

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

BIÊN BẢN

Triển khai hoạt động QL - CM theo mô hình Trường học điện tử tháng 10

Thời gian: 13h00' ngày 02 tháng 10 năm 2020

Địa điểm: Phòng Hội đồng giáo dục - trường MN Phúc Đồng.

Thành phần: gồm: 21 người (BGH, TT - TPCM - GVCN các lớp, nhân viên CNTT); Vắng 0 người

Chủ tọa: Đ/c Đỗ Thị Thanh Tâm - BTCB - HT

Thư ký: Đ/c Đặng Thị Nhung

A. NỘI DUNG.

I. Đ/c Chủ tọa đánh giá công tác triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 9

1 - *Công tác quản lý*: Đã triển khai kịp thời các nội dung cần thực hiện trong tháng và thường xuyên bao quát, kiểm tra theo dõi các bộ phận thực hiện.

2 - *Công tác thực hiện*: Các tổ, bộ phận đã thực hiện tốt nội dung triển khai trong tháng.

3 - *Công tác đăng tải tin bài và khai thác lớp 1 - 2 trên cổng TTĐT.*

+ Các lớp tích cực gửi tin bài hoạt động về ban biên tập để đăng.

+ Các tin bài sự kiện trong tháng đã đăng tải kịp thời, đúng tiến độ.

4 - *Công tác bảo trì, bảo dưỡng, quản lý CSVC:*

+ Đã làm tốt công tác bảo trì, bảo dưỡng và quản lý CSVC đúng quy định.

5 - *Tồn tại:*

+ Lượng truy cập và chia sẻ tin bài còn hạn chế và có phần bị lơ là.

+ Phụ huynh tương tác chưa nhiều trên cổng TTĐT

6 - *Định hướng khắc phục:*

+ BGH sẽ kiểm tra và nhắc nhở giáo viên các lớp chú ý gửi tin bài vào thư mục Tin Bài chưa duyệt của HPCM và HPND đúng số lượng và thời gian quy định



+ Các lớp tích cực chia sẻ tin bài trên các kênh như facebook tới phụ huynh, hướng dẫn phụ huynh cách tương tác khi có thắc mắc lên mục tương tác với phụ huynh để được chia sẻ, giải đáp mọi lúc mọi nơi.

II. Triển khai nội dung công tác ứng dụng CNTT trong tháng 10

- Đồng chí chủ tọa quán triệt các nội dung theo KH tháng của Nhà trường

+ Tiếp tục duy trì và phát huy có hiệu quả việc đăng ký và sử dụng các phòng chức năng của các lớp, đưa vào kế hoạch tháng và hàng ngày. BGH kiểm tra giám sát việc thực hiện cho trẻ học tại các phòng chức năng để kịp thời biểu dương hoặc nhắc nhở.

+ Chỉ đạo các lớp triển khai triệt để các thiết bị điện tử hiện đại, hỗ trợ công tác giảng dạy

+ Tăng cường bồi dưỡng cho giáo viên về các kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản và nâng cao trong giảng dạy

+ Nghiêm túc triển khai việc mỗi tháng ít nhất mỗi lớp phải có 02 tin bài được đăng tải trên cổng thông tin điện tử. Mỗi giáo viên có ít nhất một bài giảng hoặc trò chơi, giáo án điện tử gửi về thư viện tài nguyên của trường. Ít nhất mỗi giáo viên dạy trên bảng tương tác thông minh 01 tiết/tháng. Hàng tháng giáo viên các lớp sẽ tìm kiếm các video trên mạng theo chủ đề Tổ chuyên môn đưa ra. Yêu cầu: Các video phải có chất lượng hình ảnh tốt, âm thanh rõ ràng, đảm bảo nội dung theo quy định.

+ Phát động Hội giảng chào mừng 20/11 có ứng dụng CNTT : cộng điểm cho những giáo viên ứng dụng hợp lý và hiệu quả CNTT trong thiết bị.

+ Tiến hành kiểm tra sát hạch kỹ năng ứng dụng CNTT của giáo viên

- Đồng chí Đào Thị Quỳnh Trang - HPCM thông qua nội dung định hướng tin bài và kế hoạch bồi dưỡng hoặc tự tu dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong tháng.

+ Công tác kiểm tra nội bộ trường học theo mô hình trường học điện tử

- Kiểm tra hiện trạng thiết bị vận hành MHTHĐT

- Công tác bảo trì, bảo dưỡng và sử dụng hiệu quả trang thiết bị phục vụ mô hình

- Công tác khai thác hệ thống camera

- Hồ sơ văn bản quản lý chỉ đạo, kế hoạch hướng dẫn thực hiện MHTHĐT

III. Ý kiến dự họp:

Đ/c Lý: Xin tổ chuyên môn tổ chức một buổi tập huấn về thiết kế bài giảng điện tử và ứng dụng phần mềm story line trong giảng dạy theo MHTHĐT cho giáo viên các lớp.

B. KẾT LUẬN.

Đ/c Chủ tọa tiếp thu các ý kiến đã góp ý trong cuộc họp. thống nhất nội dung và yêu cầu các bộ phận nghiêm túc thực hiện.

Biên bản được thông qua 100% các đồng chí dự họp.

Cuộc họp kết thúc hồi 14h20' cùng ngày./.



THƯ KÝ

Đặng Thị Nhung

CHỦ TỌA



Đỗ Thị Thanh Tâm