

TRƯỜNG MẦM NON GIA THƯỢNG

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 03 THÁNG 05 NĂM HỌC 2021 - 2022 (TỪ NGÀY 16/05/2022 ĐẾN NGÀY 21/05/2022)

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 16/05/2022	Thứ 3 17/05/2022	Thứ 4 18/05/2022	Thứ 5 19/05/2022	Thứ 6 20/05/2022	Thứ 7 21/05/2022
1	Vũ Hương Trà	S	- KT công tác GNTP - Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 3 tháng 5.	- KT Giao nhận thực phẩm. - KT quy trình chế biến món ăn tổ nuôi	- KT giờ đón trẻ khối Nhà trẻ - Phối hợp tổ chức Ngày hội nước.	- KT giờ thể dục sáng toàn trường - KT hoạt động lớp MGN B4	- KT giờ đón khối MGB - KT cơ sở vật chất chuẩn bị tổ chức Chuyên đề chuẩn bị Hành trang cho trẻ vào lớp 1	- Nghi
		C	- KT kịch bản chi tiết Chuyên đề chuẩn bị Hành trang cho trẻ vào lớp 1. - KT hồ sơ thăm quan của trường gửi PGD	- Tổng duyệt văn nghệ Ngày hội nước	- Tổng duyệt Chuyên đề chuẩn bị Hành trang cho trẻ vào lớp 1.	- KT hoạt động của công TTĐT, các bài tuyên truyền về chào mừng Ngày sinh nhật Bác tại các lớp, trên công TTĐT.	- Phối hợp tổ chức Chuyên đề chuẩn bị Hành trang cho trẻ vào lớp 1.	- Nghi
2	Nguyễn Thị Ngọc Luyến	S	- Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 3 tháng 5. - Kiểm tra kỹ năng CNTT giáo viên lớp cơ bản, nâng cao - Kiểm tra giờ ăn lớp MGN B2	- Kiểm tra kỹ năng CNTT giáo viên lớp cơ bản, nâng cao - Kiểm tra giờ ăn lớp MGN B2	- Tổ chức chương trình " Ngày hội nước" cho trẻ. - Kiểm tra giờ ăn lớp MGL A4	- Hoàn thiện báo cáo tháng phân chuyên môn và THĐT tháng 5/2022 - Dự giờ hoạt động học lớp MGB C2	-Kiểm tra GNTP - Hoàn thiện báo cáo chi bộ tháng 5/2022 - Dự giờ hoạt động góc lớp MGN B1	-Kiểm tra GNTP - Hoàn thiện hồ sơ nhà trường

		C	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra kỹ năng CNTT giáo viên lớp cơ bản, nâng cao - Phân công chương trình " Chuẩn bị hành trang cho trẻ vào lớp 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng duyệt 02 tiết mục văn nghệ "Ngày hội nước" - Hoàn thiện báo cáo mô hình trường học điện tử năm học 2021-2022 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng duyệt Chuyên đề chuẩn bị Hành trang cho trẻ vào lớp 1. - Viết tin bài trên công thông tin điện tử 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra kỹ năng CNTT giáo viên lớp cơ bản, nâng cao - Tổng duyệt và kiểm tra các nội dung cho chương trình 	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp tổ chức Chuyên đề chuẩn bị Hành trang cho trẻ vào lớp 1. 	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt tin bài khối MGL, MGN
3	Nguyễn Thị Thu Huyền	S	<ul style="list-style-type: none"> - Họp BGH thông qua lịch công tác tuần 3 tháng 5. - Dự giờ học A5 	<ul style="list-style-type: none"> Tham gia lớp tập huấn kỹ năng nghiệp vụ công tác công đoàn 	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra GNTP -Phối hợp tổ chức ngày hội nước cho trẻ 	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra GNTP -Hoàn thiện BC tham gia thi trực tuyến tìm hiểu QĐPL về bình đẳng giới trong lao động -Dự giờ ăn C3 	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra giờ TD sáng toàn trường -Kiểm tra sổ sách ND -Kiểm tra công tác chuẩn bị cho CĐ Hành trang cho trẻ vào lớp 1 của NV và khối MGB 	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra giờ đón trẻ -Hoàn thiện hồ sơ bổ sung lại ĐG sự CN của CBGVNV quý I theo HD của cấp trên
		C	<ul style="list-style-type: none"> Tổng hợp SKKN của GVNV tham gia CT "1 triệu sáng kiến -nỗ lực vượt khó sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid19" và hoàn thiện hồ sơ, BC gửi LĐLĐ quận 	<ul style="list-style-type: none"> Tham gia lớp tập huấn kỹ năng nghiệp vụ công tác công đoàn 	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp tham gia tổng duyệt Chuyên đề chuẩn bị Hành trang cho trẻ vào lớp 1. 	<ul style="list-style-type: none"> Tham dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ an toàn vệ sinh lao động 	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp tổ chức Chuyên đề chuẩn bị Hành trang cho trẻ vào lớp 1. 	<ul style="list-style-type: none"> -Duyệt tin bài NV và tin bài NTVT -Kiểm tra công TTĐT chuyên mục công đoàn

