

Số: 92/KH-MNPD

Long Biên, ngày 25 tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG HÈ NĂM 2022

Căn cứ Kế hoạch số 1394/KH-SGDĐT Hà Nội ngày 19/5/2022 về việc tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2022 ngành giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

Căn cứ Công văn số 2181/UBND-GDDT ngày 12/11/2021 của UBND quận Long Biên về thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên, năm học 2021–2022; Công văn số 205/PGD & ĐT ngày 23/11/2021 của phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc thực hiện công tác thu chi năm học 2021 – 2022;

Thực hiện Kế hoạch số 16 /KH-PGD&ĐT ngày 25/5/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về tổ chức tháng hành động vì trẻ em và hoạt động hè cho học sinh năm 2022 ngành Giáo dục và Đào tạo Long Biên.

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường Mầm non Phúc Đồng xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động hè năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của gia đình, xã hội trong việc chăm sóc, quản lý, giáo dục học sinh trong kỳ nghỉ hè năm 2022.

- Đảm bảo mọi hoạt động chăm sóc giáo dục có chất lượng trong quá trình tổ chức hoạt động hè tại nhà trường. Tạo điều kiện cho phụ huynh gửi con đến trường an tâm, an toàn và hiệu quả. Học sinh tham gia học hè tại trường được đảm bảo tốt nhất về mọi yếu tố. Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh trong quá trình tổ chức hoạt động hè.

2. Yêu cầu.

- Việc tổ chức hoạt động hè cho học sinh thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện, tăng cường tuyên truyền, phối kết hợp với phụ huynh quan tâm chăm sóc giáo dục trẻ .

- Khi tổ chức các hoạt động phải đảm bảo an toàn, giáo dục ý thức chủ động phòng chống các tai nạn thương tích đối với học sinh thông qua các hoạt động chăm sóc giáo dục, chuẩn bị tốt các điều kiện bước vào năm học mới.

3. Nguyên tắc

- Phụ huynh có con tham gia học hè phải có đơn đăng ký xin học

- Xây dựng kế hoạch hè, thực hiện nghiêm túc việc phân công lãnh đạo trực điều hành các hoạt động trong nhà trường.

- Giáo viên được nghỉ hè theo quy định, giáo viên tham gia làm hè phải có đơn đăng ký.

- Bố trí học sinh theo độ tuổi, đảm bảo tỉ lệ trẻ/lớp/cô theo quy định.

- Thực hiện chế độ thu chi đúng quy định, thu theo thỏa thuận với phụ huynh và được đồng ý theo các cấp quản lý.

- Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG.

1. Phối hợp với phụ huynh tổ chức hoạt động trong hè cho học sinh.

Nhà trường tổ chức họp phụ huynh vào cuối năm học, tuyên truyền về các hoạt động trong hè, thỏa thuận thống nhất với phụ huynh về mức thu tiền hè, học sinh tham gia học hè là hoàn toàn tự nguyện.

- Phát phiếu đăng ký cho HS học hè tới 100% phụ huynh và thu phiếu trên tinh thần phụ huynh hoàn toàn tự nguyện đăng ký. Căn cứ vào kết quả đăng ký nhà trường bố trí giáo viên, sắp xếp lớp học hè đảm bảo chất lượng.

- Học sinh không tham gia học hè, trở lại trường học vào năm học mới theo quy định.

2. Công tác phát triển số lượng.

- Dự kiến số trẻ đăng ký học hè là 320 cháu

- Dự kiến số lớp trong hè: 12 lớp trong đó có 02 lớp MG lớn; 04 lớp MG nhỏ; 04 lớp MG bé và 02 lớp nhà trẻ.

- Duy trì và ổn định số trẻ đi học hè theo lớp và lứa tuổi, không ghép các lứa tuổi với nhau.

- Phân công giáo viên:

+ Khối mẫu giáo Lớn và Nhỡ: 2 GV/lớp (bố trí giáo viên lớp MG Lớn vững vàng về chuyên môn dạy trẻ 5 tuổi).

+ MG Bé và Nhà trẻ: 2 -> 3 GV/lớp (tùy theo số trẻ từng lớp).

3. Công tác tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trong hè.

a. Đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Thường xuyên kiểm tra và loại bỏ các nguy cơ gây tai nạn thương tích cho trẻ, vệ sinh môi trường luôn sạch sẽ, đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Chỉ đạo giáo viên không trả trẻ cho người lạ khi không có sự ủy quyền của cha mẹ trẻ. Tuyên truyền đến phụ huynh đưa đón con trong ngày bàn giao trực tiếp giữa gia đình và giáo viên lớp không cho trẻ đeo đồ trang sức đến lớp.

- Bố trí số GV/lớp, số trẻ/lớp đảm bảo quy định.

- Đối với trẻ không học hè tại trường, PH quan tâm cho trẻ tham gia các hoạt động hè phù hợp tại địa phương.

b. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng

- Duy trì ký kết hợp đồng thực phẩm sạch, chế biến đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo duy trì tốt tỉ lệ calo và cân đối các chất theo quy định, thực hiện công khai tài chính, công khai thực đơn hàng ngày, thực hiện nghiêm túc quy trình giao nhận thực phẩm và quy trình chế biến.

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học, duy trì chế độ tổng vệ sinh theo tuần, vệ sinh nguồn nước, làm tốt công tác phòng chống dịch bệnh mùa hè.

- Phòng học đảm bảo thoáng mát, luôn có đủ nước uống đóng bình cho trẻ, đủ nước dùng cho sinh hoạt đảm bảo vệ sinh an toàn.

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa hè và công tác kiểm tra để ngăn ngừa bệnh dịch.

- Tiến hành cân sức khoẻ cho trẻ trong hè.

- Tuyên truyền phụ huynh cho trẻ uống vitamin A vào ngày 01&02/6 theo kế hoạch của quận, phường.

- Thường xuyên rèn luyện thói quen giữ gìn vệ sinh cá nhân, thực hiện tốt qui chế tổ chức giờ ăn, giữ gìn vệ sinh trong ăn uống, rửa tay bằng xà phòng (trước khi ăn, sau giờ chơi, khi tay bẩn...).

- Tiếp tục rèn các kỹ năng sống và các kỹ năng phục vụ cho trẻ .

c. Tổ chức các hoạt động giáo dục

- Tổ chức cho trẻ ôn tập các hoạt động giáo dục phù hợp với độ tuổi. Tuyệt đối không dạy trẻ trước chương trình.

- Bố trí trẻ 5 tuổi học riêng, không ghép với bất cứ độ tuổi nào khác.

- Tăng cường hoạt động vui chơi cho trẻ, bổ sung nhiều nguyên liệu mở cho thu hút trẻ tham gia hoạt động vui chơi hàng ngày.

- Lưu ý những ngày thời tiết nắng nóng giáo viên không cho trẻ tham gia hoạt động ngoài trời, tổ chức hoạt động dạo chơi ngoài trời hợp lý đảm bảo sức khỏe cho trẻ.



- Duy trì chế độ sinh hoạt một ngày. Củng cố các kiến thức, kỹ năng, thái độ và hành vi lễ giáo cho trẻ.

- Xây dựng kế hoạch ôn tập và tổ chức các hoạt động giáo dục dựa trên đặc điểm từng lứa tuổi trẻ, điều kiện của lớp, chỉ đạo GV dạy hè soạn bài đầy đủ và chỉ tổ chức mỗi ngày ôn tập 01 hoạt động theo quy định. Lớp MG Lớn ngoài việc ôn luyện kiến thức, kỹ năng cần chú trọng đến việc luyện phát âm chuẩn 29 chữ cái và chuẩn bị tốt tâm thế cho trẻ vào lớp 1, tuyệt đối không dạy trước chương trình

- Đảm bảo có đầy đủ đồ dùng, đồ chơi và phương tiện phục vụ học tập như trong năm học, tuyệt đối không dạy chay.

- Tiếp tục thực hiện xây dựng “Trường học hạnh phúc”, tạo tâm lý cho cô và trẻ luôn yêu thích đến trường.

- Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, tạo môi trường giáo dục hướng tới trẻ, chú trọng đến yếu tố phát triển cá nhân trẻ.

- Lựa chọn và đưa các bài dân ca, ca dao, đồng dao, trò chơi dân gian phù hợp vào các hoạt động của trẻ. Duy trì tốt môi trường lớp học, thay đổi theo các chủ điểm ôn luyện, đảm bảo các góc mở và đồ chơi cho trẻ hoạt động (tăng cường đồ dùng đồ chơi do cô và trẻ cùng làm).

- Tiếp tục đưa các bài tập vận động cơ bản, trò chơi vận động cho trẻ luyện tập nhằm nâng cao sức khỏe cho trẻ.

- Kết hợp với trung tâm tổ chức cho trẻ mẫu giáo tham gia các hoạt động ngoại khóa: Võ, tạo hình, múa, Rumba kisd ..; Liên kết với công ty công nghệ phát triển Việt Nam cho trẻ LQ tiếng Anh chương trình Eduplay phù hợp với từng độ tuổi, thời gian học các buổi chiều trong tuần; không lấn vào thời gian chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ. (theo đăng ký tự nguyện của phụ huynh cho con tham gia, kinh phí như trong năm học do trung tâm liên kết thu).

*** Tập trung ôn luyện các kiến thức như sau:**

Lứa tuổi	Tháng 6/2022		Tháng 7/2022		Tháng 8/2022	
	Tuần 1+2	Tuần 3+4	Tuần 1+2	Tuần 3+4	Tuần 1+2	Tuần 3+4
Nhà trẻ	+ Trang phục mùa hè + Nước rất cần cho bé	Ôn Mặt trời và mưa mùa hè + Bé yêu biển lắm	+ Ôn về những tiện giao thông	+ Bé với 7 sắc cầu vồng. + Bé lên Mẫu giáo	+ Bé lên mẫu giáo + Lớp học MGB của con	+ Những con vật gần gũi
MG Bé	-Nước và thời tiết mùa hè. - Trang	- Mặt trời và những cơn mưa hạ.	- Mùa mưa tháng 7 và kỹ	- Rau quả mùa hè	- Bé lên lớp MGN - Ôn về những	- Ôn về chủ đề Cô giáo và bạn cùng

	phục mùa hè	- Bé yêu Biển lấm	năng tự bảo vệ (Đuối nước, mưa bão...)		con vật gần gũi	lớp.
MG Nhỡ	-Nước và thời tiết mùa hè. - Trang phục mùa hè	Nhận biết tình huống nguy hiểm và Kỹ năng tự bảo vệ	- Mùa mưa tháng 7 và kỹ năng tự bảo vệ (Đuối nước, mưa bão...)	- Rau quả mùa hè	- Bé lên lớp MGL - Ôn về những con vật gần gũi	- Ôn về chủ đề Cô giáo và bạn cùng lớp.
MG Lớn	-Nước và thời tiết mùa hè. - Trang phục mùa hè	Ý thức giới tính và Kỹ năng tự bảo vệ trước những tình huống bị xâm hại	- Mùa mưa tháng 7 và kỹ năng tự bảo vệ (Đuối nước, mưa bão...)	Bé vào lớp 1	Ôn luyện kỹ năng tự phục vụ cho trẻ mới lên lớp Lớn	- Ôn về chủ đề Cô giáo và bạn cùng lớp.

- Yêu cầu giáo viên lựa chọn các bài ôn tập, các đề tài sáng tạo, quan tâm đến đặc điểm năm học học sinh nghỉ học dài ngày để phòng chống dịch bệnh Covid-19, đảm bảo tính phù hợp với nhận thức của trẻ, phù hợp với chủ đề, khả năng của từng độ tuổi, đảm bảo về kiến thức, kỹ năng cần củng cố và phát triển cho trẻ.

- Bài soạn cần xác định mục đích yêu cầu cần nâng cao cho phù hợp loại tiết ôn tập hoặc loại bài dạy mới và khả năng phát triển của trẻ.

d. Công tác quản lý chỉ đạo hè

- Thành lập Ban chỉ đạo hè và xây dựng kế hoạch hoạt động của nhà trường và triển khai thực hiện.

- Phân công nhiệm vụ các thành viên trong ban chỉ đạo hoạt động hè, mở sổ nhật ký giao ban hàng ngày công tác hè đối với Ban giám hiệu.

- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc thực hiện qui chế chuyên môn và các hoạt động của lớp.

- Thực hiện nghiêm túc thực hiện công tác quản lý nuôi dưỡng, quản lý chất lượng bữa ăn cho trẻ theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh.

- Kiểm kê, rà soát CSVC: Các loại đồ dùng học tập, học liệu của trẻ, đồ dùng nuôi dưỡng và văn phòng để có kế hoạch đăng ký, mua sắm chuẩn bị cho năm học mới.

3. Công tác bồi dưỡng hè:

- Cử CBGVNV tham gia học tập chương trình bồi dưỡng hè do cấp trên tổ chức, viết thu hoạch sau tập huấn, học tập.

- Tổ chuyên môn đẩy mạnh hoạt động sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra soạn bài, lựa chọn khung chương trình các bài dạy theo chủ điểm, tránh tình trạng các khối dạy trùng nhau chuẩn bị cho năm học mới. Đẩy mạnh SHCM thảo luận về các hình thức dạy học đổi mới, chú trọng xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm.

- Tạo điều kiện cho CBGVNV tham gia học tập nâng cao trình độ chuyên môn, tham gia học lên Đại học.

4. Chuẩn bị điều kiện cho năm học mới

a. Công tác tuyển sinh

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo hướng dẫn của cấp trên, theo chỉ tiêu phân tuyến.

- + Phối hợp với UBND phường điều tra số trẻ trong độ tuổi mầm non, đặc biệt quan tâm trẻ 5 tuổi.

- + Phụ huynh có nhu cầu gửi con cần thực hiện đúng quy định về hồ sơ tuyển sinh, Hiệu trưởng ký giấy vào lớp thông báo đến cha mẹ trẻ, tuyệt đối giáo viên không được tự ý nhận trẻ vào lớp.

- + Các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao, hoàn thành kế hoạch tuyển sinh đúng yêu cầu.

- Thông báo công khai kế hoạch, phân tuyến, chỉ tiêu tuyển sinh, chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh theo kế hoạch tuyển sinh. Phối hợp với UBND phường phúc Đồng đảm bảo an ninh, trật tự trong những ngày tuyển sinh.

b. Đội ngũ giáo viên, nhân viên

- BGH phân công trực hè luân phiên, phân công giáo viên dạy hè và nghỉ hè hợp lý, bố trí giáo viên/lớp theo quy định Điều lệ trường mầm non và Thông tư 06.

- Phân công CB - GV luân phiên nghỉ hè ít nhất 1 tuần/người (theo lịch đối với CBGVNV đăng ký dạy hè).

- Lựa chọn giáo viên có chuyên môn vững vàng dạy lớp 5 tuổi.

- Xây dựng bồi dưỡng hè cho CBGVNV về CM, ứng dụng CNTT, LQTA tại trường, phân công GV tập huấn hè theo hướng dẫn của PGD.

c. Cơ sở vật chất

- Có kế hoạch xây dựng, cải tạo CSVC chuẩn bị cho năm học mới.

- Tiếp nhận bàn giao các thiết bị đồ dùng giữa các lớp đảm bảo chặt chẽ, sử dụng hiệu quả, bảo quản tốt.

- Đầu tư văn phòng phẩm, nguyên liệu để GV trang trí lớp.

- Bổ sung trang trí không gian chung bằng các sản phẩm tự tạo của cô và trẻ đảm bảo tính giáo dục và thẩm mỹ, tạo cảnh quan môi trường sư phạm chuẩn bị cho năm học mới.

- Rà soát toàn toàn bộ thiết bị đồ dùng các lớp, các phòng ban, xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung, để có điều kiện tốt cho việc tổ chức bán trú và thực hiện công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

III. CÔNG TÁC THU CHI

- Thực hiện chế độ thu, chi theo thỏa thuận với cha mẹ học sinh, chi theo quy chế chi tiêu nội bộ được 100% cán bộ giáo viên nhân viên nhất trí.

1. Các khoản thu: Thực hiện theo công văn số 2183/UBND-GD&ĐT ngày 12/11/2021 của UBND quận Long Biên, về thống nhất các khoản thu năm học 2020 - 2021.

STT	Nội dung thu	Số tiền/tháng học hè
I	Tiền học hè	400.000 đ/Hs/tháng
	Tiền học phí	Không thu
II	Các khoản khác, thu bình thường như trong năm học.	
1	Tiền bán trú	150.000 đ/Hs/tháng
2	Tiền ăn Học sinh	26.000 đ/Hs/ngày
3	Tiền học thứ 7	200.000 đ/Hs/tháng
4	Tiền nước uống	12.000 đ/Hs/tháng
5	- Các câu lạc bộ năng khiếu như: Võ, Vẽ, Múa - Rumba Kísd (Phụ huynh đăng ký cho con các môn theo tự nguyện)	120.000 đ/Hs/tháng 150.000đ/Hs/tháng
6	LQ tiếng Anh	450.000 đ/Hs/tháng
7	Tiền điện điều hòa	- Mỗi lớp có 01 công tơ lắp riêng cho hệ thống điều hòa sử dụng cho học sinh. Thu trên thực tế sử dụng của lớp cho hệ thống điều hòa cho trẻ theo tháng và chia bình quân cho trẻ đi học/tháng đó.

2. Quy trình thỏa thuận

Bước 1: Họp BGH thống nhất nội dung hoạt động hè, chủ trương thu chi, tỉ lệ thu chi tiền hè năm 2022.

Bước 2: Họp Hội đồng sư phạm thống nhất về hợp phụ huynh tổng kết năm học, thu chi tiền hè năm 2022.

Bước 3: Họp BGH với Ban đại diện CMHS, giáo viên lớp thống nhất về hoạt động hè và khoản thu chi hè 2022.

Bước 4: Họp CMHS tại 16 lớp học triển khai nội dung hoạt động hè, các khoản thu trong hè năm 2022.

Bước 5 : Xây dựng kế hoạch hoạt động hè, KH thu chi hè năm 2022.

Bước 6: Báo cáo phòng Giáo dục và Đào tạo Quận.

Bước 7: Thông báo đến CMHS, sau đó triển khai thu.

Bước 8: Bổ sung vào Quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường.

Bước 9 : Thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT

3. Chế độ báo cáo:

- Báo cáo với PGD và UBND phường về kế hoạch hoạt động hè năm 2022. Thực hiện công tác báo cáo theo quy định.

Trên đây là kế hoạch hoạt động hè năm 2022 của trường mầm non Phúc Đồng, đề nghị CBGVNV, PHHS nhà trường nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT-đề BC;
- UBND phường-đề BC;
- CBGVNV, PHHS-đề TH;
- Lưu VP.

