

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON HOA SỮA

Số: 33 /BC-MNHS

BÁO CÁO

KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 01 NĂM 2022

Long Biên, ngày 24 tháng 01 năm 2022

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

A. SỞ LIỆU CBGVNV, HS:
Cán bộ, giáo viên, nhân viên: (trong biên chế).

Tổng số CBGVNV 70 Đ/c (BC 54, HD 68 2, HDDM:14	BGH	Tổng số GV	Tổng số học sinh đi học: 0, trong đó NT 0; MG)						Tổng số nhân viên (18)				
			Nhà trẻ 12-18 tháng	Nhà trẻ 18-24 tháng	Nhà trẻ 24-36 tháng	MG 3-4 tuổi	MG 4-5 tuổi	MG 5-6 tuổi	Nhân viên nuôi dưỡng	Kê toán	Văn thư	Y tế	Bảo vệ
70	03	48	0	0	0	0	0	0	13	01	01	01	03

B. CÔNG TÁC TUYỂN TRUYỀN PHỔ BIẾN GDP L VÀ CÁC PHONG TRÀO THI ĐUA.

TT	Nội dung		Hình thức tổ chức		Kết quả	
1	- Tổ chức các hình thức tuyên truyền phù hợp, thiết thực chào mừng 92 năm ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam (03/02/1930- 03/02/2022) và chào đón xuân Nhâm Dần năm 2022		- Đăng tải hoạt động truyền thông: Lòng ghép vào CTGD trẻ phù hợp. - Tuyên truyền trong CBGVNV về 92 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam và các văn bản của Quận ủy, UBND về Tết Nhâm Dần.		- Nhà trường thực hiện nghiêm túc tuyên truyền chào mừng 92 năm thành lập Đảng cộng sản Việt Nam về đón xuân Nhâm Dần trên cổng TTĐT - 100% các lớp tổ chức các hoạt động hợp gửi lời phụ huynh, hoạt động k với trẻ	
2	- Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, thực hiện nghiêm túc công văn 4383/SGDDĐT-CTTT		- Tuyên truyền, quán triệt tới 100% CBGVNV công văn 4383/SGDDĐT-CTTT ngày 24/12/2021 của Sở Giáo dục về việc		- Nhà trường thực hiện tốt nội dung tuyên	

I	Phạt triển số lượng, phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.	
II	Công tác chuyên môn	
5	<p>- Thực hiện tốt công tác phòng chống Covid-19. Tuyên truyền tới 100% đội ngũ CBGVNV Công văn 4322/SGDDT-CTT ngày 20/12/2021 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tăng cường công tác phòng chống dịch COVID-19, thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong tình hình mới; công văn 2557/UBND-YT ngày 25/12/2021 của UBND quận về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch và áp dụng biện pháp hành chính trong tương đương với mức độ dịch ở cấp độ 3.</p>	<p>- Nhà trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền, thông qua họp hội đồng tin dịch bệnh tại chuyên mục Covid-19 trên công TTTĐT</p> <p>- GV các lớp, các bộ phận làm tốt công tác về sinh hằng ngày và tổng về sinh hằng tuần.</p>
4	<p>- Tiếp tục thực hiện Luật về sinh an toàn thực phẩm, tuyên truyền phòng chống dịch Sốt xuất huyết, Cum, Tay-Chân-Miệng... và các bệnh về đường hô hấp, dịch bệnh trong mua Đông - Xuân.</p>	<p>- Nhà trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền</p> <p>- Thường xuyên cập nhật các bài viết về phòng chống dịch bệnh và dinh dưỡng cho trẻ tại chuyên mục Góc cha mẹ/ Sức khỏe cho bé</p>
3	<p>- Tuyên truyền tới 100% CBGVNV nhiệm vụ thực hiện chủ đề năm 2022 của Quận "Năm Dân vận khéo, trong tâm công tác giải phòng mặt bằng và chính trang đồ thi".</p>	<p>- Nhà trường thực hiện tốt nội dung tuyên truyền.</p> <p>- Tuyên truyền, Đăng tải hoạt động họp hội đồng giáo dục tháng 1</p>
	<p>ngày 24/12/2021 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tăng cường an ninh trật tự, an toàn giao thông dịp nghỉ lễ, Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022.</p>	<p>- 100% CBGVNV ký cam kết thực hiện nội dung trên</p> <p>- Tổ chức cho CBGVNV ký cam kết thực hiện nội dung trên</p>

<p>1</p> <p>Phối hợp với UBND các Phường rà soát điều tra mới điều kiện đơn Đoàn kiểm tra công tác Phó cấp GDMN cho trẻ 5 tuổi và chuẩn bị tốt cấp GDMN cho trẻ 5 tuổi năm 2021 của Sở GDĐT.</p>	<p>2</p> <p>Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo về trẻ khuyết tật học hòa nhập để tổ chức thực hiện đúng quy định và chỉ tra chế độ, chính sách đối với GV dạy hòa nhập (khi học sinh đi học trở lại).</p>	<p>1</p> <p>Xây dựng và triển khai các phương án phòng chống dịch COVID-19 trong nhà trường; phương án phòng dịch COVID-19 khi có trường hợp mắc COVID-19 (F0), nghi ngờ mắc COVID-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người nhiễm COVID-19 (F2).</p> <p>- Xây dựng, triển khai phương án phòng chống dịch COVID-19; - Xây dựng phương án phòng dịch COVID-19 khi có trường hợp mắc COVID-19 (F0), nghi ngờ mắc COVID-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người nhiễm COVID-19 (F2).</p> <p>- Chuẩn bị đầy đủ các vật dụng, nguyên liệu phòng dịch</p> <p>- GV và các bộ phận trong trường duy trì tốt việc lồng ghép sinh hoạt nhà trường hàng tuần</p>
<p>2</p> <p>Phối hợp với Phường rà soát điều tra mới điều kiện đơn Đoàn kiểm tra công tác Phó cấp GDMN cho trẻ 5 tuổi và chuẩn bị tốt cấp GDMN cho trẻ 5 tuổi năm 2021 của Sở GDĐT.</p>	<p>2</p> <p>Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT (khi học sinh đi học trở lại)</p>	<p>1</p> <p>Xây dựng và triển khai các phương án phòng chống dịch COVID-19 trong nhà trường; phương án phòng dịch COVID-19 khi có trường hợp mắc COVID-19 (F0), nghi ngờ mắc COVID-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người nhiễm COVID-19 (F2).</p> <p>- Chuẩn bị đầy đủ các vật dụng, nguyên liệu phòng dịch</p> <p>- GV và các bộ phận trong trường duy trì tốt việc lồng ghép sinh hoạt nhà trường hàng tuần</p>
<p>2</p> <p>Phối hợp với Phường rà soát điều tra mới điều kiện đơn Đoàn kiểm tra công tác Phó cấp GDMN cho trẻ 5 tuổi và chuẩn bị tốt cấp GDMN cho trẻ 5 tuổi năm 2021 của Sở GDĐT.</p>	<p>2</p> <p>Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT (khi học sinh đi học trở lại)</p>	<p>2</p> <p>Tiếp tục rà soát, kiểm tra các điều kiện phòng chống TNTT, có kế hoạch sửa chữa, thay thế kịp thời nhằm đảm bảo an toàn về sức khỏe và đảm bảo phòng chống rét cho trẻ. Đặc biệt đảm bảo đủ nước ấm phục vụ cho nhu cầu sinh hoạt của trẻ. Bếp ăn bổ sung của lưu trú đảm bảo đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.</p>

		<p>- Rửa tay thường xuyên tại bếp ăn</p> <p>- Tiêm hành ra soát, loại bỏ tất cả các đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị hỏng, thuộc hết hạn, bằng kiểm an toàn. Bộ sung thay thế tốt các điều kiện để đảm bảo an toàn cho học sinh và CBGVNV</p>	<p>- Nhà trường thực hiện tốt các nội dung trong kế hoạch</p> <p>- Hồ sơ số sách y tế nhà trường lưu đầy đủ, khoa học.</p>
3	<p>Trang bị đầy đủ các dụng cụ thiết yếu, danh mục thuốc theo quy định tại phòng y tế. BGH ký duyệt danh mục thuốc; bộ sung bộ bốp bông Ambu; thường xuyên kiểm tra hạn sử dụng của thuốc, bộ chống sốc. Thực hiện đầy đủ hồ sơ số sách y tế theo quy định</p>	<p>- Liên lạc với đơn vị thau rửa bể nước sạch, lưu biên bản đầy đủ</p> <p>- Bộ sung lưu trữ chân côn trùng tập nạp bể nước.</p> <p>- Thực hiện nghiệm túc xét nghiệm nước uống.</p>	<p>- Nhà trường thực hiện tốt nội dung trong kế hoạch.</p> <p>- Nhà trường thực hiện nghiệm túc xét nghiệm nước uống.</p>
4	<p>Duy trì công tác vệ sinh trong và ngoài lớp học hàng ngày, hàng tuần để đảm bảo phòng tránh các loại bệnh dịch; duy trì theo dõi thân nhiệt của trẻ, cấp nhật thường xuyên số nhật ký lớp.</p>	<p>- Giao viên các lớp và các bộ phận làm tốt công tác vệ sinh hàng ngày</p> <p>- D/c Huệ y tế tăng cường công tác kiểm tra, nhắc nhở các bộ phận.</p> <p>- Công đoàn (d/c Tuyết CTCD) phụ trách công tác tổng vệ sinh cuối tuần</p>	<p>- CBGVNV nhà trường thực hiện tốt công tác vệ sinh.</p>
5	<p>Thực hiện xét nghiệm nước định kỳ theo quy định, tiến hành thau rửa bể chứa nước thường xuyên (ít nhất 2 lần/năm), lưu biên bản đầy đủ, bộ sung lưu trữ còn trung tại nạp bể nước. Chu động xét nghiệm nước uống do công ty cung cấp nhằm đánh giá chất lượng nước khi sử dụng.</p>	<p>- D/c Huệ y tế tăng cường công tác kiểm tra, nhắc nhở các bộ phận.</p> <p>- Công đoàn (d/c Tuyết CTCD) phụ trách công tác tổng vệ sinh cuối tuần</p>	<p>- Chứa thực hiện tập huấn PCCC do trẻ nghỉ học PCCDB Covid-19.</p> <p>- GV nhà trường đã xây dựng các video nội dung phù hợp để dạy trẻ.</p>
6	<p>Tăng cường bộ sung kiện thực PCCC, kỹ năng thoát nạn, kỹ năng phòng chống xâm hại, kỹ năng tự bảo vệ... phù hợp cho trẻ các độ tuổi tại trường.</p>	<p>- D/c Huệ y tế tăng cường công tác kiểm tra, nhắc nhở các bộ phận.</p> <p>- Công đoàn (d/c Tuyết CTCD) phụ trách công tác tổng vệ sinh cuối tuần</p>	<p>- Chưa thực hiện tập huấn PCCC do trẻ nghỉ học PCCDB Covid-19.</p>
7	<p>Xây dựng thực đơn, chú ý đảm bảo cân đối tỷ lệ các chất và định lượng calo từng ngày và giữa các bữa ăn</p>	<p>- D/c Huệ y tế tăng cường công tác kiểm tra, nhắc nhở các bộ phận.</p> <p>- Công đoàn (d/c Tuyết CTCD) phụ trách công tác tổng vệ sinh cuối tuần</p>	<p>- Chưa thực hiện do trẻ nghỉ học PCCDB Covid-19</p>

3.1	Thực hiện công tác giáo dục khi học sinh đi học trở lại	
3	Công tác Giáo dục	
10	<p>1</p> <p>Trên khai thực hiện cần, do khám sức khỏe ngay sau khi học sinh đi học trở lại, cấp nhật biểu đồ sàng lọc cho trẻ dùng quy định. Tăng cường các biện pháp đối với trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi, nhẹ cân và béo phì. Tổng hợp số liệu kết quả tình trạng sức khỏe của trẻ trong báo cáo sơ kết học kỳ</p>	<p>- Thông báo kết quả tới phụ huynh phối kết hợp để có chế độ phù hợp với những trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.</p> <p>I</p> <p>HT để bổ sung vào báo cáo sơ kết học kỳ</p> <p>- D/c Loan rà soát và báo cáo d/c Miền số số liệu cho d/c Loan</p> <p>- D/c Huệ y tế tổng hợp kết quả, báo cáo</p> <p>- Chưa thực hiện do trẻ nghỉ học PCDB Covid-19</p>
9	<p>Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh kiểm tra quy trình giao nhận thực phẩm, quy trình chế biến thực phẩm... đảm bảo công khai nguồn gốc, chất lượng, số lượng thực phẩm theo quy định (<i>linh biên bản KT của CMHS</i>)</p>	<p>- Chỉ đạo nhân viên nuôi dưỡng làm tốt công tác giao nhận thực phẩm.</p> <p>- Chỉ đạo giao viên phối hợp trong giao nhận thực phẩm (có lịch từng tuần).</p> <p>- Thông báo đến PHS thực hiện giao nhận cùng.</p> <p>- Chưa thực hiện do trẻ nghỉ học PCDB Covid-19</p>
8	<p>Thực hiện quy trình giao nhận thực phẩm, phân công lãnh đạo tương ứng trực ban tru, kiểm soát nhân viên giao nhận thực phẩm (có giấy xét nghiệm âm tính với Sars-CoV2/72 giờ hoặc đã tiêm đủ 2 mũi phòng dịch; thực hiện nghiêm túc rửa tay sát khuẩn; dùng nước rửa tay sát khuẩn; kiểm tra chất lượng, dinh dưỡng thực phẩm tươi sống; giám sát khâu chế biến; dinh lượng chia khẩu phần ăn của trẻ; kiểm tra Ba bước và lưu mẫu</p>	<p>Thực hiện quy trình giao nhận thực phẩm, phân công lãnh đạo tương ứng trực ban tru, kiểm soát nhân viên giao nhận thực phẩm (có giấy xét nghiệm âm tính với Sars-CoV2/72 giờ hoặc đã tiêm đủ 2 mũi phòng dịch; thực hiện nghiêm túc rửa tay sát khuẩn; dùng nước rửa tay sát khuẩn; kiểm tra chất lượng, dinh dưỡng thực phẩm tươi sống; giám sát khâu chế biến; dinh lượng chia khẩu phần ăn của trẻ; kiểm tra Ba bước và lưu mẫu</p> <p>- Chưa thực hiện do trẻ nghỉ học PCDB Covid-19</p>
	<p>Mẫu giao.</p> <p>bữa trong ngày; lưu ý thực đơn của Nhà trẻ và</p>	

<p>1</p> <p>Tiếp tục triển khai chuyên đề "Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm"; giai đoạn 2; Bộ sung các nguyên liệu phong phú cho trẻ hoạt động. Chú ý duy trì sử dụng sản phẩm của trẻ để tạo góc mở cho trẻ hoạt động, lòng ghép kiến thức, kĩ năng tự phục vụ cho trẻ hoạt động tại các góc chơi.</p> <p>- Bổ sung các nguyên liệu mở như: quả bóng, len, khuy, hạt, giấy bìa, vải, lá cây... để tăng điều kiện cho trẻ sáng tạo.</p> <p>Toàn thể CBGVNV thực hiện hành động "Nhà trường thực hiện tốt phong trào "Hành động vì nhà trường Xanh - sạch - đẹp - văn minh- hân hạnh"</p>	<p>2</p> <p>Tiếp tục triển khai thực hiện phong trào "Hành động vì nhà trường Xanh - sạch - đẹp - văn minh - hân hạnh"</p> <p>- D/c Huyện chỉ đạo tổ chuyên môn và giáo viên các lớp xây dựng, điều chỉnh kế hoạch thực hiện chương trình độ tuổi.</p> <p>Tăng cường tổ chức các hoạt động ôn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ sau thời gian nghỉ dịch.</p> <p>+ Đối với trẻ 5-6 tuổi, giáo viên cần tổ chức các hoạt động kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ sau kiến thức, kỹ năng cho trẻ sau thời gian nghỉ dịch.</p> <p>- Đối với trẻ 5-6 tuổi, giáo viên cần tổ chức các hoạt động kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ sau thời gian nghỉ dịch; các hoạt động ôn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động của trẻ sau thời gian nghỉ dịch; tăng cường các hoạt động bổ trợ rèn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán...</p>	<p>3</p> <p>Xây dựng, điều chỉnh kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục MN cho phù hợp với từng độ tuổi.</p> <p>Tăng cường tổ chức các hoạt động ôn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ sau thời gian nghỉ dịch.</p> <p>+ Đối với trẻ 5-6 tuổi, giáo viên cần tổ chức các hoạt động kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ sau kiến thức, kỹ năng cho trẻ sau thời gian nghỉ dịch.</p> <p>- Đối với trẻ 5-6 tuổi, giáo viên cần tổ chức các hoạt động kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ sau thời gian nghỉ dịch; các hoạt động ôn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động của trẻ sau thời gian nghỉ dịch; tăng cường các hoạt động bổ trợ rèn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán...</p>
<p>- GV các lớp thực hiện tốt nội dung xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.</p>	<p>- GV các lớp thực hiện tốt nội dung xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.</p>	

4	<p>Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiến tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.</p>	<p>GV tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiến tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.</p>	<p>- Nhà trường thường xuyên cập nhật hình ảnh đẹp của CBGVNV tại chuyên mục "Album hình ảnh đẹp"</p> <p>- Nhà trường thường xuyên cập nhật hình ảnh đẹp của ban biên tập tại địa chỉ khochiasc.mhhoasua@gmail.com để ban biên tập lựa chọn hình ảnh, tin bài đăng lên chuyên mục "Album hình ảnh đẹp"</p>	<p>- Tổ chuyên môn thực hiện tốt đối mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo theo đúng quy định.</p> <p>- Tổ chuyên môn thực hiện tốt đối mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn 2 tuần/lần.</p>	<p>6</p>	<p>Tiến khai thực hiện hiệu quả đối mới sinh hoạt tổ chuyên môn, làm tốt công tác "Nhà giáo hỗ trợ cùng nhau phát triển".</p> <p>- Tổ chuyên môn định hướng các nội dung trao đổi về hình thức đối mới phương pháp giáo dục, chia sẻ kinh nghiệm chăm sóc giáo dục trẻ vào buổi sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn 2 tuần/lần.</p>	<p>7</p>	<p>Tổ chức thực hiện chuyên đề cấp trường, kiểm tra danh giá chất lượng triển khai các chuyên đề của từng tổ chuyên môn.</p>	<p>8</p>	<p>Các cơ sở GDMN tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp Trường năm học 2021-2022 đúng theo hướng dẫn Thông tư GD&ĐT đảm bảo công khai, minh bạch.</p>	<p>9</p>	<p>Cử CBGVNV tham gia kiến tập tại Trường MN Đỗ</p>
		<p>phần theo sự phân công của lãnh đạo (theo PCDB Covid-19</p>	<p>- Cử CBGVNV tham gia dạy dù đúng thành viên nuôi dưỡng giỏi cấp Trường năm học 2021-2022.</p>	<p>- Nhà trường đã triển khai kế hoạch thi thiết kế bài giảng điện tử, đang tài dạy d</p>	<p>tiến hành chăm thi.</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	

<p>thị Sài Gòn, Đà thị Việt Hưng chuyển để “Đội lịch của PGD)</p> <p>làm trung tâm, ứng dụng phương pháp Units”</p> <p>10</p> <p>Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do GD&ĐT tổ chức</p> <p>3.2</p> <p>Thực hiện công tác giáo dục khi học sinh nghỉ học:</p>	<p>- Tiếp tục rà soát nội dung chương trình giáo dục, lựa chọn các nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế; sưu tầm tài liệu, thư viện điện tử; thiết kế bài giảng điện tử, quay video clip hướng dẫn, thiết kế trò chơi...nhằm kết nối với CMHS giúp trẻ phát triển, củng cố kiến thức, kỹ năng theo từng độ tuổi thông qua các hình thức trao đổi qua email, công thông tin điện tử, zalo, fanpage....</p> <p>- Thông báo cụ thể nội dung, thời gian tổ chức các hoạt động kết nối với cha mẹ trẻ để chủ động phối hợp triển khai thực hiện một cách hiệu quả.</p> <p>- Giáo viên thông báo cụ thể nội dung, thời gian tổ chức các hoạt động kết nối với cha mẹ trẻ thông qua zalo nhóm lớp để chủ động phối hợp triển khai thực hiện một cách hiệu quả.</p> <p>- Giáo viên chủ động liên hệ với trẻ và phối hợp với CMHS kiểm tra kiến thức, kỹ năng của trẻ thông qua các hoạt động kết nối, trò chơi ôn luyện... từ đó điều chỉnh nội dung chương trình cho phù hợp.</p> <p>- Nhà trường thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục trên phần mềm GodKid phù hợp với điều kiện thực tế. Đăng tải kế hoạch lên công TTTT nhà trường tại thư mục Phối hợp cùng cha mẹ chăm sóc trẻ/ Kế hoạch nhóm lớp, trên facebook nhà trường, zalo nhóm lớp</p> <p>- Tổ chuyên môn xây dựng các video hướng dẫn, kiểm duyệt các video có chất lượng và đăng tải tại thư mục Phối hợp cùng cha mẹ chăm sóc trẻ/ Video hướng dẫn, đăng tải trên facebook, youtube nhà trường (MN Hoa Sữa), tại zalo nhóm lớp</p> <p>- Sau các video hướng dẫn, giáo viên gửi kèm phiếu bài tập để phối hợp phụ huynh cho trẻ tham gia các trò chơi học tập.</p> <p>- Các nhóm lớp có những hoạt động kết nối với trẻ tại phòng họp zoom, thông báo lịch, mời dùng từ chức tới BGH và phụ huynh của lớp, khai thác hiệu quả zalo nhóm lớp trong việc triển khai các nội dung thông báo tới phụ huynh của lớp</p>
--	--

<p>- Giáo viên trong lớp thường xuyên trao đổi với phụ huynh học sinh về tình hình của trẻ, điều chỉnh nội dung cung cấp kiến thức, kỹ năng cho trẻ phù hợp.</p>	<p>* Đánh giá chung : BGH và đội ngũ GV nhà trường hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp quản lý.</p>	
<p>III CÔNG TÁC QUẢN LÝ</p>		
<p>1</p>	<p>Sơ kết học kỳ I</p>	<p>Tổ chức sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trong tam học kỳ II theo quy định.</p>
<p>1</p>	<p>- D/C Miền chuẩn bị báo cáo sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trong tam học kỳ II - Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong nhà trường để chuẩn bị cho sơ kết học kỳ I</p>	<p>2</p> <p>Nộp báo cáo Sơ kết Học kỳ I năm học 2021 - 2022 (D/C Miền - Tô MN nhân - ngày 11/01/2022).</p>
<p>2</p>	<p>- Hoàn thiện báo cáo nộp theo lịch.</p>	<p>2</p> <p>Công tác triển khai các hoạt động ngoại khóa:</p>
<p>- Chưa tổ chức các hoạt động ngoại khóa và học năng khiếu do trẻ nghỉ học PCOVID-19.</p>	<p>- D/C Miền làm việc với đơn vị liên kết về hợp đồng với các lớp năng khiếu tổ chức tài trợ. - Văn phòng phối hợp rà soát và hoàn thiện hồ sơ. - D/C Loan PHT phụ trách chuẩn bị SVC và các điều kiện khác phục vụ hoạt động của lớp năng khiếu. - D/C Huyền chỉ đạo chuyên môn: xây dựng lịch học năng khiếu các lớp và chỉ</p>	<p>Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, các lớp năng khiếu yêu cầu dùng theo quy định. Ký kết hợp đồng với đơn vị đã được Sở GDĐT phê duyệt. Lưu đầy đủ hồ sơ pháp lý của đơn vị liên kết; hồ sơ nhân sự của giáo viên; kế hoạch, nội dung, chương trình giảng dạy.</p>

		đào các lớp thực hiện cho trẻ đi học dùng giữ quy định.		
2	Thực hiện phân công GVMN phụ trách phối hợp với các đơn vị liên kết trong quá trình tổ chức hoạt động. Thực hiện điểm danh, bàn giao trẻ với GV năng khiếu.	- Tăng cường công tác kiểm tra các lớp năng khiếu, đảm bảo có giáo viên đưa đón – hướng dẫn trẻ cùng các thầy/cô giáo năng khiếu. - Có hình thức nhắc nhở, phê bình các trường hợp không đảm bảo an toàn cho trẻ.	- Chưa thực hiện do trẻ nghỉ học PCDB Covid-19.	
3	BGH tăng cường dự giờ, đánh giá chất lượng tổ chức hoạt động của các đơn vị liên kết, lưu phiếu dự giờ đầy đủ.	Ban giám hiệu tăng cường công tác kiểm tra, đảm bảo chất lượng các lớp NK	- Chưa thực hiện do trẻ nghỉ học PCDB Covid-19.	
4	Hiệu trưởng chịu trách nhiệm nêu tổ chức các hoạt động ngoại khóa, năng khiếu không dùng quy định.	Nhà trường cam kết thực hiện theo hướng dẫn	- Chưa thực hiện do trẻ nghỉ học PCDB Covid-19.	
3	Công tác bồi dưỡng:			
1	Tiếp tục tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghệ thuật, phương pháp giáo dục tiên tiến cho CBGVNV.	- Trên khai nội dung " Xây dựng trường - lớp học hành phúc" - Nội dung giáo dục an toàn giao thông – chương trình " Tôi yêu Việt Nam" tới 100% GV trong trường thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn, qua hoạt động kết nối.	- Nhà trường đã triển khai các nội dung như kế hoạch	
2	Thực hiện bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT, thiết kế bài giảng điện tử, kỹ năng khai thác công TTTT cho CBGVNV.	- Trên khai nội dung thiết kế nội dung trên ứng dụng Canva cho giáo viên.	- Nhà trường đã triển khai nội dung tới 100% GV trong trường theo hình thức trực tuyến.	
4	Công tác kiểm tra nội bộ, 3 công khai và thực hiện QCDC:			

3	Thực hiện các phần mềm, báo cáo theo quy định	BGH, KT, VT, GV thực hiện các phần mềm và BC theo quy định.	Đã hoàn thành các biểu báo cáo theo yêu cầu PGD và của quận Thực hiện báo cáo báo cáo tháng và các báo khác theo quy định.
---	---	---	---

Nơi nhận
- Phòng GD&ĐT-đề b/c;
- Lưu VP.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền trong tháng;
- Thực hiện tốt các hoạt động chuyên môn
- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo theo dụng quy định, đảm bảo tiến độ
- Thực hiện tốt công tác danh gia thi đua, đảm bảo dân chủ, đúng kết quả
- Hoàn thành tốt kế hoạch, chỉ tiêu công tác tháng 01/2022

HIỆU TRƯỞNG

 Phạm Thị Miên