

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG MN HOA THỦY TIÊN

Số 31/KH-MNHTT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 07 tháng 9 năm 2020

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9/2020 - NĂM HỌC 2020 – 2021**

| TT       | Nội dung công việc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Thời gian thực hiện | Người/ bộ phận thực hiện | Cán bộ phụ trách | Biện pháp thực hiện                                                                                                                                                                                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I</b> | <b>Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                          |                  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 1        | - Tổ chức treo cờ Tổ quốc chào mừng kỷ niệm 75 năm Cách mạng tháng 8 và Quốc khánh nước Cộng hòa XHCN Việt Nam (02/9/1945-02/9/2020) theo thông báo 421/TB-UBND ngày 21/8/2020 của UBND quận Long Biên.                                                                                                                                                                                   | Ngày 1,2/9/2020     | BGH<br>CTCD              | Đ/c Trang        | - Treo cờ, băng gôn khẩu hiệu chào mừng kỷ niệm 75 năm Cách mạng tháng 8 và Quốc khánh nước Cộng hòa XHCN Việt Nam theo quy định                                                                                   |
| 2        | - Tuyên truyền về "Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường" năm học 2020 – 2021 và tăng cường bảo đảm trật tự, an ninh giao thông trong thời gian Lễ quốc khánh 02/9 và khai giảng năm học mới 2019-2020 được quy định tại công văn số 1654/UBND-QLĐT ngày 20/8/2020 của UBND quận Long Biên.                                                                                                    | Ngày 5/9/2020       | BGH                      | Đ/c Miên         | - Chỉ đạo tổ bảo vệ phối hợp với lực lượng công an phường đảm bảo an toàn tránh ắc tắc giao thông trước cổng trường ngày khai giảng                                                                                |
| 3        | - Tuyên truyền tới 100% CBGVNV và cha mẹ học sinh thực hiện nghiêm túc công văn 2598/SGDĐT-VP ngày 14/8/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng chống dịch bệnh Covid-19; Công văn 1637/UBND-YT ngày 18/8/2020 của UBND quận về việc thực hiện Công điện khẩn số 07/UBND của TP về phòng, chống dịch Covid-19; Hướng dẫn liên ngành | Trong tháng 9/2020  | BGH                      | Đ/c Trang        | - Thực hiện tuyên truyền công văn về việc đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng chống dịch bệnh Covid-19 trên loa phát thanh, trên cổng thông tin điện tử câu nhà trường cho CMHS được biết |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |               |                    |                                                                                                                                |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | 2686/HDLN:GDĐT-YT ngày 25/8/2020 của Sở GD&ĐT- Sở Y Tế về việc phòng, chống dịch COVID-19 đầu năm học 2020-2021; công văn 1690/UBND-YT ngày 25/8/2020 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện kết các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 chuẩn bị cho năm học mới.                                                                       |                       |               |                    |                                                                                                                                |
| 4                              | - Tuyên truyền tới 100% CBGVNV và CMHS công văn 2703/SGDĐT-VP ngày 25/8/2020 của Sở GD&ĐT về việc tổ chức Lễ khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2020-2021; kế hoạch 312/KH-UBND ngày 28/8/2020 của UBND quận Long Biên về KH tổ chức Lễ khai giảng tại các trường công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2020-2021. | Tuần I                | BGH           | Đ/c Miên<br>CBGVNV | - Tuyên truyền kế hoạch tổ chức khai giảng đến 100% CBGVNV và CMHS nhà trường                                                  |
| 5                              | - Tuyên truyền, hướng dẫn 100% CBGVNV, CMHS thực hiện khai báo y tế trước khi đến trường, lớp.                                                                                                                                                                                                                                               | Tháng<br>9/2020       | BGH           | Đ/c Diễm           | - Hướng dẫn giáo viên các lớp cho CMHS thực hiện khai báo y tế theo quy định<br>- CBGVNV thực hiện khai báo y tế đúng quy định |
| <b>II Công tác chuyên môn:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |               |                    |                                                                                                                                |
| 1                              | <b>1. Phát triển số lượng; phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.</b><br>- Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” tại các lớp học theo đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT và Kế hoạch của UBND Quận.                                                                                                                                                            | Ngày<br>5/9/2020      | BGH<br>CBGVNV | Đ/c Miên           | - Tổ chức khai giảng năm học tại các lớp thông qua hình thức trực tuyến.                                                       |
| 2                              | - Thực hiện phân chia trẻ vào lớp đúng độ tuổi (không để lớp học ghép, đặc biệt là trẻ 5 tuổi), đảm bảo định biên học sinh/lớp; GV/lớp đúng quy định.                                                                                                                                                                                        | Trong tháng<br>9/2020 | BGH           | Đ/c Miên           | - Tiếp tục tuyển sinh học sinh các độ tuổi và chia trẻ về đúng độ tuổi không có lớp học ghép.                                  |
| 3                              | - Phối hợp với UBND Phường, các tổ dân phố để rà soát và vận động trẻ khuyết tật thể nhẹ ra                                                                                                                                                                                                                                                  | Trong tháng<br>9/2020 | BGH           | Đ/c Trang<br>Huyện | - Phối hợp với UBND phường vận động trẻ khuyết tật thể nhẹ học hòa                                                             |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |     |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | lớp học hòa nhập.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |     |                 | nhập                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4                                                                     | - Tăng cường nhận trẻ Nhà trẻ (nếu còn phòng học).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Trong tháng 9/2020 | BGH | Đ/c Miên        | - Tiếp tục nhận trẻ nhà trẻ ra lớp hoàn thành chỉ tiêu tuyển sinh cầu nhà trường                                                                                                                                                                                                                       |
| 5                                                                     | - Hoàn thành nhập phiếu điều tra phổ cập vào phần mềm. Hoàn thiện việc cập nhật phần mềm, hồ sơ phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Trong tháng 9/2020 | BGH | Đ/c Trang Huyền | - Đ/c Huyền thực hiện nhập phiếu điều tra phổ cập trẻ 5 tuổi vào phần mềm theo quy định                                                                                                                                                                                                                |
| <b>2- Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |     |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1                                                                     | - Thành lập Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh COVID-19 và xây dựng kế hoạch phòng chống dịch, bệnh năm học 2020-2021; Tự đánh giá mức độ an toàn phòng chống dịch COVID-19 tại đơn vị theo công văn 1467/BGDDT-GDTC ngày 28/4/2020 của Bộ GD&ĐT, công khai kết quả đánh giá với CMHS; không tổ chức hoạt động nếu không đáp ứng các mức độ an toàn tối thiểu.                                                                                                                                                                         | Trong tháng 9/2020 | BGH | Đ/c Thủy        | - Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh covid 19, phân công nhiệm vụ các thành viên, tự đánh giá mức độ an toàn của nhà trường theo quy định                                                                                                                                                         |
| 2                                                                     | - Nghiêm túc thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh theo đúng hướng dẫn; chuẩn bị đầy đủ các dụng cụ, chất tẩy rửa để thực hiện tổng vệ sinh khử khuẩn trường, lớp trước khi đón học sinh tới trường, vệ sinh hàng ngày. Trang bị đầy đủ nhiệt kế điện tử đo thân nhiệt và khẩu trang, vật tư y tế, cơ sở thuốc, trang thiết bị thiết yếu theo đúng yêu cầu tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế, Bộ GD&ĐT; Quyết định 827/QĐ-SYT ngày 06/5/2015, Công văn 3586/SYT-SNV ngày 23/7/2015. | Trong tháng 9/2020 | BGH | Đ/c Thủy Diễm   | - Thường xuyên kiểm tra các bộ phận trong nhà trường thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn trong công tác phòng chống dịch bệnh.<br>- Duy trì lịch vệ sinh hàng ngày hàng tuần, thực hiện nghiêm túc các biện pháp đảm bảo an toàn cho trẻ: đo nhiệt độ 3 lần/ ngày, sát khuẩn tay trước khi vào lớp |
| 3                                                                     | - Thực hiện chế độ chăm sóc sức khỏe và vệ sinh theo chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ phù hợp từng độ tuổi; Thực hiện cân, đo trẻ, vào biểu đồ tăng trưởng. Triển khai thực hiện                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Trong tháng 9/2020 | BGH | Đ/c Thủy, Diễm  | - Tổ chức cân, đo kiểm tra sức khỏe cho trẻ đầu năm học, vào biểu đồ, cập nhật hồ sơ theo quy định                                                                                                                                                                                                     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                              |                    |           |                 |                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | nghiêm túc hồ sơ, sổ sách theo dõi sức khỏe của trẻ đúng quy định.                                                                                                                                                                           |                    |           |                 |                                                                                                          |
| 4  | - Rà soát ký HĐTP năm học 2020 - 2021 rõ nguồn gốc, đủ tư cách pháp nhân theo quy định, đảm bảo VSATTP, giá cả hợp lý theo chỉ đạo của Quận ủy, UBND quận Long Biên tại công văn số 1084/UBND-YT ngày 11/6/2020                              | Trong tháng 9/2020 | BGH       | Đ/c Miên, Thủy  | - Đã thực hiện ký kết hợp đồng thực phẩm với các đơn vị có đầy đủ tư cách pháp nhân                      |
| 5  | - Thực hiện xét nghiệm mẫu nước uống đóng bình, nước sinh hoạt định kỳ theo quy định.                                                                                                                                                        | Trong tháng 9/2020 | BGH, Y tế | Đ/c Thủy Diễm   | - Chỉ đạo đ/c nhân viên y tế lấy mẫu nước mang xét nghiệm theo đúng quy định                             |
| 6  | - Duy trì sử dụng phần mềm để XD thực đơn, cân đối tỷ lệ các chất, lượng canxi, B1, lượng Kalo đúng theo quy định của các độ tuổi, đa dạng thực phẩm đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng.                                                             | Trong tháng 9/2020 | BGH, KT   | Đ/c Thủy Giang  | - Thực hiện tính khẩu phần ăn trên phần mềm gokis                                                        |
| 7  | - Tiếp tục tuyên truyền CMHS cho trẻ tham gia uống sữa học đường.                                                                                                                                                                            | Trong tháng 9/2020 | BGH       | Đ/c Miên, Thủy  | - Tiếp tục tuyên truyền CMHS cho trẻ tham gia chương trình sữa học đường                                 |
| 8  | - Chủ động rà soát đồ dùng, đồ chơi, đặc biệt đồ chơi ngoài trời để có biện pháp sửa chữa, khắc phục kịp thời; chặt, tỉa cành cây to trong sân trường để phòng chống mưa bão, nhằm đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ. | Trong tháng 9/2020 | BGH       | Đ/c Miên, Thủy  | - Chỉ đạo tổ nuôi nghiêm túc thực hiện các quy trình đảm bảo vệ sinh thực phẩm tại bếp ăn của nhà trường |
| 9  | - Chú trọng công tác PCCC, thay thế các phương tiện hết hạn sử dụng nhằm phòng chống cháy nổ trong nhà trường                                                                                                                                | Trong tháng 9/2020 | BGH       | Đ/c Miên, Thủy  | - Rà soát các phương tiện PCCC có kế hoạch bảo dưỡng và đầu tư kịp thời                                  |
| 10 | - Xây dựng kế hoạch GD cá nhân phù hợp thể khuyết tật của trẻ học hòa nhập tại trường để có biện pháp can thiệp phù hợp tâm sinh lý và thể trạng sức khỏe của trẻ. (khi có trẻ khuyết tật học hòa nhập)                                      | Trong tháng 9/2020 | BGH       | Đ/c Miên, Trang | - Chỉ đạo giáo viên lập hồ sơ giáo dục cá nhân cho trẻ học hòa nhập kịp thời tại thời điểm có học sinh   |

| 3- Công tác giáo dục: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                     | - Trang trí khung cảnh sư phạm Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp, an toàn, thân thiện. Tận dụng mọi diện tích mặt đất, tăng tum sân thượng, hàng lang, sân trường tạo sân vườn sinh thái, quy hoạch cây xanh bóng mát, cây ăn quả, vườn rau, đảm bảo 50% diện tích sân vườn là sân cỏ.                                                                                                                         | Trong tháng 9/2020 | BGH     | Đ/c Trang | - Chỉ đạo giáo viên các lớp trang trí cảnh quan lớp học, lưu ý các góc thiên nhiên, hàng lang, nhà vệ sinh có cây xanh để đảm bảo cảnh quan sinh thái nhà trường                                                                                                  |
| 2                     | - Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; phù hợp theo từng độ tuổi; trang bị bổ sung đồ dùng đồ chơi, nguyên liệu cho trẻ hoạt động. Thiết kế khu vui chơi, khu thể chất liên hoàn, phòng thể chất, sân bóng đá mini, thư viện cộng đồng, các phòng chức năng....để đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động học chuyên biệt (Âm nhạc, tạo hình, thể dục, văn học - chiếu phim, khám phá) | Trong tháng 9/2020 | BGH     | Đ/c Trang | - Chỉ đạo giáo viên các lớp tích cực xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm phù hợp độ tuổi<br>- Cải tạo các khu vực ngoài lớp học để tạo không gian chơi ngoài lớp học cho trẻ: khu thể chất ngoài, khu khám phá khoa học, khu sáng tạo nghệ thuật... |
| 3                     | - Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ, trọng tâm, đổi mới năm học 2020-2021 và triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong các Tổ, Khối; thống nhất thực hiện hồ sơ chuyên môn, học liệu của trẻ, quy định về đánh giá, chương trình, mục tiêu, nội dung ngân hàng HĐ, KH hoạt động của các Tổ chuyên môn...                                                                                                | Trong tháng 9/2020 | BGH     | Đ/c Trang | - Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng ngân hàng nội dung, xác định mục tiêu giáo dục, mục tiêu bổ sung, lựa chọn các nội dung hoạt động phù hợp từng lứa tuổi.<br>- Duy trì sinh hoạt chuyên môn tại các tổ để nâng cao chất lượng giảng dạy                       |
| 4                     | - Thời gian thực hiện chương trình từ 07/9/2020, hoàn thành chương trình vào ngày 24/5/2021 theo quy định tại Quyết định 3635/QĐ-UBND ngày 19/8/2020 của UBND Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 đối với GDMN, GDPT và GDTX trên địa bàn Thành phố Hà Nội.                                                                                                         | Trong tháng 9/2020 | BGH, GV | Đ/c Trang | - Chỉ đạo các lớp thực hiện chương trình từ ngày 7/9/2020. Tuần 1 rèn nề nếp, chương trình học bắt đầu từ 14/9/2020 kết thúc ngày 24/05/2021                                                                                                                      |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |        |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng kế hoạch công tác tháng, tuần, ngày các độ tuổi phù hợp, khoa học, chú trọng cung cấp kỹ năng thực hành cuộc sống cho trẻ. Tăng cường thiết kế các bài giảng điện tử, video clip...đăng tải trên cổng TTĐT, kho học liệu.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Trong tháng 9/2020 | BGH,GV | Đ/c Trang      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo các lớp xây dựng công tác tháng tuần, trang trí tạo môi trường hoạt động cho trẻ, hạn chế màu sắc, tận dụng tối đa các sản phẩm của trẻ để trang trí lớp, lưu ý đến góc phát triển ngôn ngữ, làm quen chữ viết, và các hoạt động phát triển thẩm mỹ tại các lớp</li> </ul> |
| 6                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục triển khai bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm, đặc biệt kỹ năng nghề, giải quyết tình huống sư phạm, kiến thức ATTP, phòng chống dịch bệnh, kỹ năng CNTT, phương pháp giáo dục tiên tiến...tại trường cho CBGV.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Trong tháng 9/2020 | BGH,GV | Đ/c Trang      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục thực hiện việc sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng kiến thức kỹ năng cho GV, phân công GV tham dự kiến tập các cấp theo sự lịch của cấp trên</li> </ul>                                                                                                                       |
| <b>4- Công tác quản lý:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |        |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1                           | <p><b>1. Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé”:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội, UBND Quận và phòng GD&amp;ĐT Quận (văn bản 122/PGD&amp;ĐT ngày 28/8/2020 v/v nhắc một số công việc đầu năm học 2020-2021).</li> <li>- Tổ chức tại các lớp học (<i>không tổ chức tập trung toàn trường</i>); hình thức tổ chức linh hoạt sáng tạo phù hợp với tâm sinh lý, sức khỏe của trẻ, tạo ấn tượng tốt cho trẻ ngày đầu năm học mới.</li> <li>- Trang trí khung cảnh sư phạm sân trường, lớp học thẩm mỹ, tạo không khí vui tươi phấn khởi cho trẻ.</li> <li>- Thời gian tổ chức từ khoảng 8h30’-10h00 (<i>tổ chức ngắn gọn không quá 60 phút</i>)</li> <li>- Phụ huynh đón trẻ sau khi kết thúc hoạt động tại lớp.</li> </ul> | Tuần I             | BGH    | Đ/c Miên Trang | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo các bộ phận thực hiện nghiêm túc công tác chuẩn bị khai giảng năm học</li> <li>- Đ/c Trang kiểm tra máy tính, kết nối mạng tại các lớp đảm bảo mọi điều kiện thuận lợi tổ chức khai giảng trực tuyến</li> </ul>                                                            |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | - Phối hợp với UBND Phường, công an khu vực để đảm bảo an ninh, an toàn giao thông khu vực trước cổng trường trong dịp khai giảng.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2 | <b>2. Triển khai kế hoạch nhiệm vụ năm học:</b><br>- Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học và quy chế chuyên môn năm học 2020-2021, xây dựng biểu chỉ tiêu thi đua phù hợp thực tế, đặc thù của trường (MĐYC, chỉ tiêu phần đầu, giải pháp, phân công nhiệm vụ cụ thể, biểu tiến độ thực hiện).<br>- Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 đến 100% CBGVNV bằng Kế hoạch cụ thể; thống nhất xây dựng chỉ tiêu, các giải pháp thực hiện phù hợp nhằm nâng cao chất lượng toàn diện.<br>- Thực hiện đúng quy trình bình bầu tổ trưởng CM và văn phòng phù hợp với đặc thù đơn vị. Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, lấy ý kiến đóng góp của CBGVNV và thực hiện chỉ trả phụ cấp TTCM đúng chế độ hiện hành. | Trong tháng 9/2020 | BGH | Đ/c Miên,   | - Đ/c Miên xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 – 2021, biểu chỉ tiêu theo tình hình thực tế của nhà trường<br>- Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học theo sự chỉ đạo của cấp trên đúng thời gian quy định<br>- Đã thực hiện bầu TTCM, TPCm theo đúng quy trình, thể hiện công khai dân chủ và thực hiện chi trả phụ cấp theo đúng quy định |
| 3 | <b>3. Công tác thu chi</b><br>- Thực hiện nghiêm túc công văn 2637/SGDĐT-KHTC ngày 25/8/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn tăng cường công tác thu chi năm học 2020-2021.<br>- Tổ chức họp CMHS đầu năm học để bầu Ban đại diện CMHS và thông báo các văn bản chỉ đạo mới, thỏa thuận với 100% CMHS về công tác thu chi theo quy định. Phối hợp với Ban đại diện CMHS xây dựng Kế hoạch hoạt động của Ban Đại diện, yêu cầu Ban đại diện thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ và quyền hạn theo quy                                                                                                                                                                                                                                  | Trong tháng 9/2020 | BGH | Đ/c Miên, 9 | - Thực hiện nghiêm túc công tác thu chi năm học 2020 – 2021 theo đúng công văn quy định<br>- Tổ chức họp phụ huynh các lớp thông báo các khoản thu trong năm học dự kiến tuần 3,4/9<br>- Công khai kế hoạch thu chi trên trang điện tử của nhà trường để CMHS tiện theo dõi                                                                             |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>định.</p> <p>- Nghiêm túc công khai theo Thông tư 36/TT-BGD&amp;ĐT ngày 28/12/2018 của Bộ GD&amp;ĐT; công văn số 611/SGD&amp;ĐT-KHTC triển khai thực hiện TT 36/TT-BGD&amp;ĐT của Sở GD&amp;ĐT; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 tới 100% CBGVNV và CMHS theo đúng mẫu biểu và thời gian quy định tại công TTĐT, bảng tin.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4 | <p><b>4. Công tác tham mưu:</b></p> <p>- Rà soát nhu cầu bổ sung cơ sở vật chất nhằm đáp ứng các tiêu chí theo Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 để tham mưu với UBND Quận thực hiện cải tạo sửa chữa, mua sắm, bổ sung đồ dùng đồ chơi và các trang thiết bị dạy học. XD quy trình sử dụng, khai thác và bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị.</p> <p>- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, khai thác phần mềm quản lý trường học, phần mềm dinh dưỡng, phần mềm kế hoạch giáo dục... thường xuyên cập nhật thông tin tuyên truyền các hoạt động trên cổng TTĐT.</p> <p>- Phối hợp cùng UBND Phường quản lý, kiểm tra các nhóm trẻ, lớp MG độc lập tự thực trên địa bàn theo quy định; tư vấn, hướng dẫn, giúp đỡ, chấn chỉnh các cơ sở GDMN ngoài công lập về chuyên môn, nuôi dưỡng, hồ sơ sổ sách,....</p> | Trong tháng 9/2020 | BGH | Đ/c Miên | <p>- Rà soát cơ sở vật chất, đề xuất sửa chữa bổ sung theo nhu cầu của nhà trường</p> <p>- Chỉ đạo ban biên tập thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo, viết tin bài các hoạt động của nhà trường đăng lên face trường, trang web nhà trường để tuyên truyền các hoạt động</p> <p>- Phối hợp với UBND phường làm tốt công tác quản lý, kiểm tra các nhóm lớp tự thực trên địa bàn phường</p> |



|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |         |                 |                                                                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                                     | <b>5. Thực hiện công tác công khai</b><br>- Nghiêm túc thực hiện công khai kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 và cam kết về cơ sở vật chất, chất lượng đội ngũ, chất lượng trẻ, thu - chi....của năm học 2020-2021 vào các thời điểm theo hướng dẫn tại Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT. | Trong tháng 9/2020 | BGH     | Đ/c Trang       | - Công khai kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2019 – 2020 lên cổng TTĐT theo quy định |
| <b>III Công tác thông tin báo cáo</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |         |                 |                                                                                        |
| 1                                     | - Đánh giá HT, PHT, tổng hợp GV tháng 9/2020                                                                                                                                                                                                                                                                               | Theo lịch          | BGH, VT | Đ/c Miên, Huyền | - Thực hiện theo quy định                                                              |
| 2                                     | - Nộp báo cáo theo quy định                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Theo lịch          | BGH     | Đ/c Huyền       | - Nộp các báo cáo theo đúng thời gian quy định                                         |

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- CBGVNV: để t/h;
- Lưu VP.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Miên**