|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MN NGỌC THỤY** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Ngọc Thụy, ngày 6 tháng 1 năm 2020* |

**TRIỂN KHAI**

**Công tác trọng tâm Tháng 1/2020**

**I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN GIÁO DỤC PHÁP LUẬT**

- Tuyên truyền, tổ chức một số hoạt động văn hóa văn nghệ, TDTT phù hợp thiết thực nhằm tuyên truyền về các hoạt động chào mừng 90 năm ngày thành lập Đảng (03/02/1930- 03/02/2020) và chào đón xuân Canh Tý năm 2020.

- Tuyên truyền và giáo dục pháp luật về "Kỷ cương hành chính" và "Năm trật tự văn minh đô thị" và LLATGT tăng cường công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp nghỉ lễ, Tết Nguyên Đán Canh Tý 2020. Triển khai thực hiện Kế hoạch chuyên đề số 211-KH/QU ngày 25/12/2019 của Quận ủy quận Long Biên về phát động toàn dân tham gia giữ gìn vệ sinh môi trường trên địa bàn quận Long Biên năm 2020. Năm 2020 tiếp tục thực hiện chủ đề của Thành *phố “Nâng cao hiệu quả, hiệu lực của hệ thống chính trị”*; chủ đề của UBND Quận: *“Hành động vì một Long Biên xanh-sạch-đẹp-văn minh”*.

- Tuyên truyền cho CBGVNV ký cam kết theo Nghị định 406/NĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về cấm tàng trữ, buôn bán sử dụng chất gây nổ, pháo nổ nhằm đảm bảo an toàn về công tác PCCC cho CBGVNV và học sinh trong trường triển khai thực hiện theo các quy định tại Kế hoạch số 2143/UBND-CA ngày 05/12/2019 của UBND quận Long Biên về việc tăng cường các biện pháp quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, pháo nổ.

- Tuyên truyền CBGVNV và phụ huynh nhằm nâng cao nhận thức và thay đổi thái độ, hành vi của họ đối với tình trạng uống rượi, bia trong giờ nghỉ trưa, trong giờ làm việc hoặc trong bữa cỗ tại gia đình, tại địa phương… Các cơ sở GDMN đưa nội dung phòng, chống tác hại của rượi, bia vào nội quy của trường học theo các quy định tại kế hoạch số 429/KH-UBND ngày 19/12/2019 của UBND quận Long Biên về phòng, chống tác hại rượi bia trên địa bàn quận Long Biên năm 2020.

- BGH kết hợp với Công đoàn phát động các đợt thi đua năm 2020 theo hướng dẫn của Liên đoàn lao động Quận. Ký cam kết thực hiện chính sách Dân số - Kế hoạch hoá gia đình năm 2020. Triển khai thực hiện có hiệu quả và đạt các chỉ tiêu của nhiệm vụ năm học 2019-2020 để lấy thành tích chào mừng Đại hội đại biểu Đảng bộ quận Long Biên lần thứ IV (nhiệm kỳ 2020-2025).

- Phối hợp tốt với UBND Phường tham gia Tết trồng cây; tổ chức trồng cây, chăm sóc cây xanh trong khuôn viên trường. Tuyên truyền ý nghĩa và tầm quan trọng của việc trồng, chăm sóc cây và bảo vệ môi trường theo các quy định tại Kế hoạch số 419/KH-UBND ngày 13/12/2019 của UBND quận Long Biên.

- Thực hiện Luật vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh Sốt xuất huyết, Cúm, Tay- Chân- Miệng...và các bệnh về đường hô hấp, dịch bệnh trong mùa Đông – Xuân. Duy trì giữ gìn VSMT và phát động lao động tập thể chiều thứ 6 hàng tuần.

**II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN**

**1. Phát triển số lượng; phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.**

Phấn đấu đạt tỷ lệ CC (MG Lớn – từ 95% trở lên) và từ 85% trở lên (đối với các lứa tuổi khác).

- Phối hợp Phường rà soát điều tra phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi và CB tốt đón Đoàn kiểm tra công tác Phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi năm 2019.

- Phối hợp với UB Phường để rà soát số lượng trẻ 5 tuổi và các độ tuổi khác trên địa bàn để chuẩn bị tốt cho công tác tuyển sinh năm học 2020 – 2021.

- Nghiêm túc triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo về trẻ khuyết tật học hòa nhập để tổ chức thực hiện đúng quy định.

**2. Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khoẻ - phòng tránh TNTT.**

- Rà soát thực đơn đang thực hiện, chú ý đảm bảo cân đối tỷ lệ các chất và định lượng calo từng ngày và giữa các bữa trong ngày; Thực đơn của Nhà trẻ và Mẫu giáo. Duy trì đảm bảo dây truyền bếp ăn hợp lý theo quy trình bếp một chiều; Đảm bảo đủ điều kiện vệ sinh ATTP. Xây dựng thực đơn theo mùa phù hợp, đảm bảo khoa học, cân đối chất theo quy định.

- Kiểm soát chặt chẽ nguồn thực phẩm, hồ sơ để đảm bảo tính pháp lý về nguồn gốc thực phẩm và quản lý chặt chẽ quy trình giao nhận thực phẩm, nhằm đảm bảo vệ sinh ATTP cho trẻ. Nghiêm túc kết hợp với phụ huynh để kiểm tra, đảm bảo công khai nguồn gốc, chất lượng, số lượng thực phẩm theo quy định.

- Kiểm tra các điều kiện phòng chống TNTT để có kế hoạch sửa chữa, thay thế kịp thời nhằm đảm bảo an toàn về sức khỏe và đảm bảo phòng chống rét cho trẻ. Vệ sinh trong và ngoài lớp học để đảm bảo phòng tránh các loại bệnh dịch do muỗi gây ra.

**3. Công tác giáo dục:**

- Chỉ đạo GV tiếp tục XD môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm phù hợp từng độ tuổi. Chú ý duy trì sử dụng sản phẩm của trẻ để tạo góc mở cho trẻ hoạt động, chú trọng lồng ghép kỹ năng tự phục vụ phù hợp độ tuổi.

- Tổ chức “***Liên hoan chúng cháu vui khỏe- văn nghệ mừng xuân đón tết”*** với các bài tập, kỹ năng cho trẻ Mẫu giáo phù hợp, an toàn nhằm tạo hoạt động vui chơi tập thể cho trẻ mừng Đảng - Mừng Xuân Canh Tý.

- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện để GV tham gia đạt hiệu quả tốt tại Hội thi GV dạy giỏi cấp Quận năm học 2019 – 2020.

- Tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề Phòng tổ chức

**4. Công tác quản lý:**

4.1. Tổ chức sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2019-2020 thiết thực và đảm bảo quy định.

4.2. Tạo mọi điều kiện tốt nhất cho GV tham gia dự thi GV dạy giỏi cấp Quận năm học 2019 – 2020.

4.3. Nộp báo cáo Sơ kết Học kỳ I năm học 2019 – 2020 (Đ/c Vân - Tổ MN nhận – ngày 03/01/2020).

4.4. Tăng cường triển khai bồi dưỡng GVNV về phẩm chất, đạo đức nghề nghiệp, đổi mới hình thức, phương pháp chăm sóc, giáo dục trẻ, kỹ năng nghề, nghiệp vụ sư phạm GVMN để đáp ứng Thông tư 26/2018/TT-BGD&ĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp GVMN.

4.5. Phổ biến tới 100% CBGV trong trường về Thông tư 19/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/11/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở GDMN, cơ sở GD phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên *(có hiệu lực từ ngày 28/12/2019)*. Thông tư này thay thế cho Thông tư 26/2012/TT-BGD&ĐT ngày 10/7/2012 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành quy chế bồi dưỡng thường xuyên GVMN, phổ thông và giáo dục thường xuyên.

4.6. Tăng cường giám sát, kiểm tra việc triển khai thực hiện chương trình liên kết giảng dạy bổ trợ, làm quen tiếng Anh theo đúng quy định. BGH phân công dự giờ, đánh giá, kiểm soát chất lượng cho trẻ MG làm quen tiếng Anh từng độ tuổi của Trung tâm ký liên kết với trường, lớp MN theo quy định.

4.7. Tổng kết chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” sau 05 năm triển khai thực hiện, biểu dương, khen thưởng các tập thể tiêu biểu, cá nhân có thành tích trong triển khai thực hiện Chuyên đề (Hoàn thành trước ngày 10/01/2020) theo các quy định tại kế hoạch số 39/KH-PGD&ĐT ngày 26/11/2019 của phòng GD&ĐT quận Long Biên, gửi Báo cáo, đánh gía kết quả thực hiện Chuyên đề giai đoạn 2016-2020 lựa chọn 01 cá nhân hoặc tổ, nhóm chuyên môn thực hiện xuất sắc Chuyên đề và gửi minh chứng bằng bài viết có hình ảnh minh họa về phòng GD&ĐT. *(Đ/c Vân nhận – ngày 10/01/2020)*

 4.8. Vận động trẻ lứa tuổi Nhà trẻ ra lớp, đặc biệt là trẻ dưới 24 tháng tuổi để đạt chỉ tiêu Kế hoạch “PTGDMN quận Long Biên đến năm 2020”

4.9. Tuyên truyền phụ huynh đăng ký cho trẻ Mẫu giáo tham gia Chương trình sữa học đường để góp phần phấn đấu đạt tỷ lệ Thành phố giao (trên 90%) trẻ MG.

4.10. Chú trọng đến công tác lưu trữ hồ sơ, sổ sách, công tác quản lý, điều hành các HĐ trong trường, lớp MN để đón Đoàn HĐND các Phường triển khai thực hiện giám sát tại các trường, lớp MN theo chỉ đạo của Quận ủy và HĐND Quận.

4.11. Rà soát việc triển khai thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBCCVC – đối với trường công lập (Hội nghị người lao động – đối với cơ sở GDMN ngoài công lập) năm học 2019-2020, trong học kỳ I đã triển khai thực hiện đạt kết quả ra sao? Cần tiếp tục có giải pháp phù hợp nhằm cải tiến, đổi mới để đạt được các chỉ tiêu đã xây dựng tại Nghị quyết đầu năm.

4.12. Rà soát và tổ chức thực hiện tự kiểm tra, công khai theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường cần cụ thể, đủ thành phần, rõ nội dung, giải pháp khắc phục và lưu hồ sơ đầy đủ. Nghiêm túc phối hợp báo cáo hàng tháng.

4.13. Tiếp tục triển khai tổ chức thực hiện 02 Bộ Quy tắc ứng xử. làm biểu bảng gắn tại vị trí dễ quan sát để CBGVNV và phụ huynh biết và nghiêm túc thực hiện. Quan tâm đến văn hóa giao tiếp, ứng xử của GV đối với học sinh, GV đối với phụ huynh và đồng nghiệp với đồng nghiệp.

4.14. Duy trì công tác đánh giá Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng; GVNV hàng tháng theo đúng mẫu biểu và tiêu chí tại Quyết định số 3610/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 UBND quận Long Biên.

4.15. Chuẩn bị tốt mọi điều kiện để đón Đoàn Hội đồng khảo sát đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công năm học 2019-2020 đối với các cấp học, bậc học trên địa bàn thành phố Hà Nội.

**5. Công tác kiểm tra nội bộ**

*( Theo kế hoạch cụ thể)*

**6. Công tác khác**

- Tổ chức thăm hỏi gia đình CBGVNV kịp thời khi ốm đau, hiếu hỉ.

- Thực hiện chế độ tăng lương, thai sản đúng thời hạn cho CBGVNV.

- Thực hiện các khoản thu- chi đúng quy định công khai dân chủ.

- Công khai trước cuộc họp thưởng tháng lương 13.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*- Phòng GD&ĐT- để báo cáo;- Các trưởng bộ phận và GV các lớp - để thực hiện;- Lưu VP. | **HIỆU TRƯỞNG****(Đã ký)****Đặng Thị Hường** |