

Số: ~~189~~/BC-MNHS

Long Biên, ngày 01 tháng 06 năm 2022

BÁO CÁO

Tổng kết thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin Năm học 2021 - 2022

Căn cứ Quyết định số 617/QĐ-UBND ngày 19/02/2021 của UBND quận Long Biên về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá trường học đạt mô hình Trường học điện tử dành cho trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên;

Căn cứ Kế hoạch số 29/KH-PGD&ĐT ngày 30/9/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2021-2022.

Thực hiện Kế hoạch số 270/KH-MNHS ngày 01/10/2021 của trường Mầm non Hoa Sữa về thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin năm học 2021-2022;

Trường Mầm non Hoa Sữa báo cáo kết quả thực hiện công tác ứng dụng CNTT năm học 2021-2022 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tổng số nhóm lớp: 20 nhóm lớp (Nhà trẻ: 2 lớp; Mẫu giáo: 18 lớp)

Tổng số học sinh tại trường: 740 cháu

- Nhà trẻ: 74 học sinh

- Mẫu giáo: 666 học sinh

- Trẻ đến trường được học 2 buổi/ ngày và trẻ được ăn bán trú đạt 100%.

2. Đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên: Tổng số 70 đ/c

Trong đó:

Quản lý: 03

Giáo viên: 48

Nhân viên: 19

Biên chế: 55

Hợp đồng: 15

Đảng viên: 33

Đoàn viên: 29

Trình độ đào tạo:

Thạc sĩ: 01 người

Đại học: 46 người

Cao đẳng: 20 người

3. Cơ sở vật chất.

- Tổng số phòng học: 20 phòng

Trong đó:

- Phòng học kiên cố: 20

- Bếp ăn: 01

- Máy tính: 38
- Máy Projecter: 23
- Tivi: 5

II. THUẬN LỢI KHÓ KHĂN:

1. Thuận lợi:

- Nhà trường nhận được sự chỉ đạo sát sao của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng kế hoạch ứng dụng CNTT năm học 2021-2022.
- Nhà trường có đội ngũ giáo viên trẻ nhiệt tình, có tinh thần học hỏi, trình độ chuyên môn đồng đều, 100% CBGVNV đạt trình độ chuẩn trở lên.
- Phụ huynh ủng hộ nhiệt tình trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ mầm non.
- 100% CBGVNV biết ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ.

2. Khó khăn:

- Một số trang thiết bị đã được cấp nhiều năm nên bị hỏng hóc thường xuyên.
- Một số giáo viên lớn tuổi việc tiếp cận các phần mềm mới còn hạn chế.

III. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

1. Ứng dụng CNTT trong các hoạt động điều hành và quản lý giáo dục

- Nhà trường đã cử CBGVNV tham gia 05 chuyên đề về công tác cách thiết kế giáo án và tạo các video dạy học...do Phòng GD&ĐT Quận tổ chức.
- Triển khai hiệu quả các phần mềm do các cấp triển khai và thực hiện ứng dụng Google drive trong công tác quản lý, dạy học trong nhà trường để đạt được hiệu quả.
- Xây dựng Quyết định số 55/QĐ-MNHS ngày 18/02/2022 của Trường mầm non Hoa Sữa về việc thành lập Ban chỉ đạo tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số năm học 2021 – 2022 theo đề án CNTT của Quận Long Biên giai đoạn 2021-2026. Nhà trường tổ chức các buổi tập huấn cho CBGVNV, xây dựng kho học liệu số cho bé, tạo lập chuyên mục Chuyển đổi số trên cổng TTĐT theo Giấy triệu tập số 56/GTT-MNHS ngày 22/02/2022 của Trường mầm non Hoa Sữa về việc "Phổ biến Kế hoạch, tuyên truyền nâng cao nhận thức về ứng dụng CNTT và chuyển đổi số cho CBGVNV".

- Nhà trường thực hiện việc kiểm tra, rà soát việc sử dụng các trang thiết bị điện tử hàng ngày trên biểu trực tuyến. Sửa chữa kịp thời các thiết bị hỏng hóc.

- Nhà trường triển khai có hiệu quả cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục (tại địa chỉ <http://csdl.hanoi.edu.vn> (có thể dùng sổ in ra từ phần mềm, đáp ứng đúng, đủ nội dung, có xác nhận của người có thẩm quyền hoặc gắn chữ ký điện tử); triển khai sử dụng phần mềm truyền thông eNetViet.

- Thực hiện tốt việc quản lý, điều hành theo Tiêu chuẩn 1 trong Quyết định về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình THPT

- Cập nhật các dữ liệu trên cổng TTĐT: Đăng tải mỗi chuyên mục 5 tin/tháng. Mỗi tháng đăng tải 150 bài giảng điện tử tại kho tài nguyên nhà trường.

- Sử dụng thường xuyên các trang thiết bị điện tử: Máy tính, máy chiếu, máy đa vật thể, bảng tương tác thông tin....Giáo viên báo các trang thiết bị hỏng, nhà trường tiến hành sửa chữa kịp thời và lưu đầy đủ hồ sơ sửa chữa trang thiết bị.

- Thường xuyên kiểm tra hệ thống camera giám sát đảm bảo hoạt động hiệu quả, ổn định.

- Nhà trường có cơ chế bảo trì, có đầy đủ hồ sơ bảo trì, bảo dưỡng trang thiết bị CNTT.

- Nhà trường tích cực tham gia xây dựng và gửi 100 video dạy học để chia sẻ dùng chung qua Website của Bộ tại địa chỉ <http://edu.net.vn> . Hướng dẫn giáo viên tải về các phần mềm thông dụng, miễn phí và các học liệu điện tử.

- Mỗi GV 1 tháng có 3 bài giảng được đăng tải kho tài nguyên điện tử của trường.

- Sử dụng hộp thư điện tử mnhoasua@longbien.edu.vn. Thành phần được vào hộp thư điện tử: Ban giám hiệu, mỗi ngày vào hộp thư điện tử ít nhất 4 lần để nắm được các thông tin kịp thời.

- Nhà trường triển khai thu học phí qua phần mềm và không dùng tiền mặt. 80% CMHS nhà trường thực hiện nộp học phí qua phần mềm và không dùng tiền mặt.

- Trong năm học, nhà trường tổ chức 45 chuyên đề theo hình thức trực tuyến để tập huấn và sinh hoạt chuyên môn các tổ, tổ chức họp trực tuyến các nội dung như: Họp phụ huynh đầu năm, họp phụ huynh chuẩn bị công tác đón trẻ quay trở lại trường học, họp triển khai công tác thu chi, họp trực tuyến phụ huynh kết thúc năm học. Ngoài ra trong năm học nhà trường tổ chức các buổi họp triển khai nhiệm vụ hàng tháng, đánh giá tháng, hướng dẫn sử dụng các phần mềm...và một số những hoạt động phát sinh khác. Các buổi họp trực tuyến được có đầy đủ biên bản, viết tin bài đăng tải trên cổng TTĐT nhà trường.



- Áp dụng và khai thác hiệu quả hệ thống phần mềm quản lý giáo dục bao gồm: Quản lý nhân sự, trò chơi Kidsmart, phổ cập, thư viện, kế toán, quản lý tài sản...

- Hàng ngày, thường xuyên mở hộp thư điện tử và truy cập website của ngành để cập nhật thông tin kịp thời.

- Tham gia đưa tin bài trên trang Website và cổng giao tiếp điện tử của phòng, của trường theo qui định tại tiêu chí đánh giá mô hình trường học điện tử.

- Nhà trường thực hiện tốt phần mềm quản lý hành chính điện tử, kết nối giữa nhà trường với Phòng GD&ĐT phục vụ trao đổi thông tin, văn bản chỉ đạo, quản lý điều hành trên môi trường mạng.

- Tiếp tục quản lý các dữ liệu nhà trường và đảm bảo tốt việc lưu trữ dữ liệu.

- Đã triển khai trang bị cho giáo viên một số phần mềm thiết kế, chỉnh sửa video dạy học: canva, camtasia, movavi.... thiết kế bài giảng E-learning: Ispring suite 10, story line 3; Phần mềm thiết kế bài giảng ứng dụng BTT thông Minh: Activ inspire, stabroard... Trong năm học 2021-2022, nhà trường đã đăng tải được 560 video dạy học, 48 bài giảng E-learning lên cổng thông tin điện tử nhà trường và gửi tới phụ huynh hướng dẫn cho trẻ học tại nhà.

2. Ứng dụng CNTT trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học, thi và kiểm tra đánh giá

- Nhà trường chỉ đạo giáo viên tích cực thiết kế và đóng góp 80 video dạy học vào kho học liệu điện tử của Ngành. Kiểm tra, lựa chọn và đăng tải các video có chất lượng lên kho tài nguyên của nhà trường.

- Thực hiện tốt theo Tiêu chuẩn 2 trong Quyết định về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình THĐT

- Nhà trường đã hướng dẫn giáo viên sử dụng các trang thiết bị CNTT như máy tính, máy chiếu, máy đa vật thể, bảng tương tác thông minh để tổ chức các hoạt động cho trẻ.

- Tổ chức hội thi thiết kế bài giảng điện tử, bài giảng E-learning và nhận được sự hưởng ứng tích cực từ phía giáo viên trong trường. Nhà trường nhận 45 bài giảng trong đó có 18 bài giảng chất lượng tốt được các tổ chuyên môn tổ chức chia sẻ để giáo viên nhà trường học tập.

- Nhà trường gửi 5 bài giảng E-learning tham gia cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử do Bộ Giáo dục tổ chức.

- 20/20 lớp học, các phòng ban, các phòng chức năng đều có Internet để giáo viên có thể ứng dụng CNTT chủ động trong việc tự bồi dưỡng, tự học tập.

3. Đảm bảo cơ sở hạ tầng, trang thiết bị CNTT và truyền thông

- Nhà trường thực hiện tốt theo Tiêu chuẩn 3 trong Quyết định về việc điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình THĐT.

- Nhà trường tăng cường đầu tư hạ tầng thiết bị CNTT phục vụ cho ứng dụng CNTT, dạy học trên bảng tương tác, hoạt động tại phòng Kidsmart một cách hiệu quả và thiết thực. Cụ thể:

- 20/20 lớp có máy tính kết nối mạng Internet để giáo viên chuẩn bị bài giảng có ứng dụng CNTT.

- Nhà trường chủ động rà soát, thay thế, sửa chữa các thiết bị CNTT bị hỏng.

- Phân công nhân viên nhà trường phụ trách kiểm tra các đường mạng và kịp thời báo hỏng với ban giám hiệu. Đồng chí hiệu phó nhà trường tạo lập biểu excel kiểm soát việc sử dụng các trang thiết bị và cập nhật các thiết bị hỏng hóc báo với công ty đối tác để sửa chữa kịp thời.

- Nhà trường bố trí kinh phí cho sửa chữa, thay thế thiết bị CNTT và máy tính đã hỏng.

- Nhà trường lưu trữ các thông tin trên Google drive, bảo mật tài khoản công TTĐT.

4. Công tác đào tạo bồi dưỡng CBGVNV, xây dựng đội ngũ CB CNTT.

- Phân công đ/c Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn lên kế hoạch và tổ chức các buổi tập huấn, chuyên đề, chia sẻ việc ứng dụng CNTT, làm tốt công tác bồi dưỡng cho CBGVNV trong trường.

- Nhà trường có kho dữ liệu trên Google drive chia sẻ những kiến thức, những bài viết, video hướng dẫn giáo viên ứng dụng CNTT.

- Xây dựng chuyên mục Chuyển đổi số lưu trữ các nội dung về kế hoạch, tài liệu tập huấn cho CBGVNV nhà trường nắm được.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng ứng dụng CNTT bám sát theo năng lực của CBGVNV nhà trường. Thường xuyên kiểm tra kỹ năng, kiểm tra việc tổ chức hoạt động dạy học ứng dụng CNTT, dạy học trên bảng tương tác thông minh của giáo viên.

5. Tham gia dự thi Thiết kế bài giảng điện tử do Bộ GD&ĐT tổ chức

- Nhà trường đã phát động 100% giáo viên tham gia dự thi Thiết kế bài giảng điện tử do Bộ GD&ĐT tổ chức

- Nhà trường gửi về PGD 5 bài giảng có chất lượng cụ thể như sau:

+ Bài giảng E-Learning “Làm quen chữ cái g-y” – Cô giáo Lưu Thị Thúy Hằng.

- + Bài giảng E-Learning “Nhận biết số chẵn, số lẻ” – Cô giáo Lê Thị Phương
- + Bài giảng E-Learning “Kỹ năng dạy trẻ bảo vệ vùng riêng tư” – Cô giáo Nguyễn Thị Huyền.
- + Bài giảng E-Learning “Sự kỳ diệu của Bộ Ngựa” – Cô giáo Nguyễn Thị Minh Thu.
- + Bài giảng E-Learning “Dạy trẻ kỹ năng phòng chống dịch bệnh Covid-19” – Cô giáo Nguyễn Lê Hào.

6. Kết luận:

Ngay từ đầu năm học nhà trường đã triển khai việc ứng dụng CNTT tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên. 100% đội ngũ giáo viên đã tiếp cận, sử dụng CNTT trong quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục, trong công tác bồi dưỡng chuyên môn, trao đổi thông tin, tra cứu các dịch vụ công...Rà soát máy chiếu, các thiết bị phòng kết nối. Nhà trường đã tích cực viết tin bài, video giới thiệu về các hoạt động của nhà trường trên trang thông tin điện tử nhằm tạo niềm tin cho phụ huynh và đã thu hút được sự theo dõi của phụ huynh học sinh.

Bên cạnh những mặt mạnh, nhà trường còn có những hạn chế đó là thiết bị CNTT thường xuyên bị hỏng; kỹ năng ứng dụng CNTT của một số đồng chí lớn tuổi còn hạn chế.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CẦN THỰC HIỆN TRONG NĂM HỌC 2022-2023

Nhà trường tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ giáo viên sử dụng thiết bị CNTT, sử dụng các tiện ích, phần mềm trong công tác quản lý, giáo dục, tra cứu, bồi dưỡng, báo cáo và trao đổi thông tin... trên các nền tảng số. Đẩy mạnh việc tự học tự bồi dưỡng đối với từng cá nhân trong đơn vị.

Nhân rộng các cá nhân có kỹ năng tốt bồi dưỡng, hướng dẫn cho đồng nghiệp trong việc sử dụng CNTT.

Tăng cường công tác kiểm tra, tư vấn giúp đỡ cho giáo viên trong việc ứng dụng CNTT tại đơn vị.

V. NHỮNG KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không

Nơi nhận:

- PGD-để báo cáo;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Miên