

Số 273/KH-MNHS

Long Biên, ngày 01 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH
VIẾT TIN BÀI NĂM HỌC 2021 - 2022

Căn cứ Kế hoạch số 29/KH-PGD&ĐT ngày 30/09/2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2021-2022;

Căn cứ Kế hoạch số 270/KH-MNHS ngày 01/10/2021 của trường MN Hoa Sữa về việc thực hiện mô hình trường học điện tử năm học 2021-2022;

Trường Mầm non Hoa Sữa xây dựng kế hoạch viết tin bài như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm giúp các giáo viên nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ trong việc ứng dụng CNTT đáp ứng yêu cầu của trường học điện tử.
- Cập nhật các thông tin về các hoạt động của nhà trường cho các cơ quan chức năng, phụ huynh cập nhật.
- Giáo viên viết cách viết tin bài để đăng lên trang web.
- Giúp giáo viên nắm được định hướng xây dựng thương hiệu của nhà trường trong giai đoạn 2016 - 2025.

2. Yêu cầu:

- Giáo viên cần nghiêm túc thực hiện nội dung đã được phân công.
- Cần phối hợp với giáo viên trong khối, nhóm lớp, những giáo viên có kinh nghiệm, chuyên môn nghiệp vụ, có khả năng, có kỹ năng viết để thực hiện.
- Xây dựng kế hoạch cụ thể, rõ ràng và thực hiện theo kế hoạch.

II. BIỆN PHÁP

1. Tập huấn kỹ năng viết tin bài:

- Phân công giáo viên trong tổ viết tin bài đi tập huấn các lớp do Quận tổ chức.
- Mời báo cáo viên có chuyên môn về tập huấn kỹ năng viết tin bài cho Giáo viên.
- Phân công kiểm tra chéo nội dung viết và đưa tin, phân công giáo viên có kỹ năng viết tốt kiểm tra, hướng dẫn cho đồng nghiệp.

2. Phân công nhiệm vụ:

- Triển khai trong các buổi họp chuyên môn với toàn bộ giáo viên, giao nhiệm vụ thực hiện các nội dung cần viết phân công rõ người, rõ việc theo từng nội dung.
- Yêu cầu thực hiện đúng kế hoạch đảm bảo luôn cập nhật tin bài hàng ngày, hàng tuần.



III. LỊCH THEO DÕI TIN BÀI

Nội dung và thời gian cụ thể được xây dựng theo biểu ngang tiến độ.

Trên đây là Kế hoạch công tác viết tin bài năm học 2021 – 2022. Toàn thể các đồng chí CBGVNV trường Mầm non Hoa Sữa nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận

- Đ/c HT-đề BC;
- CBGVNV-đề TH;
- Lưu hồ sơ THĐT;
- Lưu VP

KT. HIỆU TRƯỞNG

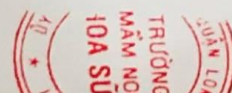
Phó Hiệu trưởng



Nguyễn Thị Thu Huyền

TIẾN ĐỘ VÀ NỘI DUNG CÔNG TÁC VIẾT TIN BÀI NĂM HỌC 2021-2022
 (Kèm theo kế hoạch số 273/KH-MNHS ngày 01/10/2021 của trường MN Hoa Sữa)

STT	Nội dung tin bài	Ngày viết tin bài	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Thời gian đưa tin
I. Phần chung					
1	- Duy trì và bổ sung các thông tin chung, hình ảnh mới đại diện trường	Khi có sự thay đổi	- Đ/c Thu	- Đ/c Huyền	
2	- Lịch công tác hàng tuần	Thứ 2 hàng tuần	- Đ/c Thu	- Đ/c Huyền	Thứ 2 hàng tuần
3	- Thời khóa biểu, các nội dung công khai nhà trường	Đầu năm học	- Đ/c Hà	- Đ/c Miên	Đầu năm học
II. Tin tức – Sự kiện					
1	- Tin bài liên quan đến hoạt động chuyên môn: sinh hoạt chuyên môn, kiến tập, Hội giảng, hội thi, tập huấn bồi dưỡng, thực hiện quy chế chuyên môn	Thứ 2 tuần 1,2,3,4	- Đ/c Lê Phương, Lưu Hằng, Minh Thu	- Đ/c Huyền	Tối thiểu 02 tin/tháng
2	- Kiểm tra nội bộ trường học, họp ban phụ huynh, hội đồng trường	Thứ 6 hàng tuần	- Đ/c Phương, Hằng	- Đ/c Huyền	
3	- Hoạt động ngoại khóa, Lễ khuyến học, ngày hội, ngày lễ, tuần lễ sự kiện (Ngày trường niệm, ngày 20/10, 20/11....)	Khi có sự kiện	Phương, Lưu Hằng, Minh Thu	- Đ/c Huyền	
4	- Chăm sóc trẻ, dạy trẻ kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ	Thứ 4 hàng tuần	Tuyết, Hương	- Đ/c Huyền	Tối thiểu 01 tin/tháng



5	- Lao động thứ 6 hàng tuần	Thứ 6 hàng tuần	Vũ Huệ, Thanh Tuyết	- Đ/c Loan	Tối thiểu 02 tin/tháng
6	- Chuyên đề chuyên sâu thuộc tổ chuyên môn	Thứ 4 hàng tuần	Hương, Thu, Tuyết	- Đ/c Huyền	Tối thiểu 02 tin/tháng
7	- Tuyên truyền PCDB Covid - 19	Thứ 3 hàng tuần	Vũ Huệ	- Đ/c Loan	Tối thiểu 01 tin/tháng
8	- Hoạt động công đoàn: Các hoạt động chương trình của công đoàn phát động: Giải chạy báo Hà Nội mới, lao động, cầu lông	Thứ 6 tuần 4	Đ/c Thanh Tuyết, Thu Thảo	- Đ/c Loan	Tối thiểu 01 tin/tháng
9	- Hoạt động chi đoàn: Thi đấu cầu lông, khiêu vũ thể thao, hoạt động văn nghệ, lao động	Thứ 6 tuần 4	Đ/c Lưu Hằng, Nguyễn Huyền	- Đ/c Huyền	Tối thiểu 01 tin/tháng
10	- Các chuyên đề chuyên sâu thuộc lĩnh vực Đảng và nuôi dưỡng	Thứ 3 tuần 4	Đ/c Minh Huệ, Tuấn Anh	- Đ/c Loan	Tối thiểu 01 tin/tháng
11	- Công tác nuôi dưỡng, đảm bảo ATTP, phòng chống TNTT	Thứ 3 tuần 1,2,3,4	- Đ/c Dung, Vũ Huệ, Hà	- Đ/c Loan	Tối thiểu 02 tin/tháng
12	- Hoạt động nuôi dưỡng: Tiệc buffet, thực đơn cho bé, các hội thi nuôi dưỡng, khám sức khỏe, ý tế	Thứ 6 tuần 1,2,3,4	- Đ/c Huệ y tế, Đ/c Tuấn Anh	- Đ/c Loan	
13	- Tin bài các hoạt động của lớp về chuyên môn dạy và bán trú	Mỗi lớp ít nhất 2 tin/tháng	- Các Đ/c được phân công viết tin bài tại lớp	- Đ/c Loan - Đ/c Huyền	

