

5	<p>* Thực hiện công tác giáo dục khi học sinh nghỉ học.</p> <p>- Rà soát nội dung chương trình giáo dục, triển khai các giải pháp phù hợp điều kiện thực tế: sưu tầm tài liệu, thư viện điện tử; thiết kế bài giảng điện tử, quay video clip hướng dẫn, thiết kế trò chơi....nhằm kết nối với CMHS giúp trẻ phát triển, cung cấp kiến thức, kỹ năng theo từng độ tuổi thông qua các hình thức trao đổi qua email, công thông tin điện tử, zalo, fanpage....</p> <p>- Thông báo cụ thể nội dung, thời gian tổ chức các hoạt động kết nối với cha mẹ trẻ để chủ động phối hợp triển khai thực hiện một cách hiệu quả.</p> <p>- Giáo viên chủ động liên hệ với trẻ và phối hợp với CMHS kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ thông qua các hoạt động kết nối, trò chơi ôn luyện... từ đó điều chỉnh nội dung chương trình cho phù hợp.</p>	Tháng 12	CBGVNV	Đ/c Huyền (PHT)	<p>- Rà soát nội dung chương trình giáo dục, triển khai các giải pháp phù hợp điều kiện thực tế: sưu tầm tài liệu, thư viện điện tử; thiết kế bài giảng điện tử, quay video clip hướng dẫn, thiết kế trò chơi....nhằm kết nối với CMHS giúp trẻ phát triển, cung cấp kiến thức, kỹ năng theo từng độ tuổi thông qua các hình thức trao đổi qua email, công thông tin điện tử, zalo, fanpage....</p> <p>- Giáo viên thông báo cụ thể nội dung, thời gian tổ chức các hoạt động kết nối với cha mẹ trẻ thông qua zalo nhóm lớp để chủ động phối hợp triển khai thực hiện một cách hiệu quả.</p> <p>- Giáo viên chủ động liên hệ với trẻ và phối hợp với CMHS kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ thông qua các hoạt động kết nối, trò chơi ôn luyện... từ đó điều chỉnh nội dung chương trình cho phù hợp.</p>
III	CÔNG TÁC QUẢN LÝ				
1	Công tác thu chi (khi học sinh đi học trở lại)				
1	<p>Kế hoạch thu chi đảm bảo đúng quy định, đúng nguyên tắc, nội dung, đối tượng và mức thu đã được các cấp lãnh đạo phê duyệt; Đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm trong việc sử dụng nguồn thu. Thông báo công khai KH thu, chi trên công thông tin điện tử của trường, bảng tin của lớp, của trường... theo đúng quy định.</p>	Tháng 12	Hiệu trưởng, Kế toán	Đ/c Miên (PHT)	<p>- Xây dựng kế hoạch thu chi đảm bảo đúng quy định, đúng nguyên tắc, nội dung, đối tượng và mức thu đã được các cấp lãnh đạo phê duyệt;</p> <p>Đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm trong việc sử dụng nguồn thu.</p>