

Số: 26/KH-MNHS

Long Biên, ngày 02 tháng 7 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2020 – 2021

Căn cứ Quyết định 04/VBHN-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 531/UBND-KGVX ngày 18/02/2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2020-2021;

Căn cứ vào Quyết định số 886/QĐ-UBND ngày 27/02/2020 về việc sát nhập, đặt tên và đổi tên thôn, tổ dân phố thuộc 11 quận, huyện trên địa bàn Thành phố Hà Nội năm 2020;

Căn cứ công văn số 1363/SGD&ĐT-QLT ngày 06/5/2020 về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020-2021;

Căn cứ Kế hoạch số 419/KH-UBND ngày 05/12/2017 của UBND quận Long Biên về kế hoạch phát triển giáo dục mầm non quận Long Biên đến năm 2020;

Căn cứ kế hoạch số 233/KH-UBND ngày 22/6/2020 của UBND quận Long Biên về kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020-2021 quận Long Biên;

Căn cứ vào số lượng điều tra tuyển sinh trẻ trong độ tuổi mầm non thuộc tuyển tuyển sinh và điều kiện thực tế về cơ sở vật chất của nhà trường. Trường mầm non Hoa sữa xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2020 - 2021 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

I. Mục đích – yêu cầu

1. Mục đích:

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng, giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: Tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương “Ba tăng, ba giảm” **ba tăng**: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường; **ba giảm**: giảm số học sinh trái tuyển, giảm sỹ số học sinh/lớp, giảm

thủ tục hành chính trong công tác tuyển sinh.

2. Yêu cầu:

- Điều tra chính xác trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn được phân tuyến tuyển sinh. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyến, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, giảm sỹ số học sinh /lớp.

- Đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày, 100% trẻ mầm non 5 tuổi trên địa bàn Phường Sài Đồng và 3 tổ 12,13,14 phường Phúc Lợi được đến trường Mầm non.

- Tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng quá tải học sinh/lớp tại trường: Mẫu giáo 3-4 tuổi không quá 25 trẻ/ lớp; Mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/ lớp; Mẫu giáo 5-6 tuổi không quá 35 trẻ/ lớp.

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh, không vận động, khuyến góp, thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên trực tiếp. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

II. Giải pháp thực hiện:

- Khảo sát chính xác số trẻ trong độ tuổi; Xây dựng kế hoạch tuyển sinh cụ thể, rõ ràng, phù hợp với điều kiện CSVC của Nhà trường

- Ưu tiên trẻ 5 tuổi đến trường

- Làm tốt công tác tuyên truyền trên địa bàn tuyển sinh, công khai Kế hoạch tuyển sinh trên cổng TTĐT, niêm yết tại trường, UBND phường, tại các tổ dân phố trên địa bàn tuyển sinh

- Duy trì 20 phòng học, các phòng chức năng, tăng cường các điều kiện về CSVC, bảo đảm an toàn cho trẻ

- Nâng cao chất lượng đội ngũ, đạo đức nhà giáo cho CBGVNV, sắp xếp giáo viên phù hợp.

B. NỘI DUNG

I. Chỉ tiêu tuyển sinh: 165 cháu (Tuyển mới), duy trì số trẻ còn lại năm học 2019 - 2020 là 457 cháu, tổng số học sinh sau tuyển sinh 622 cháu.

Lứa tuổi	Chỉ tiêu	Số HS đang học tại trường	Tổng số HS sau tuyển sinh	Số lớp	Tổng số HS/lớp	Tổng số GV	TB GV/lớp	Diện tích phòng học	TB m ² /trẻ
Nhà trẻ	70	0	70	2	35	8	4	75	2,1
3 - 4 tuổi	50	77	127	5	25,4	13	2,6	75	2,2
4 - 5 tuổi	35	145	180	6	30	13	2,2	80	2,0
5 - 6 tuổi	10	235	245	7	35	14	2	80	1,9
Tổng	165	457	617	20	31	48	2,4	1565	2,0

II. Tuyển tuyển sinh:

Tuyển sinh gồm 16 tổ dân phố phường Sài Đồng và 3 tổ (12,13,14) Phường Phúc Lợi

QU
TR
M
H
10

III – Phương thức và đối tượng

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp

2. Đối tượng: Học sinh có hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

+ DT1: Học sinh có hộ khẩu và nơi ở thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT2: Học sinh có hộ khẩu thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT3: Học sinh có sổ tạm trú, giấy tạm trú thuộc tuyển tuyển sinh (tuyển sinh trực tiếp, nếu còn chỉ tiêu).

- Nếu số lượng học sinh đăng ký vào trường nhiều hơn so với chỉ tiêu tuyển sinh, nhà trường căn cứ vào các quy định hiện hành, xây dựng phương án tuyển sinh phù hợp báo cáo phòng GD&ĐT và UBND quận.

3. Độ tuổi

- Nhà trường tiếp nhận trẻ trong độ tuổi Mẫu giáo và Nhà trẻ trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên học sinh từ 5 tuổi trở xuống, trẻ thuộc tuyển tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai số trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học.

+ Lứa tuổi nhà trẻ: Từ 24 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi (sinh 2018)

+ Mẫu giáo Bé: trẻ sinh năm 2017

+ Mẫu giáo Nhỡ: trẻ sinh năm 2016

+ Mẫu giáo Lớn: trẻ sinh năm 2015

- Về số trẻ/lớp thực hiện theo điều 13 Điều lệ trường Mầm non.

Trường hợp do số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định tại điều 13, số trẻ trong nhóm lớp có thể tăng thêm nhưng phải đảm bảo tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại điều này và diện tích tối thiểu đạt tối thiểu 1,5 m²/trẻ.

IV. Hồ sơ dự tuyển:

- Đối với học sinh 5 tuổi (2015) có giấy trúng tuyển được in ra khi đăng kí tuyển sinh trực tuyến.

- Tuyển sinh trực tiếp: Đơn xin học (theo mẫu của nhà trường) cho các lứa tuổi từ sinh năm 2016 - 2018

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ

- Bản photo sổ hộ khẩu (kèm theo hộ khẩu chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của Công an Quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

V. Thời gian tuyển sinh:

- Hoàn thành việc cấp mã số tuyển sinh cho trẻ 5 tuổi đang học tại trường năm học 2019-2020 (kèm mật khẩu) cho CMHS trước ngày 01/7/2020

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2020 – 2021 của nhà trường căn cứ vào chỉ tiêu tuyển sinh và phân tuyển tuyển sinh được giao, phù hợp với cơ sở vật chất của nhà trường.

- Trước 30/6 /2020 phòng GD&ĐT duyệt Kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh và thành lập Hội đồng tuyển sinh của nhà trường.

- Ngày 30/6/2020 thực hiện niêm yết thông báo tuyển sinh tại bảng tin, UBND phường, các tổ dân phố; cổng thông tin điện tử và hệ thống truyền thanh phường.

1- Tuyển sinh trực tuyến: *Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường MN từ ngày 04/8/2020 đến hết ngày 06/8/2020.* Quy trình tuyển sinh trực tuyến theo thông báo đính kèm.

+ Công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 10/8/2020, nhà trường công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến mầm non 5 tuổi năm học 2020 – 2021 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnhoasua@longbien.edu.vn>.

Nếu đăng ký tuyển sinh thành công có thể mang hồ sơ đến để đối chiếu và nộp ngay.

2- Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp:

- ***Tuyển sinh từ ngày 13/8/2020 đến hết ngày 15/8/2020***

* ***Giờ làm việc:*** (ngày Chủ nhật nhà trường không tuyển sinh).

- Buổi sáng: Từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 30

- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00

* ***Địa điểm, phương tiện tuyển sinh:***

- Bố trí 02 máy tính cài đặt phần mềm trực tuyến tại văn phòng

- Bố trí bàn có nhân viên hướng dẫn công tác tuyển sinh tại sảnh tầng 1

+ Tuyển sinh lứa tuổi Nhà trẻ (Sinh năm 2018) tại Phòng y tế

+ Tuyển sinh lứa tuổi MG Bé (Sinh năm 2017) tại phòng hành chính quản trị

+ Tuyển sinh lứa tuổi MG Nhỡ (Sinh năm 2016) tại phòng y tế

+ Tuyển sinh lứa tuổi MG Lớn (Sinh năm 2015) tại phòng hành chính quản trị

- ***Tuyển sinh bổ sung:***

+ Trong trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển ít hơn chỉ tiêu được giao, ngày 17/8/2020 nhà trường xây dựng phương án tuyển bổ sung, trình phòng GD&ĐT phê duyệt.

+ Từ ngày 18/8/2020 đến ngày 20/8/2020, nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung cho đến hết chỉ tiêu được giao.

3. Thời gian tập trung HS:

- Ngày 01/9/2020, nhà trường niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2020 – 2021 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnhoasua@longbien.edu.vn>

- **Thời gian nhập học:** Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường từ ngày 01/9/2020

- Buổi sáng: Từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 30

- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh

- Hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến



- Tiếp nhận và duyệt hồ sơ cho học sinh không tham gia đăng ký trực tuyến qua mạng.

- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường theo các độ tuổi.

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp, danh sách học sinh trúng tuyển.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Đỗ Thị Loan – Phó Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017/TT/BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh do Trưởng phòng GD&ĐT quận ra quyết định thành lập.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2020-2021 đúng quy định.

- Ký và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao giấy khai sinh.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Bà Nguyễn Thị Thu Huyền – Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.

- Ký và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao giấy khai sinh.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

2.3. Ông Dương Hữu Phả – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến học sinh khối Mẫu giáo Lớn (năm 2015), hỗ trợ phụ huynh cập nhật thông tin vào phần mềm tuyển sinh trực tuyến.

2.4. Bà Nguyễn Thị Thu Hương, Nguyễn Thị Minh Thu – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh lứa tuổi Mẫu giáo Nhỡ (năm 2016), Nhà trẻ (năm 2018).

2.5. Bà Cù Thị Thu Thủy, Trần Thanh Dung – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh lứa tuổi Mẫu giáo Bé (năm 2017).

2.6. Bà Nguyễn Thị Thanh Tuyết – Thành viên Hội đồng tuyển sinh

- Hướng dẫn CMHS thực hiện tuyển sinh đúng quy định

2.7. Bà Nguyễn Thị Minh Hà – Thư ký Hội đồng tuyển sinh.

- Theo dõi, rà soát số liệu hàng ngày báo cáo Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

II. Chế độ báo cáo:

- Trước ngày 30/6 /2020: Duyệt kế hoạch tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.
- Ngày 30/6//2020: Niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở UBND phường, nhà văn hóa các tổ dân phố phường Sài Đồng, 3 tổ phường Phúc Lợi, bảng tin trường mầm non Hoa Sữa, thông tin qua hệ thống loa truyền thanh phường Sài Đồng, trên công thông tin điện tử của nhà trường <http://mnhoasua@longbien.edu.vn>.
- Từ 04/8/2020 – 06/8/2020: CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào trường mầm non qua Internet tại trang thông tin điện tử: <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>.
- Từ 13/8/2020 đến 15/8/2020: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp.
- Ngày 17/8/2020: Nộp báo cáo kết quả tuyển sinh so với chỉ tiêu, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu còn chỉ tiêu) về phòng GD&ĐT.
- Ngày 18/8/2020 - 20/8/2020: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (nếu có).
- Ngày 25/8/2020: nộp báo cáo chính thức về phòng DG&ĐT và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2020 – 2021 (in ra từ phần mềm ESAM), và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh của trường Mầm non Hoa Sữa quận Long Biên năm học 2020-2021. Kính trình phòng GD&ĐT Quận xem xét và phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận long biên; (để phê duyệt)
- UBND phường; (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Công khai: website nhà trường;
- Lưu: VT.

TM. BAN GIÁO HIỆU
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Loan

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN
TRƯỞNG PHÒNG



Vũ Thị Thu Hà