

Số: 12 /HD-LĐLĐ

Long Biên, ngày 20 tháng 12 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Chi hỗ trợ đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022

Căn cứ Hướng dẫn số 21/HD-LĐLĐ ngày 03/11/2021 của Liên đoàn Lao động Thành phố Hà Nội về chi hỗ trợ đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022; Công văn số 660/LĐLĐ ngày 30/11/2021 của Liên đoàn Lao động Thành phố Hà Nội về sửa đổi, bổ sung hướng dẫn số 21/HD-LĐLĐ ngày 03/11/2021 về chi hỗ trợ ĐV, NLĐ nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022;

Thực hiện Kế hoạch số 59/KH-LĐLĐ ngày 02/12/2021 của Liên đoàn Lao động quận Long Biên về tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên công đoàn, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm dần – 2022;

Thực hiện Chương trình công tác năm 2021, nhằm chăm lo tốt hơn đời sống vật chất, tinh thần cho đoàn viên công đoàn, người lao động (ĐVCD&NLĐ); Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động quận Long Biên hướng dẫn chi hỗ trợ đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm dần 2022, với các nội dung cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN VÀ NGUYÊN TẮC HỖ TRỢ:

1. Đối với doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập:

1.1. Đối tượng và điều kiện hỗ trợ:

- Đoàn viên, người lao động đang tham gia đóng BHXH.
- Doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập có đóng kinh phí Công đoàn từ 01/01/2018 đến 30/10/2021 (*doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập mới thành lập sẽ tính từ thời điểm thành lập đến ngày 30/10/2021*).

Lưu ý: Đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt được LĐLĐ Thành phố Hà Nội, Liên đoàn Lao động quận Long hỗ trợ nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022 theo mục 1 Kế hoạch số 59/KH-LĐLĐ ngày 02/12/2021 của Liên đoàn Lao động quận Long Biên, không thuộc đối tượng được hỗ trợ theo hướng dẫn này.

1.2. Nguyên tắc hỗ trợ:

- 100% đoàn viên, người lao động đang tham gia BHXH nhận được hỗ trợ.
- Tuyệt đối không để tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, lợi dụng chính sách hỗ trợ để trục lợi.

2. Đối với Cơ quan hành chính, phường, trường học.

2.1. Đối tượng:

Đoàn viên, người lao động đang tham gia BHXH có hoàn cảnh khó khăn, bị ảnh hưởng do dịch Covid-19, bị tai nạn lao động, mất sức lao động, bệnh nghề nghiệp, mắc bệnh hiểm nghèo.

Lưu ý: Đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt được LĐLĐ Thành phố Hà Nội, Liên đoàn Lao động quận Long hỗ trợ nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022 theo mục 1 Kế hoạch số 59/KH-LĐLĐ ngày 02/12/2021 của Liên đoàn Lao động quận Long Biên, không thuộc đối tượng được hỗ trợ theo hướng dẫn này.

2.2. Điều kiện hỗ trợ

- Cán bộ, Công chức, Viên chức, người lao động có hoàn cảnh khó khăn, thuộc 1 trong các trường hợp sau:

+ Bản thân vợ hoặc chồng bị mất sức lao động từ 31% trở lên.

+ 2 vợ chồng đều phải nghỉ làm hay nghỉ luân phiên do dịch Covid-19.

+ Có quyết định phải áp dụng biện pháp cách ly y tế tại nhà theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

+ Lao động nữ đang mang thai, người lao động nuôi con nhỏ dưới 6 tuổi phải nghỉ việc do đang cư trú trong các khu vực bị phong tỏa theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

+ Bản thân hoặc người thân (Vợ, chồng, con) sức khỏe không tốt, hay phải đi viện.

+ Các trường hợp khó khăn cụ thể khác.

- Đoàn viên, người lao động đang tham gia đóng BHXH.

- Cơ quan hành chính, phường, trường học có đóng kinh phí Công đoàn từ 01/01/2018 đến 30/10/2021 (*Trường học mới thành lập sẽ tính từ thời điểm thành lập đến ngày 30/10/2021*).

2.3. Nguyên tắc hỗ trợ:

- Rà soát đúng đối tượng, điều kiện theo mục 2.1 và 2.2.

- Tuyệt đối không để tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, lợi dụng chính sách hỗ trợ để trục lợi.

II. MỨC HỖ TRỢ VÀ NGUỒN KINH PHÍ:

1. Mức hỗ trợ: Bằng tiền, mức 300.000 đồng/người.

2. Nguồn kinh phí:

2.1. Đối với Công đoàn cơ sở (CĐCS): Xác định số tài chính Công đoàn tích lũy đến 31/12/2021 (*số dư cuối kỳ*); căn cứ vào đối tượng, mức chi (số ĐV,

NLĐ x 300.000 đồng/người) để chi chăm lo ĐV, NLĐ. CĐCS cân đối thu, chi trong năm và sử dụng ít nhất 70% nguồn tài chính tích lũy của CĐCS chi cho ĐVCD&NLĐ tại đơn vị. Trường hợp CĐCS chi tối đa 70% nguồn tài chính tích lũy mà không đủ thì báo cáo Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ những trường hợp còn thiếu.

Ví dụ: CĐCS doanh nghiệp A có 50 đoàn viên, người lao động tham gia BHXH. Số người được hỗ trợ là $50 \times 300.000đ/người = 15.000.000đ$

* **Trường hợp 1:** Nếu số tài chính công đoàn cơ sở tích lũy đến 31/12/2021 còn từ 0đ đến 428.571đ (là số xác định $70\% \times 428.571đ = 299.999đ$ chưa đủ để hỗ trợ 1 người), thì đề nghị Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ toàn bộ 50 người (đối với doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập) hoặc 100% người đủ điều kiện (đối với Cơ quan hành chính, phường, trường học).

* **Trường hợp 2:** Nếu số tài chính công đoàn cơ sở tích lũy đến 31/12/2021 còn từ 428.572đ (là số xác định CĐCS đủ tài chính hỗ trợ được ít nhất 1 người) đến tối đa 70% nguồn tài chính tích lũy mà không đủ (theo VD là tích lũy ít hơn $21.428.572đ \times 70\% = 15.000.000đ$), thì CĐCS ban hành quyết định và thực hiện chi hỗ trợ tại đơn vị số lượng tối đa, số còn thiếu đề nghị Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ. Ví dụ số tích lũy là 10.000.000đ, thì số CĐCS tối đa hỗ trợ là 7.000.000đ (70%), CĐCS ban hành quyết định và chi hỗ trợ là 23 người ($23 \times 300.000đ = 6.900.000đ$). Như vậy, CĐCS sẽ đề nghị Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ $50 \text{ người} - 23 \text{ người} = 27 \text{ người}$, với tổng số tiền $27 \text{ người} \times 300.000đ/người = 8.100.000đ$.

* **Trường hợp 3:** Nếu số tài chính công đoàn cơ sở tích lũy đến 31/12/2021 còn lại x 70% đủ để hỗ trợ cho người lao động (theo VD là tích lũy lớn hơn hoặc bằng $21.428.572đ \times 70\% = 15.000.000đ$), thì CĐCS ban hành quyết định và thực hiện chi hỗ trợ tại đơn vị.

2.2. Đối với đơn vị chưa thành lập CĐCS: Liên đoàn Lao động quận Long Biên chủ động chi chăm lo NLĐ tại nơi chưa thành lập CĐCS từ nguồn kinh phí Công đoàn đơn vị được sử dụng còn lại. Trường hợp nguồn kinh phí Công đoàn đơn vị được sử dụng còn lại không đủ chi thì Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ.

III. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ:

Đề nghị Ban chấp hành công đoàn cơ sở rà soát và hoàn thiện hồ sơ gửi về LĐLĐ quận Long Biên chậm nhất ngày 05/01/2022, với các loại hồ sơ cụ thể sau:

1. Đối với đơn vị, doanh nghiệp có Công đoàn cơ sở:

1.1. Hồ sơ đối với CĐCS thuộc trường hợp 1:

- Văn bản đề nghị hỗ trợ (mẫu số 02)

- Bản photocopy biểu C12-TS tháng gần nhất (*Thông báo kết quả đóng BHYT, BHTN, BHXH*).

- Báo cáo nhanh tình hình tài chính công đoàn năm 2021 (*mẫu số 04*)

1.2. Hồ sơ đối với CĐCS thuộc trường hợp 2:

- Văn bản đề nghị hỗ trợ (*mẫu số 02*)

- Bản photocopy biểu C12-TS tháng gần nhất (*Thông báo kết quả đóng BHYT, BHTN, BHXH*).

- Quyết định của CĐCS về chi hỗ trợ ĐV, NLĐ nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022 (*mẫu số 03*)

- Báo cáo nhanh tình hình tài chính công đoàn năm 2021 (*mẫu số 04*)

1.3. Hồ sơ đối với CĐCS thuộc trường hợp 3:

- Quyết định của CĐCS về chi hỗ trợ ĐV, NLĐ nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022 (*mẫu số 03*)

2. Doanh nghiệp, đơn vị chưa có CĐCS

- Văn bản đề nghị hỗ trợ (*mẫu số 05*)

- Bản photocopy biểu C12-TS tháng gần nhất (*Thông báo kết quả đóng BHYT, BHTN, BHXH*).

Nhận được Hướng dẫn này, đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện theo đúng nội dung của Hướng dẫn, đây là nội dung quan trọng liên quan đến quyền và lợi ích của đoàn viên, người lao động, đề nghị các CĐCS nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu quá thời gian quy định trên mà đơn vị chưa gửi thì coi như CĐCS, đơn vị, doanh nghiệp không có nhu cầu. Các hồ sơ đề nghị gửi 1 bản dấu đỏ về địa chỉ: Liên đoàn Lao động quận Long Biên, Số 1 Vạn Hạnh, Việt Hưng, Long Biên, đồng thời gửi bản word qua địa chỉ email: ldldlongbien@gmail.com Những vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện, thông tin về Liên đoàn Lao động quận Long Biên gặp đ/c Nguyễn Trường Giang, Phó chủ tịch LĐLĐ quận, ĐT: 0983.244.699 để được giải quyết.

Nơi nhận:

- Thường trực LĐLĐ Thành phố;
- Ban Chính sách – Pháp luật LĐLĐ TP;
- Các CĐCS trên địa bàn quận;
- Lưu VP, CSPL.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Phan Thị Thu Hằng

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG QUẬN LONG BIÊN
 CÔNG ĐOÀN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày tháng năm 202....

TỜ TRÌNH ĐỀ NGHỊ

**Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ đoàn viên, người lao động
 nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022**

Kính gửi: Liên đoàn Lao động quận Long Biên

1. Thông tin chung về nguồn kinh phí hỗ trợ:

Tổng nguồn kinh phí hỗ trợ ĐV, NLD (300.000 đồng/người)		Trong đó	
Số ĐV, NLD (theo biểu C12-TS)	Thành tiền	Từ nguồn tài chính tích lũy Công đoàn cơ sở	Đề nghị Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ

- Số dư Tài chính tích lũy của CĐCS đến ngày 31/12/2021:.....đ

2. Danh sách đoàn viên, người lao động đề nghị Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ:

TT	Họ và tên	Bộ phận làm	Số CMTND	Số sổ bảo hiểm	Số điện thoại	Số tài khoản,	Số tiền
----	-----------	-------------	----------	----------------	---------------	---------------	---------

		việc	(CCCD)			ngân hàng	
1							300.000đ
2							300.000đ
3							300.000đ
4							300.000đ
5							300.000đ
...						
Tổng cộng						

ĐẠI DIỆN CHỦ DOANH NGHIỆP
(Ký, đóng dấu)

TM. BAN CHẤP HÀNH CĐCS
(Ký, đóng dấu)

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG QUẬN LONG BIÊN
CÔNG ĐOÀN

Số: /QĐ-CD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

V/v hỗ trợ đoàn viên, người lao động
nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022

BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN

- Căn cứ Điều lệ công đoàn Việt Nam;
- Căn cứ Kế hoạch số 59/KH-LĐLĐ ngày 02/12/2021 của Liên đoàn Lao động quận Long Biên về tổ chức các hoạt động chăm lo cho ĐVCD&NLĐ nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm dần 2022;
- Căn cứ Nghị quyết cuộc họp Ban chấp hành công đoàn ngày .../.../2021,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Hỗ trợ cho ... đoàn viên công đoàn, người lao động (có danh sách kèm theo) nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022, như sau:

- Mức hỗ trợ: 300.000đ/người (Ba trăm nghìn đồng).
- Tổng số tiền hỗ trợ:đ (.....).
- Kinh phí hỗ trợ: từ nguồn tài chính của Công đoàn cơ sở.

Điều 2. Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra và các tổ công đoàn, các cá nhân có tên tại Điều 1 thi hành quyết định.

TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lưu VP.

.....

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG QUẬN LONG BIÊN
CÔNG ĐOÀN

DANH SÁCH

Đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022
(Kèm theo Quyết định số/QĐ-CD ngày .../.../2021 của CĐCS))

TT	Họ và tên	Nghề nghiệp, đơn vị công tác	Ghi chú
1.			
2.			
...			

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG QUẬN LONG BIÊN

CDCS:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày.....tháng.....năm 20....

BÁO CÁO NHANH TÌNH HÌNH THỰC HIỆN TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN

Từ 01/01/2021 đến 31/12/2021

(năm 2021)

I. CÁC CHỈ TIÊU CƠ BẢN (Tính đến ngày báo cáo)

1. Số lao động:.....

Trong đó

Số lao động đang tham gia đóng BHXH.....

2. Số đoàn viên:.....

II/ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN

1. PHÂN THỰC HIỆN THU, NỘP 2% KINH PHÍ CÔNG ĐOÀN

STT	Nội dung	Năm 2018	Năm 2019	Năm 2020	Đến tháng 10/2021
1	2 % kinh phí CĐ phải nộp				
2	2% kinh phí CĐ đơn vị đã nộp				
3	2% kinh phí CĐ còn thiếu				

II. SỐ DƯ QUỸ TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN:

STT	NỘI DUNG	SỐ TIỀN	GHI CHÚ
1	Số dư quỹ đầu kỳ (tính đến 01/01/2021)		
2	Số Dư Quỹ Công Đoàn tính đến 30/6/2021 (số đã được LDLĐ quận duyệt)		
3	Số Dư Quỹ tích lũy cuối kỳ đến 31/12/2021 (Bao gồm cả quỹ tiền mặt và quỹ tiền gửi ngân hàng)		

Trên đây là báo cáo nhanh về tình hình thực hiện tài chính công đoàn tính đến ngày 31/12/2021 của CĐCS. CĐCS xin chịu trách nhiệm hoàn toàn về số liệu trong báo cáo.

NGƯỜI LẬP BÁO CÁO

TM. BCH CÔNG ĐOÀN

CHỦ TỊCH

(ký tên, đóng dấu)

TM. ỦY BAN KIỂM TRA CÔNG ĐOÀN

(Ghi rõ chức vụ, ký tên)

TÊN DN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày tháng năm 202....

TỜ TRÌNH ĐỀ NGHỊ

**Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ đoàn viên, người lao động
nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022**

Kính gửi: Liên đoàn Lao động quận Long Biên

1. Thông tin chung:

- Tên đơn vị:
- Địa chỉ:
- Số điện thoại:
- Tổng số người lao động (theo biểu C12-TS):

2. Danh sách đoàn viên, người lao động đề nghị Liên đoàn Lao động quận Long Biên hỗ trợ:

TT	Họ và tên	Bộ phận làm việc	Số CMTND (CCCD)	Số sổ bảo hiểm	Số điện thoại	Số tài khoản, ngân hàng	Số tiền
1							300.000đ

2							300.000đ
3							300.000đ
4							300.000đ
5							300.000đ
...						
Tổng cộng						

NGƯỜI LẬP
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN CHỦ DOANH NGHIỆP
(Ký tên, đóng dấu)