>			<p>+ GV tích cực ứng dụng CNTT vào bài dạy, thiết kế và sử dụng thiết bị dạy học số hiệu quả.</p> <p>+ Toàn trường có 05 GV có sản phẩm dự thi Thiết bị dạy học số được chọn vào vòng Chung khảo cấp Quốc gia.</p> <p>+ Tổng số tin bài đăng web trường được 415 tin bài gồm các công văn, quyết định, bài giảng điện tử, tin bài hoạt động, sản phẩm học sinh,...</p>
3	<p>3. Quan tâm công tác an ninh trường học và trường học an toàn:</p> <p>- Tăng cường cơ sở vật chất và kiểm tra thường xuyên các điều kiện để học sinh được an toàn vui chơi. Kiểm tra các điều kiện, thiết bị phục vụ phòng chống cháy nổ (lưu lại biên bản).</p> <p>- Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh trường học (lưu hồ sơ, sổ phân công trực BGH, trực bảo vệ; hồ sơ thể hiện nội dung phối hợp với công an phường...)</p>	Trong tháng 12	BGH, đc Huệ y tế, tổ BV, lao công, GVCN	<p>+ Thực hiện tốt.</p> <p>+ BGH, các GV, NV, PHHS được phân công giám sát bếp ăn thực</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	- Quan tâm nắm bắt diễn biến tâm lí học sinh, thực hiện tốt công tác tham vấn tâm lí học đường. Giám sát chặt chẽ quy trình tổ chức bán trú cho học sinh.			hiện tốt nhiệm vụ, gửi nhận xét, đánh giá kết quả giám sát về BGH, GVCN và PHHS các lớp.
4	<p>4. Công tác khác:</p> <p>- Đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị theo quy định tại Quyết định 401-QĐ/QU ngày 16 tháng 3 năm 2022 của Quận ủy Long Biên về việc ban hành quy trình đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.</p> <p>- Thực hiện công văn số 1447-CV/QU ngày 03 tháng 11 năm 2022 của Quận ủy Long Biên về việc phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện Hướng dẫn của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng tiêu cực.</p> <p>- Triển khai Kế hoạch số 482/KH-UBND ngày 03 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc kiểm tra các trường học năm học 2022-2023.</p>	Trong tháng 12/2022	BGH, TTCM, CBGV nhà trường	+ Thực hiện đúng quy định, đảm bảo tiến độ, chất lượng.
V	Công tác công đoàn			
1	Thực hiện theo đúng công văn chỉ đạo của các cấp. Dự kiến tổ chức Đại hội Công đoàn vào ngày 6/1/2023	Theo chỉ đạo	Đc Phượng, các bộ phận	+ Chuẩn bị tốt mọi điều kiện cho ĐHCĐCS theo kế hoạch.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
		của cấp trên	được phân công	
2	<p>Công tác phòng chống dịch.</p> <p>Chỉ đạo, phối hợp các bộ phận triển khai, thực hiện các hoạt động:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lao động chiều thứ 6 hàng tuần phòng chống dịch. - Tham gia hỗ trợ hoạt động phong trào kỉ niệm ngày lễ lớn. - Quyên góp, ủng hộ tiền, đồ dùng học học tập, sinh hoạt,...cho đồng bào Hà GiangGiang và ủng hộ theo công văn chỉ đạo của các cấp! 	Trong tháng 12	Đc Phụng, các bộ phận được phân công	<p>+ 100% CBGVNV lao động VS phòng chống dịch SXH và dịch COVID.19</p> <p>+ Tổng số tiền ủng hộ được: 56 triệu đồng.</p> <p>+ Hiện vật: Nhiều hiện vật như chăn bông ấm, quần áo, sách vở, nhu yếu phẩm,... được đóng thùng gửi Đoàn phường Việt Hưng chuyển đi vùng cao Hà Giang.</p>
V 1	<p>Chi đoàn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền ý nghĩa lịch sử của ngày 22/12; phối hợp tốt các bộ phận, tổ chức <i>Lễ Kỉ niệm 50 năm chiến thắng Hà Nội- Điện Biên Phủ trên không.</i> 	Trong tháng 12	ĐC Chương, Chi đoàn, các BP được phân công	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với Đoàn Đội, Thư viện làm mô hình máy bay và nhiều đạo cụ quan trọng góp phần tổ chức thành công công chương trình <i>Kỷ niệm 50 năm Chiến thắng HN-ĐBP trên không.</i>

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/hộ phần thực hiện	Kết quả thực hiện
2	Tham gia chương trình <i>Tình nguyện mùa đông</i>	Trong tháng 12	Đ/c Chương	<ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Chương trực tiếp tham gia công đoạn thu 1 đống gỗ - Ván Kênh - Hò tương. - Trao tương gạo cho hơn 100 hộ được: 13 tấn gạo, 7070 viên, 104 đôi tất, 10 quần áo nhũn, 28 chũn bằng, 270 áo mưa, nhiều quần, áo tất và 7.448.000 đồng tiền mặt.
3	Tập huấn tổ chức Đại hội Chi đoàn	Trong tháng 12	Đ/c Chương	Đ/c Chương tham gia công đoàn phường
4	Hỗ trợ Đoàn phường xây dựng KH 2023	Trong tháng 12	Đ/c Chương	Đ/c Chương tham gia công đoàn phường
VI	Thư viện <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thiện hồ sơ, sổ sách chuẩn bị đón đoàn KT TV (đợt 1). - Thực hiện mọi nhiệm vụ theo quy định - Truy trữ các tài liệu sách của HS (theo 1 KB) - Phối hợp tổ chức giới thiệu sách chủ điểm 22/12. 	Trong tháng 12 Ngày 12/12	Đ/c Chương, Thu HT, các hộ phần được phân công	<ul style="list-style-type: none"> - Sổ sách đầy đủ, sự thể, rõ ràng. - Thực hiện đúng theo 1 KB - Phối hợp truy trữ các loại sách, 2, 3 tờ được thành công chương trình giới thiệu sách. <i>Những ngày đáng nhớ cùng nhau đọc sách</i> tại Hội trường của phường. - Phối hợp thu 1 đống gỗ - Ván Kênh - Hò tương.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
VII	<p>Công tác y tế</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tăng cường vệ sinh khung cảnh sư phạm phòng chống SXH. - Đảm bảo ATTP trong nhà trường. - Phối hợp TPT kiểm tra công tác vệ sinh các lớp: vệ sinh cá nhân, vệ sinh lớp học, nề nếp... - Phối hợp khám sức khỏe học sinh theo kế hoạch cấp trên. - Tuyên truyền phòng bệnh mùa đông: hô hấp, cúm... - Tuyên truyền phòng tránh TNTT: bóng, điện giật, thương tích do dùng và chơi các vật sắc nhọn. - Khám và tư vấn sức khỏe học sinh hàng ngày. - Viết bài tuyên truyền đăng Web. 	Trong tháng 12	Đc Huệ, Thu TPT GVCN GVCN các lớp	<ul style="list-style-type: none"> + Thực hiện tốt theo kế hoạch. + Công tác bán trú đảm bảo an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn ngon miệng, đầy đủ dinh dưỡng theo thực đơn Ajinomoto. + Vệ sinh hàng ngày, tổng vệ sinh toàn trường vào chiều thứ 6 hàng tuần. + Khám bệnh, tư vấn sức khỏe học sinh hàng ngày: chảy máu mũi, viêm long đường hô hấp, cúm AB, viêm da... + Tuyên truyền phòng tránh các bệnh mùa đông: viêm đường hô hấp, cúm, sốt xuất huyết, viêm kết mạc trong giờ hoạt động tập thể, giờ sinh hoạt lớp... + Phối hợp y tế Phường về công tác tiêm chủng Covid-19 cho trẻ từ 5->11 tuổi theo kế hoạch. + Viết 02 bài đăng Web: phòng chống tác hại của thuốc lá điện tử; phòng bệnh mùa hanh khô.
VIII	Công tác Đội			

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<ul style="list-style-type: none"> - Duy trì hoạt động tập thể đầu giờ - Duy trì phút sạch trường chiều thứ 6 - Tổ chức tuyên truyền kỉ niệm 50 năm ngày chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 78 năm ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam - Tổ chức kết nạp Đội viên đợt 1 cho học sinh lớp 4, 5 - Phát động chương trình những cánh thư vượt sóng (làm thiệp chúc tết, viết thư) gửi các chiến sĩ đang làm nhiệm vụ tại Trường Sa và nhà dân DK1 (Khối 1, 2 làm thiệp; khối 3,4,5 có thể viết thư và làm thiệp; mỗi lớp chọn được ít nhất 5 sản phẩm chất lượng để nộp về nhà trường). - Tổ chức sinh hoạt sao Nhi đồng - Phát hành đăng kí báo học kì 2 - Phát động phong trào Kế hoạch nhỏ - Tham gia ủng hộ chương trình Xuân biên giới và Rừng cây măng non do HĐĐ phát động 			<ul style="list-style-type: none"> + Thực hiện thường xuyên, đều đặn và hiệu quả. + Phối hợp với thư viện tổ chức kỉ niệm thành công <i>Lễ kỉ niệm 50 năm ngày chiến thắng Hà Nội-Điện Biên Phủ trên không</i>, + Tổ chức <i>Lễ Kết nạp Đội viên</i> trang trọng cho 62 đội viên mới. + 100 % thầy trò nhà trường tích cực hưởng ứng; nhà trường chọn được 100 sản phẩm thư, thiệp, tranh đẹp, ý nghĩa gửi đến BTC. + Tổ chức thành lập và công nhận tên sao cho 12 lớp Nhi đ + 100% các lớp có HS đăng kí đọc và làm theo báo Đội. + Hội thu KHN được hơn 3.8 tấn giấy vụn. + Ủng hộ 50 cây tre, 40 chăn ấm, 1000 quyển vở tổng trị giá 19.500.000 đồng
IX	Thông tin, báo cáo			

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	- Theo yêu cầu các cấp.			
X	Kiến nghị, đề xuất			
1	Không			

Nơi nhận:

- PGD&ĐT quận: để b/c;
- CB, GV, NV;
- Lưu: VP.



HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỜNG
 TIỂU HỌC
 VIỆT HÙNG
 Nguyễn Thị Thức