**LỊCH CÔNG TÁC**

**TUẦN 01 THÁNG 05/2022 TỪ NGÀY 02/05 ĐẾN NGÀY 06/05/2022**

**Họ và tên: Đặng Thị Lệ Chi**

**Chức vụ: Phó HT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai**  **02/05** | S | Nghỉ bù ngày lễ |  |  |
| C | Nghỉ bù ngày lễ |  |
| **Ba**  **03/05** | S | Nghỉ bù ngày lễ |  |
| C | Nghỉ bù ngày lễ |  |  |
| **Tư**  **05/05** | S | - Kiểm tra hoạt động giao nhận TP  - Kiểm tra hoạt động đón trẻ  - Kiểm tra hoạt động ăn ngủ các lớp | - bếp ăn  - Các lớp |
| C | - Họp chi bộ  - Tự kiểm tra “Hành động vì nhà trường xanh sạch đẹp văn minh” tháng 5 “Kiểm tra VS ATTP, nguồn nước sinh hoạt và nước uống cho trẻ” | - Phòng HĐGD  - VP |
| **Năm**  **06/05** | S | - Kiểm tra hoạt động các lớp | - Các lớp |
| C | - Hoàn thiện hồ sơ đăng ký trường học TDTT cấp TP | - Vp |
| **Sáu**  **07/05** | S | - Kiểm tra dây chuyền chế biến tổ nuôi  - Kiểm tra giờ ăn lớp MGN B2 | - Bếp ăn  - MGN B2 |
| C | - Kiểm tra tổng vệ sinh cuối tuần  - Họp HĐGD | - Phòng HĐGD |

**Người lập**

**Đặng Thị Lệ Chi**