

Số: 39/PGD&ĐT

Long Biên, ngày 18 tháng 02 năm 2020

V/v HD trọng tâm công tác tháng
03/2020 cấp Mầm non

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non công lập thuộc Quận;
- Chủ trường, chủ nhóm trẻ, lớp Mẫu giáo độc lập thuộc Quận.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020, phòng GD&ĐT quận Long Biên hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 03 năm 2020 cấp học Mầm non như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN GIÁO DỤC PHÁP LUẬT

- Các cơ sở GDMN đẩy mạnh xây dựng và thực hiện phong cách làm việc của cán bộ, đảng viên, phong cách lãnh đạo của người đứng đầu, cán bộ chủ chốt. Tăng cường việc XD ý thức tôn trọng Nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống nhân dân theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong cán bộ, đảng viên, góp phần đẩy mạnh XD cơ sở Đảng trong sạch, vững mạnh và giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức CBGVNV.

- 100% các trường MN tiếp tục phát động phong trào thi đua chào mừng các ngày lễ lớn năm 2020 và chào mừng Đại hội Đảng các cấp, tiến tới Đại hội lần thứ XVII của Đảng bộ Thành phố và Đại hội lần thứ XIII của Đảng gắn với liên với phong trào “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” ngành GD&ĐT Thủ đô năm học 2019-2020 tại kế hoạch số 5895/KH-SGD&ĐT ngày 27/12/2019 của sở GD&ĐT Hà Nội và tiếp tục triển khai đẩy mạnh thực hiện phong trào xây dựng Đơn vị văn hóa, xây dựng trường học hạnh phúc,... tại Kế hoạch số 03/KH-BCĐ ngày 09/01/2020 của Ban chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” quận Long Biên năm 2020.

- Tuyên truyền và tổ chức tốt các hoạt động phù hợp để chào mừng 110 năm kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ và khởi nghĩa Hai Bà Trưng (08/3/1910 - 08/3/2020) và 89 năm ngày thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931- 26/3/2020).

- Các cơ sở GDMN tổ chức cho 100% CBGVNV trong trường ký cam kết nghiêm túc chấp hành các quy định của pháp luật về đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông năm 2020 được quy định tại Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 21/01/2020 của UBND Quận về thực hiện tuyên truyền ATGT trong các trường học trên địa bàn Quận năm 2020. Nâng cao nhận thức của CBGVNV trong việc tự giác chấp hành và có ý thức tuyên truyền sâu rộng trong gia đình, cộng đồng về các quy định của pháp luật về đảm bảo trật tự ATGT và văn hóa giao thông góp phần giảm thiểu tối đa vi phạm và tai nạn giao thông, không sử dụng rượu, bia khi tham gia giao thông được quy định tại Nghị định 100/2019/NĐ-CP về xử phạt vi phạm nồng độ cồn được thực thi từ ngày 01/01/2020.

- Các cơ sở GDMN tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, nhận thức, kỹ năng phù hợp tới 100% CBGVNV, phụ huynh và học sinh về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại cơ sở và nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng các quy định tại công văn số 235/UBND-YT ngày 14/02/2020 của UBND Quận về công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19; công văn số 180/MT-VP ngày 12/02/2020 của Cục Quản lý môi trường-Bộ Y tế về việc góp ý nội dung phòng, chống dịch nCoV trong trường học, liên ngành sở YT-sở GD&ĐT-sở LĐT&XH hướng dẫn công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong các cơ sở giáo dục, giáo dục nghề nghiệp; hướng dẫn liên ngành số 787/HDLN/YT-GD&ĐT-LĐT&XH ngày 21/02/2020 của sở Y tế-sở GD&ĐT-sở LĐT&XH về công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong các cơ sở giáo dục, giáo dục nghề nghiệp.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Phát triển số lượng; phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.

- Thực hiện các biện pháp động viên trẻ đi học đều sau những kỳ nghỉ kéo dài do dịch bệnh COVID-19, để đảm bảo tỷ lệ chuyên cần của trẻ các độ tuổi theo quy định, đặc biệt trẻ mẫu giáo 5 tuổi phải đạt 95% trở lên (*nếu trẻ đi học trở lại*).

- Các trường có trẻ mới tuyển sinh đợt II, cần bổ sung hồ sơ trích ngang, danh bạ, vở học liệu...đầy đủ cho trẻ, để đảm bảo nguyên tắc quản lý về quy chế chuyên môn.

- Các trường tiếp tục cập nhật sổ Phổ cập, sổ đăng bộ, nghiêm túc phối hợp với địa phương để điều tra học sinh các độ tuổi và đặc biệt là trẻ 5 tuổi, chuẩn bị tốt cho công tác tuyển sinh năm học 2020-2021 và công tác Phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi.

2. Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT.

- Các cơ sở GDMN tiếp tục khử khuẩn trường, lớp học bằng cách phun hoặc lau chùi bàn ghế, nền nhà, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, đồ dùng đồ chơi, các đồ vật trong lớp học, phòng chức năng, tổng vệ sinh môi trường,...bằng các chất tẩy rửa thông thường (Xà phòng hoặc các dung dịch khử khuẩn có chứa 0,5% Clo hoạt tính-ưu tiên bằng cách lau rửa) theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

- Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh, mỗi học sinh có 01 cốc riêng được vệ sinh sạch sẽ (khuyến khích học sinh dùng bình nước uống cá nhân). Chú trọng an toàn vệ sinh thực phẩm trong tổ chức ăn bán trú, chương trình sữa học đường tại cơ sở GDMN. Khăn mặt, khăn lau tay của học sinh phải có đủ theo đúng quy chế chuyên môn và được giặt xà phòng, hấp, sấy trước khi cho học sinh sử dụng.

- Bố trí đủ nước dùng, xà phòng, nước rửa tay thông thường (nếu trường rộng có thể bố trí thêm bồn rửa tay ngoài sân trường, vườn rau, vườn cây,...). Bổ sung dung dịch khử khuẩn, nước rửa tay khô tại các nơi không có bồn rửa tay (Cầu thang máy, sân vườn, khu vực phòng chức năng, hiệu bộ,...). Hạn chế

sử dụng máy điều hòa, thông thoáng không khí các lớp học bằng cách mở cửa ra, vào và cửa sổ. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho 100% CBGVNV của trường, lớp MN về kiến thức, kỹ năng công tác phòng chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường. Huy động phụ huynh học sinh và các tổ chức đoàn thể tham gia vào công tác phòng, chống dịch do COVID-19.

- Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa Xuân - Hè (Cúm, tiêu chảy, thủy đậu, sởi, Tay-Chân-Miệng, sốt xuất huyết,...). Tăng cường công tác thông tin giáo dục, truyền thông nguy cơ, phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm và truyền thông nâng cao sức khỏe nhằm không chế kịp thời dịch bệnh, không để dịch bệnh lớn xảy ra trong trường học. Tiếp tục rà soát các điều kiện nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ, xây dựng trường học trật tự - an ninh - an toàn, phòng tránh TNTT cho trẻ (Ngã gây thương tích, điện giật, cháy nổ, bỏng, hóc, sặc, trơn trượt...chú ý nơi để các bình ga, bếp than, công tắc điện...)

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về PCCC, chú trọng triển khai các biện pháp nghiệp vụ công tác PCCC không để xảy ra mất an toàn do cháy, gây thiệt hại nghiêm trọng do cháy gây ra, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn Quận

- Chỉ đạo GV nghiêm túc thực hiện đúng quy trình tổ chức giờ ăn, ngủ, quy trình rửa tay và lau mặt của trẻ. Tăng cường cho trẻ ăn đủ lượng rau, thịt lợn, gà, cá, tôm,... theo quy định để tăng cường sức khỏe cho trẻ. Tiếp tục rà soát thực đơn, khẩu phần ăn của trẻ, đảm bảo cân đối tỷ lệ các chất và định lượng calo từng ngày và giữa các bữa trong ngày. Đảm bảo dây truyền bếp ăn theo nguyên tắc một chiều; giao nhận thực phẩm đúng quy định, đủ điều kiện VSATTP; cập nhật đủ nội dung sổ kiểm thực Ba bước; thực hiện lưu nghiệm thức ăn hàng ngày đủ 24/24 giờ; kiểm kê kho thực phẩm theo quy định.

3. Công tác giáo dục:

- BGH các trường cần điều chỉnh khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 phù hợp tình hình thực tế theo công văn số 586/BGD&ĐT-GDTrH ngày 27/02/2020 của Bộ GD&ĐT về việc cho học sinh đi học trở lại thời gian nghỉ học để phòng, chống COVID-19 (*Kết thúc năm học là trước ngày 30/6/2020*). Chỉ đạo GV thực hiện chương trình cần quan tâm dành thời gian cho hoạt động góc và sinh hoạt chiều hàng ngày để hoàn thành nội dung bài tập học liệu của trẻ các độ tuổi đúng tiến độ thời gian theo quy định. Tạo điều kiện cho trẻ sử dụng nhiều nguyên vật liệu khác nhau để tạo sản phẩm trong các giờ học và làm đồ chơi tại các HĐ khác.

- Tăng cường tạo điều kiện cho trẻ được trải nghiệm kiến thức với các đồ chơi ứng dụng phương pháp Montesori phù hợp, để hình thành kỹ năng cuộc sống của trẻ phù hợp theo từng độ tuổi.

- BGH các trường kiểm tra GV triển khai thực hiện học liệu trẻ các độ tuổi đúng tiến độ thời gian quy định, quan tâm đến kỹ năng Tạo hình của trẻ phù hợp độ tuổi. Rà soát sổ nhật ký nhóm lớp để HD GV cập nhật đầy đủ nội dung,

thông tin, bổ sung chữ ký đầy đủ (Không hình thức), không chỉ đạo GV làm thêm sổ sách ngoài quy định. Rà soát, thay thế các văn bản hiện hành liên quan đến GDMN hết hiệu lực sử dụng tại hồ sơ GV.

- GV các trường MN Hoa Thủy Tiên, Gia Quất, Giang Biên chuẩn bị tốt các hoạt động của trẻ và các điều kiện khác để đón Đoàn kiểm tra chuyên ngành theo kế hoạch số 352/KH-UBND ngày 10/10/2019 của UBND quận Long Biên.

- Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức (*Theo lịch thông báo riêng*).

4. Công tác quản lý:

4.1. Các cơ sở GDMN tiếp tục đẩy mạnh công tác VSMT, lau chùi, khử khuẩn,...theo hướng dẫn của cơ quan Y tế nhằm phòng chống dịch bệnh COVID-19 trước khi đón học sinh đi học trở lại. Làm băng gôn, khẩu hiệu với các khuyến cáo theo hướng dẫn của phòng Y tế về phòng chống dịch bệnh COVID-19 và một số bệnh khác mùa Xuân-Hè (Cúm mùa, cúm A, Tay-chân-miệng, sốt xuất huyết...)

4.2. Các cơ sở GDMN nghiêm túc thực hiện hiệu quả Quy ước về “Nhà trường văn hóa”, “Trường học không khói thuốc”, “Trường học an toàn - phòng chống tai nạn thương tích”, “Công trường an toàn”, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện nhằm thực hiện tốt chủ đề năm 2020 “*Hành động vì một Long Biên Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh*”.

- Nghiêm túc thực hiện “Quy tắc ứng xử nơi công cộng” trên địa bàn thành phố Hà Nội (ban hành kèm theo Quyết định số 1665/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND thành phố Hà Nội và “Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động” trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội (ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội). 100% các trường MN tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa, nội dung Cuộc vận động “Năm không” trong cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, góp phần xây dựng đội ngũ CBCCVC tại Cuộc vận động “Cán bộ, công chức, viên chức nói không với tiêu cực” tại công văn số 2307/UBND-NV ngày 27/12/2019 của UBND quận Long Biên.

4.3. BGH các nhà trường rà soát đăng ký thi đua năm học 2019 – 2020 của cá nhân và tập thể nhà trường và CB tốt mọi điều kiện hồ sơ theo quy định tại Hướng dẫn số 06/HD-HĐTĐKT ngày 17/02/2020 của HĐTĐKT quận Long Biên về tổ chức, hoạt động và bình xét thi đua của các Cụm thi đua thuộc quận Long Biên.

4.4. 06 trường thực hiện mô hình trường học điện tử năm học 2019-2020 (MN ĐTVH, ĐTSĐ, Phúc Đồng, Hoa Sữa, Gia Thượng, Bắc Biên) tiếp tục chuẩn bị báo cáo theo tiêu chí tại Quyết định số 2923/QĐ-UBND ngày 04/10/2019 của UBND quận Long Biên (Riêng MN ĐTVH, ĐTSĐ - *B/c theo đề cương gửi kèm*) để chuẩn bị cho Hội nghị sơ kết toàn Ngành (dự kiến tháng

3/2020) tại công văn số 14/PGD&ĐT ngày 10/01/2020 của phòng GD&ĐT quận Long Biên (nếu PGD tổ chức).

4.5. Trường MN Tuổi Hoa, Gia Thụy, Phúc Đồng, Đô thị Sài Đồng, Giang Biên, Long Biên (đợt 1) rà soát cơ sở vật chất, đội ngũ CBGVNV và các điều kiện khác theo Thông tư 19/2018/TT-BGD&ĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về Kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường MN để xây dựng báo cáo tự đánh giá và chuẩn bị tốt mọi điều kiện để chuẩn bị công tác Kiểm định chất lượng GD năm 2020 và thẩm định lại, công nhận mới trường đạt chuẩn quốc gia theo kế hoạch. Chuẩn bị tốt mọi điều kiện để đón phòng Mầm non (sở GD&ĐT Hà Nội) về tư vấn công tác thẩm định lại chuẩn quốc gia (MN Tuổi Hoa, Gia Thụy, Phúc Đồng, Đô thị Sài Đồng, Giang Biên), thẩm định mới (MN Long Biên) – (Tuần 02/tháng 3)

4.6. Trường MN Hoa Thủy Tiên, Gia Quất, Giang Biên chuẩn bị tốt mọi điều kiện để đón Đoàn kiểm tra chuyên ngành theo kế hoạch số 352/KH-UBND ngày 10/10/2019 của UBND quận Long Biên.

4.7. Các trường triển khai tổ chức thực hiện công tác viết sáng kiến kinh nghiệm để lựa chọn gửi về phòng GD&ĐT.

4.8. Tổng hợp, thống kê, báo cáo theo yêu cầu của sở GD&ĐT Hà nội về tổng kết Chuyên đề “Xây dựng môi trường GD lấy trẻ làm trung tâm gia đoạn 2016-2020”. Trường MNĐT Sài Đồng chuẩn bị mọi điều kiện tốt nhất để kết hợp với phòng GD&ĐT đăng cai tổ chức Hội nghị tổng kết 05 năm triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng môi trường GD lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2016-2020. (nếu PGD tổ chức)

4.9. Duy trì hiệu quả công tác đánh giá Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng; GVNV hàng tháng theo đúng mẫu biểu và tiêu chí tại Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 UBND quận Long Biên thực chất, tránh hình thức.

4.10. Các cơ sở GDMN tiếp tục duy trì tốt cơ sở vật chất theo các tiêu chí "Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm" để tiếp tục hưởng ứng thực hiện chủ đề của Thành phố, Quận và phòng GD&ĐT của năm 2020.

4.11. Các trường, lớp MN tiếp tục rà soát và vận động trẻ lứa tuổi Nhà trẻ ra lớp, đặc biệt là trẻ dưới 24 tháng tuổi, đặc biệt tạo điều kiện cho GV học tập để nâng cao trình độ CM và bồi dưỡng GV kết nạp đảng viên mới, để đạt chỉ tiêu Kế hoạch “PTGDMN quận Long Biên đến năm 2020” tại công văn số 5752/SGD&ĐT-GDMN ngày 28/12/2018 của sở GD&ĐT về việc thực hiện Quyết định số 1677/QĐ-TTg ngày 03/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 1677/QĐ-TTg ngày 03/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển giáo dục Mầm non giai đoạn 2018-2025.

4.12. BGH các trường MN, chủ nhóm trẻ, lớp MG độc lập cần quyết liệt hơn nữa trong công tác vận động, tuyên truyền phụ huynh đăng ký cho trẻ Mẫu giáo tham gia chương trình sữa học đường để góp phần phấn đấu đạt tỷ lệ Thành phố giao (trên 90%) trẻ MG được uống sữa trong chương trình Sữa học đường theo đúng chỉ đạo của sở GD&ĐT Hà Nội.

(Tính đến tháng 01/2020, tỷ lệ trẻ trên 36 tháng tuổi và học sinh Tiểu học tham gia chương trình sữa học đường đạt tỷ lệ 76,0% - Trong đó: MN công lập: 91,5%; Trường MN Tư thực: 40,9%; Nhóm lớp: 72,5%; Tiểu học: 80,3%; Trường TH Vinschool chưa đăng ký tham gia; Tiểu học Wellspring: 9,3%)- (Tháng 02/2020 học sinh nghỉ học)

4.13. Các trường, lớp MN rà soát lại hoạt động vận hành của công TTĐT, cung cấp các phần mềm, bản nâng cấp, cập nhật các tính năng cấp, sửa lỗi (nếu có) và khắc phục các lỗ hổng an ninh an toàn bảo mật của công TTĐT, việc rà soát, nâng cấp, cập nhật và khắc phục các lỗ hổng phải được ghi nhận và nghiệm thu bằng biên bản giữa các bên (nhà trường và đơn vị tư vấn) để làm căn cứ xác định rõ trách nhiệm trong trường hợp để xảy ra sự cố an ninh, an toàn thông tin của đơn vị được quy định tại công văn số 30/VP-CNTT về việc đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trên công TTĐT các trường học.

4.14. Duy trì hiệu quả công tác đánh giá Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng; GVNV hàng tháng theo đúng mẫu biểu và tiêu chí tại Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 UBND quận Long Biên thực chất, tránh hình thức.

4.15. Tổng hợp số liệu trẻ Mầm non trong độ tuổi chuẩn bị phục vụ công tác tuyển sinh năm học 2020-2021. Các trường, lớp MN cần rà soát chính xác thông tin của học sinh trên phần mềm tuyển sinh, để khắc phục các tồn tại của các năm học trước (HS 5 tuổi bị sai lệch thông tin).

Yêu cầu các đ/c Hiệu trưởng trường MN, chủ nhóm trẻ, lớp Mẫu giáo độc lập tư thực xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện hiệu quả; lựa chọn các biện pháp phù hợp; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ thời gian; đúng với biểu tiến độ của kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học tại đơn vị./.

Nơi nhận:

- Đ/c Trưởng phòng; để b/cáo
- Như trên;
- Lưu tổ MN, VP (2)

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Ngô Thị Hoa