|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU**  Số:19/BC-MNBC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Long Biên, ngày 20 tháng 8 năm 2022* |

**BÁO CÁO**

**KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2022**

**I/ Số liệu giáo viên:**

Cán bộ, giáo viên, nhân viên: 35 người

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tổng số CBGVNV** | **BGH** | **Tổng số GV** | **Tổng số học sinh: 258/09 lớp** | | | | | | **Tổng số nhân viên** | | | | | | **Hợp đồng trường** |
| **Nhà trẻ 12-18 tháng** | **Nhà trẻ 18-36 tháng** | **MG 3-4 tuổi** | **MG 4-5 tuổi** | **MG 5-6 tuổi** | **Nhân viên nuôi dưỡng** | | **Kế toán** | **Văn thư** | **Y tế** | **Bảo vệ** |  | |
| 35 | 03 | 22 |  | 35 | 67 | 74 | 82 | 05 | | 01 | 01 | 01 | 02 | 6 | |

**II/ Công tác tuyên truyền và các phong trào thi đua, phổ biến GD pháp luật…**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức tổ chức** | **Kết quả** | **Tổng kinh phí thực hiện** |
| **1. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:** | | | | |
|  | Duy trì các hoạt động tuyên truyền phù hợp với điều kiện thực tế tại đơn vị và đảm bảo nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid-19. | Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo trên hệ thống TTĐT, zalo…100% các lớp, các bộ phận duy trì thực hiện nghiêm túc công tác VS hàng ngày hàng tuần theo quy định của PCDB. | - Thực hiện đúng |  |
|  | Tuyên truyền kỷ niệm 77 năm Cách mạng tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2022) và Quốc Khánh nước CHXHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2022). | Tổ chức các hoạt động thiết thực có nội dung phù hợp với thực tế nhằm tuyên truyền tới PH, HS về ngày cách mạng tháng 8 thành công và ngày quốc khánh 2/9. | - Thực hiện tốt |  |
|  | Tuyên truyền tới đội ngũ CBGVNV và CMHS tiếp tục phối hợp với cơ quan y tế trong công tác phòng chống dịch, tham gia tiêm phòng vacxin theo khuyến cáo của Bộ Y tế. | Tiếp tục thực hiện phương án phòng CDB của nhà trường đã được PGD quận phê duyệt. Tuyên truyền vận động HS và CBGVNV tiếp tục đăg ký tham gia tiêm phòng Vacxin theo KH của y tế quận, phường. | Thực hiện đúng |  |
|  | Tuyên truyền tới 100% CBGVNV và CMHS thực hiện chủ đề “Hành động vì Long Biên sáng, xanh, sạch, đẹp, văn minh, hạnh phúc” hướng tới chào mừng kỷ niệm 20 năm ngày thành lập Quận Long Biên | -100% CBGVNV, CMHS cam kết thực hiện nghiệm túc chủ đề, GV phối hợp với PH giữ gìn VS chung, tăng cường bổ sung cây xanh, cây cảnh, hoa vào các góc thiên nhiên, nhà VS, hành lang các lớp....tạo cảnh quan môi trường SP. | Thực hiện đúng |  |
|  | Thực hiện nghị quyết 15N/Q TW ngày 5/5/2022 | CBGVNV tìm hiểu và tham gia bài dự hàng tuần. | \* Kết quả: 34/34 = 100% |  |

**Đánh giá chung:**

* Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng.

**III.Các hoạt động Chuyên môn :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Hình thức** | | **Những đề xuất, kiến nghị** |
|  | **1. Công tác phát triển số lượng:** | | | | |
| Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm. Cập nhật danh sách trẻ vào sổ đăng bộ của nhà trường. | Cập nhật các thông tin của trẻ đầy đủ theo quy định | - Đạt tỷ lệ chuyên cần toàn trường: 90%  + Nhà trẻ: 87%  + Mẫu giáo: 92% | |  |
| Phối hợp với UBND Phường tuyên truyền, vận động trẻ ra lớp, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần các độ tuổi. | Thông báo qua các hệ thống CNTT của nhà trường, niêm yết các góc tuyên truyền… | - Thực hiện tốt | |  |
|  | **2. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng, phòng tránh TNTT** | | | | |
| Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch COVID-19, phòng dịch sốt xuất huyết, cúm A….Thường xuyên vệ sinh khử khuẩn, chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị (nhiệt kế, máy đo thân nhiệt, khẩu trang, nước sát khuẩn..) phục vụ cho trẻ và CBGVNV; tổ chức các hoạt động rèn luyện kỹ năng phòng chống dịch … | Tiếp tục duy trì tốt thực hiện công tác tổng vệ sinh môi trường hàng ngày, hàng tuần; thực hiện các biện pháp phòng dịch COVID-19 theo phương án đã được PGD phê duyệt. | Thực hiện tốt | |  |
| Rà soát, kiểm tra CSVC, phối hợp với UBND Phường triển khai các biện pháp bảo đảm an toàn cho trẻ trong mùa mưa bão. | Rà soát hệ thống cây xanh trong nhà trường, phát hiện các trường hợp có nguy cơ gãy, đổ để xử lý kịp thời. | Thực hiện nghiêm túc | |  |
| Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống cháy nổ, sử dụng bếp gas an toàn; bổ sung, thay thế trang thiết PCCC theo quy định. | Chủ động kiểm tra các điều kiện về cơ sở vật chất: Đường điện, quạt trần, hệ thống gas…nhằm thay thế cải tạo hoặc bổ sung các điều kiện đảm bảo an toàn cho trẻ mọi lúc mọi nơi; kiểm tra các điều kiện về PCCC,nhằm kịp thời bổ sung thay thế hoặc đề xuất UBND quận cải tạo, sửa chữa | Thực hiện tốt | |  |
| Nghiêm túc thực hiện công khai thực đơn, tiền ăn của trẻ hàng ngày và cập nhật đầy đủ hồ sơ nuôi dưỡng. Thực hiện nghiêm túc quy trình lưu nghiệm thức ăn, lưu ý quy trình chế biến thức ăn, vệ sinh dụng cụ đảm đảm bảo quy định vệ sinh ATTP và phòng chống dịch COVID-19. | Thực hiện công khai TC hàng ngày tại bản tin và nghiêm túc thực hiện quy trình giao nhận, kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm đầu vào; giám sát đầy đủ từ khâu vận chuyển, bảo quản, chế biến; thực hiện tốt các biện pháp an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong tổ chức ăn bán trú. | Thực hiện nghiêm túc | |  |
| Tiếp tục thực hiện nghiêm túc quy chế nuôi dạy trẻ, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ về thể chất và tinh thần; Đảm bảo duy trì thực hiện “*Xây dựng trường học an toàn - Phòng chống tai nạn thương tích”.* | 100% các nhóm lớp thực hiện nghiêm túc QCCM tại lớp học và bám sát các tiêu chí trường học an toàn để thực hiện đạt hiệu quả theo quy định. | Thực hiện nghiêm túc phối hợp với PHHS | |  |
|  | **3. Công tác giáo dục.** | | | | |
| Nghiêm túc thực hiện chế độ sinh hoạt hàng ngày của trẻ. Tổ chức các hoạt động ôn luyện củng cố kiến thức, kỹ năng, giáo dục giới tính, kỹ năng tự vệ phòng chống xâm hại phù hợp với từng độ tuổi. Tăng cường tổ chức các hoạt động khám phá, trải nghiệm; phát triển vận động và kỹ năng giao tiếp cho trẻ. | Tổ chuyên môn phối hợp các giáo viên tiếp tục lựa chọn các đề tài có nội dung phù hợp với từng độ tuổi xây dựng chương trình ôn luyện củng cố kiến thức cho trẻ, tăng cường kỹ năng trải nghiệm. | | 100% GV thực hiện nghiêm túc |  |
| Tổ chức các hoạt động rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ, nề nếp học tập của trẻ khi chuyển lớp giữa các độ tuổi. | Giáo viên các lớp tăng cường rèn luyện cũng cố kiến thức, kỹ năng hoạt động cho trẻ ở mọi lúc mọi nơi, tăng các góc hoạt động trải nghiệm cho trẻ được tham tích cực nhất. Phát huy tính tự lập sáng tạo của trẻ. | | GV thực hiện nghiêm túc |  |
| Khuyến khích giáo viên tiếp tục sưu tầm các tư liệu, video clip, thiết kế các bài giảng điện tử theo từng độ tuổi tổ chức cho trẻ hoạt động. | Đăng tải cập nhập trên cổng TTĐT hoặc gửi về cho CMHS phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ. Duy trì chia sẻ các video, bài giảng trên email dùng chung của các cụm thi đua. | | Thực hiện tốt |  |
| Thực hiện nghiêm túc hồ sơ sổ sách chuyên môn, sổ theo dõi trẻ; cập nhật thường xuyên sổ nhật ký nhóm lớp theo đúng quy định. | Thực hiện cập nhật đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định | | Thực hiện đúng |  |
| Trang trí tạo khung cảnh sư phạm, xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho năm học mới. | Giáo viên các lớp phối hợp với nhau lên kế hoạch ý tưởng trang trí môi trường nhóm lớp thân thiện tạo được nhiều góc mở cho trẻ được tham gia các HĐ trải nghiệm. | | Thực hiện tốt |  |
| Tiếp tục duy trì cập nhật “Album hình ảnh đẹp” trên website của nhà trường. | Thực hiện theo kế hoạch | | Thực hiện đúng |  |
| - Duy trì nề nếp cập nhật các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng TTĐT của các cơ sở. | Phối hợp với PH , HS tiếp tục sưu tầm các hình ảnh đẹp phong phú về các HĐ của trẻ tạo thành những Album ảnh đẹp. | | Thực hiện đúng |  |

**Đánh giá chung :** BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**IV. Công tác quản lý :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Kết quả** | **Những đề xuất, kiến nghị** |
|  | **1. Công tác tuyển sinh** | | | |
| Thông báo kết quả tuyển sinh cho CMHS bằng các hình thức trực tuyến. Đăng tải công khai danh sách học sinh trúng tuyển trên bảng tin và cổng TTĐT của các nhà trường. | Thực hiện công khai danh sách trúng tuyển theo kế hoạch TS năm học 2022-2023 | Thực hiện đúng |  |
| Rà soát, sắp xếp hồ sơ tuyển sinh theo quy định để chuẩn bị đón Đoàn kiểm tra công tác tuyển sinh năm học 2022-2023. | Lưu HS khoa học theo quy định | Thực hiện tốt |  |
|  | **2. Công quản lý nhân sự, bồi dưỡng đội ngũ** |  |  |  |
| Phân công đội ngũ giáo viên phụ trách các nhóm lớp khoa học,hợp lí, chú ý đến hiệu quả công việc, tinh thần trách nhiệm của từng cá nhân;. Ưu tiên lựa chọn GV dạy lớp 5 tuổi có trình độ trên chuẩn, có kinh nghiệm tổ chức thực hiện chương trình GDMN. | Tiêu chí phân công cần công khai, có sự tham mưu của chuyên môn để phân công bố trí giáo viên vào các lớp phù hợp, đảm bảo GV/trẻ theo từng độ tuổi | Phân công rõ người, rõ việc |  |
| Họp Hội đồng trường, họp các tổ chuyên môn trong tháng, hàng tuần theo đúng Điều lệ trường MN; đảm bảo nề nếp, kỷ cương làm việc nghiêm túc. | Thực hiện nghiêm túc hội họp đầy đủ theo quy định của ngành. | Thực hiện nghiêm túc |  |
| Duy trì hiệu quả công tác đánh giá Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng theo đúng quy định. | Thực hiện đánh theo quy định | Thực hiện đúng tiến độ |  |
| Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, cập nhật chương trình GDMN sửa đổi bổ sung theo Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020; bồi dưỡng phương pháp giáo dục tiên tiến và kỹ năng sư phạm cho CBGVNV theo kế hoạch đã xây dựng. | Lựa chọn các nội dung, hình thức phù hợp với điều kiện thực tế để tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ .Tổ chức các buổi tự học tập chia sẻ kinh nghiệm của các giáo viên cốt cán có nổi trội thuộc lĩnh vực khác nhau làm báo cáo viên chia sẻ kinh nghiệm cho đồng nghiệp tại nhà trường. | Thực hiện đúng |  |
|  | Khuyến khích GV tự bồi dưỡng nâng cao kỹ năng nghề; kỹ năng tổ chức lớp học, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin… | Học tập qua báo chí, mạng, các tài liệu liên quan, đồng nghiệp, tham khảo qua các chuyên gia | Thực hiện tốt |  |
| Cử CBGVNV tham gia các lớp bồi dưỡng do Sở GD&ĐT Hà Nội tổ chức (khi có VB chỉ đạo của SGD&ĐT); tham gia học tập chính trị hè năm 2022 theo chỉ đạo của Quận | Thực hiện theo kế hoạch của PGD, quận... | Cử đúng thành phần |  |
|  | Tổ chức Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025 | Thực hiện tốt Nghị quyết 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Bộ Chính trị về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế. | Ngày 17/8/2022 |  |
|  | Giải chạy báo Hà Nội mới lần thứ 47 vì hòa bình | 100% CBGVNV tham gia | Ngày 19/8/2022 |  |
|  | **3. Công tác dự giờ các lớp** |  |  |  |
| - Hiệu trưởng dự 4 hoạt động.  - PHT dự 16 hoạt động | Hình thức báo trước hoặc đột xuất ( dự các hoạt động , KT việc thực hiện qui chế chuyên môn của giáo viên, KT hồ sơ sổ sách học liệu của cô và trẻ. | - Hiệu trưởng: 03 tốt; 01 khá.  - PHT: 10 h/đ tốt; 06 h/đ khá. |  |
|  | **4. Thực hiện ba công khai** |  |  |  |
| Thực hiện công khai kế hoạch tháng 8/2022 | Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin | Đã thực hiện |  |
| Thực hiện công khai nâng lương tháng 8/2022 | Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin. | Đã thực hiện |  |
| Thực hiện công khai bảng lương tháng 8/2022 | Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin. | Đã thực hiện |  |
| Thực hiện đánh giá thi đua CBGVNV tháng 8/2022 | Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin. | Đã thực hiện |  |

**Đánh giá chung :**

* BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**VI. Công tác thông tin báo cáo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Kết quả** | **Những đề xuất, kiến nghị** |
| 1 | Báo cáo công tác hoạt động hè năm 2022 |  | Nộp ngày 31/8 về Phòng GD. |  |
| 2 | Nộp báo cáo kết quả đánh giá HT về PGD hàng tháng theo quy định.. | Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng theo Thông tư 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018; chuẩn nghề nghiệp GVMN theo 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018. | Nộp trước ngày 30/8 về Phòng GD. |  |

**Đánh giá chung**:

- Nhà trường đã thực hiện theo đúng kế hoạch của các cấp lãnh đạo.

- Trong tháng 8 nhà trường không có vụ việc gì xảy ra. Môi trường lớp học thoáng mát, sạch sẽ. Phụ huynh học sinh phấn khởi và tin tưởng gửi con em vào trường./

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT;  - Lưu: VP. | **HIỆU TRƯỞNG**  *( Đã ký)*  **Đỗ Thị Huyền** |