

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MN BẮC BIÊN

Số: 79/KH-MNBB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 01 tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 06 +07 NĂM 2022

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
I	Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:					
1	-Tiếp tục tuyên truyền tới cha mẹ học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch COVID-19; Kế hoạch số 244/KH-UBND ngày 19/5/2022 của UBND quận Long Biên về việc triển khai Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 17/3/2022 của Chính phủ Ban hành Chương trình phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn quận Long Biên.;	Tháng 05+06/2022	CBGVNV	Đ/c Thêu y tế	Đ/c Hà	- Triển khai tới 100% CBGVNV, phụ huynh bằng nhiều hình thức như trên cổng TTĐT nhà trường, Zalo
2	- Lựa chọn các hình thức tuyên truyền phù hợp, linh hoạt nhằm phổ biến rộng rãi tới 100% CBGVNV và CMHS các văn bản chỉ đạo của Thành phố, Sở GD&ĐT, quận....	Tháng 06+07/2022	CBGVNV	Đ/c Lê VT	Đ/c Thu	- Triển khai tới 100% CBGVNV, phụ huynh bằng nhiều hình thức như trên cổng TTĐT nhà trường, Zalo
3	- Phối hợp với UBND các Phường tuyên truyền “Tháng hành động vì trẻ em” năm 2022 (01/6/2022-30/6/2022) chủ đề “Chung tay bảo vệ trẻ em, hãy lên tiếng phòng, chống xâm hại, bạo lực trẻ em” theo kế hoạch 229/KH-UBND ngày 10/5/2022 của UBND quận Long Biên	Tháng 06/2022	CBGVNV	UBND phường NT	Đ/c Hà	-Phối hợp với UBND phường tuyên truyền tới nhân dân cùng phối hợp thực hiện theo đúng tinh thần chung tay bảo vệ trẻ em luôn được an toàn.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
4	- Đẩy mạnh các phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”, “Uống nước, nhớ nguồn”, tổ chức các hoạt động thiết thực kỷ niệm 75 năm ngày Thương binh-Liệt sỹ (27/7/1947-27/7/2022).	Tháng 06+07/2022	CBGVNV	Các tổ chức DT	Đ/c Thu	-Công đoàn phối hợp với ĐTN xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động thiết thực mang nhiều ý nghĩa để kỷ niệm ngày Thương binh liệt sỹ.
5	- Hưởng ứng ngày dân số thế giới 11/7; phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số kế hoạch hoá gia đình trong CBGVNV.	Tháng 06+07/2022	CBGVNV	Phụ huynh	Đ/c Thu	Tuyên truyền CBGVNV, PH cùng hưởng ứng thực hiện.
6	- Quán triệt 100% CBGVNV trong trường tiếp tục thực hiện XD nếp sống văn hóa, trật tự, kỷ cương, văn minh đô thị tại cơ quan, nơi cộng đồng và nơi cư trú gắn với việc thực hiện Quy tắc ứng xử nơi cộng đồng và Quy tắc ứng xử của CBCVC, người lao động tại cơ quan.	Tháng 06+07/2022	CBGVNV	PHHS	BGH	-100% CBGVNV trong toàn trường tiếp tục cam kết nghiêm túc thực hiện mỗi cá nhân là một tấm gương trong từng hành động thực hiện tốt nếp sống văn hóa tại cơ quan.
7	- Tuyên truyền kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2022-2023 của UBND Quận và của nhà trường tới nhân dân.	Tháng 06+07/2022	Lệ VT	CBGVNV	Đ/c Thu	-Nêm yết công khai trên cổng TTDDT của nhà trường, bản tin tại nhà trường, thông qua mạng XH zalo gửi cho phụ huynh.
II	Công tác chuyên môn					
1.	Công tác phát triển số lượng:					
1	- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2022-2023 phù hợp, hiệu quả, đề xuất Phòng GD&ĐT tuần 1 tháng 6. Đồng thời phối hợp với UBND Phường GT tuyên truyền, chuẩn bị tốt mọi điều kiện CSVC nhằm triển khai thực hiện công tác tuyển sinh đúng kế hoạch, hiệu quả, tạo mọi điều kiện thuận lợi cho nhân dân trong công tác tuyển sinh năm học 2022-2023.	Tháng 06+07/2022	Các đ/c được phân công	UBND phường NT	BGH	Phối hợp với UBND các phường GT, NL điều tra số liệu trẻ MN trong độ tuổi TS, XD kế hoạch cụ thể chỉ tiêu TS năm 2022-2023 nộp PGD phê duyệt tuần 1/6/2022.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
2	- Thông báo công khai bằng nhiều hình thức về Kế hoạch tuyển sinh, phân tuyến, thời gian tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh từng độ tuổi, chú ý ưu tiên trẻ mầm non 5 tuổi trên địa bàn.	Tháng 06+07/2022	Lệ VT	UBND Phường NT	Đ/c Thur	Công khai trên CTTĐT nhà trường, niêm yết tại bảng tin NT, các tổ dân phố của phường, Zalo nhóm lớp.....
2.	Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT . - Phối hợp với Trạm y tế Phường tổ chức cho trẻ từ 06-36 tháng tuổi uống Vitamin A . -Tổ chức cân, đo và theo dõi sức khỏe cho trẻ trong thời gian học hè.	Tuần 1/6/2022 Tháng 6+7/2022	Đ/c Thêu	Y tế phường	Đ/c Hà	-Y tế phối hợp với GV lớp NT, MG bé rà soát những trẻ dưới 36 tháng tuổi tuyên truyền cho phụ huynh cho con đi đến các điểm tại y tế các phường uống vitamin A.
	- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19, sốt xuất huyết, tay-chân-miệng...; đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm trong mùa hè trong nhà trường. Đảm bảo đủ nước sạch và xà phòng rửa tay cho trẻ, rèn kỹ năng rửa tay đúng quy trình và giáo dục thói quen rửa tay cho trẻ thường xuyên để phòng chống dịch bệnh.	Tháng 06+07/2022	CBGVNV	Các CT TP	Đ/c Hà	Tiếp tục duy trì tốt thực hiện công tác tổng vệ sinh môi trường hàng ngày, hàng tuần, đồ dùng đồ chơi, đồ dùng cá nhân tại lớp học. Tăng cường quan tâm nhắc trẻ uống nước đủ trong ngày, đặc biệt các ngày cao điểm nắng, nóng (trang bị cốc có ký hiệu riêng cho từng trẻ).
	- Nghiêm túc thực hiện quy chế đón và trả trẻ, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ. Duy trì việc đo thân nhiệt khách đến liên hệ công tác, CBGVNV và trẻ hàng ngày, cập nhật sổ theo dõi; thường xuyên khử khuẩn, vệ sinh hàng ngày, hàng tuần.	Tháng 06+07/2022	CBGVNV	Tổ bảo vệ	Đ/c Hà	Chỉ đạo CBGVNV Duy trì tiếp tục thực hiện nghiêm túc phương án PCDB covid-19, không chủ quan không lơ là

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	- Thực hiện công tác phòng chống nóng, đảm bảo phòng học thoáng mát, vệ sinh sạch sẽ, điều chỉnh nhiệt độ điều hòa phù hợp với thân nhiệt của trẻ. Cần căn cứ điều kiện thời tiết để tổ chức các hoạt động ngoài trời cho phù hợp.	Tháng 06+07/2022	CBGVNV	Tổ bảo vệ	Đ/c Hà	-Thực hiện công tác vệ sinh, bảo dưỡng hệ thống máy điều hòa, quạt trần trong toàn trường đảm bảo an toàn sạch sẽ cho trẻ.
	- Rà soát các yếu tố gây nguy cơ mất an toàn để kịp thời khắc phục. Chủ động cải tạo chống xuống cấp các hạng mục cơ sở vật chất; bổ sung, bảo dưỡng hệ thống điện, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, cây xanh, cây cảnh... đảm bảo an toàn, chuẩn bị tốt các điều kiện cho hoạt động hè và năm học mới.	Tháng 06+07/2022	Tổ bảo vệ	Các đơn vị thi công sửa chữa	Đ/c Hà	Kiểm tra lại tất cả các hệ thống cơ sở VC có yếu tố gây mất an toàn xử lý ngay thay thế loại bỏ, thẩm định thuê thợ sửa chữa nhằm đảm bảo an toàn nhất cho trẻ sinh hoạt tại trường.
	- Xây dựng thực đơn khoa học, lựa chọn thực phẩm phù hợp theo mùa; cân đối tỷ lệ các chất theo quy định. Duy trì cập nhật thực hiện nghiêm túc hồ sơ nuôi dưỡng theo quy định. Thực hiện nghiêm túc quy trình lưu nghiệm thức ăn, lưu ý quy trình chế biến thức ăn, vệ sinh dụng cụ đảm bảo quy định vệ sinh ATTP và phòng chống dịch COVID-19.	Tháng 06+07/2022	Bộ phận nuôi dưỡng	Các CT giao nhận TP	Đ/c Hà	Thực hiện quy trình giao nhận, kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm đầu vào; giám sát đầy đủ từ khâu vận chuyển, bảo quản, chế biến; thực hiện tốt các biện pháp an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong tổ chức ăn bán trú.
3.	Công tác giáo dục - Xây dựng kế hoạch, chương trình giáo dục, lựa chọn nội dung, hình thức tổ chức các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục “chơi mà học, học bằng chơi” phù hợp với độ tuổi của trẻ và điều kiện thực tế của nhà trường .	Tháng 06+07/2022	GV các lớp	Tổ CM	Đ/c Hường	-Tổ chuyên môn phối hợp các giáo viên lựa chọn các đề tài có nội dung phù hợp với từng độ tuổi xây dựng chương trình ôn luyện lại kiến thức, rèn luyện các kỹ năng cho trẻ trong thời học hè.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	- Đối với trẻ mẫu giáo 5 tuổi cần lựa chọn trang bị những nội dung giáo dục kỹ năng cốt lõi, cần thiết để trẻ nhanh chóng thích nghi chuẩn bị tốt tâm thế vào lớp Một	Tháng 06+07/2022	GV cáclớp lớn	Tổ CM	Đ/c Hường	Lựa chọn các đề tài có nội dung thực tế phù hợp với cho trẻ theo độ tuổi để trẻ được tham gia hoạt động rèn luyện củng cố kiến thức vững chắc cho trẻ chuẩn bị vào lớp 1.
	- Nghiêm túc thực hiện đầy đủ chế độ sinh hoạt hàng ngày của trẻ. Duy trì việc soạn bài theo quy định. Chuẩn bị đầy đủ ĐDDC và phương tiện học tập, sinh hoạt như trong năm học. Tổ chức các hoạt động ôn luyện củng cố kiến thức, kỹ năng phù hợp với từng độ tuổi.	Tháng 06+07/2022	GV các lớp	TTCM	Đ/c Hường	Giáo viên các lớp XD chương trình phù hợp và soạn bài đầy đủ, tăng cường rèn luyện củng cố kiến thức, kỹ năng hoạt động cho trẻ ở mọi lúc mọi nơi, hoạt động trải nghiệm cho trẻ được tham tích cực nhất.
	- Thực hiện nghiêm túc hồ sơ sổ sách chuyên môn, sổ theo dõi trẻ; cập nhật thường xuyên sổ nhật ký nhóm lớp theo đúng quy định.	Tháng 06+07/2022	GV các lớp	Tổ CM	Đ/c Hường	Thực hiện theo quy định
	- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm để hình thành kỹ năng sống của trẻ phù hợp theo từng độ tuổi. Tổ chức các hoạt động cung cấp kiến thức, kỹ năng tự bảo vệ, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực cho trẻ.	Tháng 06+07/2022	GV các lớp	Tổ CM	Đ/c Hường	Tăng cường tổ chức các hoạt động trải nghiệm, khám phá khoa học, thí nghiệm, thực nghiệm, các HĐ giáo dục rèn các kỹ năng tự bảo vệ bản thân khi gặp nguy hiểm..
	- Khuyến khích giáo viên tiếp tục sưu tầm các tư liệu, video clip, thiết kế các bài giảng điện tử theo từng độ tuổi tổ chức cho trẻ hoạt động; đăng tải cập nhật trên cổng TTĐT hoặc gửi về cho CMHS phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ.	Trong Tháng 06+07/2022	GV các lớp	Đ/c Hường	Đ/c Hường	Chỉ đạo tổ giáo viên tiếp tục thực hiện xây dựng các vidio, bài giảng điện tử đăng tải gửi cho CMHS phối hợp GD trẻ.
	- Duy trì cập nhật “Album hình ảnh đẹp” trên website của nhà trường.	Tháng 06+07/2022	GV các lớp	Tổ CM	Đ/c Hường	Tiếp tục duy trì thực hiện làm ảnh album đẹp đăng tải cổng TTĐT NT.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
III	Công tác quản lý của nhà trường					
	<p>1. Công tác triển khai hoạt động hè:</p> <p>- Tổ chức khảo sát, lấy ý kiến cha mẹ học sinh đăng ký cho trẻ đi học hè; đăng ký đi làm hè của giáo viên nhằm bố trí, sắp xếp số lượng trẻ, số lượng CBGVNV phù hợp, đảm bảo an toàn cho trẻ và chế độ nghỉ hè của giáo viên.</p> <p>- Xây dựng kế hoạch hoạt động hè cụ thể, rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm.). Đảm bảo an toàn về thể chất, tinh thần cho trẻ mọi lúc, mọi nơi, không để xảy ra bất kỳ vụ việc vi phạm quy định. Nộp chương trình, thời khóa biểu hoạt động hè về phòng GD&ĐT trước ngày 08/6/2022.</p> <p>- Xây dựng kế hoạch thực hiện thu chi thỏa thuận với cha mẹ học sinh và được sự đồng ý của các cấp quản lý. phù hợp với tình hình thực tế. <i>(Có phương án dự toán các hoạt động thu chi trong hè năm 2022)</i>.</p> <p>-Phối hợp công đoàn nhà trường tổ chức cho CBGVNV đi tham quan nghỉ mát 3 ngày tại Hải Hòa – Thanh Hóa.</p>	<p>Tuần 1/6/2022</p> <p>Tháng 6+7/2022</p> <p>Tuần 1/6/2022</p> <p>10-12/6/2022</p>	<p>GV các lớp</p> <p>CBGVNV</p> <p>Đ/c Hà KT</p> <p>CBGVNV</p>	<p>Lệ VT</p> <p>Lệ VT</p> <p>GV các lớp</p> <p>Công đoàn</p>	<p>Đ/c Thu</p> <p>BGH</p> <p>Đ/c Thu</p> <p>BGH</p>	<p>-Phát phiếu đăng ký cho phụ huynh, đơn xin đi làm hè của CBGVNV thực hiện đăng ký làm hè, học hè theo nhu cầu. Tổng hợp xếp lớp cho HS và GV đăng ký.</p> <p>-Thực hiện nghiêm túc thực hiện công tác quản lý, quản trị, duy trì sổ trực hè (thời gian, người trực, chất lượng công việc, công tác báo cáo thường xuyên về PGD &ĐT.</p> <p>-Thực hiện các bước đúng theo quy trình hợp các bước đảm bảo đúng quy trình, được đồng thuận của 100% CMHS, công khai tới 100% CMHS và CBGVNV trong trường . Tại Công văn 2181/UBND-GD&ĐT ngày 12/11/2021 của UBND quận Long Biên về việc thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2021-2022,</p> <p>-Tổ chức theo kế hoạch.</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	<p>2. Công tác tuyển sinh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Căn cứ vào điều kiện thực tế tại đơn vị, chỉ tiêu và phân tuyến tuyển sinh được giao, xây dựng KH tuyển sinh năm học 2022-2023 cụ thể, phân công rõ người, rõ trách nhiệm, đúng mục đích, hiệu quả. - Thông báo công khai KH tuyển sinh, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ cho công tác tuyển sinh trực tuyến và trực tiếp tại đơn vị. - Đăng tải và niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển, chỉ tiêu đề xuất tuyển bổ sung (nếu còn chỉ tiêu) trên bảng tin và cổng TTĐT của trường. - Rà soát, sắp xếp hồ sơ tuyển sinh năm học 2022-2023 theo quy định. Thực hiện công tác tổng hợp, báo cáo đúng tiến độ. 	<p>Tuần 1/6/2022</p> <p>Tháng 6+7/2022</p> <p>Tuần 4 tháng 7/2022</p> <p>Tháng 7/2022</p>	<p>Ban tuyển sinh NT</p> <p>Lệ VT</p> <p>Lệ VT</p> <p>Lệ VT</p>	<p>Lệ VT</p> <p>HD tuyển sinh</p> <p>HĐTS</p> <p>HĐTS</p>	<p>Đ/c Thu</p> <p>Đ/c Thu</p> <p>Đ/c Thu</p> <p>Đ/c Thu</p>	<p>Xây dựng kế hoạch nộp PGD phê duyệt trong tuần 1/6/2022.</p> <p>-Thông báo công khai trên cổng TTĐT NT và các hình khác tại bản tin NT.</p> <p>-Đăng tải công khai trên cổng TTĐT NT và các hình khác tại bản tin NT.</p> <p>Thực hiện sắp xếp hồ sơ TS lưu trữ theo quy định.</p>
	<p>3. Triển khai các hoạt động “Tháng hành động vì trẻ em”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lựa chọn thông điệp và khẩu hiệu truyền thông để tuyên truyền trong tháng hành động vì trẻ em.. - Tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục kỹ năng sống cho trẻ, đặc biệt kỹ năng phòng, chống xâm hại trên môi trường mạng; kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, kỹ năng tự 	<p>Tháng 6+7/2022</p> <p>Tháng 6+7/2022</p>	<p>Thêu y tế</p> <p>CBGVNV</p>	<p>Đ/c Thêu y tế</p> <p>Đ/c Thêu y tế</p>	<p>Đ/c Hà</p> <p>Đ/c Hà</p>	<p>-Tham gia các hoạt động theo chỉ đạo của các ban, ngành, đoàn thể của Quận và UBND Phường</p> <p>-Thông qua nhiều hình thức tuyên truyền giáo dục trẻ, lồng ghép nội dung vào chương trình học, rèn luyện củng cố các kiến thức kỹ năng phòng vệ cho</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	bảo vệ bản thân trước tình hình dịch COVID-19, kỹ năng phòng chống xâm hại tình dục và bạo lực trẻ em...					trẻ.
	<p>4. Công tác đào tạo bồi dưỡng:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thiện việc đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định. Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên nhập kết quả tự đánh giá theo các tiêu chí và minh chứng trên hệ thống đánh giá theo chuẩn (Temis) https://temis.csdl.edu.vn; hoàn thiện trước ngày 31/5/2022. Sau khi có kết quả đánh giá theo chuẩn chính thức, các cơ sở giáo dục đưa kết quả đánh giá theo chuẩn lên hệ thống cơ sở dữ liệu; in báo cáo A1, A2 trên phần mềm và lưu trữ theo quy định. - Phối hợp với các chuyên gia, các đơn vị tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, phương pháp giảng dạy và kỹ năng sư phạm cho CBGVNV theo kế hoạch đã xây dựng. - Khuyến khích GV tự bồi dưỡng, nghiên cứu tài liệu nâng cao trình độ chuyên môn, trình độ tin học, ngoại ngữ, phương pháp giáo dục tiên tiến và kỹ năng sư phạm. - Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng do Sở GD&ĐT, UBND Quận tổ chức (có thông báo sau). 	<p>31/5/2022</p> <p>Trong tháng 6+7/2022</p> <p>Trong tháng 6+7/2022</p> <p>Trong tháng 6+7/2022</p>	<p>CBGV</p> <p>CBGVNV</p> <p>CBGVNV</p> <p>CBGVNV</p>	<p>Lệ VT</p> <p>Các Đ/c được phân công</p> <p>Đơn vị liên kết tiếng anh</p>	<p>Đ/c Thu</p> <p>Đ/c Hường</p> <p>Đ/c Hường</p> <p>Đ/c Hường</p>	<p>Thực hiện đánh giá các tiêu chí theo quy định</p> <p>-Phối hợp với các chuyên gia, các đơn vị, phân công các báo cáo viên của nhà trường xây dựng các nội dung, lĩnh vực cần bồi dưỡng cho đội ngũ tại đơn vị.</p> <p>-Phối hợp TT anh ngữ Enspre tổ chức các buổi tập huấn nâng cao trình độ trợ giảng tiếng anh, kiến thức sư phạm....</p> <p>Theo lịch thông báo của PGD</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	- Thực hiện đánh giá sự chuyên nghiệp của CBCCVC, người lao động quận Long Biên theo Quyết định số 401/QĐ-QU ngày 16/3/2022 của Quận ủy Long Biên về Quyết định ban hành quy trình đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	Cuối tháng 6/2022	CBGVNV		BGH	-Thực hiện đánh giá các tiêu chí theo quy định
	5.Công tác kiểm tra nội bộ . -Kiểm tra công tác tổ chức hoạt động hè năm 2022. -Kiểm tra công tác chuẩn bị tuyển sinh năm học 2022-2023.	Tuần 2/6/2022 Tuần 1/7/2022	Ban kiểm tra Nội bộ	Các bộ phận có liên quan	Đ/c Thur	Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch
	6. Thực hiện ba công khai - Nghiêm túc thực hiện công khai kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 theo hướng dẫn tại Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT. -Thực hiện công khai các nội dung của tháng 6+7/2022 đã XD trong kế hoạch Ba công khai năm học 2022-2023.	Tháng 06+07/2022	Đ/c Hà và Lê VT		Đ/c Thur	Thực hiện công khai theo KH XD
	7/Công tác thông tin báo cáo					
	- Nộp các báo cáo khác theo quy định của các cấp. (nếu có).	Trong Tháng 06+07/2022	Lê VT		Đ/c Thur	Thực hiện theo quy định
	-Nộp phiếu đánh giá HT về PGD hàng tháng theo quy định, ĐG sự chuyên nghiệp của CBVC và người lao động quý 2/2022 (cuối tháng 6) theo quy định.	Tháng 6+7/2022	Lê VT		Đ/c Thur	-Thực hiện theo Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 và TT 25,26

Yêu cầu các GV lớp, các bộ phận trong nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện hiệu quả; lựa chọn các biện pháp phù hợp; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ thời gian thực hiện đúng với Kế hoạch của lớp, bộ phận mình phụ trách.

Nơi nhận:

- Đ/c trong BGH: để chỉ đạo;
- Các bộ phận, các lớp: để t/h;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Ngọc Thu