**LỊCH CÔNG TÁC**

 **TUẦN 01 THÁNG 09/2022 TỪ NGÀY 05/9 ĐẾN NGÀY 109/2022**

**Họ và tên: Đặng Thị Lệ Chi**

**Chức vụ: Phó HT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai****05/9** | S | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm- Kiểm tra đón trẻ đầu tuần | - Tổ nuôi- các lớp |  |
| C | - Xây dựng KH CSND và bán trú năm học 2022 - 2023 | - VP |
| **Ba****06/9**  | S | - XD KH GDTC năm học 2022 – 2023- Kiểm tra hoạt động ăn ngủ khối UNIS | - VP- Khối UNIS |
| C | - 13h00: Họp Chi bộ | - Phòng HĐGD |
| **Tư****07/9** | S | - XD KH VMĐT và ATTP- Kiểm tra hoạt động tổ nuôi | - VP- Bếp ăn |
| C | - XD KH CS trẻ SDD | - VP |
| **Năm****08/9** | S | - XD KH PTTNTT năm học 2022 – 2023- Kiểm tra hoạt động ăn ngủ khối MGN | - VP- Khối MGN |
| C | - Kiểm tra công tác chuẩn bị tiệc Buffet trung thu | - Tổ nuôi- Phòng Hội trường |
| **Sáu****09/9** | S | - Tổ chức Trung Thu và Tiệc Buffet cho trẻ | - Phòng Hội trường |
| C | - 13h00: Họp HĐGD- Tổ chức tổng vệ sinh cuối tuần | - Phòng HĐGD- Toàn trường |
| **Bảy****10/9** | C | - Trực trường | Các lớp thứ 7 |  |

 **Người lập**

 **Đặng Thị Lệ Chi**