|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** |  |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**(TUẦN 2 THÁNG 4 NĂM 2021)**

**TỪ NGÀY 12/04 ĐẾN NGÀY 16/04/2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **12/04** | **Thứ 3**  **13/04** | **Thứ 4**  **14/04** | **Thứ 5**  **15/04** | **Thứ 6**  **16/04** | **Các ND công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Hiệu trưởng**  **Đỗ Thị Huyền** | **S** | - Kiểm tra hoạt động ngoài trời lớp C3 | -Kiểm tra giao nhận TP. | - Kiểm tra hoạt động góc lớp D1 | - Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm cô giáo Hiền Lương lớp MGBC1  **( KTNB)** | - Kiểm tra hoạt động học lớp B1 |  |
| **C** | - Làm việc tại phòng | -Dự hoạt động chiều lớp C2 | - Dự giờ ăn  chiều lớp A2 | Dự giờ lớp NK | Tổng vệ sinh toàn trường. |  |
| **2** | **Hiệu phó**  **Trần Thị Tuyết Phượng** | **S** | - Kiểm tra giờ thể dục buổi sáng các lớp  - Dự hoạt động học lớp B2 | -Kiến tập chuyên đề tại trường MN Đô Thị Sài Đồng | - Kiến tập chuyên đề tại trường MN Đô Thị Việt Hưng | - Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm cô giáo Hiền Lương lớp MGBC1  **( KTNB)** | - Kiểm tra hoạt động góc lớp B2  -Dự giờ ăn lớp D2 |  |
| **C** | - Kiểm tra sổ sách các lớp. | - Dự giờ ăn chiều  lớp C2 | -Mang hồ sơ sổ sách cho PGD kiểm tra. | - Dự hoạt động chiều lớp A1 | -Tổng vệ sinh toàn trường |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Đỗ Thi Huyền** |