LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM HIỆU
(TUẦN II/5 NĂM HỌC 2021 - 2022)
Từ ngày 9/5 đến ngày 14/5/2022

Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Lưu Thị Nhận	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó CM Đào Thị Quỳnh Trang	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó ND Hồ Thị Thu	BP Thực hiện	Kết Quả
Hai 9/5	s	Dự chào cờ sáng thứ 2 đầu tuần. - Rà soát hồ sơ báo cáo thực hiện mô hình trường học TDTT cấp TP để nộp cấp trên.			-Tổ chức chào cờ, TD sáng thứ 2 đầu tuần. Kiểm tra công tác trang trí sân chơi thể chất cho trẻ			- Giao nhận TP - Chào cờ đầu tuần - Kiểm tra công tác VS đầu tuần	- Tổ nuôi - Toàn trường	
	c	Kiểm tra viêc phối hợp trung tâm Apollo tổ chức sự kiện giao lưu Tiếng Anh cho trẻ khối MGL.			Phối hợp Trung tâm Anh ngữ Apollo chuẩn bị sân khấu tổ chức sự kiện giao lưu Tiếng Anh cho trẻ khối MGL			Phối hợp Trung tâm Anh ngữ Apollo chuẩn bị sân khấu tổ chức sự kiện giao lưu Tiếng Anh cho trẻ khối MGL	TTTA và GV các lớp	
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Ba 10/5	s	Giao nhận TP tại tổ nuôi. Phối hợp trung tâm Apollo tổ chức sự kiện giao lưu Tiếng Anh cho trẻ khối MGL.			Phối hợp trung tâm Apollo tổ chức sự kiện giao lưu Tiếng Anh cho trẻ khối MGL.			Phối hợp trung tâm Apollo tổ chức sự kiện giao lưu Tiếng Anh cho trẻ khối MGL.	TTTA và GV các lớp	
	c	Làm việc tại VP			Thống nhất nội dung chuẩn bị sự kiện giao lưu nghệ thuật cho trẻ nhân dịp 19/5 - ngày sinh nhật Bác.			- Kiểm tra hoạt động chiều các lớp khối B	- Các lớp khối B	
Việc Phát sinh									-	
Tồn tại										

Tư 11/5	s	Đi đầu giờ các lớp. -Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm và công tác chế biến dây chuyền tại tổ nuôi			Kiểm tra công tác chuẩn bị nội dung văn nghệ tổng kết năm học.			- Giao nhận thực phẩm - Kiểm tra giờ ăn các lớp khối A	- Tổ nuôi - GV khối A	
	c	Duyệt hồ sơ xét danh hiệu CSTĐCS cùng 2 đ/c PHT			Tập hợp tóm tắt hồ sơ chiến sỹ thi đua cơ sở.			Sắp xếp hồ sơ chuyên môn trên phòng lưu trữ mảng được phân công phụ trách.		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Năm 12/5	s	Kiểm tra các lớp tổ chức HĐ GD và tổ chức ăn ngủ cho trẻ.			Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi. Tập huấn chuyên đề "một số biện pháp kích thích tư duy cho trẻ MN" tạo trường MN Hoa Hướng Dương			- Kiểm tra công tác tổ chức trò chuyện đầu giờ tại các lớp. - Kiểm tra dây chuyền chế biến thực phẩm cho trẻ -Kiểm tra tổ chức hoạt động ăn ngủ tại các lớp		
	c	-Kiểm tra công tác quản trị mạng cùng đ.c Hiệu CNTT			Kiểm tra công tác xây dựng KHGD trên phần mềm các lớp			Hoàn thiện nội dung công việc. Rà soát chuyên môn tổ nuôi.		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Sáu 13/5	s	Kiểm tra nghiệp vụ sư phạn cô Vũ Quyên và cô Hoàng Dung lớp C4			Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm cô Vũ Quyên và cô Hoàng Dung lớp C4.			- Giao nhận thực phẩm - Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm GV lớp C4.		
	c	Rà soát công việc cuối tuần. -Họp giao ban BGH -Xây dựng lịch công tác tuần sau			Rà duyệt công việc trong tuần. -Họp giao ban BGH Xây dựng lịch công tác tuần sau			Rà soát công việc trong tuần. -Họp giao ban BGH Xây dựng lịch công tác tuần sau.		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Bảy 14/5	s	Nghỉ			Trực BGH			Nghỉ		
	c									

Việc Phát sinh									
Tồn tại									

Người lập **Xác nhận của Hiệu**

(Đã ký)

Lê Thu Phương **Lưu Thị Nhận**