

Số: /SGDDĐT-KHTC

Hà Nội, ngày tháng 9 năm 2020

V/v thực hiện chế độ báo cáo thống kê kỳ đầu năm học 2020-2021 và kế hoạch phát triển giáo dục năm 2021, giai đoạn 2021-2025

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã

Thực hiện Thông tư số 24/2018/TT-BGD ngày 28/9/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục và đào tạo; Công văn số 1825/BGDĐT-KHTC ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng kế hoạch phát triển GDĐT và dự toán ngân sách lĩnh vực GDĐT năm 2021 và kế hoạch 5 năm 2021-2025; Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 04/6/2020 của UBND Thành phố về việc xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2021-2025.

Sở GDĐT đề nghị Phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục; chỉ đạo các trường học trên địa bàn thực hiện chế độ báo cáo thống kê trên phần mềm <http://csdl.hanoi.edu.vn> của Bộ GDĐT như sau:

I. Công tác báo cáo thống kê EMIS

1. Rà soát lại quy mô mạng lưới trường học các cấp đảm bảo đúng, đủ số đầu trường, cấp học, loại hình, trường đạt chuẩn quốc gia, thông tin về địa chỉ, số điện thoại liên hệ và các thông tin khác của các cơ sở giáo dục.

Đối với cấp mầm non cần xác định đúng, đủ số trường công lập, tư thục, các điểm trường, các nhóm trẻ độc lập tránh nhầm lẫn giữa loại hình trường với nhóm trẻ độc lập.

Đối với trường có nhiều cấp học: Danh sách tên trường cần xác định đúng cấp theo phân cấp quản lý (Cấp tiểu học và trung học cơ sở do Phòng GDĐT; cấp tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông hoặc cấp trung học cơ sở và trung học phổ thông do Sở GDĐT quản lý).

2. Công tác báo cáo: Phòng GDĐT chịu trách nhiệm đôn đốc các trường trên địa bàn thực hiện báo cáo:

- Hướng dẫn sử dụng chức năng chuyên hồ sơ lên năm học mới.
- Hoàn thành nhập số liệu lớp học; nhân sự; học sinh; số trẻ nhà trẻ, trẻ mẫu giáo...đầu năm 2020-2021 trên csdl.hanoi.edu.vn.
- Yêu cầu các trường thực hiện gửi báo cáo EMIS theo quy định. Nhập đầy đủ thông tin trên biểu cơ sở vật chất; biểu báo cáo ngân sách theo mẫu của

phần mềm trước khi gửi (*Thao tác này nhiều trường bỏ qua khi gửi dữ liệu nên thiếu thông tin về số phòng học, nhân sự, ngân sách...*).

3. Gửi báo cáo: Phòng GDĐT rà soát và duyệt dữ liệu đã gửi của các cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở đảm bảo dữ liệu đầy đủ, chính xác, có độ tin cậy và hoàn thành lập báo cáo, gửi báo cáo lên cấp trên theo quy định.

II. Công tác Kế hoạch năm 2021 và Kế hoạch 5 năm 2021-2025

1. Đánh giá thực hiện chỉ tiêu kế hoạch giai đoạn 2016-2020

2. Xây dựng các mục tiêu, chỉ tiêu, giải pháp của kế hoạch 2021-2025

(*Có biểu kèm theo*).

Thời hạn: Phòng GDĐT gửi trước ngày **29/9/2020 (thứ 3)**. In bản cứng, đóng dấu (có xác nhận của lãnh đạo) gửi về Sở GDĐT số 23 Quang Trung, Hoàn Kiếm, Hà Nội (qua Phòng Kế hoạch - Tài chính) và chịu trách nhiệm về số liệu báo cáo khi gửi.

Số điện thoại hỗ trợ phần mềm 19004740; email: thongke@hanoiedu.vn hoặc cskh@quangich.com; csdl@moet.edu.vn.

Sở GDĐT đề nghị Trưởng phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã quan tâm chỉ đạo thực hiện tốt công tác báo cáo cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đầu năm học 2020-2021 và công tác lập kế hoạch phát triển giáo dục năm 2021 và kế hoạch năm 2021-2025, hoàn thành đúng thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc;
- Đ/c PGĐ Lê Ngọc Quang;
- VP Sở, Phòng GDPT, GDMN;
- Lưu: VT, KHTC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Ngọc Quang