

Số 12/BC-MNHS

Long Biên, ngày 20 tháng 04 năm 2020

BẢO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 04 NĂM 2020

I/ Số hiệu giáo viên:
Cán bộ, giáo viên, nhân viên: (Trong biên chế)

Tổng số CB, GV, NV	BGH	Tổng số GV	Tổng số học sinh: 820 ; 20 lớp						Tổng số nhân viên: 21					Hợp đồng trường/ tổng số
			Nhà trẻ 12-18 tháng	Nhà trẻ 18-24 tháng	Nhà trẻ 24-36 tháng	MG 3-4 tuổi	MG 4-5 tuổi	MG 5-6 tuổi	Nhân viên nuôi dưỡng	Kế toán	Văn thư, CNTT	Y tế	Bảo vệ	
72	03	48 (1 GV năng khiếu)			77/ 2 lớp	195 / 5 lớp	252/ 6 lớp	296/ 7 lớp	14	01	02	01	03	7/73

Ghi Chú: 01 giáo viên nghỉ chế độ thai sản; học sinh nghỉ học

II/ Công tác tuyên truyền và các phong trào thi đua, phổ biến GD pháp luật...

TT	Nội dung	Hình thức tổ chức	Kết quả (nêu rõ bằng con số hoặc tỉ lệ)	Tổng kinh phí thực hiện
1	- Tuyên truyền tới CBGVNV về kỷ niệm 45 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước	- Tuyên truyền bằng khẩu hiệu tại trường - Bảng bài viết đăng tải trên công TTTĐT và trên zalo, mạng nội bộ của trường phù	- in 01 khẩu hiệu tuyên truyền. - Đăng tải kịp thời các bài tuyên	450.000đ

	(30/4/1975 - 30/4/2020) và ngày Quốc tế lao động 1/5.	hợp với tình hình phòng chống dịch.	truyền về dịch bệnh trên công TTĐT, bảng tin nhà trường và 20 lớp	
2	Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến tới 100% CBGVNV về đường lối, chủ trương, quan điểm, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước, các quy định của Ban, Bộ, Ngành về biển, đảo Việt Nam. Tuyên truyền, quán triệt Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương lần thứ Tám (khóa XII) về “Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045”.	Tuyên truyền, phổ biến tới 100% CBGVNV về đường lối, chủ trương, quan điểm, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước; Công văn số 730/SGD&ĐT-CTTT ngày 10/3/2020 của sở GD&ĐT về việc tuyên truyền biển đảo, tuyên truyền công tác biên giới trên đất liền năm 2020 bằng hình thức đăng tải trên công TTĐT, mạng nội bộ, zalo.	- 100% CBGVNV thực hiện tốt, không vi phạm pháp luật.	
3	Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền về nhận thức, kỹ năng phù hợp về phòng chống dịch bệnh COVID-19 theo các văn bản đã chỉ đạo của UBND Quận: kế hoạch số 224-KH/QU ngày 20/3/2020 ; công văn số 396-CV/BTTGQU ngày 09/3/2020 của Ban Tuyên giáo quận Long Biên về việc tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh Covid-19; công văn số 01/HĐPHPBGDPL ngày 28/3/2020 của Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật quận Long Biên; công văn số 508/UBND-YT ngày 25/3/2020 của UBND quận Long Biên về việc tăng cường các	- Cập nhật các văn bản hàng ngày để quán triệt, tuyên truyền tới 100% CBGVNV, phụ huynh và học sinh trên công TTĐT, zalo, email, Website, facebook... và tiếp tục triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 - Hàng tuần, tổng vệ sinh, lau chùi các khu vực xung quanh sân trường, các phòng CBGVNV đến làm việc trong tuần theo hướng dẫn của cơ quan y tế trong thời gian nghỉ học. Vệ sinh, lau chùi, khử khuẩn các phòng học, phòng chức năng, bếp,...(trước khi có lịch học sinh quay trở lại trường đi học).	- Nhà trường thực hiện nghiêm túc chỉ thị 16 của Chính phủ - Công tác vệ sinh được triển khai theo từng bộ phận, không tập trung đông người cùng một thời điểm - Vệ sinh sạch sẽ	

	biện pháp phòng, chống dịch COVID-19.			
4	- Tổ chức tuyên truyền bằng hình thức phù hợp về hướng ứng thực hiện chiến dịch Giờ trái đất (từ 20h30->21h30 ngày 28/3/2020) vào ngày thứ Bảy cuối cùng của tháng 3/2020.	- Tuyên truyền bằng băng zôn tại trường, quán triệt 100% CBGVNV hướng ứng Giờ trái đất qua công TTĐT và zalo - Tham gia hoạt động Giờ trái đất	- Đã triển khai trên zalo Nhà trường	
5	- Phát động ứng hộ Quỹ phòng chống thiên tai năm 2020 theo Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 17/3/2020 của UBND quận Long Biên về việc thu quỹ phòng chống thiên tai năm 2020. Hướng ứng lời kêu gọi của Mặt trận Tổ quốc quận Long Biên ngày 25/3/2020 về việc “Toàn dân tham gia ứng hộ phòng, chống dịch COVID-19”	- Triển khai văn bản tới 100% CBGVNV qua zalo của trường - Phối hợp Công đoàn kêu gọi CBGVNV tham gia ứng hộ phòng, chống dịch COVID-19”. Bảng tin nhắn hoặc trực tiếp tới MTTQ.	- Kết quả ứng hộ MTTQ phương: 5.950.000 đồng và 153 kg gạo - Qua tin nhắn : 2.770.000đ	

*** Đánh giá chung:**

- Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng 04/2020 .

III. Các hoạt động Chuyên môn : Trẻ nghỉ học (do dịch bệnh viên đường hô hấp cấp Corona)

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	a/ Công tác phát triển số lượng - Thực hiện các biện pháp phòng viên	- Thực hiện tốt các biện pháp phòng dịch, vệ sinh khử khuẩn, theo dõi thân nhiệt ... dung qui định. Quan tâm chăm sóc trẻ;	Trẻ nghỉ học	

	trẻ lớp đều, đảm bảo tỉ lệ chuyển cần: Nhà trẻ 87%; MG trên 90%, MG 5 tuổi 95% trở lên (Nếu trẻ đi học)	chú ý thời tiết chuyển mùa, đảm bảo an toàn cho trẻ. - Tăng cường công tác kiểm tra nề nếp các lớp sau nghỉ phòng dịch.		
	- Tiếp tục rà soát số lượng trẻ 5 tuổi và các độ tuổi khác trên địa bàn Phường để chuẩn bị tốt cho công tác tuyển sinh năm học 2020 – 2021.	- Phân công CB phối hợp UBND phường rà soát kỹ số trẻ 5 tuổi và các độ tuổi khác trên địa bàn Phường .		
2	b/ Công tác nuôi dưỡng- chăm sóc sức khỏe- phòng tránh TNTT			
	- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng dịch Covid 19 theo qui định.	- Quản triệt CBGVNV duy trì công tác khử khuẩn trường, lớp học bằng cách phun hoặc lau chùi bàn ghế, nền nhà, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, đồ dùng đồ chơi, các đồ vật trong lớp học, phòng chức năng, tổng vệ sinh môi trường,...bằng các chất tẩy rửa theo qui định. - 100% các lớp có nước rửa tay khô tại cửa lớp, coond xit tay cho trẻ, xà phòng trong nhà VS...Hạn chế sử dụng máy điều hòa, thông thoáng không khí các lớp học bằng cách mở cửa ra, vào và cửa sổ.	-Duy trì tốt vệ sinh hàng ngày và tổng vệ sinh, khử khuẩn vào cuối tuần	
	- Tổ chức cân, đo lần 3 và khám sức khỏe lần II cho trẻ. (tuần 4 - nếu trẻ đi học)	- Phối hợp với Trạm y tế Phường để triển khai khám sức khỏe cho trẻ - Thông báo lịch cân, đo, khám sức khỏe tới các lớp - Thông báo kết quả tới Phụ huynh và nộp PGD đúng lịch	Trẻ nghỉ học	

	- Tiếp tục rà soát các hợp đồng mua thực phẩm đúng quy định, rõ nguồn gốc, được kiểm định chất lượng; đảm bảo dây truyền bếp ăn theo quy trình một chiều; chú trọng kiểm tra kỹ chất lượng thực phẩm trước khi nhận, giám sát, quản lý bữa ăn của trẻ chặt chẽ và lưu nghiệm thức ăn, số kiểm thực Ba bước hàng ngày đúng quy định. Thay thế cho trẻ ăn thực đơn mùa hè phù hợp, khoa học. (nếu trẻ đi học)	- Thường xuyên rà soát hồ sơ hợp đồng thực phẩm, kịp thời thay thế những giấy tờ hết hạn, chưa đúng qui định. - Kiểm tra giao nhận thực phẩm , cập nhật số kiểm thực ba bước và lưu nghiệm thức ăn hàng ngày. - Điều chỉnh thực đơn mùa hè đảm bảo khẩu phần ăn của trẻ, cân đối tỷ lệ các chất và định lượng calo từng ngày và giữa các bữa trong ngày, tăng cường cho trẻ ăn đủ lượng rau, thịt lợn, gà, cá, tôm,....		
	- Tự kiểm tra, rà soát hồ sơ và các điều kiện cơ sở vật chất, đánh giá kết quả xây dựng “Trường học an toàn – phòng chống TNTT” theo các quy định tại Thông tư 13/2010 của Bộ GD&ĐT. - Tiếp tục thực hiện nghiệm túc Quy chế qui chế nuôi dạy trẻ, chế độ sinh hoạt một ngày , qui trình tổ chức giờ ăn, giờ ngủ... ; Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ cả thể chất và tinh thần. (nếu trẻ đi học)	- Rà soát các tiêu chí trong bảng kiểm, kết quả thực hiện để đánh giá trường học an toàn	Trẻ nghi học	
	-Thực hiện đúng qui chế, điều chỉnh theo văn bản hợp nhất số 01/2017/VBHN-BGD&ĐT. Quan tâm, gần gũi trẻ; giao tiếp tốt với phụ huynh -Thực hiện nghiệm túc sổ nhật ký nhóm lớp, không nhận trẻ ốm vào lớp. -Tăng cường công tác kiểm tra nề nếp các lớp.			
3/ Công tác giáo dục				

- BGH chỉ đạo GV chuyển tải bài giảng điện tử phù hợp độ tuổi và kiến thức của giai đoạn, bài tập rèn kỹ năng cho trẻ các độ tuổi qua zalo, email, facebook, công TTTĐT,... để phụ huynh hướng dẫn trẻ tại gia đình.	- Tổ chức họp chuyên môn qua nhóm zalo, hướng dẫn xây dựng bài tập, quay video gửi phụ huynh hướng dẫn các con học tại nhà. + Yêu cầu các bài tập hướng tới mục tiêu lấy trẻ làm trung tâm và phù hợp với từng độ tuổi. - D/c Hiệu phó kiểm tra việc thực hiện của GV các lớp	Đã chỉ đạo giáo viên xây dựng hoạt động học và video dạy trẻ kỹ năng phù hợp theo từng độ tuổi - Đăng tải trên công TTTĐT và gửi qua zalo cho phụ huynh bài giảng Elearning và video dạy trẻ : 54 bài + Video HD học và các bài tập: 447	
- Thực hiện nghiêm túc chương trình lùi thời gian của năm học theo quy định của Bộ GD&ĐT, không dạy gộp, không dạy bù, chú trọng rèn trẻ các kỹ năng học tập, kỹ năng tự phục vụ phù hợp độ tuổi. Chuẩn bị đánh giá trẻ các độ tuổi theo các lĩnh vực phát triển đúng quy định và theo các văn bản đã hướng dẫn của sở GD&ĐT. Quyết đối không dạy trẻ trước chương trình lớp 1. (nếu trẻ đi học)	- BGH chỉ đạo GV xây dựng kế hoạch dạy trẻ chương trình lùi thời gian của năm học theo quy định, không dạy gộp, không dạy bù, chú trọng rèn trẻ các kỹ năng học tập, kỹ năng tự phục vụ phù hợp độ tuổi. - Triển khai công tác đánh giá tới 100% giáo viên - Rà soát các tiêu chí, kết quả của trẻ theo các lĩnh vực giáo dục, đánh giá trẻ		
- Thực hiện tốt qui chế chuyên môn, tổ chức tốt các HD giáo dục, tăng cường hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng phù hợp cho trẻ. (nếu trẻ đi học)	- Tăng cường công tác kiểm tra thực hiện nhiệm vụ, qui chế chuyên môn của giáo viên	Trẻ nghỉ học	

*** Đánh giá chung :** Trẻ nghỉ học (do dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp Corona)

IV. Công tác quản lý :

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	a/ Công tác kiểm tra nội bộ: - BGH duy trì kiểm tra các hoạt động của các bộ phận, qui chế chuyên môn đột xuất, báo trước đảm bảo số giờ theo qui định. - Nội dung KTNB: + Kiểm tra toàn diện GV: 03 đc (Nguyễn Thị Hương Sen, Vũ Thu Hằng, Hoàng Thị Huệ) + Kiểm tra công tác chủ nhiệm + Kiểm tra thực hiện mô hình THĐT	Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất việc thực QC chuyên môn, hoạt động của các tổ nhóm. Thông báo lịch tới giáo viên; bộ phận được kiểm tra. - Các thành viên Ban KTNB (theo QĐ) tiến hành kiểm tra	Học sinh nghỉ học Chưa thực hiện (do học sinh nghỉ học)	
2	* Công tác quản lý Chỉ đạo tốt công tác phòng dịch CoVid-19.	-Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo cấp trên về phòng dịch - Tuyên truyền tới 100%CBGVNV và phụ huynh qua Cổng TTĐT, Bản tin, phát thanh tại trường - Thực hiện vệ sinh hàng ngày, tổng vệ sinh cuối tuần bằng dung dịch Cloramin B 1 lần / tuần -Tăng cường công tác kiểm tra - Triển khai thực hiện các nội dung phòng, chống dịch	- Vệ sinh trường lớp sạch sẽ, đúng theo qui định và sự chỉ đạo phòng dịch các cấp. - Ban chỉ đạo phòng dịch nhà trường thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 16 của Chính phủ	

theo đúng hướng dẫn tại công văn số 856/SGD&ĐT-CTTT ngày 20/3/2020 của sở GD&ĐT. (Trước khi học sinh quay trở lại trường đi học)	COVID-19 theo chỉ đạo của các cấp - Chuyển tải qua zalo, công TTTĐT, email nội bộ trường đến 100% CBGVNV về Hướng dẫn xử lý các trường hợp bị sốt, ho, khó thở tại trường		
Thông báo tới 100% CBGVNV và phụ huynh việc tiếp tục cho học sinh nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh COVID-19.	-Thông báo qua zalo, công TTTĐT công văn số 862/SGD&ĐT-VP ngày 20/3/2020 của sở GD&ĐT về việc tiếp tục cho học sinh nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tới 100% CBGVNV và phụ huynh.	- Đã thông báo tới 100% CBGVNV và phụ huynh qua công TTTĐT và zalo nhà trường	
- Chỉ đạo GV nghiêm túc thực hiện các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo đúng qui định trong thời điểm có dịch bệnh COVID-19. Nghiêm túc thực hiện quy trình rửa tay của trẻ, đảm bảo đủ nước uống nước, vệ sinh khử. (nếu trẻ đi học)	- Chỉ đạo GV không tổ chức các hoạt động tập trung đông người, cho trẻ ra sân chơi chéo giờ nhau giữa các khối, lớp. Tổ chức các hoạt động học tập, vui chơi, ăn, ngủ,...cần phù hợp các quy định của cơ quan y tế trong thời điểm có dịch bệnh COVID-19. - Thực hiện quy trình rửa tay của trẻ trước khi ăn và khi tay bẩn, thường xuyên nhắc trẻ uống nước, vệ sinh khử khuẩn chân, gối, giường, chiếu, thảm, đồ dùng, đồ chơi, lớp học, các	Học sinh nghỉ học - Chỉ đạo giáo viên xây dựng Hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, tương tác với phụ huynh dạy trẻ tại nhà	

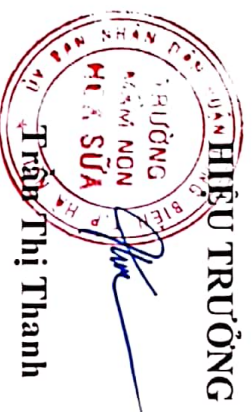
		Khu vực vui chơi của trẻ,... theo quy định của cơ quan Y tế. - BGH tăng cường kiểm tra việc chăm sóc giáo dục trẻ tại các lớp		
	Hoàn thành công tác viết sáng kiến kinh nghiệm và tổ chức chấm tại trường, theo các nội dung hướng dẫn tại công văn số 08/HDTĐKT ngày 20/3/2020 của Hội đồng thi đua khen thưởng Quận. (Nộp về Phòng GD&ĐT ngày 30/5/2020)	- Tiếp tục đôn đốc các các nhân nộp SKKN. - HD SKKN chấm SKKN, chọn các SK đạt loại A nộp PGD	Đang hoàn thiện chấm SKKN	
	- Duy trì đánh giá Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng; GVNV hàng tháng theo đúng mẫu biểu và tiêu chí tại Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 UBND quận Long Biên .	- Rà soát kỹ các tiêu chí đánh giá tại biểu điểm của từng vị trí việc làm - Thực hiện đánh giá đúng qui trình	- Nghiệm túc thực hiện đánh giá CBGVNV hàng tháng, công khai kết quả kịp thời	
	- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản trị, điều hành các hoạt động của nhà trường sau thời gian nghỉ dài do dịch bệnh COVID-19. - Tự rà soát, đánh giá việc thực hiện theo tiêu chí mô hình trường học điện tử để chuẩn bị công nhận trường đạt mô hình trường học điện tử năm học 2019-2020 theo quy định.	- D/c Hiệu phó, nhân viên CNTT tiếp tục tập huấn bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong hoạt động giảng dạy; kỹ năng sử dụng Bảng tương tác thông minh... cho GV - Rà soát các tiêu chí tại Quyết định số 2923/QĐ-UBND ngày 04/10/2019 của UBND quận Long Biên, tự đánh giá và chuẩn bị tốt các điều kiện về	- Khai thác tốt Công TTĐT, cập nhật kịp thời các văn bản phòng dịch CoVid-19	

		trường học điện tử, Quận kiểm tra và công nhận.		
	Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn CBQL, GVNV thực hiện khai báo sức khỏe tự nguyện trên ứng dụng NCOVI do Bộ Y tế, Bộ Thông tin và Truyền thông	Triển khai tới 100% CBGVN qua Website, công TTTĐT, email, zalo, facebook.... thực hiện khai báo sức khỏe tự nguyện trên ứng dụng NCOVI do Bộ Y tế, Bộ Thông tin và Truyền thông tại 925/SGD&ĐT-CTTT về việc phổ biến và HD khai báo sức khỏe tự nguyện để phòng, chống dịch COVID-19.	- 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc	
3	*Công tác thông tin báo cáo - Đánh giá HT; PHT, tổng hợp GVNV tháng 04/2020, Báo cáo cuối tháng Báo cáo Căn, đo, khám SK cho trẻ lần 3	Theo QĐ số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 của UBND quận Long Biên Theo KH phòng GD Theo KH phòng GD	- Các báo cáo Nhà trường nộp đầy đủ và đúng thời gian qui định - Chưa thực hiện (trẻ nghỉ học)	

4	Hoạt động các đoàn thể	* Công đoàn: Duy trì tốt hoạt động Công đoàn: Tổng vệ sinh hàng tuần, thăm hỏi ốm, đau, hiếu, hi... * Chi đoàn: Phối hợp thực hiện Vệ sinh phòng dịch	- Tổ chức tổng vệ sinh toàn trường 01 buổi/ tuần, Duy trì tốt việc thăm hỏi đoàn viên công đoàn. - Trang trí khung cảnh sư phạm phù hợp, tham gia tổng vệ sinh đầy đủ.	
---	------------------------	---	--	--

Đánh giá chung:

- BGH nhà trường thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên, hoàn thành tốt công tác quản lý trong tháng 04/2020.



HIỆU TRƯỞNG
 Trần Thị Thanh