**LỊCH CÔNG TÁC**

**TUẦN 03 THÁNG 10/2022 TỪ NGÀY 17/10 ĐẾN NGÀY 22/10/2022**

**Họ và tên: Đặng Thị Lệ Chi**

**Chức vụ: Phó HT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai**  **17/10** | S | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra đón trẻ đầu tuần | - Tổ nuôi  - các lớp |  |
| C | - Họp triển khai phiếu khảo sát khung NLVTVL |  |
| **Ba**  **18/10** | S | - Kiểm tra dây truyền nấu ăn tổ nuôi  - Hoàn thành khảo sát khung NLVTVL và ĐG sự chuyên nghiệp | - Tổ nuôi  - Vp |
| C | - Xây dựng báo cáo công tác chi bộ tháng 10 | - Vp |
| **Tư**  **19/10** | S | - Kiểm tra giờ học lớp MGL A2 | - MGN A2 |
| C | - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp  - Dự HN 20/10 | - Các lớp  - Hội trường |
| **Năm**  **20/10** | S | - KTNB TH: *Nội dung; Các hoạt động năng khiếu và tổ chức các hoạt động thi đua* | - Phòng HĐGD |
| C | - Đánh giá thi đua tổ HCVP tháng 10 | - Vp |
| **Sáu**  **21/10** | S | - Kiểm tra giờ ăn lớp UNIS Cherry  - Hoàn thiện hồ sơ KTNB TH | - UNIS cherry  - Vp |
| C | - Tổ chức tổng vệ sinh phòng chống dịch bệnh SXH | - Toàn trường |
| **Bẩy**  **22/10** |  |  |  |  |
|  |  |  |

**Người lập**

**Đặng Thị Lệ Chi**