

Long Biên, ngày 29 tháng 6 năm 2020

Số: 7/LĐLĐ

“V/v thực hiện tài chính công đoàn
6 tháng đầu năm 2020”

Kính gửi: Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động quận Long Biên.

Thực hiện Văn bản số 206/LĐLĐ ngày 31/3/2020 về việc hướng dẫn thực hiện Dự toán thu, chi tài chính công đoàn năm 2020 của LĐLĐ Thành phố Hà Nội;

Căn cứ vào thông báo số 46/TB- LĐLĐ ngày 31/12/2019 của Liên đoàn Lao động quận về việc thông báo dự toán trích nộp kinh phí công đoàn năm 2020 đối với công đoàn cơ sở trực thuộc;

Căn cứ Văn bản số 245/TLĐ ngày 18/3/2020 của Tổng LĐLĐ Việt Nam về việc lùi thời điểm đóng kinh phí công đoàn đối với các doanh nghiệp bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh Covid-19;

Căn cứ vào tình hình thực hiện tài chính công đoàn 6 tháng đầu năm 2020 của công đoàn cơ sở. Ban Thường vụ LĐLĐ quận đề nghị Ban Lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; Ban chấp hành công đoàn cơ sở trực tiếp khẩn trương thực hiện một số nội dung sau:

1. Thực hiện nộp kinh phí, đoàn phí công đoàn 6 tháng đầu năm 2020 còn thiếu (đối với những đơn vị chưa thực hiện) về Liên đoàn Lao động quận Long Biên đầy đủ, kịp thời trước ngày 15/7/2020. Chủ động phối hợp với chính quyền cùng cấp trong việc đôn đốc đóng kinh phí, đoàn phí công đoàn đầy đủ, đúng tỷ lệ, hoàn thành các chỉ tiêu dự toán tài chính công đoàn năm 2020. Các doanh nghiệp bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19 (doanh nghiệp có số lao động đang tham gia BHXH phải tạm thời nghỉ việc từ 50% trong tổng số lao động thuộc đối tượng tham gia BHXH bắt buộc) tiếp tục báo cáo về LĐLĐ quận để giải quyết lùi thời điểm đóng kinh phí công đoàn theo Công văn 245/TLĐ ngày 18/3/2020.

2. Thực hiện phân phối theo quy định của Tổng Liên đoàn: Nghị quyết số 07b/NQ-TLĐ ngày 21/1/2016 của Ban Chấp hành Tổng LĐLĐ Việt Nam: Năm 2020, công đoàn cơ sở được sử dụng 70% tổng số thu KPCĐ và 60% tổng số thu đoàn phí công đoàn; Công đoàn cơ sở nghiêm túc thực hiện phân cấp thu, cấp trả kinh phí công đoàn (đơn vị hoàn thành nộp kinh phí về LĐLĐ quận đơn vị chủ động làm hồ sơ cấp trả kinh phí theo mẫu và gửi về LĐLĐ quận);

3. Khẩn trương thực hiện mở tài khoản Công đoàn tại Ngân hàng Vietinbank, Ngân hàng Agribank (đối với những đơn vị chưa thực hiện). Hạn cuối trước ngày 15/7/2020 đơn vị thông báo số tài khoản về LĐLĐ quận để cập nhật vào hệ thống phần mềm của Tổng LĐLĐ Việt Nam và nhận kinh phí LĐLĐ quận cấp trả theo quy định;

4. Thực hiện nghiêm túc nộp báo cáo quyết toán tài chính công đoàn 6 tháng đầu năm 2020 về Liên đoàn Lao động quận trước ngày 13/7/2020 (mẫu B07/QT-TLĐ).

5. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền ý nghĩa, mục đích của Quỹ xã hội công đoàn và vận động CNVCLĐ tích cực tham gia ủng hộ: 20.000đ/người/năm.

Các đơn vị thực hiện trích nộp về LĐLĐ với tài khoản sau:

- Đối với Công đoàn cơ sở khối HCSN; Khối Phường và Trường học nộp kinh phí tại Kho Bạc Nhà Nước Quận Long Biên: 3751.0.9039451.00000

- Đối với Công đoàn cơ sở khối Doanh nghiệp; khối Trường học Tư Thục nộp kinh phí tại Ngân Hàng Thương Mại Cổ Phần Công Thương Việt Nam- Chi Nhánh Chương Dương: 129.000000. 897

- Các đơn vị nộp Quỹ xã hội công đoàn về tài khoản tại Kho Bạc Nhà Nước Quận Long Biên: 3751.9056331.00000 hoặc tài khoản 129 000000897 Ngân Hàng Thương Mại Cổ Phần Công Thương Việt Nam- Chi Nhánh Chương Dương.

- Tiền mặt nộp về LĐLĐ quận Long Biên: Tầng 4, Trụ sở Quận ủy- HĐND- UBND quận Long Biên; Số 1, Phố Vạn Hạnh, Khu đô thị Việt Hưng, Quận Long Biên.

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp vướng mắc đề nghị đơn vị liên hệ về Liên đoàn Lao động quận Long Biên; ĐT: 0243.8778345; Hoặc liên hệ đồng chí Triệu Thanh Loan- kế toán trưởng Liên đoàn Lao động quận. ĐT: 0979.240.518; Email: Trieuthanhloan_longbien@hanoi.gov.vn

Liên đoàn Lao động quận Long Biên đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung trên.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP, KT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Phan Thị Thu Hằng