|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MN NGỌC THỤY** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Long Biên, ngày 01 tháng 6 năm 2020* |

**TRIỂN KHAI**

**Công tác trọng tâm Tháng 6/2020**

**I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN GIÁO DỤC PHÁP LUẬT**

- Tuyên truyền phong trào thi đua yêu nước theo tư tưởng Hồ Chí Minh, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về đổi mới công tác thi đua, khen thưởng, các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo Đại hội thi đua yêu nước thành phố Hà Nội giai đoạn 2020-2025 trên địa bàn quận Long biên.

- Nghiêm túc triển khai thực hiện công tác tuyên truyền Đại hội Đảng bộ các cấp và Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII.

- Kỷ niệm ngày Quốc tế Thiếu nhi 1/6 và tháng hành động vì trẻ em năm 2020 với chủ đề; “Chung tay bảo vệ trẻ em, phòng, chống xâm hại trẻ em”. Tuyên truyền “Tháng hành động vì trẻ em” năm 2020.

- Vận động CBGVNV và HS sử dụng tiết kiệm điện, nước, hạn chế phát sinh các chất thải sinh hoạt (đặc biệt chất thải nhựa), thực hiện vệ sinh môi trường tại nơi cư trú, nơi làm việc hưởng ứng “Tháng hành động vì môi trường” và hưởng ứng ngày Môi trường thế giới ngày 05/6/2020 với chủ đề “Vì một hành tinh xanh và “đa dạng sinh học”.

- Phòng, chống dịch bệnh COVID-19 phù hợp tình hình mới. Nghiêm túc thực hiện quy trình thường xuyên cho học sinh rửa tay, khử khuẩn đồ dùng, đồ chơi…theo quy định. Đo thân nhiệt của CBGVNV và học sinh, theo dõi sức khỏe học sinh hàng ngày theo quy định của cơ quan y tế. Tăng cường các biện pháp về phòng chống bệnh Sởi, sốt xuất huyết, đảm bảo ATTP trong trường học.

- Xây dựng nếp sống văn hóa, trật tự, kỷ cương, văn minh đô thị tại trường học nơi công cộng nơi cư trú gắn với việc thực hiện Quy tắc ứng xử nơi công cộng Quy tắc ứng xử của CBCCVC tại cơ quan. Thực hiện tốt tháng cao điểm về thực hiện LLATGT.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

**1. Phát triển số lượng; phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.**

- Rà soát đội ngũ GV, cơ sở vật chất, tình hình thực tế xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021 phù hợp. Thông báo công khai bằng nhiều hình thức về tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh từng độ tuổi. Tăng cường nhận trẻ lứa tuổi Nhà trẻ thực hiện tốt chỉ tiêu 55% trẻ Nhà trẻ ra lớp.

- Tuyên truyền, vận động chuẩn bị tốt mọi điều kiện về cơ sở vật chất nhằm triển khai thực hiện công tác tuyển sinh đúng kế hoạch, hiệu quả, tạo mọi điều kiện thuận lợi cho nhân dân trong công tác tuyển sinh năm học 2020 - 2021.

**2. Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khoẻ - phòng tránh TNTT.**

- Phối hợp với Trạm y tế Phường tổ chức cho trẻ từ 06-36 tháng tuổi uống Vitamin A ngày 01/6/2020.

- Tổ chức cân, đo sức khỏe định kỳ lần 3, khám sức khỏe lần 2 cho trẻ, cập nhập kết quả của 100% trẻ các độ tuổi vào biểu đồ tăng trưởng theo quy định.

- Đẩy mạnh công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, sốt xuất huyết…. đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền trong mùa hè; duy trì việc ký Hợp đồng mua thực phẩm an toàn, truy xuất nguồn gốc, VSATTP; công khai thực đơn và tiền ăn, thực hiện nghiêm túc việc giao nhận thực phẩm, kiểm soát chặt chẽ chất lượng nguồn gốc nhập thực phẩm, kiểm thực Ba bước và lưu nghiệm thức ăn hàng ngày đúng quy định. Đảm bảo đủ nước sạch và xà phòng rửa tay cho trẻ, rèn kỹ năng rửa tay đúng quy trình giáo dục thói quen rửa tay cho trẻ thường xuyên để phòng chống bệnh Tay-chân-miệng. Nhắc trẻ uống nước đủ trong ngày (đặc biệt ngày nắng, nóng). Triển khai các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa Hè (Cúm, tiêu chảy, phỏng dạ, sởi, Tay-Chân-Miệng...).

- Duy trì việc đo thân nhiệt CBGVNV và học sinh hàng ngày, cập nhập sổ

theo dõi, khử khuẩn đồ dùng, đồ chơi, tay vịn cầu thang, tay nắm cửa… Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ khi Chính phủ chưa công bố hết dịch Covid-19. Nghiêm túc thực hiện quy chế đón và trả trẻ, chú trọng phòng tránh đuối nước cho trẻ. Phòng chống nóng, đảm bảo phòng học thoáng mát, vệ sinh sạch sẽ, nhằm phòng chống dịch bệnh trong mùa hè, điều chỉnh nhiệt độ điều hòa phù hợp với thân nhiệt của trẻ. Không tổ chức dạo chơi, hoạt động ngoài trời cho trẻ trong những ngày thời tiết nắng, nóng bức.

- Rà soát phòng học, phòng chức năng, hàng lang trước, sau mỗi lớp đúng quy định luật PCCC, có phương án bố trí từng lứa tuổi học tầng thấp hay cao phù hợp, đảm bảo an toàn về PCCC và sức khỏe. Xây dựng phương án PCCC tổ chức BD kiến thức, tập huấn kỹ năng PCCC, rà soát điều kiện phòng chống cháy nổ đúng quy định đối với việc lưu trữ bình ga, phương tiện PCCC tại cơ sở GDMN để thay thế các bình cứu hỏa PCCC đã hết hạn sử dụng trong nhà trường.

**3. Công tác giáo dục:**

- Căn cứ vào tình hình nhận thức của trẻ để xây dựng thời khóa biểu, giảm tải hoạt động của trẻ phù hợp từng độ tuổi, hiệu quả, đánh giá trẻ theo đúng hướng dẫn của sở GDĐT kết thúc chương trình vào ngày 10/7/2020 và kết thúc năm học ngày 14/7/2020 căn cứ tại Quyết định số 1520/QĐ-UBND ngày 14/4/2020 UBND thành phố Hà Nội. Không dạy trẻ trước chương trình các độ tuổi và chương trình lớp 1 cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

- Kiểm tra GV thực hiện học liệu trẻ các độ tuổi đúng tiến độ thời gian quy định, quan tâm đến kỹ năng Tạo hình của trẻ phù hợp độ tuổi. Rà soát sổ nhật ký nhóm lớp để HD GV cập nhật đầy đủ nội dung, thông tin, chữ ký của GV, phụ huynh. Tăng cường tạo điều kiện cho trẻ được trải nghiệm kiến thức với các đồ chơi ứng dụng phương pháp Montesori phù hợp, để hình thành kỹ năng cuộc sống của trẻ phù hợp theo từng độ tuổi.

- Tổ chức các HĐ ngoại khoá: Múa, vẽ.... theo nhu cầu đăng ký tự nguyện của phụ huynh thực hiện đúng quy định của quy chế CM, không lấn sang thời gian chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ. Chú trọng dạy trẻ các kỹ năng tự phục vụ,

các hành vi lễ giáo, thói quen vệ sinh cá nhân, rửa tay bằng xà phòng, kỹ năng tự

bảo vệ bản thân, chủ động tích cực tham gia mọi hoạt động được căn cứ tại công

văn số 808/UBND-YT ngày 12/5/2020 của UBND quận Long Biên về việc thực

hiện kết luận của Thủ tướng Chính phủ về phòng, chống dịch COVID-19.

- Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn,

chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức.

**4. Công tác quản lý:**

4.1. Phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế Phường tuyên truyền, vận động, điều tra, tổ chức cho trẻ uống vitamin A, cân, đo sức khỏe chotrẻ.

4.2. Rà soát hoàn thiện thông tin học sinh trên phần mềm ESAM đảm bảo chính xác thông tin của học sinh khớp với hồ sơ gốc (Hộ khẩu và nơi ở…).

4.3. Rà soát số học sinh trên địa bàn Phường, chuẩn bị điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ GV… Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2020 – 2021 đúng tiến độ, chính xác, đúng mục đích.

4.4. Hoàn thành công tác viết sáng kiến kinh nghiệm tổ chức chấm tại trường theo các nội dung hướng dẫn tại công văn số 08/HĐTĐKT ngày 20/3/2020. (Nộp về phòng GDĐT ngày 29/5/2020 – Đ/c Hà Thị Thu)

4.5. Tiếp tục triển khai các giải pháp đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực cho trẻ.

- Bếp ăn thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các yêu cầu về điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định của Bộ Y tế. Người chế biến thức ăn, tiếp xúc trực tiếp với thức ăn phải đeo khẩu trang; giữ khoảng cách tiếp xúc giữa nhân viên chế biến, phục vụ và người sử dụng thực phẩm theo đúng hướng dẫn của Bộ Y tế.

4.6. Bổ sung, thay thế và tham mưu UBND Quận sửa chữa cơ sở vật chất theo tư vấn của Đoàn sở GDĐT về việc tư vấn xây dựng trường MN quận Long biên đạt cuẩn Quốc gia năm 2020.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, đội ngũ, hồ sơ minh chứng, hồ sơ sổ sách của GV, học sinh… đón Đoàn đánh gía ngoài của Thành phố (dự kiến tháng 6/2020).

4.7. Đảo đảm an toàn cho học sinh trong dịp hè, phổ biến các biện pháp phòng chống thiên tai, vận động phụ huynh thường xuyên quan tâm, giám sát trẻ, đặc biệt trong mùa mưa bão, chủ động cho trẻ đi học bơi, học kỹ năng an toàn trong môi trường nước. Vận động phụ huynh tạo điều kiện cho trẻ Mẫu giáo tập bơi để hình thành kỹ năng phòng chống đuối nước.

- Rà soát, thống kê số lượng, chủng loại cây xanh mất an toàn cắt tỉa, xử lý trong khuôn viên sân trường, thống kê cây xanh có nguy cơ gãy, đổ, mất an toàn trong khuôn viên trường báo cáo UBND Quận bằng văn bản qua Trung tâm Phát triển quỹ đất của Quận ngày 27/5/2020.

4.8. Tăng cường giáo dục, trang bị kỹ năng sống cho trẻ; đặc biệt kỹ năng phòng, chống xâm hại trên môi trường mạng; kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích; kỹ năng tự bảo vệ bản thân trước tình hình dịch bệnh Covid-19. Rà soát các biện pháp đảm bảo quy định về trường học an toàn, phòng ngừa bạo lực và phòng chống tai nạn thương tích. Phát hiện, xử lý nghiêm minh CBGVNV nhà trường vi phạm các quyền trẻ em và can thiệp hỗ trợ kịp thời trẻ em bị bạo lực, xâm hại, tai nạn thương tích.

4.9. Triển khai quy chế chuyên môn về quản lý nuôi dưỡng, tiếp tục áp dụng thực đơn đã XD (Thực đơn Mùa Hè) đẩy mạnh công tác kiểm soát quy trình giao nhận thực phẩm, chất lượng thực phẩm, nhằm đảm bảo tốt VSATTP trong thời kỳ mới về phòng chống dịch bệnh Covid-19.

4.10. Nghiêm túc thực hiện chương trình sữa ghọc đường. Chương trình Sữa học đường kết thúc vào ngày 14/7/2020).

4.15. Rà soát đăng ký thi đua của tập thể, cá nhân năm học 2019 – 2020 hướng dẫn khen thưởng thành tích cao năm 2020, lộ trình phấn đấu khen cao gia đoạn 2020-2023. Chuẩn bị tốt hồ sơ và mọi điều kiện theo quy định để đón các Đoàn kiểm tra danh hiệu thi đua.

4.16. Duy trì công tác đánh giá Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng; GVNV hàng tháng theo đúng mẫu biểu và tiêu chí

4.17. Triển khai kế hoạch vệ sinh các bể nước ngầm, xét nghiệm 01 năm/01 lần nước dùng để chế biến thực phẩm đề phòng mùa hè nắng, nóng bể nước bị nhiễm vi sinh nhằm đảm bảo VSATTP trong chế biến thực phẩm, xuất ăn cho trẻ. (Có biên bản thau, rửa bể ngầm lưu tại hồ sơ công tác y tế trường học). Chủ động độc lập đi xét nghiệm nước uống đóng bình 06 tháng/01 lần nhằm đảm bảo VSATTP trong nước uống cho trẻ. Thực hiện tổng vệ sinh, khơi thông cống rãnh, thu gom rác thải, lật úp đồ dùng không sử dụng, chặt tỉa bớt các cành cây to...trong sân trường phòng, chống giông bão.

4.18. Tự đánh giá thực hiện “Xây dựng trường học an toàn - Phòng chống tai nạn thương tích” trường học an toàn, nộp hồ sơ và bảng kiểm tự đánh giá về phòng Y tế (Nộp về phòngGDĐT ngày 18/6/2020 – Đ/c Hà Thị Thu nhận)

- Tự đánh giá về công tác y tế trường học năm học 2019-2020 theo yêu cầu tại công văn số 316/YT ngày 14/5/2020 của phòng Y tế quận Long biên. (Nộp hồ sơ về phòng Y tế Quận chậm nhất ngày 15/6/2020)

4.19. Rà soát đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, xây dựng và thực hiện kế hoạch học tập nâng cao năng lực quản trị nhà trường đáp ứng yêu cầu đổi mới của GDMN. Vận dụng chuẩn Hiệu trưởng để chỉ đạo, tổ chức triển khai đánh giá Phó hiệu trưởng theo các tiêu chí phù hợp với nhiệm vụ được phân công quy định Thông tư 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở GDMN (Nộp phòng GDĐT ngày 25/6/2020 đ/c Vân nhận)

- Đánh giá GVtheo chuẩn nghề nghiệp GVMN các quy định tại Thông tư 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp GVMN (nộp bảng tổng hợp đánh giá về phòng GDĐT 25/6/2020 đ/c Vân). Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ GVMN theo đúng thẩm quyền dựa trên kết quả đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp GVMN.

**5. Công tác khác**

- Tổ chức thăm hỏi gia đình CBGVNV kịp thời khi ốm đau, hiếu hỉ.

- Thực hiện chế độ tăng lương, thai sản đúng thời hạn cho CBGVNV.

- Thực hiện các khoản thu- chi đúng quy định công khai dân chủ. Tự kiểm tra thu chi.

- Công khai các khoản thu chi trong tháng.

**HIỆU TRƯỞNG**

**(Đã ký)**

**Đặng Thị Hường**