

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC VIỆT HƯNG

Số: 04 /BC-THVH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 28 tháng 2 năm 2023

BÁO CÁO
Công tác tháng 2 năm 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh và các văn bản mới có hiệu lực:			
1	Triển khai các hoạt động thi đua mừng xuân Quý Mão, chào mừng các ngày lễ lớn năm 2023 và chào mừng kỉ niệm 93 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930–03/02/2023): - Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 539/KH-UBND ngày 13 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023. - Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 545/KH-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tổ chức các hoạt động thông tin tuyên truyền, văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao chào năm mới 2023 (Tết Dương lịch), kỉ niệm 93 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2023) và	Từ 20/10 đến 20/11	BGH, CTCD, đc Phương Thu, Phượng AN, Tuấn Anh TD, lao công	+ Chính trang khung cảnh sư phạm, trồng mới một số giò hoa, cây cảnh khu vực hành lang các tầng nhà, sân khấu. + Chạy banner cổng trường. + Tổ chức thành công Hội chợ Xuân 2023, tạo không gian giao lưu văn hoá truyền thống thú vị cho học sinh, được phụ huynh và nhân dân đánh giá cao. + Tổ chức chương trình giới thiệu sách bằng hình thức sân khấu hóa cuốn sách “Trong

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	- Thực hiện công văn số 61/UBND-YT ngày 12 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tăng cường công tác đảm bảo an toàn thực phẩm, phòng chống ngộ độc thực phẩm tại các cơ sở giáo dục. - Nhà trường tiếp nhận tài liệu tập huấn Chương trình sức khỏe học đường giai đoạn 2020-2025 của Ngành Giáo dục và Đào tạo, Công tác xã hội và công tác tư vấn tâm lý trong trường học sau Hội nghị triển khai của Sở GD&ĐT qua email ngày 11/01/2023 và nghiêm túc triển khai có hiệu quả tại đơn vị.			
3	Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, Luật giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an ninh, an toàn trường học: - Thực hiện công văn số 74/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc thực hiện kế hoạch 32/KH- BCĐ của Ban chỉ đạo 06 Thành phố. - Thực hiện Kế hoạch số 85/KH-SGDĐT ngày 10 tháng 01 năm 2023 của Sở GDĐT Hà Nội và kế hoạch của Phòng GD&ĐT Long Biên về tuyên truyền, giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong các trường học năm 2023. - Thực hiện kế hoạch số 120/KH-SGDĐT ngày 17 tháng	Thường xuyên	BGH, đ/c Phương Thu, Huệ Y tế, bảo vệ, lao công	+ Tích cực tuyên truyền thường xuyên, hiệu quả trong các giờ chào cờ, HĐTT, qua sổ liên lạc điện tử đến CMHS. + Viết 02 tin bài đăng cổng TTĐT, fanpage.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	01 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hà Nội năm 2023.			
II	Công tác Phổ cập giáo dục:			
1	Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục: - Theo dõi đầy đủ chuyên cần của học sinh; đảm bảo nề nếp, chuyên cần sau khi nghỉ Tết Nguyên đán. - Thực hiện nghiêm túc, kịp thời việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập. Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện (qua kết quả kiểm tra cuối kỳ I), kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ. - Tiếp tục phối hợp với địa phương hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra của thành phố năm 2022	Trong tháng 2/2022	Tổ phổ cập	+ Quan tâm đến HS có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện, thường xuyên trao đổi, phối hợp với CMHS để kịp thời giúp đỡ. + Phối hợp với ủy ban phường thực hiện nghiêm túc công tác phổ cập trong tháng. Đón đoàn KT phổ cập thành phố vào ngày 02/02/ 2023, được đoàn kiểm tra đánh giá cao.
III	Công tác chuyên môn:			
1	1. Công tác dạy và học 2.1. Thực hiện quy chế chuyên môn: - Thực hiện chương trình tuần 20 từ ngày 30/01/2017 (thứ Hai đến hết ngày 03/02/2023 (thứ Sáu), - Tiếp tục nâng cao chất lượng các buổi SHCM, tổ chức các chuyên đề dạy học (tập trung các môn, khối còn vướng mắc).	Thường xuyên và định kì Trong tháng 2/2022	BGH, TTCM	+ Tổ chức 05 chuyên đề (04 chuyên đề đổi mới phương pháp, 01 chuyên đề BTNB) + Dự 12 buổi SHCM + Đón đoàn kiểm tra chuyên môn đột xuất của PGD vào ngày 07/02/2023. Đoàn dự 09 tiết. Kết quả dự giờ: 6 tiết XL

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
				Tốt, 3 tiết XL Khá.
2	- Quan tâm việc đánh giá thường xuyên cho 100% học sinh bằng nhận xét sát đối tượng trong các tiết học, hàng ngày, hàng tháng để học sinh tiến bộ đảm bảo chất lượng đại trà và mũi nhọn.	Thường xuyên	BGH, TTCM, GVTA, CN khối 5	+ GV thực hiện đánh giá thường xuyên trong các tiết học theo đúng QCCM. + Quan tâm HS năng khiếu và học sinh có hạn chế về PCNL.
4	2.2. Thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với khối lớp 4. - Cán bộ quản lý và giáo viên giảng dạy các môn học khối 4, giáo viên dự kiến giảng dạy khối 4 năm học 2023-2024 tiếp cận, nghiên cứu SGK lớp 4 được Bộ GD&ĐT phê duyệt khi các nhà xuất bản gửi sách mẫu hoặc gửi link để truy cập phiên bản điện tử. (Đối với bộ sách Cánh Diều, các đơn vị truy cập đường link hoc10.vn/lớp 4 để nghiên cứu sách).	Trong tháng 2	Đc, Huệ Linh, GVCN khối 4 và dự kiến dạy khối 4	+ Trong các buổi SHCM, thành viên các tổ nghiên cứu nghiên cứu CT GDPT 2018. + Nhà trường chuẩn bị rà soát đội ngũ để phân công tập huấn chương trình SGK lớp 4 cho năm học 2023-2024 theo chỉ đạo.
5	2.3. Tham gia các cuộc thi dành cho giáo viên và học sinh - Tiếp tục tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh Long Biên tham gia các cuộc thi của khu vực và quốc tế theo nguyện vọng của HS và PH, không ép buộc dưới bất kì hình thức nào. - Tích cực tham gia các cuộc thi khác (nếu có): theo	Trong tháng 2	BGH, GV, HS trực tiếp dự thi	+ Quan tâm, động viên học sinh tích cực tham gia hiệu quả các cuộc thi, sân chơi trí tuệ các cấp. Tổ chức cho 120 học sinh dự thi Trạng nguyên TV cấp trường, chọn được 105 hs dự thi cấp quận; 115 hs dự thi Violympic cấp trường và chọn

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	hướng dẫn riêng. - Tham gia thi các nội dung tại HKPD cấp Quận (theo hướng dẫn riêng)			được 60 em dự thi cấp quận. + 01 hs đạt Giải Nhất, 02 hs đạt giải Khuyến khích <i>Cuộc thi Vẽ tranh Quốc tế Toyota “Chiếc ô tô mơ ước.”</i>
IV	Công tác quản lý của trường			
1	1. Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục: - Thực hiện dự giờ, thăm lớp; chấn chỉnh kịp thời các sai phạm về quy chế chuyên môn; giải quyết kịp thời các vướng mắc khó khăn trong công tác dạy và học tại đơn vị. - Tăng cường nề nếp trong việc quản lý chuyên môn, tham gia có hiệu quả các cuộc thi của giáo viên. Quan tâm bồi dưỡng học sinh có thành tích nổi bật trong các môn học, tạo điều kiện tốt nhất cho các em tham gia các cuộc thi, giao lưu (không tạo áp lực, không thu tiền của CMHS).	Trong tháng 2	BGH, TTCM	+ Tích cực dự giờ, thăm lớp, góp ý kịp thời về QCCM. BGH dự giờ đột xuất 18 tiết (10 tiết Giỏi và 08 tiết Khá) + Tuyên truyền, động viên và tích cực bồi dưỡng, tạo mọi điều kiện tốt nhất cho học sinh tham gia các cuộc thi, sân chơi trí tuệ như Violympic, Cambridge
3	- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc quản lý thu chi, quản lý việc dạy thêm học thêm theo quy định tại Thông tư 17/2012/TT-BGD&ĐT. - Tự rà soát, đánh giá và chuẩn bị các điều kiện để đón đoàn thẩm định thư viện năm học 2022-2023 cấp Quận, Thành phố.	Trong tháng 2	BGH, KT, Thủ quỹ, nhân viên thư viện	+ Thực hiện nghiêm túc công tác thu chi, quản lý dạy thêm, học thêm theo quy định. + Các bộ phận phối hợp rà soát, đánh giá để chuẩn bị đón đoàn thẩm định thư viện cấp Quận.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	- Rà soát các quy trình nội bộ đã ban hành để tiếp tục triển khai thực hiện tại nhà trường (lưu hồ sơ công việc theo quy trình đã xây dựng).			+ Thực hiện KTNB đúng tiến độ, theo quy định.
4	2. Quan tâm công tác an ninh trường học và trường học an toàn: - Tăng cường cơ sở vật chất và kiểm tra thường xuyên các điều kiện để học sinh được an toàn vui chơi. Kiểm tra các điều kiện, thiết bị phục vụ phòng chống cháy nổ (lưu lại biên bản). - Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh trường học (lưu hồ sơ, sổ phân công trực BGH, trực bảo vệ; hồ sơ thể hiện nội dung phối hợp với công an phường...) - Quan tâm nắm bắt diễn biến tâm lý học sinh, thực hiện tốt công tác tham vấn tâm lý học đường. Giám sát chặt chẽ quy trình tổ chức bán trú cho học sinh.	Trong tháng 2	BGH, đ/c Huệ y tế, tổ BV	+ Các bộ phận CBGVNV phối hợp quan tâm công tác an ninh trường học và trường học an toàn hiệu quả. + Kiểm tra, rà soát các thiết bị, sửa chữa, tu bổ kịp thời, cập nhật,... phối hợp các cơ quan chức năng trên địa bàn phường để thực hiện tốt công tác an ninh, an toàn. + GVCN phối hợp với GVBM, TPT, nhân viên y tế quan tâm, nắm bắt diễn biến tâm lý học sinh, tư vấn kịp thời, hiệu quả. + Thực hiện giám sát chặt chẽ công tác bán trú.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
4	3. Công tác khác: - Đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị theo quy định tại Quyết định 401-QĐ/QU ngày 16 tháng 3 năm 2022 của Quận ủy Long Biên về việc ban hành quy trình đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên. - Thực hiện công văn số 1447-CV/QU ngày 03 tháng 11 năm 2022 của Quận ủy Long Biên về việc phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện Hướng dẫn của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng tiêu cực. - Triển khai Kế hoạch số 482/KH-UBND ngày 03 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc kiểm tra các trường học năm học 2022-2023.	Trong tháng 2/2022	BGH, TTCM	+ 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá sự chuyên nghiệp của CB, CC, VC, NLĐ theo quy định. + Thực hiện hiệu quả công tác phê và tự phê, phòng chống tham nhũng, lãng phí. + Rà soát, chuẩn bị mọi điều kiện, sẵn sàng đón đoàn kiểm tra các cấp.
V	Công tác công đoàn			
1	Thực hiện đúng công văn chỉ đạo của LĐLĐ thành phố, quận LB về thực hiện các phong trào thi đua và thực hiện chủ đề năm của TP, của Quận. - Tích cực tham gia các cuộc thi do Công đoàn phát động	Theo chỉ đạo của cấp trên	BGH, BCHCĐ	+ Phối hợp các bộ phận thực hiện nghiêm túc công văn chỉ đạo các cấp. + Tổ chức rà soát, đề nghị khen thưởng 01 CBGVNV đạt danh hiệu " <i>Giỏi việc nước, đảm việc nhà.</i> " Cấp Quận. + Hưởng ứng Chương trình " <i>Tặng áo dài-Trao yêu</i> "

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
				thương- Giữ gìn nét đẹp truyền thống", nhà trường ủng hộ được 03 bộ áo dài.
2	Quan tâm, chăm lo đời sống CBGVNV nhà trường	Thường xuyên	BGH, BCHCD	+ Xây dựng kế hoạch tổ chức cho CBGVNV đi dã ngoại kỉ niệm ngày 8/3.
3	100% CBGVNV lao động VS phòng chống dịch SXH, Covid 19 và dịch bệnh theo mùa.	Thường xuyên	CBGVNV	+ Thực hiện tổng vệ sinh cuối tuần thường xuyên hiệu quả.
V 1	Chi đoàn + Thực hiện nghiêm túc các công văn chỉ đạo của cấp trên. + Phối hợp với Công đoàn và nhà trường, chuẩn bị tổ chức kỉ niệm ngày 8/3 cho TT CBGVNV nhà trường.		Đc Chương, các bộ phận được phân công	+ Thực hiện nghiêm túc công văn chỉ đạo các cấp. + Phối hợp tổ chức tặng quà Tết cho HS có hoàn cảnh khó khăn. + Viết 01 tin bài đăng web, fanpage.
VI 1	Thư viện	Trong tháng 2	Đc Giang, các bộ phận được phân công	+ Tổ chức giới thiệu sách tháng 2 chủ đề "Em yêu Tổ Quốc Việt Nam" - cuốn sách "Trong giông gió Trường Sa": Chi đội lớp 3A1 và 3A2 thực hiện.
2				+ Làm nghiệp vụ Thư viện: vào sổ đăng kí cá biệt sách tham khảo mới. + Hoàn thành sổ sách Thư viện tháng 2, sắp xếp, tu bổ sách bị

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
				rách. + Viết 02 tin bài đăng web, fanpage
VII	Công tác y tế			
1	- Tiếp tục tăng cường vệ sinh khung cảnh sư phạm phòng chống SXH và các dịch bệnh mùa đông xuân. - Phối hợp đảm bảo ATTP, đảm bảo công tác vệ sinh trường lớp. - Phối hợp khám sức khỏe học sinh theo kế hoạch cấp trên. - Tuyên truyền phòng bệnh mùa đông xuân: hô hấp, cúm... - Tuyên truyền phòng tránh TNNT: bong, điện giật, thương tích do dùng và chơi các vật sắc nhọn. - Khám và tư vấn sức khỏe học sinh hằng ngày.	Trong tháng 2	Đc Huệ, GVCN, các bộ phận được phân công	+ Phối hợp thực hiện tốt công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, đảm bảo công tác an toàn thực phẩm, an ninh trường học, công tác chăm lo sức khỏe CBGBNV và HS nhà trường. + Viết 02 tin bài đăng web.
VIII	Đoàn Đội			
1	- Thực hiện các công tác tuyên truyền, tổ chức các hoạt động kỉ niệm các ngày lễ lớn theo công văn chỉ đạo các cấp.		Đc Phương Thu, GVCN, các bộ phận được phân công	- Tuyên truyền các ngày lễ: Tết nguyên đán, 3/2, kỉ niệm 80 năm ngày hi sinh của anh hùng Kim Đồng
2	- Duy trì nề nếp, thi đua theo chủ đề công tác tuần/tháng			- Duy trì theo dõi nề nếp, thi

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
				đưa; hoạt động tập thể hàng ngày; phút sạch trường chiều thứ 6
3	Phối hợp thư viện tổ chức giới thiệu sách chủ đề Tết nguyên đán và biển đảo.			- Phối hợp với thư viện giới thiệu thành công 02 cuốn sách chủ đề về Tết Nguyên đán và Em yêu biển đảo Việt Nam
4	- Tổ chức <i>Hội chợ xuân 2023</i> , tổ chức giao lưu <i>Độc và làm theo báo Đội</i>			Tổ chức thành công Hội chợ xuân 2023, giao lưu Độc và làm theo báo Đội, tạo sân chơi bổ ích cho học sinh và sự tin tưởng của phụ huynh.
IX	Thông tin, báo cáo - Theo yêu cầu các cấp.			
X	Kiến nghị, đề xuất			
	Không			

Nơi nhận:

- PGD&ĐT quận: đề b/c;
- CB, GV, NV: đề t/h;
- Lưu: VP.



Nguyễn Thị Thức