

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON HOA SỮA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 55/QĐ-MNHS

Sài Gòn, ngày 11 tháng 02 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số năm học 2021 – 2022

HIỆU TRƯỞNG MẦM NON HOA SỮA

Căn cứ quyết định số 617/QĐ-UBND ngày 19/02/2021 của UBND quận Long Biên về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá trường học đạt mô hình Trường học điện tử dành cho trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên;

Căn cứ Hướng dẫn số 177/PGDDT ngày 06/9/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 cấp Mầm non;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 của trường Mầm non Hoa Sữa, căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Căn cứ vào năng lực của cán bộ, giáo viên, nhân viên trường Mầm non Hoa Sữa;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Thành lập Ban chỉ đạo tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trường MN Hoa Sữa năm học 2021 – 2022 gồm các ông bà có tên sau:

(Có danh sách kèm theo)

Điều 2: Ban chỉ đạo quản lý và điều hành có trách nhiệm thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, các quy định theo kế hoạch của UBND quận, phòng GD&ĐT quận Long Biên và trường Mầm non Hoa Sữa về ứng dụng CNTT và chuyển đổi số.

Điều 3: Hiệu trưởng và các đồng chí có liên quan tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- UBND Quận: để b/c;
- Phòng GD&ĐT Quận LB: để bc;
- Như điều 3;
- Lưu VP.



Phạm Thị Miên

DANH SÁCH

Ban chỉ đạo tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trường mầm non Hoa Sữa năm học 2021 – 2022
(Ban hành kèm theo Quyết định số 55 /QĐ-MNHS ngày 18 tháng 02 năm của Hiệu trưởng trường mầm non Hoa Sữa)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Bà Phạm Thị Miên	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2.	Bà Đỗ Thị Loan	Phó hiệu trưởng	Phó ban
3.	Bà Nguyễn Thị Thu Huyền	Phó hiệu trưởng	Phó ban
4.	Ông Dương Tuấn Anh	Giáo viên	Ủy viên
5.	Bà Trần Thanh Dung	NV kế toán	Ủy viên
6.	Bà Nguyễn Thị Minh Hà	NV văn thư	Ủy viên
7.	Bà Nguyễn Thị Minh Thu	TPCM	Ủy viên
8.	Bà Nguyễn Thị Huyền	Bí thư chi đoàn	Ủy viên
9.	Bà Lưu Thị Thúy Hằng	Giáo viên	Ủy viên
10.	Bà Lê Thị Phương	Giáo viên	Ủy viên
11.	Bà Nguyễn Lê Hào	Giáo viên	Ủy viên

(Danh sách này gồm 11 người)

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN TRONG
BAN CHỈ ĐẠO TĂNG CƯỜNG CNTT VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ**
(Kèm theo Quyết định số: 55/QĐ-MNHS ngày 18 tháng 02 năm 2022
của Hiệu trưởng trường mầm non Hoa Sữa)

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ
1.	Phạm Thị Miên Hiệu trưởng Trưởng ban	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách chung - Đảm bảo các điều kiện về hạ tầng số, trang thiết bị triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo; - Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống số hóa, đảm bảo an toàn trong các hoạt động dạy – học và làm việc trên môi trường số.
2.	Đỗ Thị Loan Phó hiệu trưởng Phó ban	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách công tác ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong trường học. Điều hành tới các giáo viên, nhân viên của nhà trường. - Tham gia tập huấn trong chuyển giao kỹ thuật CNTT và chuyển đổi số tại đơn vị. - Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống số hóa, đảm bảo an toàn trong các hoạt động dạy – học và làm việc trên môi trường số. <p>Theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc công tác CNTT và chuyển đổi số của các thành viên thuộc tổ phụ trách.</p>
3.	Nguyễn Thị Thu Huyền Phó hiệu trưởng Phó ban	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách công tác CNTT và chuyển đổi số trong trường học. Điều hành tới các giáo viên, nhân viên của nhà trường. - Tham gia tập huấn trong chuyển giao kỹ thuật CNTT và chuyển đổi số tại đơn vị. - Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống số hóa, đảm bảo an toàn trong các hoạt động dạy – học và làm việc trên môi trường số. - Vận hành chính thức Cổng TTĐT theo kế hoạch của Quận. Thực hiện việc duy trì hoạt động hệ thống CNTT, cổng thông tin điện tử tại đơn vị luôn thông suốt và hiệu quả. - Hướng dẫn các CBGVNV khai thác, vận hành hiệu quả các thiết bị CNTT. Có sổ theo dõi, kiểm tra



		<p>đánh giá việc thực hiện của GVNV so với quy trình quy định.</p> <p>Theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc công tác CNTT và chuyển đổi số của các thành viên thuộc tổ phụ trách.</p>
4.	Dương Tuấn Anh Nhân viên Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Thường xuyên kiểm tra đảm bảo kết nối Internet cấp quang tới các lớp học và phòng ban trong nhà trường. Kịp thời báo cáo với ban giám hiệu khi gặp sự cố về máy móc hoặc đường truyền internet.
5.	Trần Thanh Dung NV kế toán Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp quản lý các thiết bị theo mô hình THĐT - Lập hồ sơ theo dõi việc bảo trì các thiết bị CNTT trong nhà trường. - Căn cứ vào biên bản bàn giao trang thiết bị, sổ theo dõi tiếp nhận và theo dõi tài sản được đầu tư theo mô hình trường học điện tử: nhập phần mềm và theo dõi trên sổ sách kế toán của nhà trường theo đúng qui định. - Chịu trách nhiệm viết tin bài về thông báo công khai các khoản thu theo năm, tháng, học kỳ với cha mẹ học sinh.
6.	Nguyễn Thị Minh Hà NV văn thư Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Trục máy, định kỳ 3 lần/ ngày: 8h, 13h, 16h. Phải mở hòm thư của trường, kiểm tra và cập nhật các Văn bản chỉ đạo mới của cấp trên, báo cáo và trình Hiệu trưởng phê duyệt, chuyển các bộ phận chuyên môn giải quyết theo yêu cầu, đồng thời trả lời cấp trên ngay cách xử lý các Văn bản theo sự chỉ đạo của Hiệu trưởng trên phần mềm, không được phép để báo lỗi đỏ. Trực tiếp xử lý các Văn bản thuộc lĩnh vực chuyên môn được phân công Phụ trách hàng ngày qua hòm thư điện tử. Chỉ đạo và kiểm tra việc thực hiện khai thác CNTT và chuyển đổi số của nhân viên tổ VP.
7.	Nguyễn Thị Minh Thu TPCM Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Cùng Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉnh sửa hình ảnh, video clip và đăng tải các tin bài, hình ảnh hoạt động của trường sau khi đã được phê duyệt. - Kiểm soát GAĐT của GV trong kho học liệu. - Thực hiện viết tin bài sự kiện theo nội dung phân công. - Chịu trách nhiệm nhắc nhở việc đăng lịch báo giảng, giáo án điện tử của các thành viên trong các khối. <p>BC số lượng cho đ/c phụ trách vào 20 hàng tháng.</p>

trình
TT

8.	Nguyễn Thị Huyền Giáo viên Bí thư chi đoàn	<ul style="list-style-type: none">- Chịu trách nhiệm về số lượng, chất lượng, tiến độ hoàn thành tin bài của tổ chuyên môn theo từng sự kiện..- Chịu trách nhiệm nhắc nhở việc đăng lịch báo giảng, giáo án điện tử của các thành viên trong khối MGL. Chỉ đạo giáo viên trong tổ chia sẻ, bồi dưỡng chuyên môn, kỹ năng sử dụng BTTM, sử dụng các phần mềm hỗ trợ giảng dạy.
9.	Lưu Thị Thúy Hằng Giáo viên	<ul style="list-style-type: none">- Chịu trách nhiệm về số lượng, chất lượng, tiến độ hoàn thành tin bài của tổ chuyên môn theo từng sự kiện.- Chịu trách nhiệm nhắc nhở việc đăng lịch báo giảng, giáo án điện tử của các thành viên trong khối MG Nhỡ. Chỉ đạo giáo viên trong tổ chia sẻ, bồi dưỡng chuyên môn, kỹ năng sử dụng BTTM, sử dụng các phần mềm hỗ trợ giảng dạy.
10.	Lê Thị Phương Giáo viên	<ul style="list-style-type: none">- Chịu trách nhiệm về số lượng, chất lượng, tiến độ hoàn thành tin bài của tổ chuyên môn theo từng sự kiện.- Chịu trách nhiệm nhắc nhở việc đăng lịch báo giảng, giáo án điện tử của các thành viên trong khối MG Bé. Chỉ đạo giáo viên trong tổ chia sẻ, bồi dưỡng chuyên môn, kỹ năng sử dụng BTTM, sử dụng các phần mềm hỗ trợ giảng dạy.
11.	Nguyễn Lê Hào Giáo viên	<ul style="list-style-type: none">- Chịu trách nhiệm về số lượng, chất lượng, tiến độ hoàn thành tin bài của tổ chuyên môn theo từng sự kiện.- Chịu trách nhiệm nhắc nhở việc đăng lịch báo giảng, giáo án điện tử của các thành viên trong khối Nhà trẻ. Chỉ đạo giáo viên trong tổ chia sẻ, bồi dưỡng chuyên môn, kỹ năng sử dụng BTTM, sử dụng các phần mềm hỗ trợ giảng dạy.

