

Số: 59 /KH-HĐND

Long Biên, ngày 18 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH

Giám sát công tác quản lý phòng cháy chữa cháy trên địa bàn quận Long Biên

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 25/NQ-HĐND ngày 23/12/2016 của HĐND quận về chương trình giám sát năm 2017;

Thực hiện Quyết định số 55/QĐ-HĐND ngày 26/4/2018 của Thường trực HĐND quận về việc thành lập Đoàn giám sát công tác quản lý phòng cháy chữa cháy trên địa bàn quận Long Biên,

Thường trực HĐND quận xây dựng kế hoạch giám sát UBND quận về công tác quản lý phòng cháy chữa cháy trên địa bàn, nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Tăng cường hiệu lực, hiệu quả giám sát của Thường trực HĐND quận trong việc thực hiện hiệu quả Luật phòng cháy, chữa cháy; Đánh giá tình hình quản lý và vận hành công tác phòng cháy, chữa cháy trên địa bàn quận; kịp thời chỉ ra các vướng mắc, tồn tại và giải pháp khắc phục nhằm thực hiện hiệu quả các biện pháp an toàn PCCC trên địa bàn quận.

2. Quá trình giám sát phải đánh giá khách quan, sát với thực tế, phù hợp với những quy định của pháp luật, các văn bản chỉ đạo của Quận, Thành phố.

II. Nội dung giám sát

1. Đánh giá thực trạng công tác quản lý nhà nước của UBND quận đối với công tác phòng cháy, chữa cháy trên địa bàn quận (Số liệu từ ngày 01/01/2017 đến ngày 30/4/2018)

2. Những khó khăn, vướng mắc, đề xuất các giải pháp tăng cường phòng ngừa, ngăn chặn không để các cháy, nổ lớn xảy ra trên địa bàn.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Đơn vị và thời gian giám sát:

- Thường trực HĐND quận sẽ tiến hành giám sát UBND quận tại phòng họp trụ sở UBND quận và khảo sát thực tế tại một số đơn vị, gồm:

+ Các trường học (bếp ăn tập thể).

+ Các chợ dân sinh.



- + Các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke.
- + Các chung cư cao tầng có nguy cơ mất an toàn PCCC.
- + Các điểm kinh doanh gas và cửa hàng vật liệu.
- Thời gian: Bắt đầu tiến hành khảo sát **từ ngày 21/5/2018** (Thời gian khảo sát, giám sát sẽ được thông báo cụ thể theo lịch công tác tuần).
- Thành phần đoàn giám sát của Thường trực HĐND quận (Theo Quyết định số 55/QĐ-HĐND ngày 26/4/2018 của Thường trực HĐND quận).
- Đại biểu mời dự: Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND quận và Thường trực, các Ban HĐND, lãnh đạo UBND các phường liên quan.

2. Phương pháp, quy trình tổ chức giám sát:

2.1. Phương pháp tổ chức giám sát: Tổ chức làm việc với UBND quận, các phòng, ban, đơn vị liên quan và kiểm tra, khảo sát thực tế tại các đơn vị trên địa bàn quận.

2.1. Quy trình tổ chức giám sát:

- Thường trực HĐND quận công bố Quyết định thành lập Đoàn và Kế hoạch, đề cương giám sát tới UBND quận và thành viên Đoàn giám sát (Chậm nhất 10 ngày trước khi bắt đầu giám sát).
- Căn cứ vào Kế hoạch, đề cương giám sát của Thường trực HĐND quận, UBND quận gửi báo cáo và các tài liệu liên quan đến Đoàn giám sát (Chậm nhất 5 ngày trước khi bắt đầu giám sát).
- Thường trực HĐND quận chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND đôn đốc, tổng hợp tài liệu, gửi tới các thành viên Đoàn giám sát (Chậm nhất 4 ngày trước khi bắt đầu giám sát).
- Đoàn giám sát khảo sát thực tế tại một số đơn vị, tổng hợp kết quả làm căn cứ phục vụ giám sát UBND quận.
- Đoàn giám sát làm việc trực tiếp với UBND quận và các phòng, ban, đơn vị liên quan theo trình tự sau:
 - + Đoàn giám sát nghe đại diện UBND quận thông qua nội dung báo cáo tại cuộc họp giữa đoàn giám sát với đơn vị được giám sát.
 - + Thành viên tham dự họp phát biểu ý kiến thảo luận nội dung báo cáo của đơn vị được giám sát.
 - + Đơn vị được giám sát trả lời các vấn đề mà Đoàn giám sát đặt ra.
 - + Trưởng Đoàn phát biểu kết luận buổi làm việc.
- Đoàn giám sát họp các thành viên để thảo luận, thông qua dự thảo báo cáo kết quả giám sát.

- Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát với Thường trực HĐND quận.
- Đoàn giám sát công bố báo cáo kết quả giám sát tới UBND quận; Báo cáo Thường trực HĐND quận để xây dựng, ban hành Thông báo kết luận giám sát.

Đề nghị UBND quận chuẩn bị đầy đủ nội dung theo Kế hoạch và gửi báo cáo về Thường trực HĐND quận **trước ngày 08/6/2018**; Chỉ đạo các đơn vị được khảo sát gửi báo cáo trước **02 ngày** diễn ra buổi khảo sát (Qua địa chỉ hòm thư công vụ: nguyenthithunga_longbien@hanoi.gov.vn)./. *htl*

Nơi nhận:

- TT QU, HĐND, UBND quận;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Các Ban HĐND quận;
- Lưu VT, TH (05).

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Đàm Văn Huân

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO PHỤC VỤ GIÁM SÁT

(Kèm theo Kế hoạch số 59 /KH-HĐND ngày 18 / 5 /2018 của TT.HĐND quận)

I. THỰC TRẠNG VIỆC THỰC HIỆN CÁC QUY ĐỊNH CỦA PHÁP LUẬT VỀ PCCC TRÊN ĐỊA BÀN QUẬN LONG BIÊN

Đề nghị đơn vị báo cáo kết quả thực hiện và cung cấp các số liệu cụ thể về:

1. Công tác tham mưu ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện pháp luật về PCCC

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCCC

3. Công tác thẩm định, phê duyệt thiết kế và nghiệm thu về PCCC

- Trên địa bàn quận hiện có bao nhiêu công trình thuộc danh mục cơ sở nguy hiểm về cháy, nổ? Tỷ lệ được thẩm duyệt thiết kế về PCCC và yêu cầu đầu tư trang thiết bị, phương tiện PCCC?

- Sau khi thẩm định, tỷ lệ số công trình được đưa vào sử dụng?

- Kết quả thực hiện việc cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện về PCCC?

4. Công tác phòng cháy, xây dựng phương án chữa cháy và thực hiện chữa cháy

- Việc bố trí các dụng cụ, phương tiện phục vụ công tác PCCC tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận?

- Việc chấp hành các quy định trong PCCC tại các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là các cơ sở sản xuất, kinh doanh có nguy cơ cháy, nổ cao.

- Tình hình cháy, nổ trong những năm qua: Số vụ cháy nổ, địa bàn xảy ra cháy, nguyên nhân, thiệt hại?

5. Công tác thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm và thực hiện một số hoạt động điều tra về PCCC

- Từ năm 2017 đến nay, đã tổ chức bao nhiêu đợt kiểm tra theo chuyên đề với bao nhiêu lượt cơ sở, phát hiện xử lý vi phạm bao nhiêu trường hợp? Hình thức xử lý các vi phạm?

- Đã tiến hành khám nghiệm, điều tra, xác định nguyên nhân đối với bao nhiêu vụ cháy, nổ trên địa bàn quận?

6. Về tổ chức, hoạt động của lực lượng PCCC; đầu tư trang bị phương tiện PCCC:

- Kiện toàn ban chỉ đạo; Việc thành lập các lực lượng dân phòng và đội PCCC tại các cơ sở?

- Về công tác đầu tư trang thiết bị PCCC có đảm bảo đáp ứng công tác PCCC trên địa bàn quận hiện nay?

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đạt được

2. Hạn chế, khó khăn, vướng mắc

- Hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong các quy định của pháp luật.

- Hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong việc tổ chức thực hiện.

3. Nguyên nhân

III. CÁC ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ VỚI HÒND QUẬN

THƯỜNG TRƯC HÒND QUẬN LONG BIÊN