

TRƯỜNG MÀM NON GIA THƯỢNG

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU

TUẦN 1 THÁNG 12 NĂM HỌC 2019 - 2020 (TỪ NGÀY 02/12/2019 ĐẾN NGÀY 07/12/2019)

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1	Vũ Hương Trà	S	- Kiểm tra buổi chào cờ và thể dục sáng toàn trường. - Dự giờ lớp MGL A6, MGN B1 chuẩn bị kiến tập.	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Hoàn thiện báo cáo kiểm điểm tập thể chi bộ.	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động tập thể tháng 12.	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Kiểm tra quy trình chế biến món ăn của tổ nuôi.	- Kiểm tra giờ đón khố MGB. - Phối hợp tổ chức kiến tập cấp trường.	- Nghi
		C	- Hoàn thiện kế hoạch tháng 12 của nhà trường.	- Hợp Đánh giá đảng viên năm 2019. - Hợp nhà trường tháng 12.	- Ra soát cơ sở vật chất của nhà trường những nơi xuống cấp để báo cáo Ban QLDA	- Kiểm tra hoạt động trên công thông tin điện tử	- Hợp BGH thông qua lịch tuần 2 tháng 12. - Tổ chức tổng vệ sinh toàn trường.	- Nghi
2	Nguyễn Thị Ngọc Luyến	S	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Dự giờ chào cờ đầu tuần toàn trường - Dự giờ lớp MGL A6, MGN B1 chuẩn bị kiến tập.	- Dự giờ lớp MGL A5 chuẩn bị kiến tập. - Dự giờ ăn lớp MGN B2	- Học lớp trung cấp lý luận chính trị của Quận	- Học lớp trung cấp lý luận chính trị của Quận	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Tổ chức kiến tập hoạt động GDAN lớp MGL A6	- Làm việc tại VP

		C	- Dự giờ lớp MGN B2 chuẩn bị kiến tập. - Xây dựng kế hoạch công tác giáo dục tháng 12	- Họp Đánh giá đảng viên năm 2019. - Dự góp ý hoạt động kiến tập lớp MGB C3	- Học lớp trung cấp lý luận chính trị của Quận	- Học lớp trung cấp lý luận chính trị của Quận	- Tổ chức kiến tập hoạt động LQVT lớp MGN B1 - Xây dựng kế hoạch tuần 2/12	- Làm việc tại VP	
	S		- Nghi	- Nghi	- Nghi	- Nghi	- Nghi	- Nghi	
3	Nguyễn Thị Thu Huyền	C	- Nghi	- Nghi	- Nghi	- Nghi	- Nghi	- Nghi	

**HIỆM TRƯỞNG**  
 TRƯỞNG MẦM NON  
 GIA THƯỜNG KIỆT  
 ỦY BAN NHÂN DÂN  
 QUẬN HOÀNG MAI  
 \* Vũ Hương Trà