|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU**  Số:24/BC-MNBC | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Long Biên, ngày 22 tháng 11 năm 2021* |

**BÁO CÁO**

**KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2021**

**I/ Số liệu giáo viên:**

Cán bộ, giáo viên, nhân viên: 35 người (Biên chế:22; Hợp đồng quận: 07 ; Hợp đồng trường: 06 )

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tổng số CBGVNV** | **BGH** | **Tổng số GV** | **Tổng số học sinh:** | | | | | | **Tổng số nhân viên** | | | | | | **Hợp đồng trường** |
| **Nhà trẻ 12-18 tháng** | **Nhà trẻ 18-36 tháng** | **MG 3-4 tuổi** | **MG 4-5 tuổi** | **MG 5-6 tuổi** | **Nhân viên nuôi dưỡng** | | **Kế toán** | **Văn thư** | **Y tế** | **Bảo vệ** |  | |
| 35 | 03 | 22 |  | 42 | 112 | 61 | 88 | 05 | | 01 | 01 | 01 | 02 | 06 | |

**II/ Công tác tuyên truyền và các phong trào thi đua, phổ biến GD pháp luật**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức tổ chức** | **Kết quả** | **Tổng kinh phí thực hiện** |
| **Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:** | | | | |
|  | Hoạt động thiết thực nhằm tuyên truyền về kỷ niệm 67 năm ngày thành lập ngành Giáo dục và Đào tạo Thủ đô (10/1954-10/2021) và kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 | Tuyên truyền đăng lên cổng TTĐT nhà trường, zalo nhóm lớp, các góc tuyên truyền của lớp, nhà trường và thông qua các cuộc họp chuyên môn….. | - Thực hiện nghiêm túc |  |
|  | Tuyên truyền, vận động CBGVNV hưởng ứng ủng hộ đồng bào miền Trung bị thiệt hại do mưa lũ gây ra theo Kế hoạch số 39/KH-MTTQ-BTT của UBMTTQ quận Long Biên, ủng hộ Vì người nghèo; quan tâm chia sẻ hỗ trợ CBGVNV có người thân chịu hậu quả nặng nề do thiên tai lũ lụt | Tuyên truyền đăng lên cổng TTĐT nhà trường, và đến CBGVNV trong nhà trường. | - Thực hiện tốt |  |
|  | Thực hiện công văn số 195/PGD&ĐT ngày 21/10/2021 của phòng GD&ĐT về việc tổ chức hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” ngành GD&ĐT quận Long Biên năm 2021; tuyên truyền, phổ biến pháp luật và kiến thức phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ ngành GD&ĐT giai đoạn 2022-2025 theo kế hoạch số 3543/KH-SGDĐT ngày 13/10/2021 của Sở GD&ĐT. | Rà soát các phương tiện và điều kiện PCCC: Cầu thang, các lối thoát hiểm, bình cứu hoả, nguồn nước, khu vui chơi của trẻ... Tổ chức tập huấn cho 100% CBGVNV và học sinh về kiến thức PCCC, kỹ năng thoát hiểm, phòng chống bắt cóc, xâm hại phù hợp và xử lý nếu có sự cố về PCCC xảy ra (đặc biệt trong mùa hanh khô). | - Thực hiện nghiêm túc |  |
|  | Công tác tuyên truyền về Y tế học đường, phòng chống dịch bệnh | Tuyên truyền vận động CBGVNV, cha mẹ học sinh thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của các cấp. Tuyên truyền tới 100% đội ngũ CBGVNV Chỉ thị 21/CT-UBND ngày 20/9/2021 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm học 2021-2022 của ngành GD&ĐT Hà Nội; kế hoạch 28/KH-PGD&ĐT ngày 21/9/2021 về thực hiện đợt cao điểm tuyên truyền pháp luật về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 ngành GD&ĐT Long Biên; Công văn số 3572/SGDĐT-CTTT ngày 15/10/2021 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới theo Công điện số 21/CĐ-UBND ngày 13/10/2021 của UBND Thành phố. | Thực hiện tốt |  |
|  | Bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động | Tuyên truyền tới đội ngũ CBGVNV quyết định số 264/QĐ-QU ngày 24/9/2021 của Quận ủy Long Biên về quyết định ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên; Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 của UBND quận Long Biên về thực hiện bộ bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên. | Thực hiện đúng |  |
|  | Quy định cơ chế hỗ trợ học phí cho trẻ em mầm non trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2021-2022 do ảnh hưởng của dịch COVID-19. | Tuyên truyền tới 100% đội ngũ CBGVNV và CMHS | Thực hiện đúng |  |

**Đánh giá chung:**

* Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng.

**III.Các hoạt động Chuyên môn :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Hình thức** | | **Những đề xuất, kiến nghị** |
| 1 | **1/ Công tác phát triển số lượng:** |  |  | |  |
| - Phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi | Phối hợp với Phường rà soát điều tra phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, hoàn tất hồ sơ báo cáo công tác phổ cập năm 2021. Hoàn thiện báo cáo PCGDMN đúng độ tuổi: đảm bảo thời gian, số liệu chính xác, cập nhập phần mềm đúng tiến độ và số liệu chính xác. | Thực hiện tốt | |  |
| - Công tác ổn định nền nếp và phát triển số lượng | Chỉ đạo giáo viên động viên khuyến khích trẻ đi học đều .Đảm bảo sĩ số trẻ/lớp theo quy định, phấn đấu đạt chỉ tiêu chuyên cần 95% trở lên ở lứa tuổi 5-6 tuổi và 87% trở lên ở các độ tuổi khác.  - Rà soát tỷ lệ trẻ Nhà trẻ và Mẫu giáo ra lớp so với trẻ mầm non trên địa bàn Phường để đánh giá sự huy động của đơn vị so với tỷ lệ của Quận để có giải pháp kịp thời.Tiếp tục nhận trẻ ra lớp. | Thực hiện tốt | |  |
| **2** | **Công tác chăm sóc nuôi dưỡng, phòng tránh TNTT** |  |  | |  |
| Công tác Y tế trường học năm học 2021-2022. | Nhà trường thực hiện nghiêm túc Kế hoạch 361/KH-UBND ngày 07/10/2021 của UBND quận về việc triển khai công tác Y tế trường học năm học 2021-2022. | Thực hiện nghiêm túc | |  |
| Công tác phòng chống dịch bệnh. | Tăng cường tự kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh, ATTP trong nhà trường .Thông tin kịp thời về tình hình diễn biến bệnh sốt xuất huyết, tay-chân-miệng *(nếu có)* với Trạm Ytế Phường và phòng GD&ĐT theo quy định. | Thực hiện tốt | |  |
| Phương án phòng chống dịch COVID-19 | Xây dựng và triển khai các phương án phòng chống dịch COVID-19 trong nhà trường; chuẩn bị đầy đủ các vật dụng, nguyên liệu phòng dịch; phân công các bộ phận thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng dịch.Tăng cường công tác vệ sinh môi trường trong trường học. Duy trì vệ sinh lớp học hàng ngày, tổng vệ sinh hàng tuần. | Thực hiện đúng | |  |
| Khám sức khoẻ lần 1 cho trẻ | Tổ chức khám sức khoẻ lần 1 Thông báo kết quả khám sức khỏe tới 100% phụ huynh để có biện pháp phối hợp kịp thời; cập nhật kết quả khám sức khỏe của trẻ trên phần mềm cơ sở dữ liệu của ngành GD&ĐT theo yêu cầu tại công văn 3451/SGDĐT-CTTT ngày 05/10/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tổ chức khám sức khỏe đầu năm học và thực hiện báo cáo hiện trạng sức khỏe học sinh. | Nhờ phụ huynh nhập kết quả sức khỏe vì trong thời gian nghỉ dịch | |  |
| Thực đơn mùa đông, cho trẻ | Xây dựng thực đơn mùa đông, cho trẻ ăn các loại thực phẩm phù hợp, đúng mùa (Không cho trẻ ăn rau trái mùa, thực phẩm chế biến sẵn, không cho trẻ ăn nội tạng động vật và mỳ tôm). | Trẻ nghỉ dịch chưa đi học | |  |
|  | Thực phẩm của trẻ | Kiểm tra chất lượng các loại thực phẩm của trẻ trước khi nhập nhằm đảm bảo rõ nguồn gốc, đủ tư cách pháp nhân, chứng từ hợp lệ, VSATTP, đúng thời hạn với các nhà cung ứng thực phẩm. Tổ chức các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng đảm bảo công tác phòng dịch Covid-19 theo quy định. | Trẻ nghỉ dịch chưa đi học | |  |
|  | Trường học an toàn và phòng chống tai nạn thương tích | Xây dựng kế hoạch “Trường học an toàn và phòng chống tai nạn thương tích”; rà soát các phương tiện và điều kiện PCCC, cây xanh, lan can, cầu thang, đường điện....;bổ sung, thay thế kịp thời những hạng mục hỏng nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ. Tổ chức tập huấn về kiến thức vệ sinh ATTP, kỹ năng PCCC, kỹ năng thoát nạn phù hợp cho CBGVNV và học sinh tại trường. | Thực hiện đúng | |  |
|  | Công tác thực hiện QCCM | - Tăng cường kiểm tra GV về thực hiện QCCM, chế độ sinh hoạt các độ tuổi của trẻ trong một ngày | Trẻ nghỉ dịch chưa đi học | |  |
| 3 | **Công tác giáo dục.** | | | | |
| **3.1. Thực hiện công tác giáo dục khi học sinh đi học trở lại** |  | |  |  |
| Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; phù hợp theo từng độ tuổi, trang bị bổ sung đồ dùng đồ chơi, nguyên liệu cho trẻ hoạt động. | Thực hiện Kế hoạch 35/KH-PGD&ĐT ngày 15/10/2021 của Phòng GD&ĐT về việc thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. Xây dựng môi trường lớp học phù hợp độ tuổi, tạo cảnh quan sư phạm trong nhà trường Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp, an toàn và thân thiện, đáp ứng các tiêu chí “trường, lớp mầm non hạnh phúc”. Tạo lập chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại trang thông tin điện tử của trường đăng tải các hình ảnh đẹp của nhà trường, GV, học sinh... | | Thực hiện đúng |  |
| Kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non | Xây dựng, điều chỉnh kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục MN cho phù hợp với từng độ tuổi. Tăng cường tổ chức các hoạt động ôn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ sau thời gian nghỉ dịch.  + Đối với trẻ 5-6 tuổi, giáo viên cần tổ chức các hoạt động kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ sau thời gian nghỉ dịch; tăng cường các hoạt động bổ trợ rèn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán... | | Thực hiện tốt  - Trẻ nghỉ dịch chưa đi học |  |
|  | -Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. | - Chỉ đạo giáo viên các lớp tích cực ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ | | Khi trẻ đi học lại |  |
| Hội thi GV dạy giỏi cấp Trường năm học 2021-2022 | Theo hướng dẫn Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT đảm bảo công khai, minh bạch. | | Khi trẻ đi học lại |  |
| Công tác tập huấn , bồi dưỡng chuyên môn. | - Cử giáo viên tham dự kiến tập đúng đủ thành phần theo lịch của cấp trên; Tổ chức kiến tập hoặc SHCM tại trường sau kiến tập quận | | Cử đúng thành phần |  |
|  | **3.2. Thực hiện công tác giáo dục khi học sinh nghỉ học.** |  | |  |  |
| Chương trình giáo dục cho trẻ | -Tiếp tục nội dung chương trình giáo dục, triển khai các giải pháp phù hợp điều kiện thực tế: sưu tầm tài liệu, thư viện điện tử; thiết kế bài giảng điện tử, quay video clip hướng dẫn, thiết kế trò chơi….nhằm kết nối với CMHS giúp trẻ phát triển, cung cấp kiến thức, kỹ năng theo từng độ tuổi thông qua các hình thức trao đổi qua email, cổng thông tin điện tử, zalo, fanpage….  - Thông báo cụ thể nội dung, thời gian tổ chức các hoạt động kết nối với cha mẹ trẻ để chủ động phối hợp triển khai thực hiện một cách hiệu quả.  - Xây dựng kho học liệu điện tử: bài giảng điện tử, video clip hướng dẫn kỹ năng... theo từng độ tuổi nhằm chia sẻ giữa các đơn vị trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.  - Thường xuyên đăng tải các hình ảnh đẹp, video clip của GV, học sinh tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” nhằm tuyên truyền tới nhân dân và CMHS. | | Thực hiện đúng |  |

**Đánh giá chung :** BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**IV. Công tác quản lý :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Kết quả** | **Những đề xuất, kiến nghị** |
| 1 | **Công tác thu, chi:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Thực hiện nghiêm túc cập nhật thông tin trên cổng TTĐT theo đúng chỉ đạo của UBND Quận, bổ sung thêm các thư mục phù hợp theo chủ đề của Quận và nhiệm vụ trọng tâm của năm học và các văn bản chỉ đạo hiện hành của các cấp, để tuyên truyền sâu rộng đến CBGVNV, phụ huynh và cộng đồng dân cư. | Chỉ đạo ban biên tập cập nhật thường xuyên các văn bản chỉ đạo len cổng thông tin điện tử để tuyên truyền rộng rãi đến CBGVNV các văn bản chỉ đạo của các cấp | Thực hiện tốt |  |
| Tăng cường bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho đội ngũ CBGVNV, phát động phong trào thiết kế bài giảng điện tử trong các cơ sở. | Tổ chuyên môn xây dựng các nội dung tập huấn bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT vào giảng dạy cho giáo viên. | Thực hiện tốt |  |
|  | **2. Công tác kiểm tra:** |  |  |  |
| Kế hoạch kiểm tra nội bộ | - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ phù hợp theo đúng hướng dẫn của Sở, phòng GD&ĐT về hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2021 - 2022. Kế hoạch phải rõ nội dung kiểm tra, thời gian, đối tượng, xây dựng biểu tiến độ cụ thể.  - Thông báo công khai tới 100% CBGVNV kế hoạch kiểm tra nội bộ; kết quả kiểm tra. Kết quả kiểm tra phải chỉ rõ ưu điểm, tồn tại và kiến nghị. Báo cáo kết quả cụ thể về công tác kiểm tra nội bộ trong báo cáo hàng tháng về phòng GD&ĐT.  - Triển khai hiệu quả Quy chế dân chủ trong trường học theo quy định, công khai mọi hoạt động của nhà trường, đặc biệt các kết quả bình xét thi đua, chế độ chính sách của CBGVNV hàng tháng, tránh đơn thư vượt cấp.  - Cập nhật đầy đủ các nội dung công khai theo quy định trên cổng thông tin điện tử của các nhà trường. | Thực hiện đúng |  |
|  | **3. Các hoạt động ngoại khóa:** |  |  |  |
|  | Các hoạt động ngoại khóa tại các lớp năng khiếu | BGH tăng cường kiểm tra hoạt động các lớp năng khiếu, đơn vị liên kết, làm tốt công tác phối hợp để nâng cao chất lượng các hoạt động n.goại khóa | Khi trẻ đi học trở lại |  |
| **4. Công tác bồi dưỡng đội ngũ** |  |  |  |
| Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp | Triển khai tới 100% đội ngũ CBGVNV Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 của UBND quận Long Biên về thực hiện bộ bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên. Tổ chức cho CBGVNV ký cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp; tự rà soát đánh giá hàng quý theo quy định (mẫu 04: 04a, 04b, 04c) | Thực hiện đúng |  |
| Chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non; | Rà soát phân công nhiệm vụ giáo viên, nhân viên theo quyết định bổ nhiệm vị trí việc làm và theo Thông tư 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 ban hành quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non; không để xảy ra việc phân công không đúng với vị trí tuyển dụng. | Thực hiện nghiêm túc phân công nhiệm vụ đúng vị trí việc làm |  |
| Chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục | Tăng cường dự giờ đánh giá chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục của GVNV; Tập trung tư vấn, bồi dưỡng sau kiểm tra đánh giá, đẩy mạnh hiệu quả sinh hoạt chuyên môn, chia sẻ kinh nghiệm và hỗ trợ cùng nhau phát triển. | Khi trẻ đi học trở lại |  |
| Thăm quan, kiến tập chuyên đề theo lịch của sở GD&ĐT. | Tham dự đầy đủ các buổi kiến tập do cấp trên tổ chức | Thực hiện đúng |  |
| Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, bồi dưỡng do Sở và Phòng GD&ĐT tổ chức (theo kế hoạch riêng). | Cử đúng thành phần tham gia buổi tập huấn do Sở và Phòng GD&ĐT tổ chức |  |  |
| Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 | Tổ chức lễ kỷ niệm Ngày nhà giáo Việt Nam qua zoom. | Thực hiện tốt |  |
| **5. Thực hiện ba công khai** |  |  |  |
| Thực hiện công khai đúng quy định | Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin. | Đã đăng cổng thông tin, niêm yết tại bảng tin đúng tiến độ. |  |
| Thực hiện đánh giá thi đua CBGVNV tháng 11/2021 | Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin. | Đã đăng cổng thông tin, niêm yết tại bảng tin đúng tiến độ. |  |

**Đánh giá chung :**

* BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**V. Công tác kiểm tra nội bộ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Kết quả** | **Những đề xuất, kiến nghị** |
| 1 | -Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh. | Theo kế hoạch | Thực hiện tốt |  |

**Đánh giá chung :**

* BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**VI. Công tác thông tin báo cáo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Kết quả** | **Những đề xuất, kiến nghị** |
| 1 | - Nộp các báo cáo theo quy định *của các cấp.* | - Tháng 11/2021 | Thực hiện tốt |  |

**Đánh giá chung**:

- Nhà trường đã thực hiện theo đúng kế hoạch của các cấp lãnh đạo.

- Dư luận CMHS về các hoạt động của nhà trường: không có gì bất thường .

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT;  - Lưu: VP. | **HIỆU TRƯỞNG**  *( Đã ký)*  **Đỗ Thị Huyền** |