

Số: /BC-MNCE

Long Biên, ngày 20 tháng 12 năm 2021

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2021

I/ Số liệu giáo viên:

Cán bộ, giáo viên, nhân viên: (Trong biên chế)

Tổng số CB,GV, NV	BGH	Tổng số GV (Biên chế)	Tổng số học sinh: /lớp						Tổng số nhân viên: 16					Hợp đồng trường	
			Nhà trẻ 12-18 tháng	Nhà trẻ 18-24 tháng	Nhà trẻ 24-36 tháng (2 lớp)	MG 3-4 tuổi (5 lớp)	MG 4-5 tuổi (5 lớp)	MG 5-6 tuổi (6 lớp)	Nhân viên nuôi dưỡng (HĐ Quận)	Kế toán	Văn thư	Y tế	Bảo vệ		
56	3	37 (3 GV nghỉ đẽ)	0	0	0	0	0	0	0	11	1	NV kiêm nhiệm	1	3	0

II/ Công tác tuyên truyền và các phong trào thi đua, phổ biến GD pháp luật...

TT	Nội dung	Hình thức tổ chức	Kết quả	Tổng kinh phí thực hiện
Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:				
1.	-Tuyên truyền kỷ niệm 75 năm Ngày toàn quốc	- Các bộ phận, nhóm lớp tổ chức các hoạt	- Thực hiện nghiêm	

	kháng chiến (19/12/1946 - 19/12/2021); 49 năm ngày chiến thắng Điện Biên Phủ trên không (29/12/1972 - 29/12/2021), 77 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2021).	động thiết thực, phù hợp để các ngày lễ trong tháng 12/2021, thông qua các HĐ tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức với tình hình dịch bệnh Covid-19.	túc	
2.	- Tuyên truyền phổ biến Luật và hưởng ứng Tháng hành động quốc gia về dân số; Hưởng ứng ngày Dân số Việt Nam 26/12/2021 tới 100% CBGVNV trong trường.	-Tuyên truyền thông qua CTTĐT, các cuộc họp , phát động 100% CBGV NV thực hiện hưởng ứng ngày dân số VN trong toàn trường cam kết sinh đẻ đúng kế hoạch.	- Thực hiện nghiêm túc	
3.	- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Luật ATGT và ATTP để xây dựng văn hoá giao thông của người Long Biên văn minh, thanh lịch.	100% CBGVNV trong toàn trường nghiêm túc cam kết chấp hành luật ATGT theo quy định, gương mẫu cho người thân cùng thực hiện.		
4.	- Tiếp tục tuyên truyền vận động CBGVNV, cha mẹ học sinh thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của các cấp. Tuyên truyền tới 100% đội ngũ CBGVNV thực hiện.	Các Chỉ thị 21/CT-UBND ngày 20/9/2021 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm học 2021-2022 của ngành GD&ĐT Hà Nội; kế hoạch 28/KH-PGD&ĐT ngày 21/9/2021 về thực hiện đợt cao điểm tuyên truyền pháp luật về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 ngành GD&ĐT Long Biên; Kế hoạch 243/KH-UBND ngày 29/10/2021 của UBND thành phố Hà Nội về Kế hoạch thực hiện quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”; Công văn 2288/UBND-YT ngày 26/11/2021 của UBND quận về việc thực hiện Côngđ diện số 25/CĐ-UBND của CT UBND Thành phố về tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới.	Thực hiện nghiêm túc	

5.	- Triển khai Cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt trong phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”; “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” ngành GD&ĐT Hà Nội năm học 2021-2022 theo KH 4065 ngày 25/11/2021 của SGD&ĐT HN.	- Tuyên truyền phổ biến, phát động tới 100% CBGVNV thực hiện Kế hoạch 4065/KH-SGDĐ& ngày 25/11/2021 của Sở GDĐT .	Thực hiện nghiêm túc	
----	--	---	----------------------	--

Đánh giá chung:

- Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng.

III.Các hoạt động Chuyên môn :

TT	Nội dung	Hình thức	Hình thức	Những đề xuất, kiến nghị
1	<p>1/ Công tác phát triển số lượng:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với UBND các Phường GT, NL hoàn thiện hồ sơ, dữ liệu phần mềm để chuẩn bị đón Đoàn thành phố kiểm tra công nhận Phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi. - Phấn đấu duy trì tỷ lệ chuyên cần các độ tuổi theo quy định khi thời tiết chuyên sang đông, đặc biệt là trẻ 5 tuổi (khi học sinh đi học trở lại) 	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với UBND Phường GT thực hiện công tác điều tra phổ cập trẻ 5 tuổi theo kế hoạch của PDG &ĐT. Chuẩn bị đầy đủ HS theo quy định. Tuyên truyền động viên trẻ đi học chuyên cần đồng thời phối hợp với CMHS nắm vững thông tin về SK của trẻ kịp thời báo cáo trong trường hợp cần thiết. 	<ul style="list-style-type: none"> Thực hiện tốt Thực hiện tốt 	
2	<p>Công tác chăm sóc nuôi dưỡng, phòng tránh TNTT (khi học sinh đi học trở lại)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng và triển khai các phương án PCD COVID-19 trong nhà trường; chuẩn bị đầy đủ các vật dụng, nguyên liệu phòng dịch; phân công các bộ phận thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng dịch.Tăng cường công tác vệ sinh môi trường trong trường học. Duy trì VS lớp học hàng ngày, tổng vệ sinh hàng tuần. 	<ul style="list-style-type: none"> -Kiện toàn ban chỉ đạo , phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên và xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện tại nhà trường. 	<ul style="list-style-type: none"> Thực hiện nghiêm túc 	

<p>- Tiếp tục thực hiện các biện pháp về phòng chống dịch bệnh COVID-19, bệnh sốt xuất huyết, tay – chân – miệng, các bệnh đường hô hấp... cho trẻ trong mùa Đông - Xuân.</p>	<p>Chú ý bảo vệ sức khỏe cho trẻ trong ngày thời tiết gió lạnh, chuẩn bị đầy đủ chăn ấm, gối và trải thảm nền nhà cho trẻ, cung cấp đủ nước uống ấm cho trẻ và rửa tay bằng nước ấm.</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Tiếp tục rà soát các điều kiện về CSVC, trang thiết bị, dụng cụ, thuốc thiết yếu, môi trường vệ sinh học đường.... theo Bảng kiểm xây dựng trường học an toàn, phòng chống TNTT theo Thông tư số 13/2010/TT- BGD&ĐT ngày 15/4/2010 của Bộ GD&ĐT,</p>	<p>Tổ bảo vệ kiểm tra các trang thiết bị đồ chơi ngoài trời xử lý kịp thời nếu có yếu tố gây mất an toàn, y tế rà soát bổ sung loại bỏ các thuốc quá hạn thay thế để bổ sung và thay thế đảm bảo các điều kiện về trường học an toàn.</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc</p>	
<p>- Triển khai thực hiện cân, đo khám sức khỏe ngay sau khi học sinh đi học trở lại; cập nhật biểu đồ tăng trưởng cho trẻ đúng quy định. Tăng cường các biện pháp đối với trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi, nhẹ cân và béo phì.</p>	<p>Phối hợp TT y tế phường Gia Thụy Thực hiện cân đo khám sức khỏe cho học sinh theo quy định định kỳ hàng năm.</p>	<p>Nghỉ dịch Covid-19 chưa thực hiện</p>	
<p>- Xây dựng thực đơn cho trẻ đảm bảo thực phẩm phù hợp, đúng mùa, đủ định lượng các chất/trẻ theo quy định, quản lý tốt bữa ăn bán trú của trẻ.</p>	<p>Rà soát thực đơn ăn của trẻ cân đối bổ sung các thực phẩm ăn của trẻ phù hợp theo mùa (<i>Không cho trẻ ăn rau trái mùa, nội tạng động vật, mỳ tôm</i>),</p>	<p>Nghỉ dịch Covid-19 chưa thực hiện</p>	
<p>- Nghiêm túc thực hiện quy trình giao nhận thực phẩm, phân công lãnh đạo trường trực bán trú, kiểm soát nhân viên giao nhận thực phẩm (có giấy xét nghiệm âm tính với Sars-CoV2/72 giờ hoặc đã tiêm đủ 2 mũi phòng dịch; thực hiện nghiêm thông điệp 5K);</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm soát hóa đơn, giấy tờ kiểm dịch; kiểm tra chất lượng, định lượng thực phẩm tươi sống, giám sát khâu chế biến; định lượng chia khẩu phần ăn của trẻ, kiểm thực Ba bước và lưu mẫu thức ăn theo quy định</p>	<p>Nghỉ dịch Covid-19 chưa thực hiện</p>	

	- BGH các trường tiếp tục tăng cường kiểm tra GV về thực hiện QCCM, chế độ sinh hoạt các độ tuổi của trẻ trong một ngày, quy trình tổ chức giờ ăn, ngủ của trẻ 100% các nhóm lớp tại nhà trường.	BGH tổ chức kiểm tra các hoạt động bằng nhiều hình thức đánh giá thực chất công tác việc thực hiện quy chế CM thường xuyên.	Nghi dịch Covid-19 chưa thực hiện	
3	Công tác giáo dục.			
	3.2. Thực hiện công tác giáo dục khi học sinh nghỉ học. - Tiếp tục rà soát nội dung chương trình giáo dục, triển khai các giải pháp phù hợp điều kiện thực tế: sưu tầm tài liệu, thư viện điện tử; thiết kế bài giảng điện tử, quay video clip hướng dẫn, thiết kế trò chơi...nhằm kết nối với CMHS giúp trẻ phát triển, cung cấp kiến thức, kỹ năng theo từng độ tuổi thông qua các hình thức trao đổi qua email, công thông tin điện tử, zalo, fanpage....	Tiếp tục chỉ đạo các giáo viên XD nội dung chương trình các bài học, bài tập, các kỹ năng đơn giản phù hợp với tình hình thực tế trong bối cảnh dịch bệnh phức tạp quay video, gửi cho phụ huynh cho trẻ được HĐ tại nhà, giao lưu gắn kết giữa gia đình và giáo viên.	100% GV thực hiện nghiêm túc	
	- Thông báo cụ thể nội dung, thời gian tổ chức các hoạt động kết nối với cha mẹ trẻ để chủ động phối hợp triển khai thực hiện một cách hiệu quả.	GV thông báo thông qua nội dung tổ chức các HĐ cho PH thông qua nhóm lớp zalo, FB, CTTĐT nhà trường...để PH nắm được nội dung triển khai.	100% GV thực hiện nghiêm túc	
	- Giáo viên chủ động liên hệ với trẻ và phối hợp với CMHS kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ thông qua các hoạt động kết nối, trò chơi ôn luyện... từ đó điều chỉnh nội dung chương trình cho phù hợp.	GV các lớp phối hợp cùng với phụ huynh để thực hiện công tác kiểm tra kiến thức kỹ năng cho trẻ.	Thực hiện tốt	

Đánh giá chung : BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

IV. Công tác quản lý :

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	<p>1. Công tác thu chi (khi học sinh đi học trở lại)</p> <p>-Triển khai thực hiện các bước thu chi tại đơn vị đúng với quy định và các văn bản hướng dẫn. Thông báo công khai KH thu, chi trên CTTĐT của trường, bảng tin của lớp, của trường... theo đúng quy định. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm trước các cấp lãnh đạo về các khoản, thu, chi không đúng quy định.</p>	<p>Căn cứ vào các văn bản hướng dẫn của các cấp, xây dựng Kế hoạch thu chi tại đơn vị phải đảm bảo đúng quy định, đúng nguyên tắc, nội dung, đối tượng và mức thu đã được các cấp lãnh đạo phê duyệt; Đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm trong việc sử dụng nguồn thu.</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc</p>	
	<p>- Triển khai thực hiện thu học phí không dùng tiền mặt theo đúng hướng dẫn</p>			
2	<p>2. Công tác ứng dụng CNTT:</p> <p>- Tăng cường bồi dưỡng ứng dụng CNTT cho 100% CBGVNV; tăng cường đầu tư hạ tầng thiết bị CNTT phục vụ cho ứng dụng CNTT hiệu quả.</p> <p>- Tiếp tục phát động phong trào xây dựng phần mềm dạy học, phần mềm quản lý, sách điện tử, hồ sơ bài giảng điện tử E-Learning...cập nhật thường xuyên trên cổng thông tin điện tử của đơn vị.</p>	<p>Tham gia tập huấn đầy đủ các lớp học bồi dưỡng do quận, phòng, Sở tổ chức.</p> <p>-Phát động các cá nhân tích cực tham gia xây dựng các bài giảng điện tử E-Learning theo kế hoạch, đưa lên CTTĐT của nhà trường thường xuyên.</p>	<p>Thực hiện tốt</p> <p>Thực hiện nghiêm túc</p>	
	<p>-Tiếp tục chỉ đạo giáo viên các lớp duy trì việc cập nhật dữ liệu bài giảng điện tử, video clip hướng dẫn trẻ theo từng độ tuổi, lĩnh vực; gửi về cụm thi đua theo KH hàng tháng duyệt bài để Cụm gửi về phòng GD&ĐT ngày 25 hàng tháng để cập nhật trên thư mục</p>	<p>-GV các lớp cùng tổ CM duy trì thực hiện.</p>	<p>100% GV thực hiện nghiêm túc</p>	

	bài giảng điện tử cấp Mầm non của Phòng GD&ĐT nhằm chia sẻ tới 100% các cơ sở GD và cha mẹ học sinh cùng sử dụng.			
3	Thực hiện công khai Thực hiện công khai kế hoạch tháng	Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin	Đã đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin đúng quy định.	
	Thực hiện công khai nâng lương tháng 12/2021	Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin.	Đã đăng cổng thông tin, niêm yết tại bảng tin đúng tiến độ.	
	Thực hiện đánh giá thi đua CBGVNV tháng 12	Đăng lên cổng thông tin và niêm yết tại bảng tin.	Đã đăng cổng thông tin, niêm yết tại bảng tin đúng tiến độ.	

Đánh giá chung :

- BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

V. Công tác kiểm tra nội bộ

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	Kiểm tra công tác PCDB	Theo kế hoạch	Thực hiện tốt	
2	- Kiểm tra việc thực hiện QCCM của tổ, nhóm	Theo kế hoạch	Thực hiện tốt	
3	- Kiểm tra NVSP 6 GV (học kỳ 1) theo KH	Theo kế hoạch	Nghi dịch Covid-19 chưa thực hiện được	

Đánh giá chung :

- BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

VI. Công tác thông tin báo cáo

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	- Nộp các báo cáo theo quy định của các cấp.	-Tháng 12	Thực hiện tốt	
2	Nộp phiếu đánh giá HT về PGD, Đánh giá HTSX về phòng Nội vụ.	Thực hiện theo Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 của UBND Quận	Thực hiện nghiêm túc nộp ngày 20/12 về PGD, nộp đánh giá HTXS ngày 25/12	
3	Nộp phiếu đánh giá sự chuyên nghiệp của HT về PNV	Thực hiện theo KH 05 và HD số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021	Ngày 29/12 nộp về PNV	

Đánh giá chung:

Trong tháng 12 nhà trường không có vụ việc gì xảy ra. Môi trường lớp học thoáng mát, sạch sẽ. Phụ huynh học sinh phần khởi và tin tưởng gửi con em vào trường

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT- để báo cáo
- Lưu VT

Vũ Thị Phương