

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2021

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
I	Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:					
1	- Tổ chức một số hoạt động thiết thực nhằm tuyên truyền về kỷ niệm 67 năm ngày thành lập ngành Giáo dục và Đào tạo Thủ đô (10/1954-10/2021) và kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	Tháng 11/2021	CBGVNV	CD	Đ/c Phương	-Tổ chức các HĐ chào mừng ngày nhà giáo VN 20/11. Tuyên truyền đăng lên cổng TTĐT nhà trường, zalo nhóm lớp, các góc tuyên truyền của lớp, nhà trường và thông qua các cuộc họp chuyên môn....
2	- Tuyên truyền, vận động CBGVNV hưởng ứng ủng hộ đồng bào miền Trung bị thiệt hại do mưa lũ gây ra theo Kế hoạch số 39/KH-MTTQ-BTT của UBMTTQ quận Long Biên, ủng hộ Vi người nghèo.	Tháng 11/2021	CBGVNV	Đ/c Hằng	Đ/c Phương	-Thực hiện theo văn bản phát động của UBND quận LB.
3	- Tổ chức hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” ngành GD&ĐT quận Long Biên năm 2021; tuyên truyền, phổ biến PL và kiến thức PCCC và cứu nạn, cứu hộ ngành GD&ĐT giai đoạn 2022-2025 theo kế hoạch số 3543/KH-SGDĐT ngày 13/10/2021 của Sở.	Tuần 1/11/2021	CBGVNV	BGH	Đ/c Phương	-BGH tham dự mẫu “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” ngành GD&ĐT quận Long Biên năm 2021 tại Trường TH Đoàn Kết và xây dựng kịch bản triển khai tại trường theo kế hoạch.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
4	- Tiếp tục tuyên truyền vận động CBGVNV, cha mẹ học sinh thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của các cấp.	Tháng 11/2021	CBGVNV	Đ/c Hà y tế	BGH	Chỉ thị 21/CT-UBND ngày 20/9/2021 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm học 2021-2022; kế hoạch 28/KH-PGD&ĐT ngày 21/9/2021 về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 ngành GD&ĐT Long Biên; Công văn số 3572/SGDĐT-CTTT ngày 15/10/2021 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới theo Công điện số 21/CĐ-UBND ngày 13/10/2021 của UBND TP.
5	- Tuyên truyền tới đội ngũ CBGVNV quyết định số 264/QĐ-QU ngày 24/9/2021; Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 của UBND quận Long Biên về thực hiện bộ bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận LB.	Tháng 11/2021	CBGVNV	Trang VT	Đ/c Phương	-Tuyên truyền tới 100% CBGVNV và người lao động văn bản hướng dẫn của UBND quận LB và triển thực hiện bản đăng ký theo KH của quận.
6	- Tuyên truyền tới 100% đội ngũ CBGVNV và CMHS Nghị quyết 08/2021/NQ-HĐND ngày 23/9/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hà Nội về Quy định cơ chế hỗ trợ học phí cho trẻ em mầm non và học sinh phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2021-2022 do ảnh hưởng của dịch COVID-19.	Tháng 11/2021	GV các lớp	Đ/c Hằng KT	Đ/c Phương	Tuyên truyền đăng lên cổng TTĐT nhà trường, zalo nhóm lớp, các góc tuyên truyền của lớp, nhà trường và thông qua các cuộc họp phụ huynh, họp chuyên môn.....

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
II	Công tác chuyên môn					
1.	Công tác phát triển số lượng: - Rà soát điều tra phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, hoàn tất hồ sơ báo cáo công tác phổ cập năm 2021. Hoàn thiện báo cáo PCGDMN đúng độ tuổi: đảm bảo thời gian, số liệu chính xác, cập nhật phần mềm đúng tiến độ và số liệu chính xác.	Tháng 11/2021	GV các lớp 5 tuổi	Trang VT	Đ/c Hiền	- Phối hợp với UBND Phường GT thực hiện công tác điều tra phổ cập trẻ 5 tuổi theo kế hoạch của PDG &ĐT. Chuẩn bị đầy đủ HS theo quy định.
	- Duy trì chỉ tiêu chuyên cần của trẻ các độ tuổi đạt từ 85% trở lên, phần đầu trẻ 5 tuổi đạt tỷ lệ từ 95% trở lên.	Tháng 11/2021	GV các lớp	Phụ huynh	Đ/c Hiền	Tuyên truyền động viên trẻ đi học chuyên cần đồng thời phối hợp với CMHS nắm vững thông tin về SK của trẻ kịp thời báo cáo trong trường hợp cần thiết.
2.	Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT (khi học sinh đi học trở lại). - Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch 361/KH-UBND ngày 07/10/2021 của UBND quận về việc triển khai công tác Y tế trường học năm học 2021-2022 trên địa bàn quận Long Biên.	Tháng 11/2021	CBGVNV	Đ/c Hà y tế	Đ/c Phương	-Kiện toàn ban chỉ đạo , phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên và xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện tại nhà trường.
	- Tăng cường tự kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh, ATTP tại nhà trường. Thông tin kịp thời về tình hình diễn biến bệnh sốt xuất huyết, tay-chân-miệng (nếu có) với Trạm Y tế Phường và phòng GD&ĐT theo quy định.	Tháng 11/2021	CBGVNV	Đ/c Hà y tế	Đ/c Phương	BGH tăng cường KT các bộ phận về thực hiện CT PCDB tại nhà trường, chỉ đạo xử lý kịp thời các tình huống (nếu có).

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	- Xây dựng và triển khai các phương án phòng chống dịch COVID-19 trong nhà trường; chuẩn bị đầy đủ các vật dụng, nguyên liệu phòng dịch; phân công các bộ phận thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng dịch. Tăng cường công tác vệ sinh môi trường trong trường học. Duy trì vệ sinh lớp học hàng ngày, tổng vệ sinh hàng tuần.	Tháng 11/2021	CBGVNV	Y tế	BGH	Căn cứ vào hướng dẫn liên ngành số 3668/HĐLN-SGDĐT ngày 25/10/2021 của UBND TP HN hướng dẫn phòng chống DB covid trong trường học khi trẻ quay trở lại trường học trong điều kiện tình mới. XD phương án triển khai thực hiện tại nhà trường.
	- Xây dựng kế hoạch “Trường học an toàn và phòng chống tai nạn thương tích”; rà soát các phương tiện và điều kiện PCCC, cây xanh, lan can, cầu thang, đường điện....;	Tháng 11/2021	Ban chỉ đạo PCDB	Tổ BV	Đ/c Phụng	Rà soát bổ sung, thay thế kịp thời những hạng mục hỏng nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ. Tổ chức tập huấn về kiến thức VSATTP, kỹ năng PCCC, kỹ năng thoát nạn phù hợp cho CBGVNV và HS tại trường.
	- BGH tiếp tục tăng cường kiểm tra GV về thực hiện QCCM, chế độ sinh hoạt các độ tuổi của trẻ trong một ngày, quy trình tổ chức giờ ăn, ngủ của trẻ 100% các nhóm lớp tại nhà trường	Tháng 11/2021 và theo gian tiếp theo	GV các lớp		BGH	Thực hiện kiểm tra thường xuyên các bộ phận theo quy chế.
3.	Công tác giáo dục 3.1. Thực hiện công tác giáo dục khi học sinh đi học trở lại - Nghiêm túc thực hiện Kế hoạch 35/KH-PGD&ĐT ngày 15/10/2021 của Phòng GD&ĐT về việc thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 cấp học mầm non quận Long Biên. Xây dựng môi trường lớp học phù	Tháng 11/2021	GV các lớp	Tổ CNTT	Đ/c Hiền	Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường tổ chuyên môn XD và triển khai chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 tại nhà trường. Xây dựng môi trường nhóm lớp sáng

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	<p>hợp độ tuổi, tạo cảnh quan sư phạm trong nhà trường Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp, an toàn và thân thiện, đáp ứng các tiêu chí “trường, lớp mầm non hạnh phúc”. Tạo lập chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại trang thông tin điện tử của trường đăng tải các hình ảnh đẹp của nhà trường, GV, học sinh...</p>					<p>xanh sạch đẹp phù hợp với từng độ tuổi. Tổ CNTT của NT rà soát lại hệ thống CCNTT bổ sung theo chuẩn quy định.</p>
	<p>- Xây dựng, điều chỉnh kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục MN cho phù hợp với từng độ tuổi. Tăng cường tổ chức các hoạt động ôn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ sau thời gian nghỉ dịch.</p> <p>+ Đối với trẻ 5-6 tuổi, giáo viên cần tổ chức các hoạt động kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ sau thời gian nghỉ dịch; tăng cường các hoạt động hỗ trợ rèn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán...</p>	Tháng 11/2021	GV các lớp	Tổ CM	Đ/c Hiền	<p>Các tổ khối chuyên môn các khối căn cứ vào tình hình thực tế xây dựng điều chỉnh chương trình, nội dung phù hợp với từng độ tuổi để triển khai thực hiện. Đặc biệt đối với khối MG lớn tăng cường chương hỗ trợ cho trẻ củng cố các hoạt động rèn kỹ năng.</p>
	<p>- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.</p>	Tháng 11/2021	GV các lớp	TTCM	Đ/c Hiền	<p>Các lớp mở rộng phong phú các góc chơi, các nguyên vật liệu cho trẻ tạo điều kiện cho trẻ phát huy tính tích cực, sáng tạo trong các hoạt động của trẻ.</p>
	<p>- BGH chỉ đạo GV tham gia Hội thi GV dạy giỏi cấp Trường năm học 2021-2022 đúng theo hướng dẫn Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT đảm bảo công khai, minh bạch.</p>	Tháng 11/2021 và thời gian tiếp theo	GV tham gia	Tổ CM	Đ/c Hiền	<p>CM xây dựng kế hoạch thực hiện triển khai theo hội thi GV giỏi cấp trường kế hoạch.</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	- Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức <i>(Theo lịch thông báo riêng)</i> .	Tháng 11/2021	GV được phân công		Đ/c Hiền	Thực hiện theo KH của PGD
	3.2. Thực hiện công tác giáo dục khi học sinh nghỉ học. -Tiếp tục duy trì nề nếp xây dựng các video các hoạt động giao lưu gắn kết giữa gia đình và nhà trường, giữa cô và trẻ trong thời gian nghỉ học.	Trong tháng 11/2021	Các GV	Tổ CM	Đ/c Hiền	XD nội dung chương trình các bài học, bài tập , các kỹ năng đơn giản phù hợp với tình hình thực tế trong bối cảnh dịch bệnh phức tạp quay video, gửi cho phụ huynh cho con học ở nhà.
	-Tổ CM tiếp tục xây dựng kho học liệu điện tử: bài giảng điện tử, video clip hướng dẫn kỹ năng... theo từng độ tuổi nhằm chia sẻ giữa các đơn vị trong công tác chăm sóc ND &GD.	Trong tháng 11/2021	GV các lớp	Tổ CM	Đ/c Hiền	Xây dựng thực hiện ngân hàng giáo án điện tử có chất lượng mang lại hiệu quả.
	- Thường xuyên đăng tải các hình ảnh đẹp, video clip của GV, học sinh tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” nhằm tuyên truyền tới nhân dân và CMHS.	Trong tháng 11/2021	GV các lớp	Tổ CM	Đ/c Hiền	Phân công rõ nhiệm vụ cho từng cá nhân xây dựng siêu tầm “Album ảnh đẹp” trên hệ thống CTTĐT của nhà trường.
III	Công tác quản lý của nhà trường					
1	Công tác ứng dụng CNTT: - Thực hiện nghiêm túc cập nhật thông tin trên cổng TTĐT theo đúng chỉ đạo của UBND Quận, cập nhật đầy đủ mọi dung, các văn bản chỉ đạo hiện hành của các cấp, để tuyên truyền sâu rộng đến CBGVNV, phụ huynh và cộng đồng dân cư.	Tháng 11/2021	Tổ CNTT		Đ/c Hiền	-Rà soát lại các chuyên mục truyền tải cập nhật các văn bản kịp thời theo quy định..

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
2	<p>Các hoạt động ngoại khóa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động ngoại khóa thực hiện đúng quy trình. Kiểm soát nhân sự tổ chức các hoạt động liên kết theo đúng quy định. - Các hoạt động ngoại khóa tại các lớp năng khiếu cần có sự phối hợp quản lý của giáo viên mầm non và giáo viên của công ty liên kết. Yêu cầu kiểm soát số lượng, thời gian tổ chức theo đúng quy định; tăng cường kiểm tra, đánh giá chất lượng các hoạt động ngoại khóa 	<p>Tháng 11/2021</p> <p>Tháng 11/2021 và thời gian tiếp theo</p>	<p>BGH</p> <p>CBGVNV</p>	<p>Các CT liên kết</p> <p>Các CT</p>	<p>Đ/c Phương</p> <p>BGH</p>	<p>Thỏa thuận có sự thống nhất của CMH, lựa chọn đơn vị liên kết đã được Sở GD&ĐT cấp phép và phê duyệt chương trình.</p> <p>-Nhà trường cử 1 GV có trình độ CM GV mầm non trực tiếp quản lý theo dõi chặt chẽ và đánh giá các hoạt của chương trình dưới sự giám sát của BGH nhà trường.</p>
3.	<p>Công tác bồi dưỡng đội ngũ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai tới 100% đội ngũ CBGVNV Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 của UBND quận Long Biên về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên. - Tăng cường dự giờ đánh giá chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục của GVNV; Tập trung tư vấn, bồi dưỡng sau kiểm tra đánh giá, đẩy mạnh hiệu quả sinh hoạt chuyên môn, chia sẻ kinh nghiệm và hỗ trợ cùng nhau phát triển. - Thăm quan, kiến tập chuyên đề theo lịch của sở GD&ĐT. Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, bồi dưỡng do Sở và Phòng GD&ĐT tổ chức (theo kế hoạch riêng). 	<p>Tuần 1/11/2021</p> <p>Tháng 11/2021</p> <p>Tháng 11/2021</p>	<p>CBCBGVN</p> <p>CBGVNV</p> <p>CBGVNV</p>	<p>Đ/c Trang VT</p>	<p>Đ/c Phương</p> <p>BGH</p> <p>BGH</p>	<p>-Triển khai phổ biến trực tiếp tới 100% CBGVNV trong toàn trường. Tổ chức cho CBGVNV ký cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp; tự rà soát đánh giá hàng quý theo quy định (mẫu 04: 04a, 04b, 04c)</p> <p>-Thông qua nhiều hình thức dự giờ để bồi dưỡng CM, sinh hoạt học tập chia sẻ kinh nghiệm lẫn nhau giữa tổ nhóm lớp với nhau.</p> <p>Theo lịch của PGD</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	- Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 với các hoạt động thiết thực, quan tâm chúc mừng đội ngũ CBGVNV trong trường, lớp.	Trong tháng 11/2021	CBGVNV		BGH	Tổ chức các HĐ hội giảng, tọa đàm mít tinh ngày 20/11 tới 100% CBGVNV.
4	Công tác kiểm tra nội bộ . * Thực hiện kiểm tra các nội dung tháng 11/2021 theo kế hoạch KTNB đã xây dựng năm học 2021-2022. -Kiểm tra thực hiện QC dân chủ trong trường học - KT việc thực hiện xây dựng trường mầm non xanh – an toàn– thân thiện.	Tháng 11/2021	Ban kiểm tra Nội bộ	Các bộ phận có liên quan	Đ/c Phương	Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch - Rà soát và triển khai thực hiện công tác tự kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường. (Biên bản cần cụ thể đánh giá ưu điểm, tồn tại, giải pháp khắc phục, lưu hồ sơ đầy đủ) và nghiêm túc báo cáo hàng tháng (kết hợp trong báo cáo cuối tháng của nhà trường).
5	Thực hiện ba công khai Thực hiện các nội dung công khai trong tháng 11/2021 đã XD trong KH ba công khai năm học 2021-2022. Và các nội dung khác nếu có phát sinh.	Tháng 11/2021	Đ/c Hằng		Đ/c Phương	Thực hiện công khai theo KH XD
6	Công tác thông tin báo cáo - Nộp các báo cáo theo quy định của các cấp.	Trong tháng 11/2021	Trang VT		Đ/C Phương	Thực hiện báo cáo theo quy định

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Biện pháp thực hiện
	-Nộp phiếu đánh giá HT về PGD hàng tháng theo quy định	Chậm nhất ngày 28/11/2021	Trang VT		Đ/C Phương	-Thực hiện theo Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 của UBND Quận.

Yêu cầu các GV lớp, các bộ phận trong nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện hiệu quả; lựa chọn các biện pháp phù hợp; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ thời gian thực hiện đúng với Kế hoạch của lớp, bộ phận mình phụ trách.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Đ/c trong BGH: để chỉ đạo;
- Các bộ phận, các lớp: để t/h;
- Lưu VT.

Vũ Thị Phương